

ПРЯМОЕ ОБУЧЕНИЕ.

ЛЕКЦИЯ

ЛЕКЦИЯ 4

Вопросы рассматриваемые на лекции

1. Характеристика метода прямого обучения
 2. Лекция: сущность, функции, виды
 3. Структура лекции. Подготовка лекции
 4. Варианты чтения лекции
-

1. Характеристика метода прямого обучения

Прямое обучение – это структурированное, последовательное, ясное изложение основных понятий, законов и принципов предмета.

Новый материал предлагается небольшими «порциями», периодически проверяется его усвоение, повторно объясняются сложные моменты.

Материал сопровождается статистическими данными, наглядными пособиями.

Метод прямого обучения широко используется в преподавании экономических дисциплин.

Прямое обучение носит в основном пассивный характер. Учащиеся «заглатывают» знания, чтобы воспроизвести их через определенный промежуток времени. *Однако обучаемые могут быть вовлечены в образовательный процесс с помощью вопросов, примеров, упражнений.*

Формы прямого обучения: лекция, дискуссия, ролевая игра.

Преимущества метода прямого обучения:

- **во-первых**, последовательно и ясно излагается основное содержание предмета, упорядочиваются и объясняются сложные понятия;
- **во-вторых**, высокая степень управления процессом обучения со стороны преподавателя позволяет эффективно использовать время;
- **в-третьих**, анализируются связи между разными идеями, подвергаются сомнению существующие убеждения.

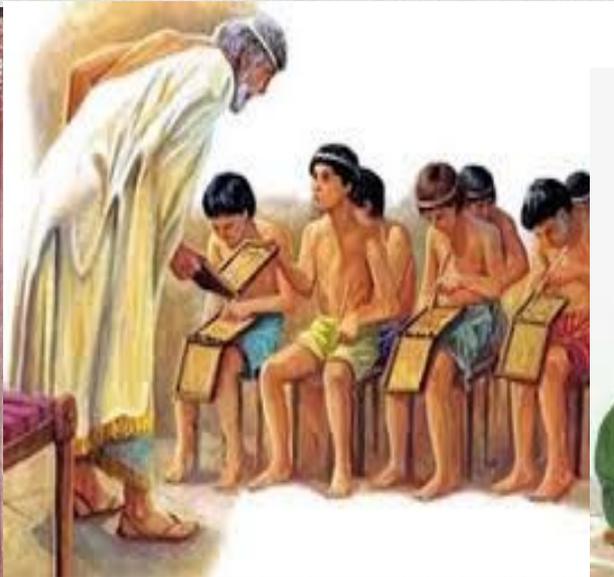
Недостатки метода:

- **во-первых**, студенты являются пассивными участниками образовательного процесса;
 - **во-вторых**, высокий уровень контроля слабо стимулирует творчество обучаемых.
-

2. Лекция: сущность, функции, виды

Слово «лекция» происходит от латинского «lectio» — чтение.

Первоначально представляла собой публичное чтение текста книг или тетрадей, в которые дословно переписывались книги. В средние века лекции наряду с диспутами играли основную роль в передаче знаний слушателям, так как книги были редкостью.



Лекция – это логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала.

Назначение лекции в учебном процессе не в том, чтобы предоставить всю информацию по теме, а чтобы помочь освоить фундаментальные проблемы курса, овладеть методами научного познания, предложить новейшие достижения научной мысли.

В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции:

Все другие формы учебных занятий – семинары, лабораторные занятия, курсовое и дипломное проектирование, учебная практика, консультации, зачеты и экзамены – *связаны с лекцией*, опираются на фундаментальные положения и выводы.

В ряде случаев *лекция является основным источником информации*, например, при отсутствии учебников, учебных пособий по новым курсам. *Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, ее проблемы, дает цельное представление о предмете, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.*

Различают:

- **вводные (установочные),**
 - **тематические,**
 - **итоговые,**
 - **обзорные лекции.**
-

ВВОДНАЯ ЛЕКЦИЯ

Особая роль принадлежит вводной лекции, поскольку именно **она готовит студента к восприятию методологии и предмета конкретной дисциплины.**

Методически вводная лекция должна строиться таким образом, чтобы **пробуждать интерес к данной сфере знания и давать о ней цельное представление.** **Следует описать** актуальность, практическую значимость, цель, задачи курса, предложить список информационных источников.

Тематические лекции

Тематические лекции **предназначены для последовательного, систематического изложения содержания курса.** Педагог предлагает глубоко осмысленный и методически освоенный материал на протяжении длительного периода времени. Он обязан построить логическую концепцию знаний из тезисов и доказательств, сообщений и аргументов, причин и следствий.

ИТОГОВЫХ ЛЕКЦИЯХ

В итоговых лекциях содержится **обзор ключевых идей и учебных целей.**

Заключительная лекция позволяет сделать вывод о достижении поставленных целей.

Обзорные лекции

Обзорные лекции посвящены какой-либо проблеме, теме и дают систематизированное изложение вопросов в определенной логической связи.

Чаще всего лектор останавливается на наиболее сложных проблемах, теориях, методах. Как правило, рассматривает типичные ошибки студентов.

Все виды лекций логически взаимосвязаны, представляют части единого, цельного курса. Они ориентированы на разную степень проникновения в материал, на последовательность в реализации образовательных целей.

3. Структура лекции. Подготовка лекции

В структуре лекции выделяют три части:

- введение,
 - основное содержание ,
 - заключение.
-

Во введении

1. устанавливается связь темы с пройденным материалом,
2. определяются цели, задачи лекции,
3. формулируется план лекции,
4. список информационных источников
(можно предложить во введении, а можно представить в конце лекции).

Лектор должен быть краток и выразителен.

На введение отводится 5–8 минут.

В основном содержании

- Отражаются ключевые идеи, теория вопроса.
 - По возможности излагаются различные точки зрения.
 - Представляются оценочные суждения лектора. Формулируются выводы после каждой логической части.
-

В заключении

- Делаются обобщения и выводы в целом по теме.
 - Идет презентация будущего лекционного материала.
 - Преподаватель определяет направления самостоятельной работы студентов.
-

Чтобы хорошо выступить, надо хорошо подготовиться.

Восточная мудрость гласит, что из кувшина может вытечь только то, что в нем было.

Рекомендуем соблюдать следующую процедуру при подготовке к лекции.

Первый шаг

- Заключается в определении того, что надо изложить и в какой последовательности.
- Для этого уясняется содержание темы, вычленяются ведущие идеи, структурируется материал.
- Лектор продумывает, в каком соотношении предложить теоретический и фактологический материал.

В двухчасовой лекции по экономическим дисциплинам желательно рассмотреть не более трех-четырех вопросов.

Второй шаг

Предполагает **поиск средств**, позволяющих без потерь донести содержание материала до слушателей, вычленив и провести через всю лекцию ключевые, ведущие идеи, положения.

Речь идет об использовании таких **методических приемов**, с помощью которых **активизируется мышление**, аудитория вовлекается в диалог, дискуссию.

Третий шаг

Запись лекции в виде полного текста или тезисов.

Полный текст располагается на **16–17 страницах** машинописного текста для двухчасовой лекции.

Тезисы, около 3-х страниц.

Четвертый шаг

Проверка результата работы.

Подготовленный текст следует

- проговорить вслух,
 - установить время на каждый вопрос.
-

Подготовка лекции включает такой важный компонент, как **полноценное лекционное общение**. Лектор должен учитывать ряд требований, чтобы получить эффективный результат. Перечислим эти требования:

- **суждение** должно **формулироваться четко**, ясно, недвусмысленно, не изменяясь на протяжении доказательства;
- **использование наглядности** облегчает восприятие и понимание изучаемых положений (более подробно этот тезис развернут в теме «Наглядность в преподавании экономических дисциплин»); однако не следует перегружать аудиторию иллюстративным материалом, он должен играть подчиненную роль (его требуется столько, сколько необходимо для освещения вопроса и обеспечения внимания слушателей);
- **быстрая и верная ориентировка** в обстановке выступления, умение реагировать на реплики, не поддаваться страху, излишнему волнению;
- **контакт со слушателями**. Контакт логический — это активность мысли студента в ответ на мыслительную деятельность преподавателя. Психологический контакт ~~обеспечивает содружество преподавателя и студента.~~

Высокий профессионализм мастерства лектора складывается из многих факторов.

1. В речи следует избегать монотонности, которая утомляет человека и усыпляет его внимание и интерес. Поэтому надо варьировать интонацией, силой голоса, темпом изложения. Речь лектора должна быть не только убедительна, доказательна, но и эмоциональна.

2. Материал следует излагать в доступной форме, причем избегать двух крайностей: книжного стиля изложения и разговорно-бытового. Лектору нужно быть самим собой, говорить своими словами, а не составлять речь из чужих оборотов и книжных фраз. Можно одно и то же сказать по-разному.

3. Выразительность речи, образность языка, удачные выражения, сравнения, афоризмы, юмор способствуют вдохновению, интеллектуальному подъему. Невнятное произношение, сухость, бесцветность лекции ведут к сбоям в лекционном общении.

4. Лекцию следует читать, наблюдая, как усваивается материал слушателями, реагируя на их реплики, движение глаз.

4. Недопустимо, чтобы текст владел лектором, механическое чтение заранее подготовленного материала.

Живое общение с аудиторией, диалог с аудиторией способствуют полноценному общению. Чаще используется **вопросно-ответная форма** подачи материала.

Существуют **приемы скрытого и открытого диалога**.

Скрытый диалог существует, когда сам же лектор отвечает на поставленные вопросы.

Открытый диалог существует, когда высказываются сами студенты:

«А как вы думаете,... Как объяснить...? Какие доводы приведете в защиту...?» Можно использовать прием персонификации: «Представьте себе, что Вы...».

6. Речь должна **прерываться паузами**. Роль пауз в лекционном общении состоит в следующем:

а) пауза нужна для эффективного усвоения материала, потому что максимальная продолжительность внимания слушателя – 20 минут;

б) паузы – это средство мобилизации внимания для сообщения вывода, важного факта.

Паузы заполняются следующей информацией:

а) биографией ученых-экономистов, людей науки, культуры, политики;

б) яркими фактами из различных областей знания;

в) средствами наглядности;

г) включением расчетов;

д) юмором.

Итак, процедура подготовки к лекции сложна и трудоемка, требует большого напряжения, усилий. Однако если лекция прочитана на соответствующем теоретическом и методическом уровне, она имеет огромную познавательную ценность.

4. Варианты чтения лекции

Чтобы лекция была эффективной, используются различные варианты чтения лекции.

1. Устное эссе

Предполагает **профессиональное** в теоретическом и методическом плане **изложение конкретного вопроса.**

Но это **спектакль одного актера**, аудитория в лучшем случае вовлечена во «внутренний диалог» с преподавателем.

Такая лекция представляет собой **продукт, созданный одним только преподавателем**, а студентам остаётся роль **пассивных слушателей.**

2. Устное эссе диалог

Дает возможность взаимодействовать преподавателю со студентами, которые привлекаются к работе посредством **использования приемов скрытого и открытого диалога.**

3. Лекция с участием студентов

Состоит в том, что **основные идеи студентов записываются на доске**. Они **систематизируются** определенным образом, **структурируются**. Каждый **студент** может **составить план** и **прокомментировать** последний. **Окончательный план**, разработанный из многочисленных идей студентов, **записывается на доске**.

Условия успешного лекционного общения:

- **самостоятельная подготовка** участников образовательного процесса;
 - **свободное** и открытое **обсуждение** материала; **доверие** к преподавателю.
-

4. Лекция с использованием постановки и решения проблемы.

Такая лекция **начинается с вопроса**, парадокса, загадки, возбуждающим интерес студентов. **Ответ**, как правило, к **концу занятия определяется**. Студенты предлагают собственные варианты решения проблемы. Если консенсус не достигается, преподаватель дает больший объем информации, наводящую информацию. Как правило, большинство студентов догадывается о конечном результате еще до провозглашения его преподавателем.

5. Лекция с процедурой пауз

Предполагает чередование мини-лекций с обсуждениями.

Каждые 20 минут освещается важная проблема, затем 5–10 минут она обсуждается.

Можно сначала обсудить в малых группах, а затем пригласить кого-то высказать свое мнение от группы.

Вслед за обсуждением следует еще одна микро-лекция.

В результате такого обсуждения каждый участник педагогического взаимодействия получает обратную связь.

При такой организации учебного процесса студенты более ответственно относятся к учебе.

6. Лекция диспут, контролируемая преподавателем.

Аудитория делится на группы: сторонников данной концепции, оппозицию и арбитров.

Студенты делают свой выбор и учатся отстаивать свою точку зрения.

Преподаватель организует дебаты и корректирует обсуждение, в конце занятия предлагает свое видение проблемы и подводит итоги.

Выбор варианта лекции определяется образовательными целями, индивидуальным стилем преподавателя.

Чтобы получить обратную связь, понять, что думают, чувствуют студенты, преподавателю следует искать способ активизации аудитории, «зажечь в их сердцах огонь», мотивировать к дальнейшему обучению.

Вопросы для самопроверки

1. В чем особенности метода прямого обучения?
 2. Назовите позитивные и негативные стороны прямого обучения.
 3. Чем отличается лекция от публичного выступления на митинге?
 4. Каково назначение лекции в учебном процессе?
 5. Какие основные структурные элементы выделяются в лекции?
 6. Что следует делать лектору, чтобы хорошо выступить в аудитории?
 7. Назовите условия полноценного лекционного общения.
 8. Какова роль пауз в лекционном общении?
 9. Какие варианты чтения лекции Вы бы предпочли и почему?
-



Верьте в безграничные
возможности Ребёнка

М.Самбур
: