

Модель современного менеджмента

преподаватель Савинцева Т.И.

- Менеджмент- по-русски «управление».
- Менеджмент – это умение добиться поставленных целей, используя труд, интеллект, мотивы поведения других людей.



- Менеджер – специалист, который используя различные методы и тактику управления, способствует достижению организацией определенных целей.

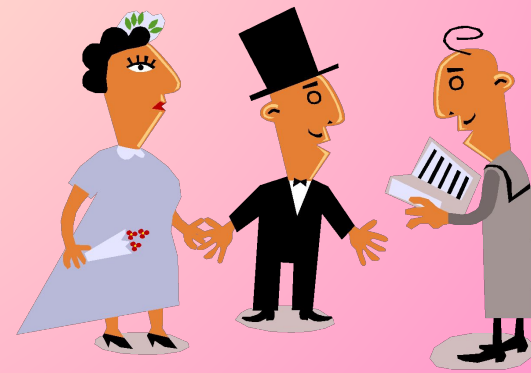


- Менеджер – человек, профессионально осуществляющий функцию управления в рыночной системе отношений.



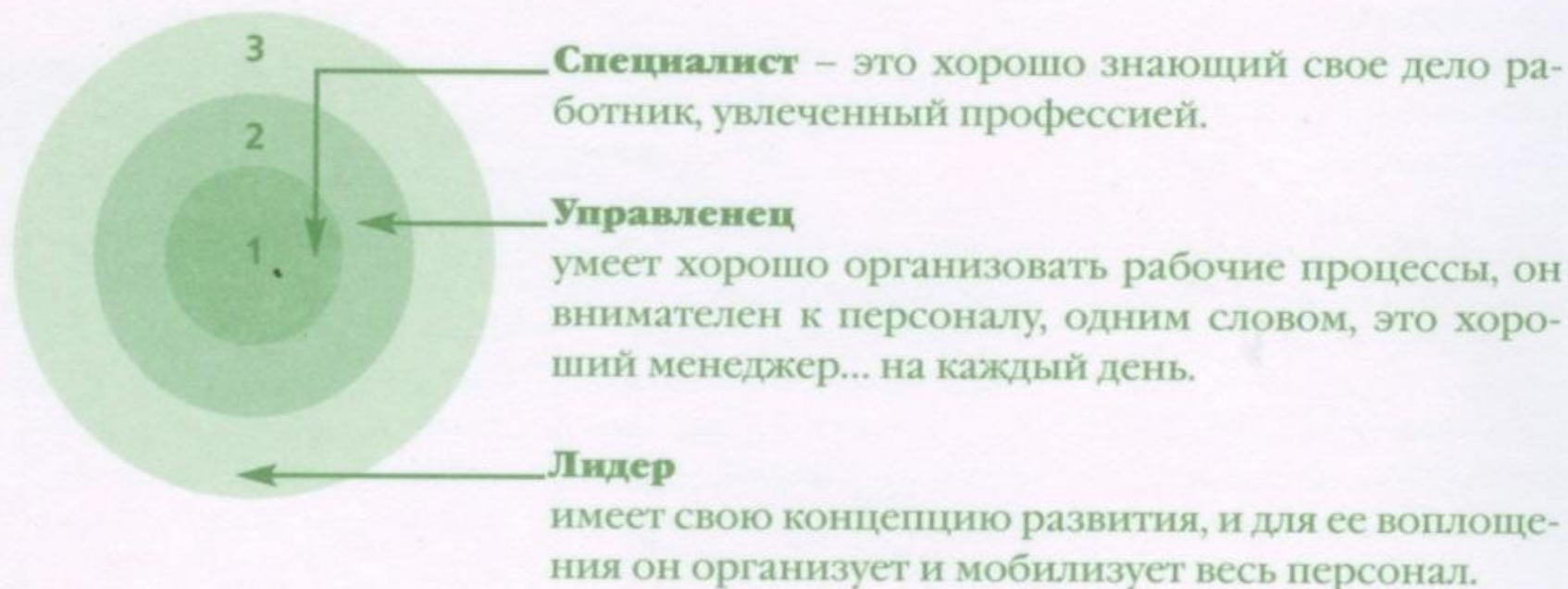
Менеджер: личность и качества

- Менеджеры составляют особую социальную прослойку, играющую заметную роль в обществе
- Время «руководителя-технаря» проходит
- Современные предприятия более нуждаются в специалистах по социотехническим системам, где в центре внимания - человек



Как становятся менеджером?

Формирование менеджера проходит через три стадии: специалист в своей области, управленец, лидер.



Каждый руководитель по-своему развивает менеджерские качества, либо проходя через все три стадии, либо останавливаясь на одной из них.



Модерация –

это организация обсуждения вопроса или проблемы, которая дает возможность всем участникам принять общие решения как свои собственные.



«Правила игры» для модерации

Правило 1: Краткие высказывания

Правило 2: Не разрешать говорить
одновременно

Правило 3: Визуализировать главные мысли

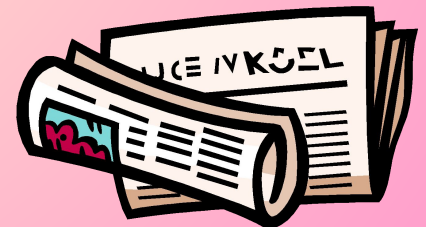
Правило 4: Все обсуждения ведутся
письменно

Правило 5: Применять так называемые
конфликтные знаки «молния»

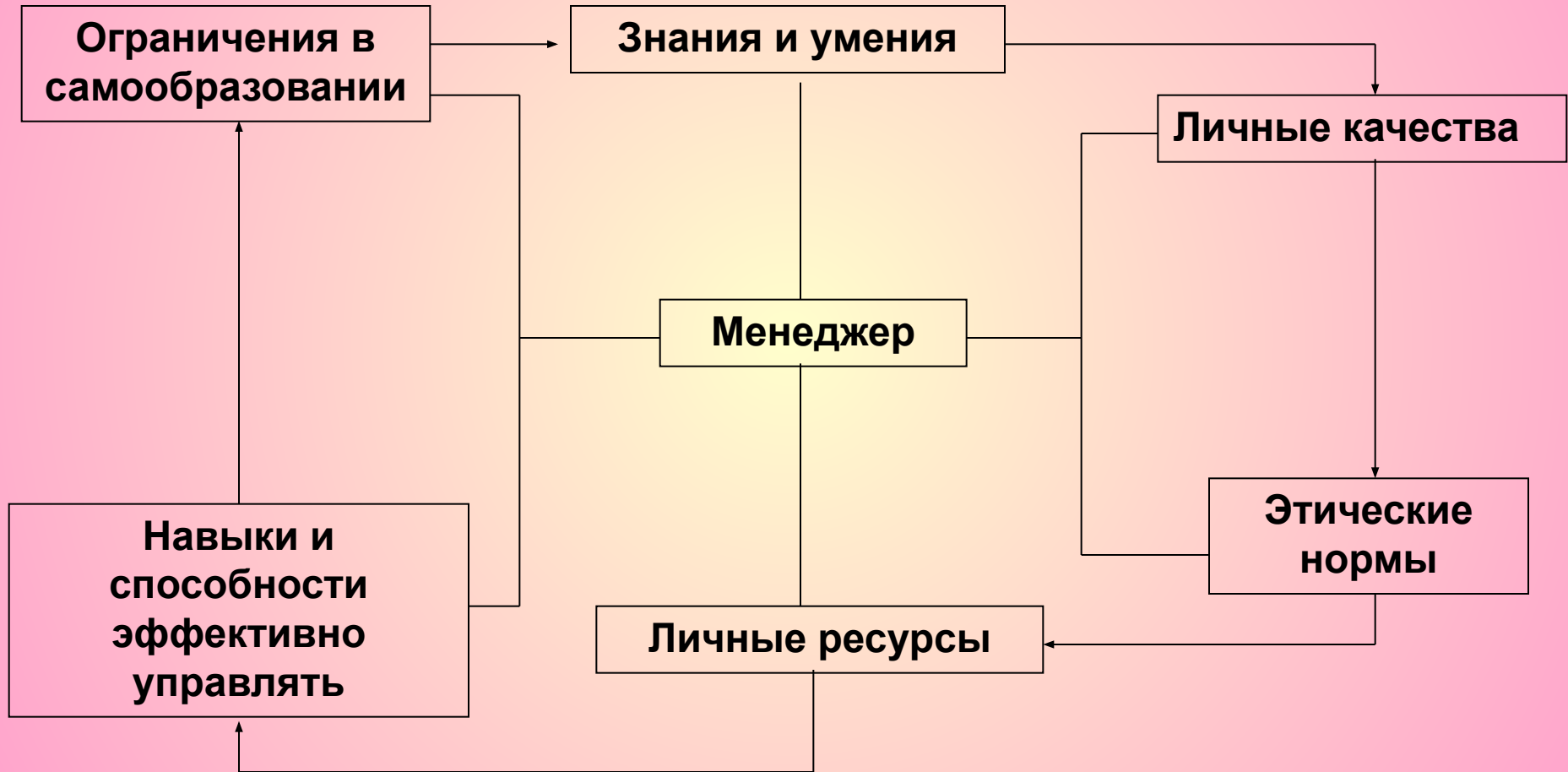


Богатый практический опыт менеджмента выработал некоторые рекомендации начинающему менеджеру:

- *Не делайте все самостоятельно*
- *Не считайте себя лучше всех*
- *Не беритесь за все дела сразу*
- *Не переносите на завтра то, что можно сделать сегодня*
- *Четко разграничивайте функции работников, определяйте конкретные задания и обязанности*

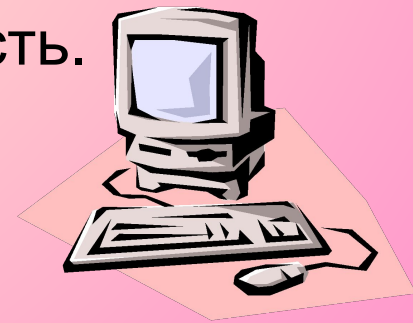


Модель современного менеджера



Современному менеджеру необходимы следующие качества:

- Глубокие познания в организации производства, экономике, финансах и своей отрасли деятельности.
- Знания в области человеческих отношений, позволяющие успешно работать с людьми, добиваться их заинтересованности в повышении экономических результатов деятельности предприятия.
- Предприимчивость (способность добиваться конкретных экономических и социальных целей благодаря нахождению и реализации нестандартных решений).
- Новаторство, изобретательность.
- Напористость, смелость, целеустремленность.

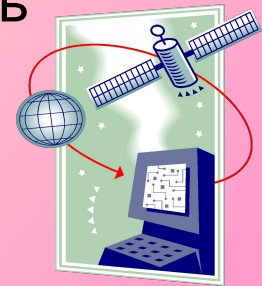


Обязанности менеджера

Мобилизовать каждого работника и сплотить всю команду для достижения общей цели: направлять людей, быть с ними в постоянном контакте, оценивать их достижения...

Организовать рабочий процесс, чтобы добиться намеченных показателей: распределять обязанности, делегировать полномочия, осуществлять контроль, своевременно вносить коррективы, осуществлять мониторинг.

Развивать профессиональную самостоятельность каждого работника и всей команды:
формировать и активизировать команду, создавать атмосферу сотрудничества и взаимопомощи, правильно использовать имеющиеся профессиональные навыки подчиненных и стимулировать их развитие.



Личные качества

- ***Самостоятельность***
- ***Умение слушать***
- ***Гибкость мышления***
- ***Уверенность в себе***
- ***Чувство ответственности и решительность***
- ***Активность и инициативность***
- ***Эмоциональная уравновешенность***

