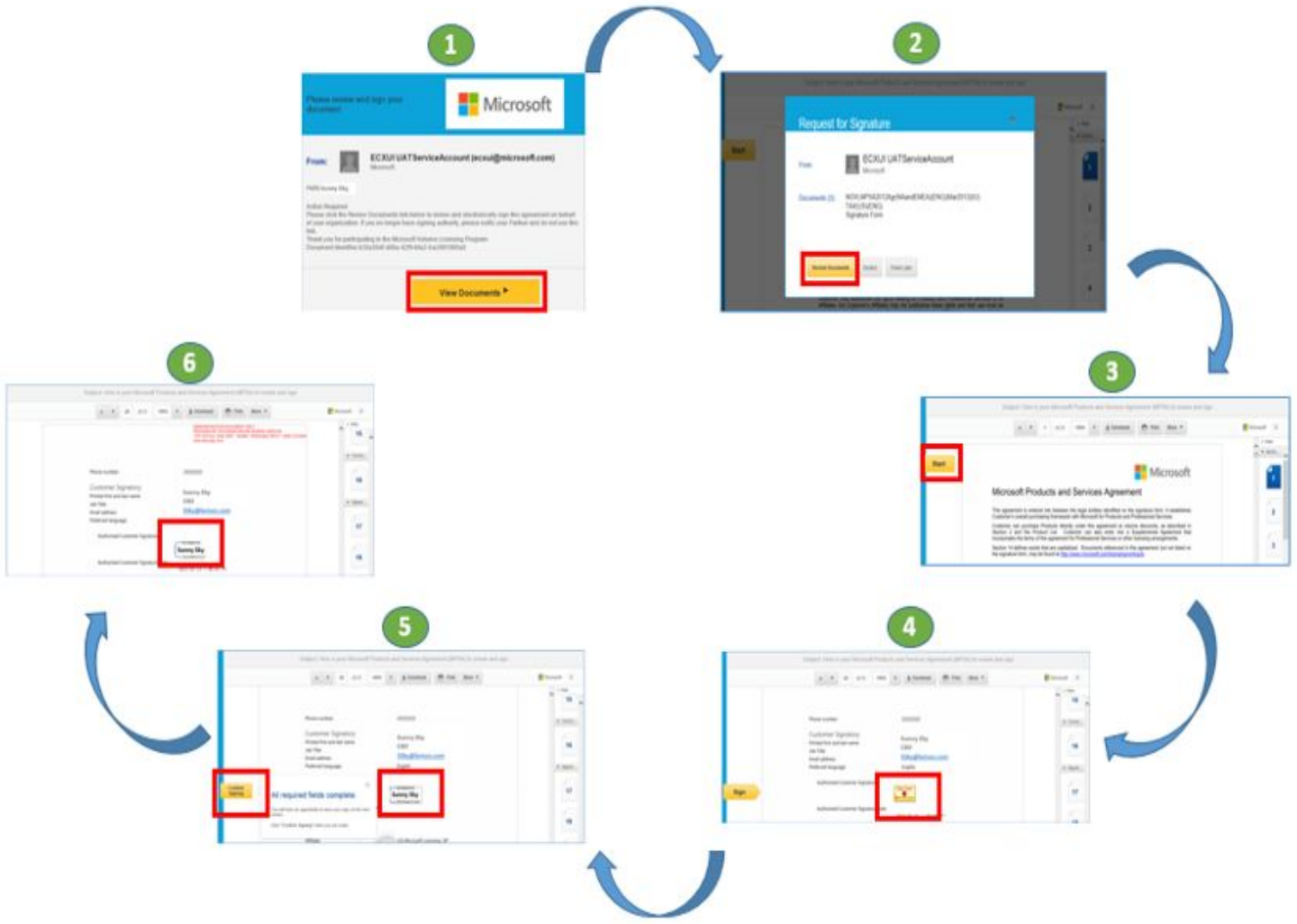
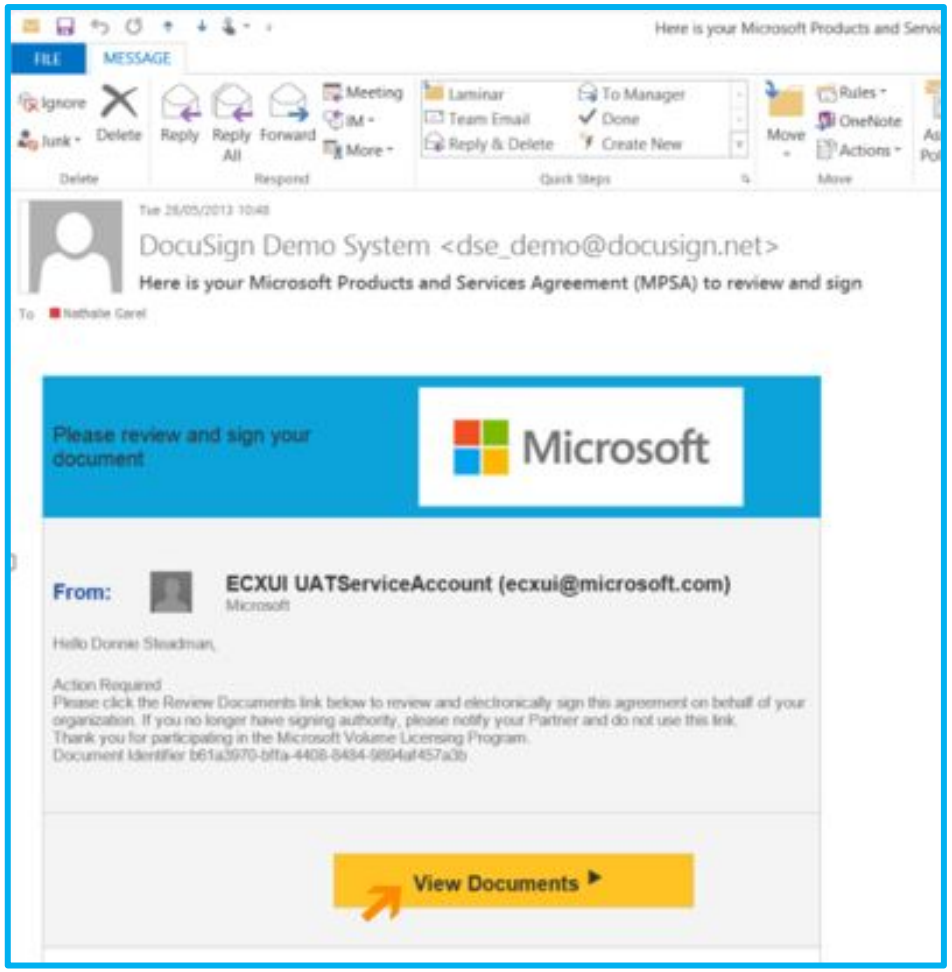
Процесс DocuSign



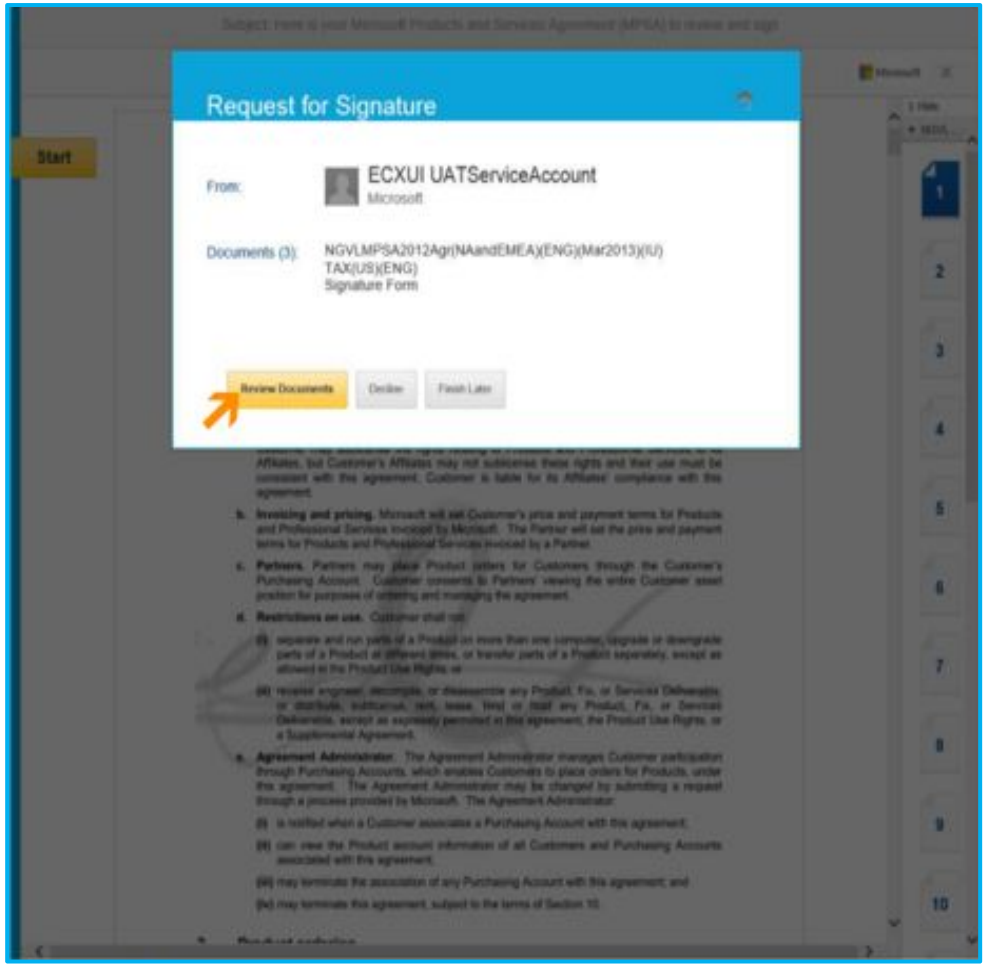
Этап	Деятельность
1	▪ Лицо, уполномоченное клиентом на подписание, получает по электронной почте уведомление о необходимости проверить и подписать новый пакет продаж. ▪ Уполномоченный на подписание сотрудник щелкает ссылку View Documents (Просмотреть документы).
2	▪ Сотрудник попадает на сайт DocuSign, где ему предлагается выбрать следующие действия: (1) «Ознакомиться с документами», (2) «Отклонить» или (3) «Завершить позднее». 1. Уполномоченный на подписание сотрудник щелкает «Ознакомиться», чтобы начать процесс подписания в электронной форме. 2. В случае отклонения партнер получит по электронной почте уведомление о том, что клиент отклонил пакет продаж. 3. Уполномоченный на подписание сотрудник может подписать пакет позднее. Имейте в виду, что после отправки пакета продаж на подписание в электронной форме у уполномоченного сотрудника есть 30 дней на то, чтобы подписать пакет. По истечении 30 дней партнер должен отозвать пакет продаж из VLPC и отправить его повторно для подписания клиентом. ▪ Уполномоченный на подписание сотрудник щелкает «Ознакомиться», чтобы начать процесс подписания в электронной форме.
3	▪ Уполномоченный сотрудник изучает условия соглашения. ▪ Уполномоченный сотрудник щелкает «Начать», чтобы начать подписание в электронной форме.
4	▪ При этом он будет направлен в соответствующий раздел соглашения. ▪ Уполномоченный сотрудник щелкает значок «Подписать».
5	▪ Имя уполномоченного на подписание сотрудника отобразится в разделе «Подпись уполномоченного клиента». ▪ Уполномоченный на подписание сотрудник нажимает кнопку «Подтвердить подпись», чтобы завершить процесс подписания.
6	▪ Подписание пакета клиентом в электронной форме завершено.

Процесс DocuSign

- Клиент получает электронное письмо для просмотра и подписи соглашения MPSA.
  - Клиент щелкает View Documents (Просмотреть документы).

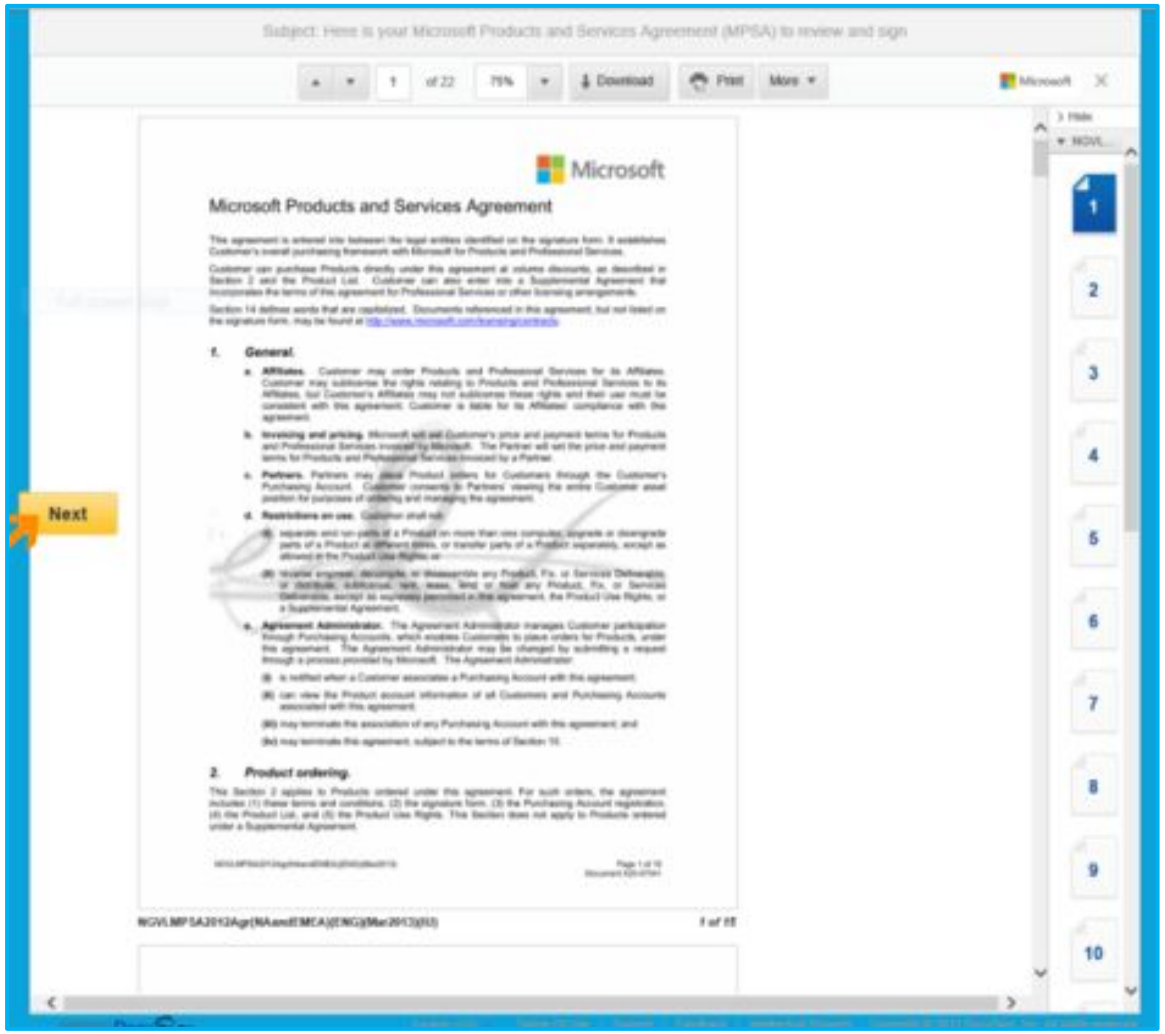


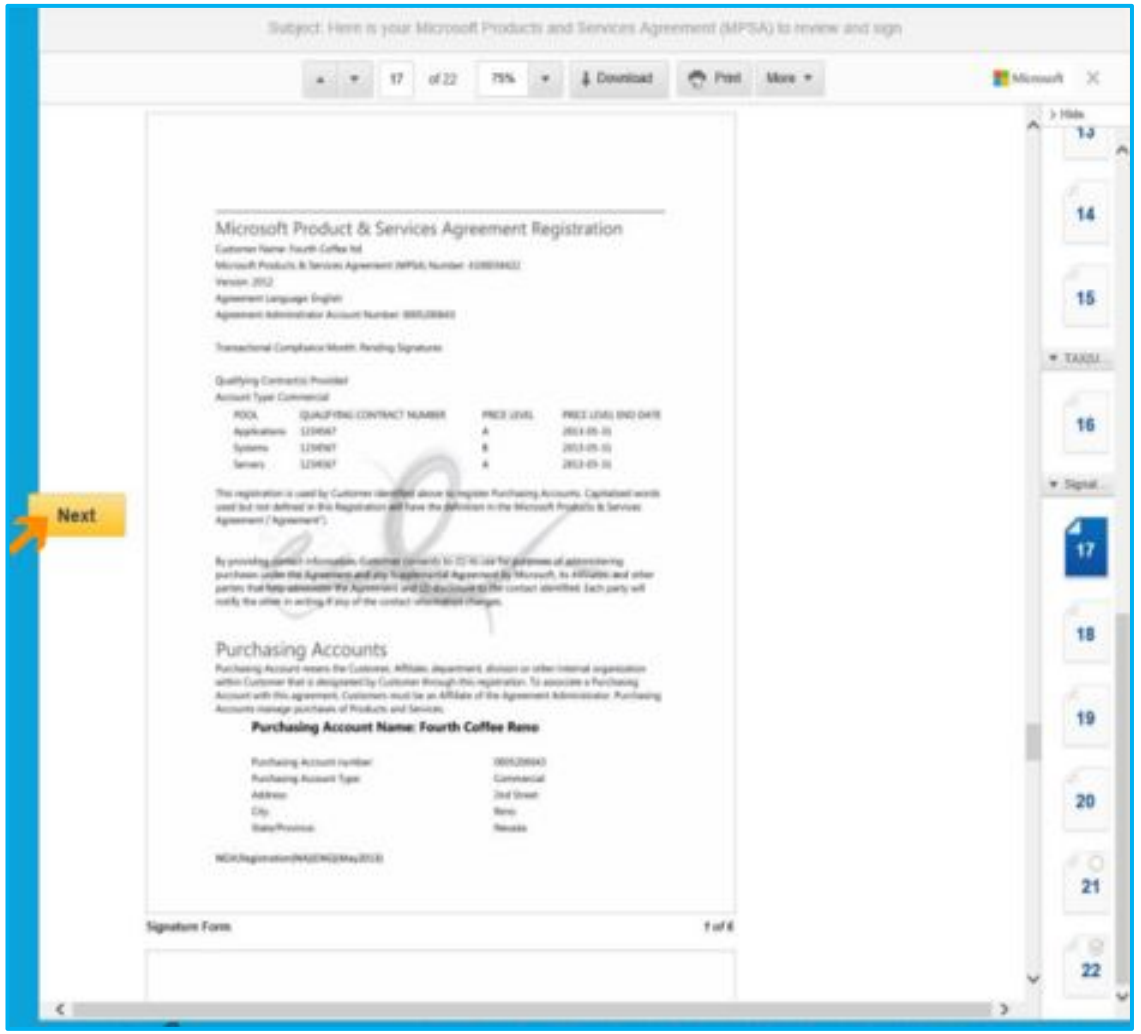
- Клиент щелкает Review Documents (Проверить документы) в системе DocuSign.



Процесс DocuSign

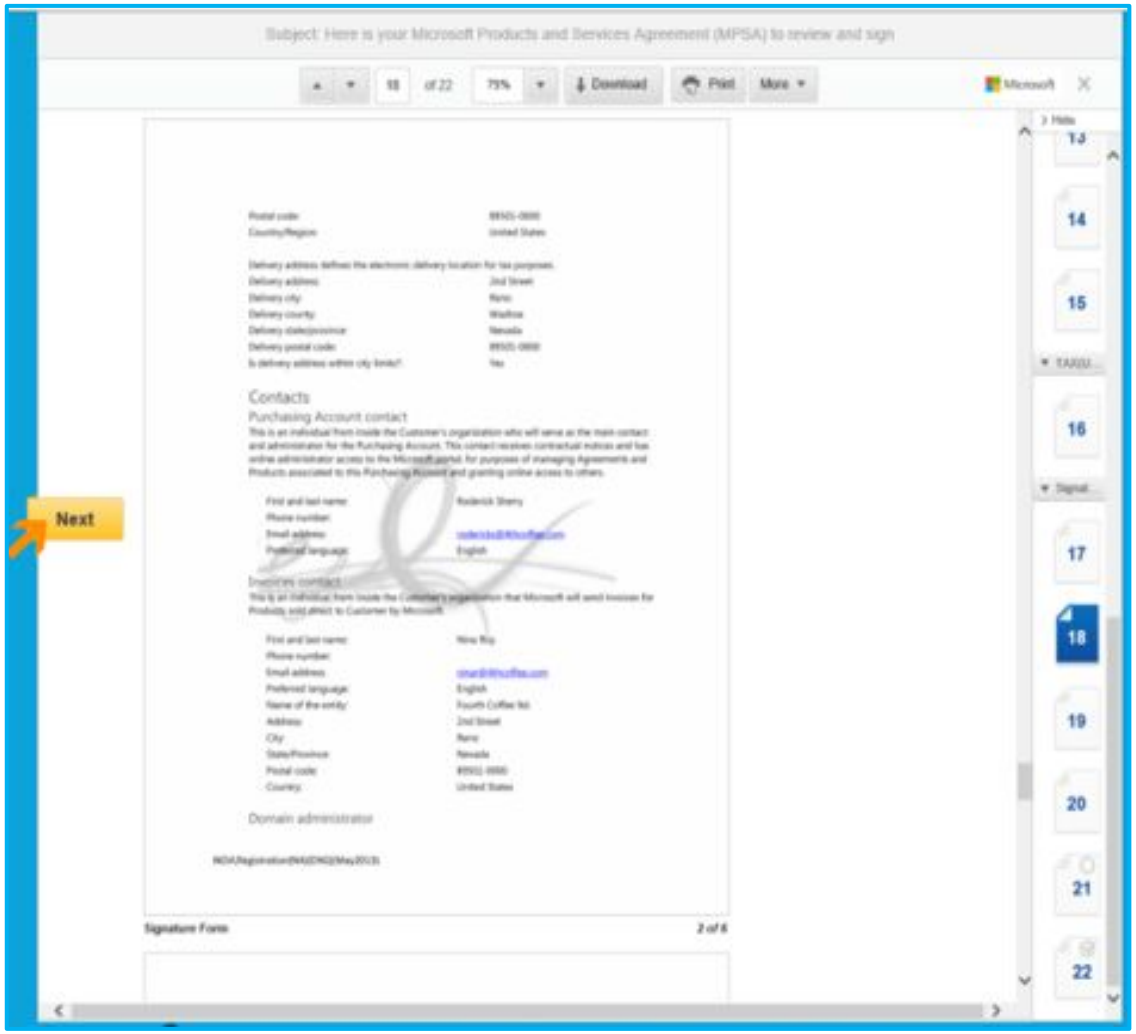
- Клиент прокручивает экран и проверяет документ.

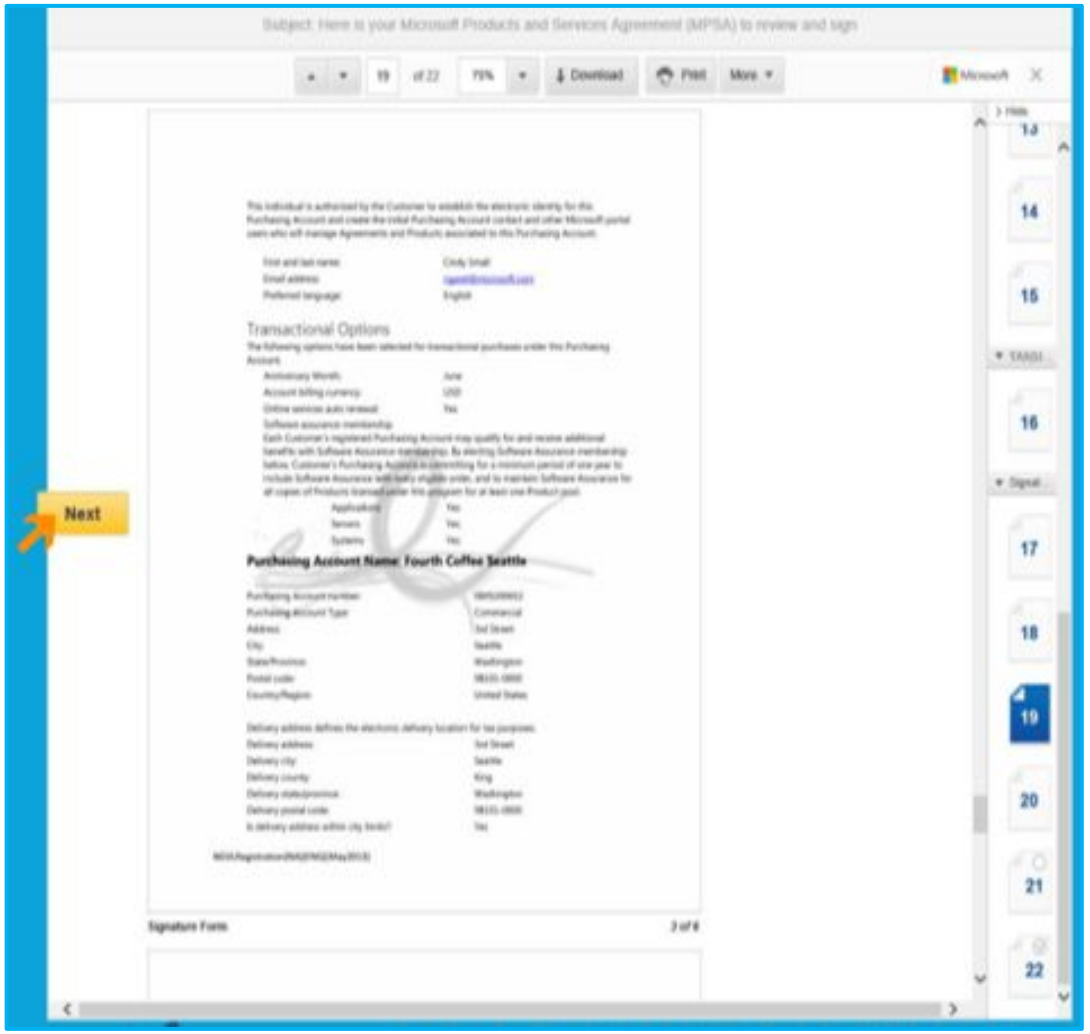




Процесс DocuSign

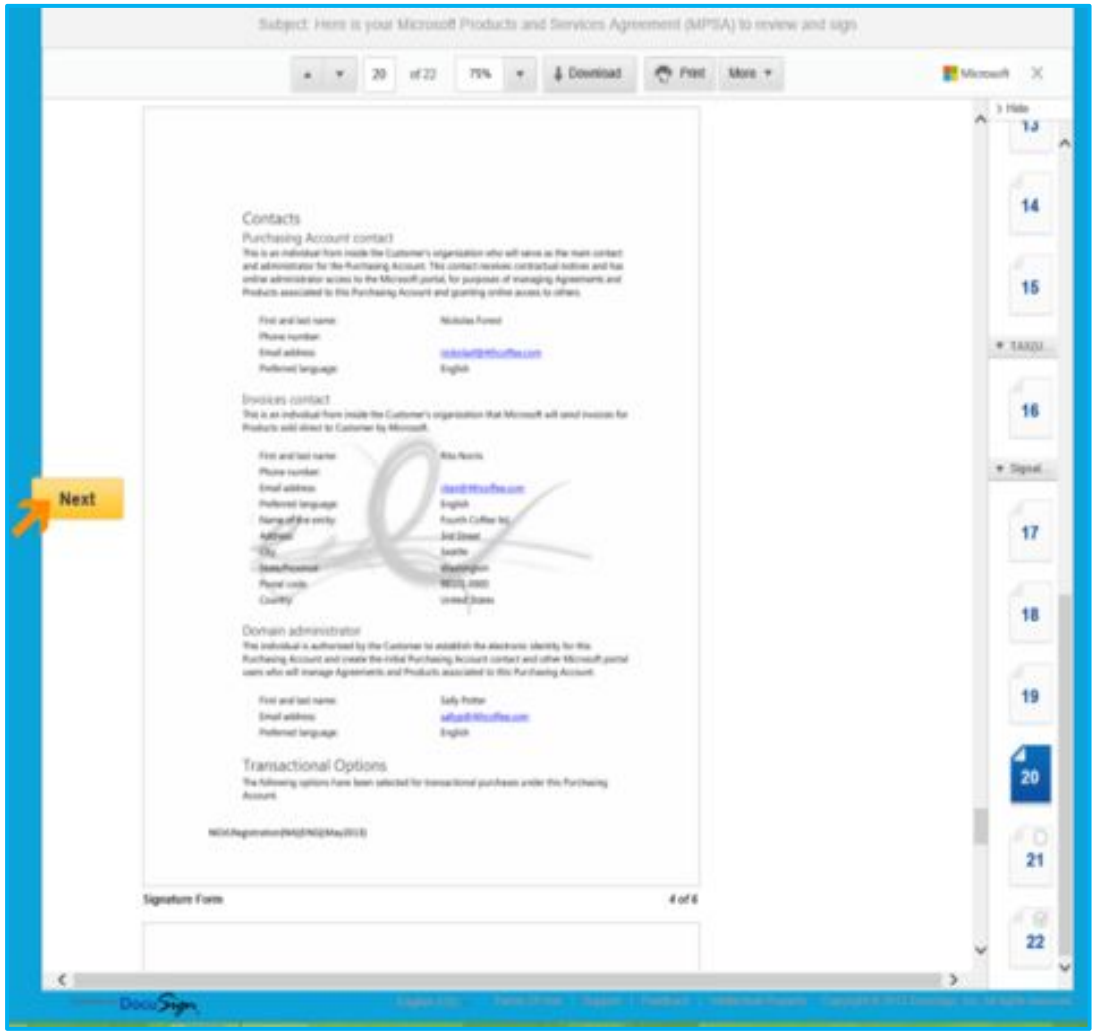
- Клиент прокручивает экран и проверяет документ.

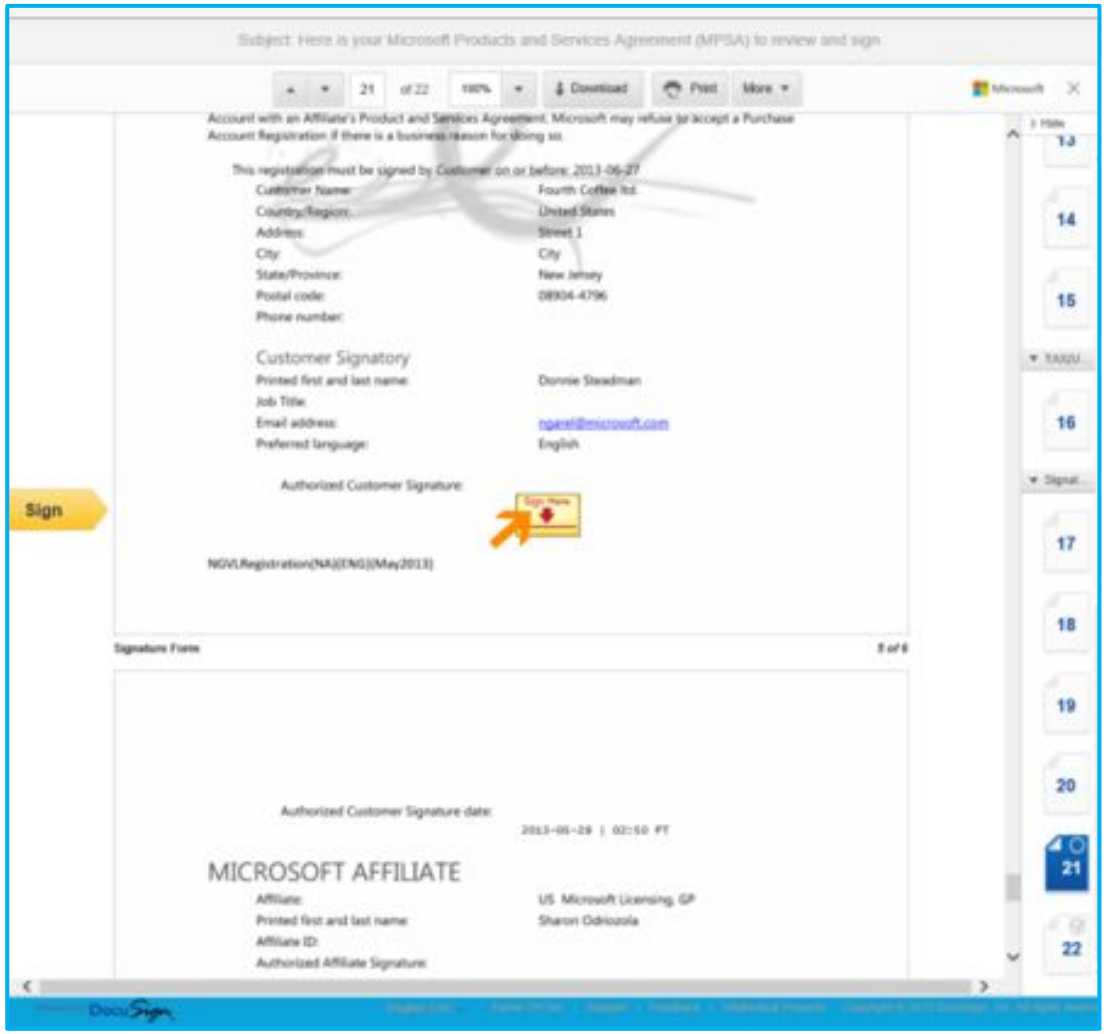




Процесс DocuSign

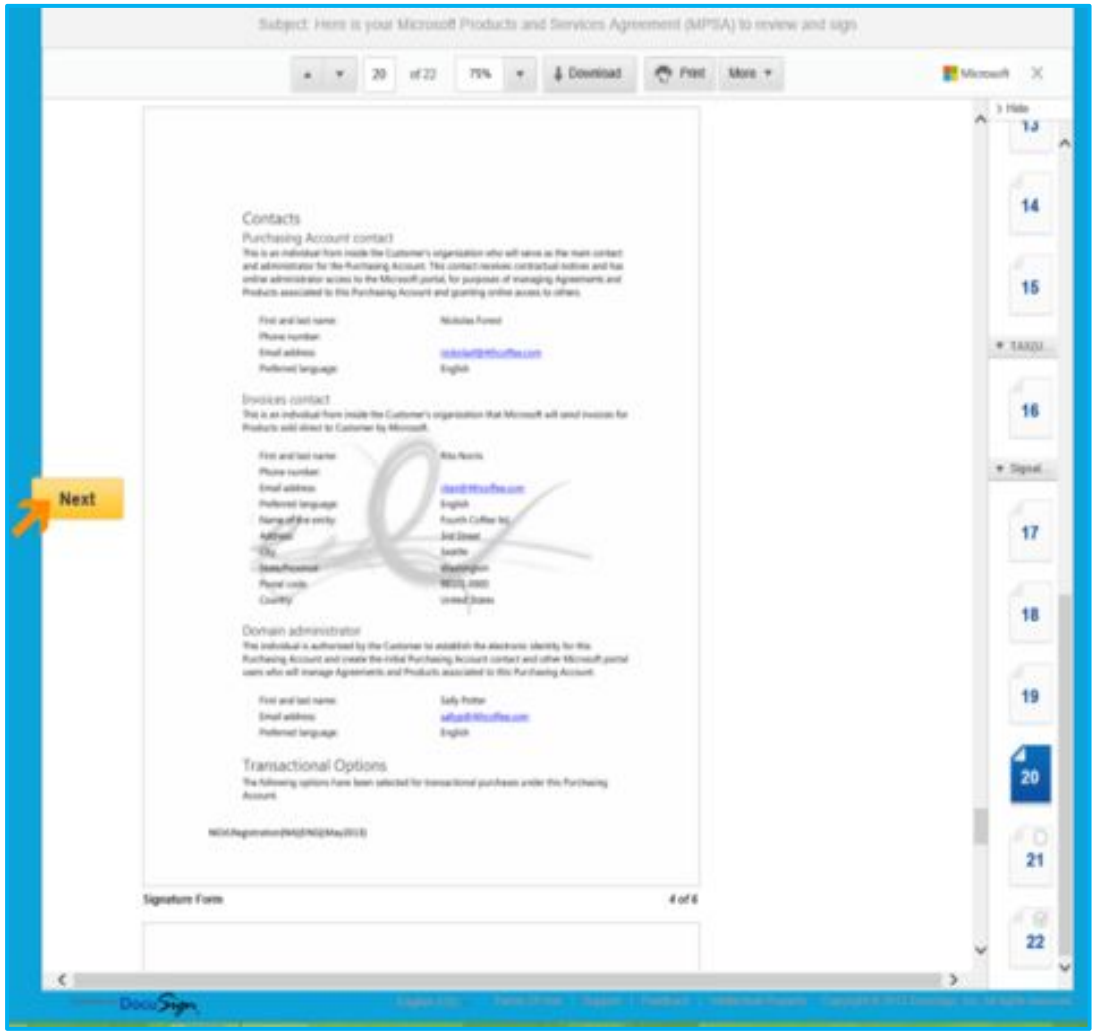
- Клиент прокручивает экран и проверяет документ.

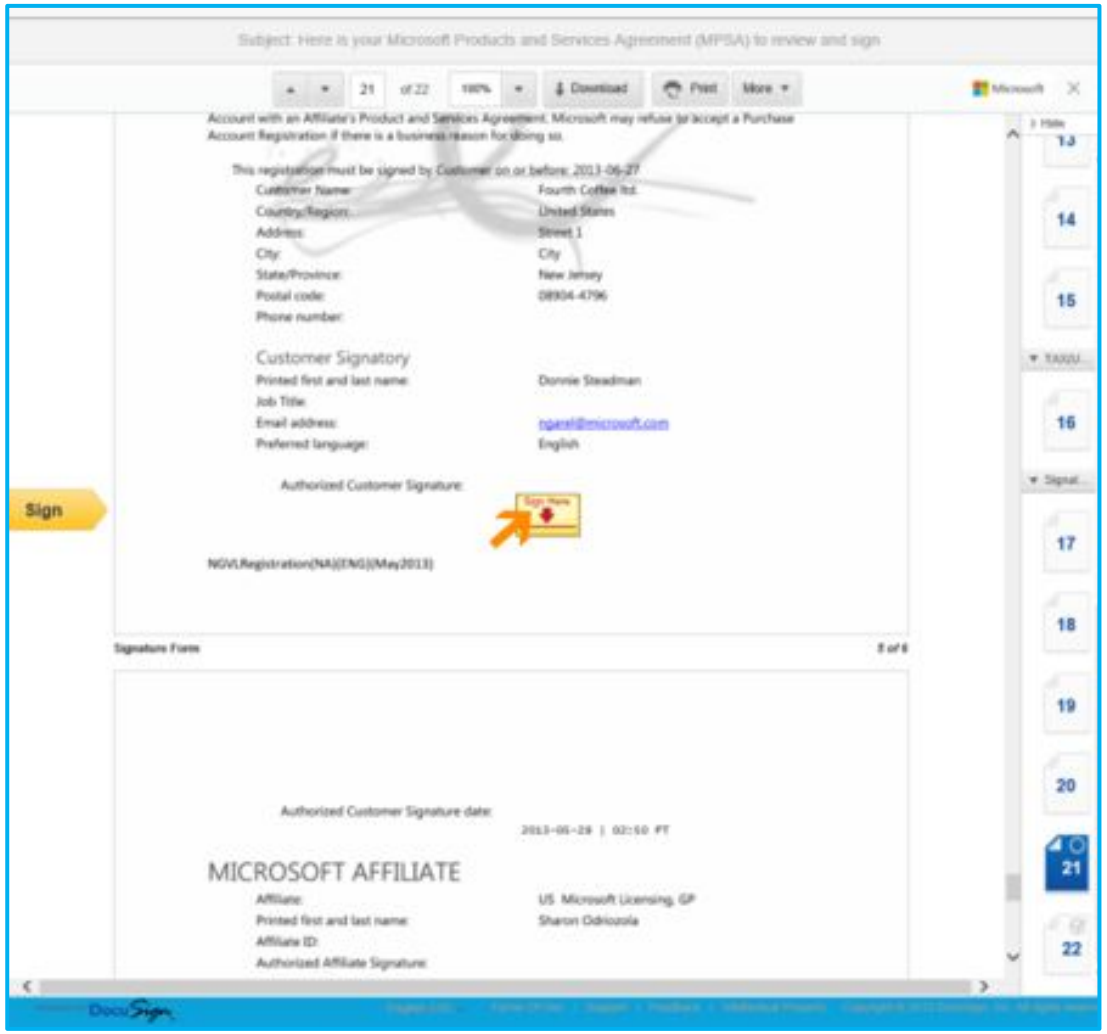




Процесс DocuSign

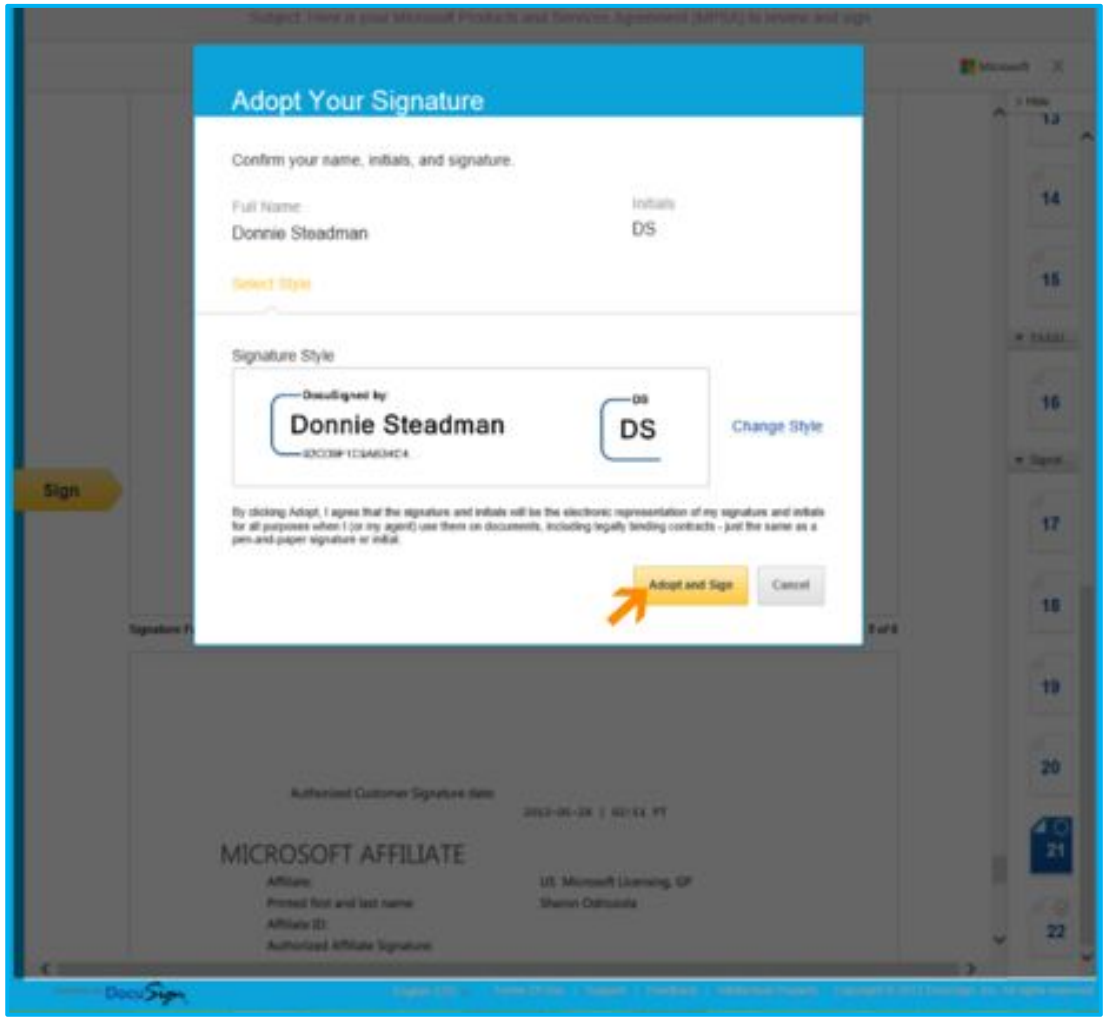
- Клиент прокручивает документ вниз, проверяет его и щелкает Sign (Войти).

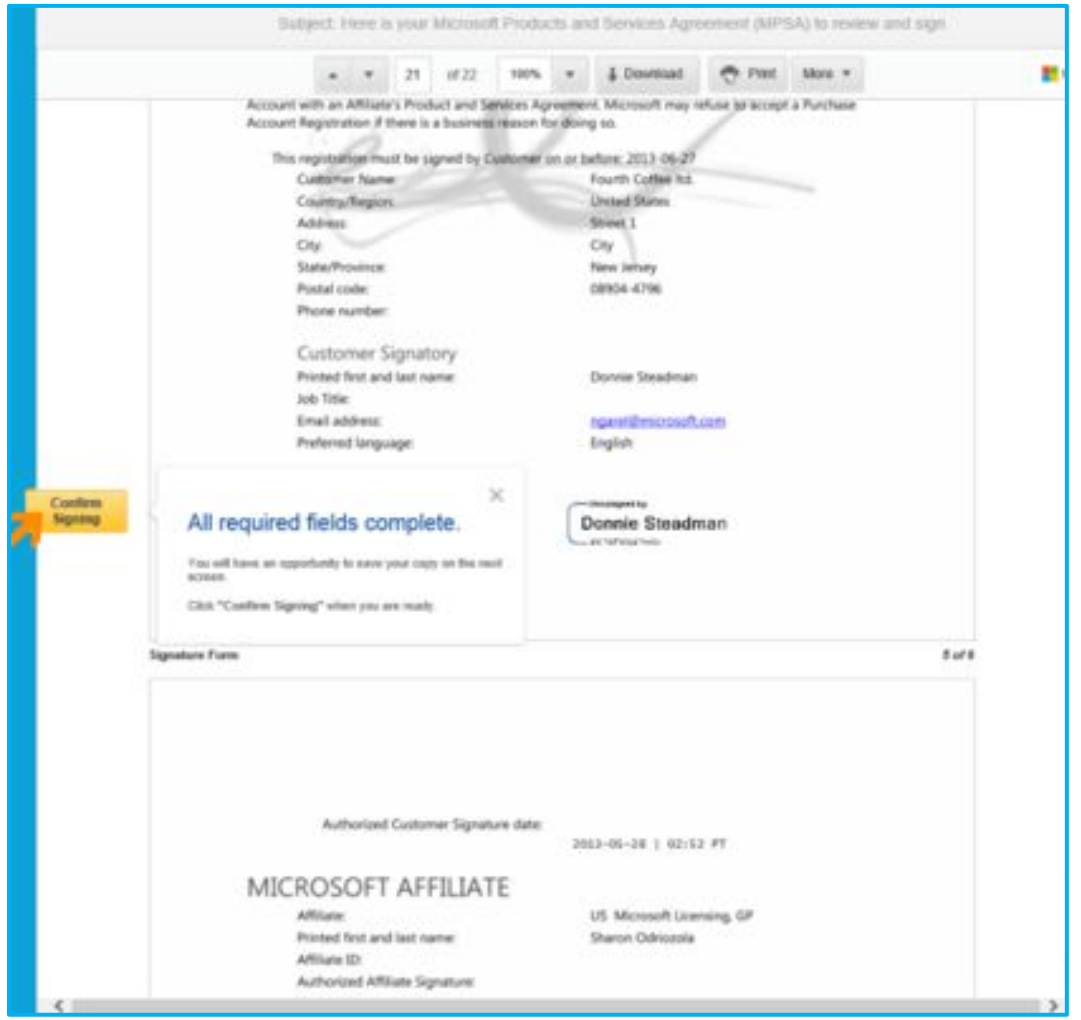


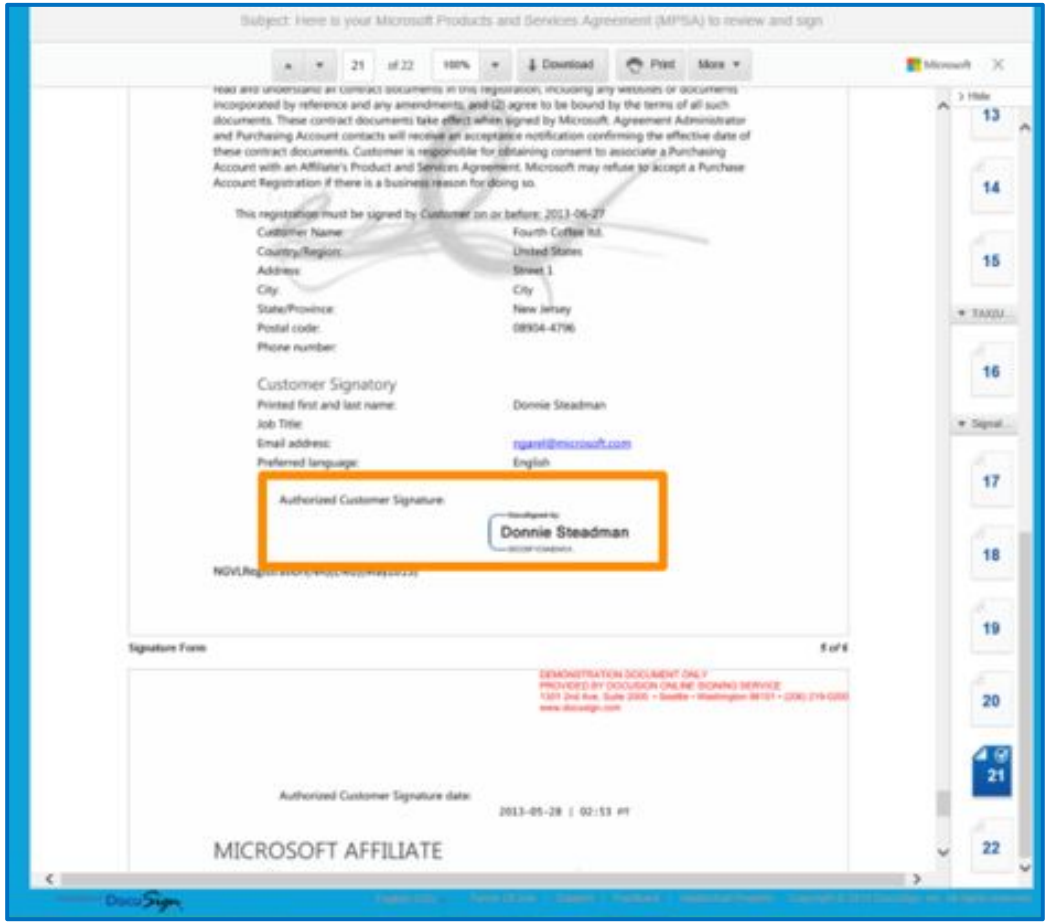


Процесс DocuSign

- Клиент выбирает стиль подписи и нажимает кнопку Adapt and Sign (Адаптировать и подписать). Клиент щелкает Confirm Signing (Подтвердить подпись).





Процесс DocuSign

- Соглашение с подписью клиента.