



**Основные правила
создания мультимедийной
презентации в программе
Power point**

Назначение презентаций

- **Презентация** - это набор слайдов, объединенных возможностью перехода от одного слайда к другому и хранящихся в общем файле.
- **Слайд** – это логически автономная информационная структура, содержащая различные объекты, которые представляются на общем экране монитора, листе бумаги или на листе цветной пленки в виде единой композиции.

ПРАВИЛА ПОСТРОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ

Правило 1. Содержание должно быть структурировано.

Правило 2. Краткость — сестра убедительности.

ПРАВИЛА СОЗДАНИЯ СЛАЙДОВ

- Правило 1. Думать о зрителе.
- Правило 2. Последовательность и единство оформления.
- Правило 3. Нет тексту!

ВАЖНЫЕ ЗАПРЕТЫ

- Изображения и текст на слайдах не должны быть мелкими.
- Если презентация будет цветной, то следует избегать ярких, так называемых чистых тонов.
- Пестрота на экране.
- Самый главный запрет - спецэффекты.

Основные этапы и правила создания презентации

Этап 1. Начало работы.

Этап 2. Определение содержания и дизайна презентации.

1. Составление плана.
2. Определение условий демонстрации.
3. Определение количества слайдов
4. Определение дизайна слайдов.

Этап 3. Порядок создания презентации.

1. Ввод и редактирование текста.
2. Графики, диаграммы, таблицы.
3. Изображения, рисунки, фон.
4. Анимация.
5. Звуковое сопровождение.

