



НОВЫЙ МОДУЛЬ ЭЛЕКТРОННОГО СЕРВИСА ПО РЕГИСТРАЦИИ: ВЫБОР ТИПОВОГО УСТАВА

УСТАВ

Указание сведений о номере
типового устава общества с
ограниченной
ответственностью

МОДУЛЬ СЕРВИСА ПО РЕГИСТРАЦИИ

Устав

Общество с ограниченной ответственностью будет действовать на основании типового устава

Для выбора типового устава воспользуйтесь сервисом

[Подобрать устав](#)

Если знаете на основании какого типового устава будет действовать ООО, укажите его номер

Выберите типовой устав
Устав № 11

[Ознакомиться с уставом](#)

Подбор типового устава для юридического лица

1. Возможность выхода участника из общества

Да
Участник вправе выйти из общества независимо от согласия других его участников и общества, направив заявление об этом обществу.

Нет
Заявление о выходе из общества должно быть удостоверено нотариально или выход участника из общества не предусмотрен.

2. Порядок перехода доли (части доли) участника общества к одному или нескольким участникам данного общества

Без согласия остальных участников общества

Данный пункт доступен для выбора при условии, что в предыдущем пункте выбрано значение "Нет". (Заявление о выходе из общества должно быть удостоверено нотариально или выход участника из общества не предусмотрен.)

АВТОНОМНЫЙ СЕРВИС ПО ВЫБОРУ ТИПОВОГО УСТАВА

СЕРВИС ВЫБОРА ТИПОВОГО УСТАВА ДЛЯ ООО

Ответьте на вопросы и Сервис подберет устав, наиболее подходящий Вам.

[Информация](#) [Начать зан...](#)

1. ВОЗМОЖНОСТЬ ВЫХОДА УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

Да
Участник вправе выйти из общества независимо от согласия других его участников и общества, направив заявление об этом обществу.

Нет
Заявление о выходе из общества должно быть удостоверено нотариально или выход участника из общества не предусмотрен.

Выберите подходящий Вам устав:

- Устав №1
- Устав №2
- Устав №3
- Устав №4
- Устав №5
- Устав №6
- Устав №7
- Устав №8
- Устав №9
- Устав №10

СЕРВИС ВЫБОРА ТИПОВОГО УСТАВА



ВЫБОР
ТИПОВОГО
УСТАВА

СЕРВИС ВЫБОРА ТИПОВОГО УСТАВА ДЛЯ ООО

Отвечайте на вопросы и Сервис подберет устав, наиболее подходящий Вам.

При ответе на предлагаемые вопросы, Сервис подбирает подходящий типовой устав

1. Возможность выхода участника из общества

2. Порядок перехода доли (части доли) участника общества к одному или нескольким участникам данного общества

3. Порядок перехода доли (части доли) участника общества к третьим лицам

4. Участники общества обладают преимущественным правом покупки доли (части доли) участника общества, который отчуждает её третьим лицам

5. Порядок перехода доли участника общества к его наследникам/правопреемникам

7. ПРИНЯТИЕ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА РЕШЕНИЯ И СОСТАВ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА, ПРИСУТСТВОВАВШИХ ПРИ ЕГО ПРИНЯТИИ, ПОДТВЕРЖДАЮТСЯ

Нотариусом

Принятие общим собранием участников общества решения и состав участников общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем нотариального удостоверения.

Путем подписания протокола общего собрания участников общества всеми участниками общества, участвовавшими в общем собрании участников общества

Принятие общим собранием участников общества решения и состав участников общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем подписания протокола общего собрания участников общества всеми участниками общества, принявшими участие в соответствующем общем собрании участников общества.

УСТАВ
№36



Данный устав подобран по выбранным Вами условиям.

Поделиться

Скачать

Номер выбранного устава необходимо указать в заявлении при формировании комплекта документов для государственной регистрации создаваемого общества или внесении изменений в устав общества.

В регистрирующий орган типовой устав представлять не нужно.

Часто встречающиеся ошибки при подаче документов на государственную регистрацию юридических лиц

ТОП-5 ПРИЧИН ОТКАЗА ПРИ СОЗДАНИИ

- ✓ Заявление, устав, решение (протокол) об учреждении юридического лица не содержат полное или сокращенное наименование юридического лица, либо содержат ошибки в их написании.
- ✓ Отсутствие в заявлении, решении (протоколе) об учреждении общества с ограниченной ответственностью (ООО) номера типового устава в случае, если юридическое лицо будет действовать на основании типового устава.
- ✓ Решение или протокол собрания участников не содержат сведений о размере уставного капитала, сумме, сроке и порядке его оплаты, номинальной стоимости и размере доли (ей) участника (ов).
- ✓ В заявлении, решении (протоколе) об учреждении юридического лица не указаны детальные элементы адреса: дом, (владение и.т.п.), корпус (строение и.т.п.), квартира (офис, и.т.п.).
- ✓ Дата утверждения устава не совпадает с датой принятого решения (протокола) об учреждении юридического лица.

