

# ГУП РК «КЕРЧЕНСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ЗАВОД»

Завод берет свое начало с конца 19 века. В 1900 году завод был введен в эксплуатацию. К 1940 г. объем производства чугуна составил 492 тыс. тонн в год, стали – 316,6 тыс.тонн, проката – 185 тыс. тонн. Численность персонала составляла 9 300 человек.

С 1954 г. по 1983 г. на комбинате были запущены фасонно-литейный, механо-кузнечный цеха, цех стальной эмалированной посуды, цех стрелочных переводов, цех керамической декалькомании.

В 2017 году на базе "Керченского металлургического завода им. Войкова" создано ГУП РК «Керченский металлургический завод».

В октябре 2019 года ГУП РК «Керченский металлургический завод» реорганизовано в АО «Керченский металлургический завод».

Предприятие расположено в 200 км от административного центра Республики Крым - города Симферополя, 4,5 км от морского порта города Керчи, 15 км от "Крымского моста".



В настоящее время комбинат прекратил своё существование в прежнем виде. Ранее на его территории располагалось два крупных независимых друг от друга промышленных предприятия, которые в марте 2017 года были объединены в одно унитарное предприятие «Керченский металлургический завод».

Сегодня завод специализируется на производстве стального и чугунного литья, продукции для верхнего строения пути железных дорог (стрелочных переводов), стальной эмалированной посуды, трафаретной декалькомании, а также пластмассовых и резинотехнических изделий для нужд железнодорожного транспорта.

Мощности завода позволяют производить в год до 4300 комплектов стрелочных переводов, 30 000 тонн чугунного и стального литья, 25 000 тонн посуды и 3,6 миллиона листов декалькомании.



**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ СОБРАНИЕ  
ПО ВЫХОДУ НА  
ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ.  
ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА  
ПРЕДПРИЯТИИ.**

Требования безопасности при прохождении  
производственной практики.

- До выезда на практику, студент-практикант должен пройти вводный инструктаж по охране труда, получить задание на кафедре, в том числе: дневник, индивидуальное задание, командировочное удостоверение.

Вводный инструктаж проводит руководитель практики от учебного учреждения на общем собрании. После проведения вводного инструктажа производится запись в журнале, и каждый студент расписывается в том, что усвоил правила техники безопасности.

- Кроме вводного инструктажа студенты должны пройти первичный инструктаж на рабочем месте. В целях ознакомления с конкретной производственной обстановкой и особенностями безопасного выполнения каждого вида работ. Этот вид инструктажа при прохождении учебной практики проводят руководители практики в каждой группе. Непосредственно перед началом работ. Во время первичного инструктажа необходимо не только объяснить специфику предстоящей работы, обратив особое внимание на возможные опасности и вредности, но и показать безопасные приемы работы. По окончании первичного инструктажа студенты расписываются в журнале о прохождении данного вида инструктажа.

- ▣ Прибыв на предприятие в указанные договором сроки, студент сдает всю необходимую документацию руководителю практики в организации. Проходит инструктаж у должностных лиц организации: первичный на рабочем месте, по пожарной безопасности и особенностям выполнения функциональных обязанностей в соответствии с программой практики. В дневнике по практике указываются даты проведения инструктажей, которые завершаются подписями ответственных лиц. Во время практики знания, полученные студентом при обучении, должны закрепляться в реальных условиях. Трудовой распорядок в организации определяется правилами внутреннего распорядка.

- Студенты, проходящие практику, обязаны соблюдать инструкции по охране труда, а также установленные требования обращения с механизмами и машинами, оборудованием. В случае несоблюдения этого, они должны привлекаться к ответственности, а со всеми другими практикантами проводится внеплановый инструктаж. Во время практики категорически запрещается купаться в водоемах, так же студенты обязаны соблюдать правила дорожного движения.

## Студент во время прохождения производственной практики должен придерживаться следующих правил:

- На свое рабочее место идти по определенным дорогам и тропам, двигаться по левой стороне дороги навстречу автотранспорту;
- остерегаться травмирования выступающими из кузова длинномерными грузами;
  - точно выполнять требования предупредительных надписей, знаков, светофоров и т.д.
  - не рекомендуется находиться в грозу на открытых равнинных местах, у одиночных деревьев и у высоких предметов, а также пользоваться мобильным телефоном вблизи водоемов во избежание поражения молнией;
  - не ходить по территории предприятия без производственной надобности.

**При передвижении по территории и производственным помещениям предприятия студенты должны знать и помнить, что несчастные случаи наиболее часто могут происходить:**

- при выезде автомобиля из-за угла здания, из ворот помещения и въезде в них;
- при нарушении правил маневрирования и движения автомобиля в стесненных условиях (узкие проходы, проезды между рядами автомобилей и т.д.);
- при переноске (перевозке) предметов, отвлекающих внимание работающих или ограничивающих обзор пути движения;
- при движении автомобилей и работающих по скользкому покрытию;
- при переходе через смотровую канаву, а также люки подземных коммуникаций;
- при превышении установленной скорости движения транспортных средств по территории предприятия и внутри помещений.

Вход (выход) работающих и практикантов на предприятие должен осуществляться через специально предусмотренную проходную. Запрещается проход на территорию предприятия через въездные и выездные ворота.

Следует быть внимательным к предупредительным сигналам электрокаров, автомашин, кранов и других видов движущегося транспорта, а также выполнять требования предупредительных плакатов, световых сигналов в местах пересечения железнодорожных путей и автомобильных дорог.

Студенты обязаны соблюдать инструкции по охране труда, устанавливающие правила выполнения работ и поведения в производственных помещениях и на строительных площадках,

В случае получения кем-либо травмы студент должен быть готов к оказанию первой доврачебной помощи.

Первая помощь включает в себя те меры, которые необходимо предпринять на месте несчастного случая. Оказание первой помощи проводится до прибытия квалифицированных специалистов, которые возьмут на себя дальнейшую заботу о пострадавшем.

Исключительно важным является внимательное обхождение с пострадавшим для того, чтобы снять с него нервное напряжение, вызванное страхом, успокоить и вселить в него чувство защищенности.

Чем быстрее оказана первая помощь, тем больше надежды на благоприятный исход.

## **Первую помощь оказывают в следующей последовательности:**

- устранить воздействие на организм факторов, угрожающих здоровью и жизни пострадавшего (освободить от действия электротока, снять горящую одежду и т.п.);
- определить характер и тяжесть травмы;
- выполнить необходимые мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности (восстановить проходимость дыхательных путей, провести сердечно-легочную реанимацию, остановить кровотечение, наложить повязки и т.д.);
- поддерживать основные жизненные функции пострадавшего до прибытия медиков;
- вызвать скорую помощь по телефону 103 или врача, либо принять меры для транспортировки пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

**ИЗУЧЕНИЕ МЕСТА И РОЛИ ЦЕХА В  
ПРОИЗВОДСТВЕННОМ ПРОЦЕССЕ ПРЕДПРИЯТИЯ.  
ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ**

**Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте имеет право проводить только непосредственный руководитель работ, который до начала производственной деятельности работника прошел обучение и проверку знаний по охране труда. Такой инструктаж проводится перед началом работ непосредственно на рабочем месте.**

- ▣ Программа первичного инструктажа по охране труда, утвержденная работодателем, включает в себя:
- ▣ Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на рабочем месте, производственном участке, цехе.
- ▣ Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
- ▣ Безопасная организация и содержание рабочего места.
- ▣ Опасные зоны, машины, механизма, прибора. Средства безопасности оборудования. Требования по предупреждению травматизма.
- ▣ Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации.
- ▣ Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.
- ▣ Схема безопасного передвижения работников на территории цеха, участка.
- ▣ Внутрицеховые транспортные и грузоподъемные средства и механизмы. Требования безопасности при погрузочно – разгрузочных работах и транспортировке грузов.
- ▣ Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.
- ▣ Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров. Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения.

# На рабочем месте первичный инструктаж по охране труда проводится:

1. Со всеми вновь принятыми работниками, которые выполняют обязанности на условиях:
  - ▣ • заключённого на неопределенный срок трудового договора;
  - ▣ • работы на дому;
  - ▣ • заключённого срочного трудового договора (в том числе и на период выполнения сезонных или временных работ на срок до двух месяцев);
  - ▣ • совместительства;
2. С работниками переведенными из другого структурного подразделения ;
3. С работниками, которым поручено выполнение новой для них работы;
4. С лицами, деятельность которых не связана с организацией трудовых отношений:
  - ▣ • командированные работники сторонних организаций;
  - ▣ • обучающимися образовательных организаций, которые проходят производственную практику или практические занятия на производстве;
  - ▣ • работники сторонних организаций, которые выполняют работы на выделенном участке;
  - ▣ • другие лица, участвующие в производственной деятельности.

**В программу первичного инструктажа должны быть включены вопросы, содержащиеся в инструкции по ОТ по данной специальности (должности, рабочего места), а также в иных нормативных актах по ОТ. Программа первичного инструктажа по охране труда, утвержденная работодателем, включает в себя:**

1. Общие сведения о технологическом процессе и оборудовании на рабочем месте, производственном участке, цехе.
2. Опасные и вредные производственные факторы на рабочем месте.
3. Безопасная организация и содержание рабочего места.
4. Опасные зоны, машины, механизма, прибора. Средства безопасности оборудования (предохранительные, тормозные устройства и ограждения, системы блокировки и сигнализации, знаки безопасности). Требования по предупреждению травматизма.
5. Безопасные приемы и методы работы, действия при возникновении опасной ситуации.
6. Средства индивидуальной защиты на данном рабочем месте и правила пользования ими.
7. Схема безопасного передвижения работников на территории цеха, участка.
8. Внутрицеховые транспортные и грузоподъемные средства и механизмы. Требования безопасности при погрузочно – разгрузочных работах и транспортировке грузов.
9. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм.
10. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров. Обязанность и действия при аварии, взрыве, пожаре. Способы применения имеющихся на участке средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения. (Образец примерной программы инструктажа на рабочем месте приведен ниже)

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА  
УПРАВЛЕНИЯ  
ПРЕДПРИЯТИЕМ**

# *Выбор организационной структуры зависит от таких факторов, как:*

- организационно-правовая форма предприятия;
- сфера деятельности (тип выпускаемой продукции, ее номенклатура и ассортимент);
- масштабы предприятия (объем производства, численность персонала);
- рынки, на которые выходит предприятие в процессе хозяйственной деятельности;
- используемые технологии;
- информационные потоки внутри фирмы и вне её;
- степень относительной обеспеченности ресурсами и др.

## **Существуют два направления специализации элементов организационной структуры управления:**

- а) в зависимости от состава структурных подразделений организации выделяют звенья структуры управления, осуществляющие маркетинг, менеджмент производства и т.п.;
- б) исходя из характера общих функций, выполняемых в процессе управления, формируются органы, занимающиеся планированием, организующие производство, труд и управление, контролирующие все процессы в организации.

- В структуре управления организацией различаются *линейные и функциональные связи*.
- Линейные связи возникают по поводу принятия и реализации управленческих решений и движения информации между так называемыми линейными руководителями, то есть лицами, полностью отвечающими за деятельность организации или ее структурных подразделений.
- Функциональные связи координируются с теми или иными функциями менеджмента.

# Виды структур:

- ▣ ● *Технологическая структура* определяется характером материально- энергетических процессов, типом используемого оборудования, специализацией используемых мощностей.
- ▣ *Производственная структура* – упорядоченная совокупность производственных подразделений, ● элементов производственно- технической базы с точки зрения их пространственного расположения.
- ▣ *Финансовая структура* – упорядоченная совокупность финансовых отношений в процессе хозяйственной деятельности предприятия, ● обеспечивающая его эффективное функционирование и развитие.
- ▣ *Социальная структура* характеризуется распределением работников по предприятиям по профессионально-квалификационному, половозрастному, национальному составу, ● уровню образования.
- ▣ *Информационная структура* – совокупность правил, технических средств и коммуникационных сетей, ● определяющих целенаправленное использование информации как ресурса.

# К структуре управления предъявляется множество *требований, учитывающихся в принципах ее формирования.*

- 1. Отражение в ней целей и задач организации.
- 2. Оптимальное разделение труда между органами управления и отдельными работниками.
- 3. Определение полномочий и ответственности каждого работника и органа управления, установление системы вертикальных и горизонтальных связей между ними.
- 4. Поддержка соответствия между функциями и обязанностями, с одной стороны, и полномочиями и ответственностью с другой.
- 5. Адекватность социально-культурной среде организации (невозможность слепого копирования структур управления, успешно функционирующих в других условиях).