

# **Учёт и отчётность для НКО**

# Виды учёта



- Налогов  
ый учёт



- Бухгалте  
рский  
учёт



- Учёт  
целевых  
средств

# Налоговый учёт

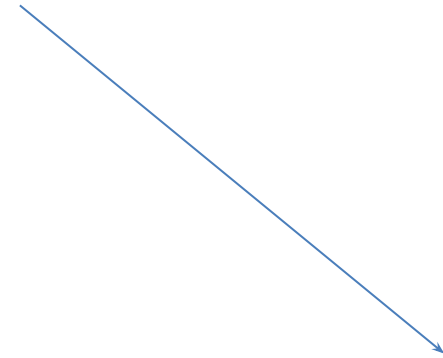
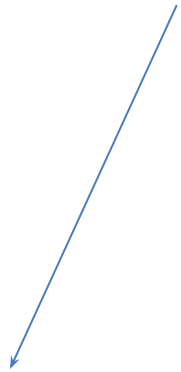
Все лица находятся на налоговом учёте



Физические лица

Юридические лица

Юридические лица



Коммерческие организации

НКО

# Системы налогообложения

ОСНО

- Традиционная система налогообложения

Специальные  
налоговые  
режимы

- УСНО
- ЕНВД
- ЕСХН

# ОСНО

- Налог на прибыль организации
- НДС
- Налог на имущество организации
- Транспортный налог организации

# УСНО

- Единый налог, уплачиваемый при применении упрощённой системы налогообложения

ДОХОДЫ(6%)

Доходы,

на

(15%)

уменьшенные

величину расходов

# Обязательные платежи с ФОТ

- НДФЛ (13%)
- ОПС (22%)
- ОМС (5,1%)
- ОСС (2,9% и 0,2%)



# Налоговая отчётность

## Ежеквартальная

- ПФР, ФСС, Прибыль «0», НДС «0», Налог на имущество.

## Годовая

- Сведения о средней списочной численности, 2-НДФЛ, НДС, Прибыль, Имущество, УСНО, Бухгалтерская (финансовая) отчётность

# Бухгалтерский учёт

- С 01.01.2013 года действует федеральный закон «О бухгалтерском учёте» 402-ФЗ от 6 декабря 2011 года

Статья 6. Обязанность ведения бухгалтерского учета

1. Экономический субъект обязан вести бухгалтерский учет в соответствии с настоящим Федеральным законом, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

# Основные статьи

- 1) Закупка оборудования (ОС)
- 2) Приобретение материальных ценностей
- 3) Оплата труда работников
- 4) Социальные взносы
- 5) Прочие расходы

# Учёт целевых средств базируется на платёжных документах

ПЛАТЕЖИ

```
graph TD; A[ПЛАТЕЖИ] --> B[Безналичный расчёт]; A --> C[Наличный расчёт];
```

Безналичный расчёт  
расчёт

Наличный

НР

БР

РКО – выдача ден.ср  
поручение

Платёжное

Авансовый отчёт

(приложение: Кассовый чек, Товарный чек  
Квитанция и т.д.)

Документы, подтверждающие факт  
совершения хоз.операции

(Договор, счёт)

Материальные ценности

Накладная

Услуги

Акт

# УСЛУГИ

- Платёжное документ (П/п или РКО, АО, чек, квитанция)
- АКТ

# Материальные расходы

- Платёжный документ
- Накладная
- Акт приема ОС (ОС-1)
- Инвентарная карточка (ОС-6)
  
- Приходный ордер (М-4)
- Требование-накладная (М-11)

# Расходы на оплату труда

- Приказ о приеме на работу
- Штатное расписание
- Расчётная ведомость по ЗП
- Платежная ведомость (РКО о выдаче ден.ср)
- Платежное поручение о перечислении ЗП на карты



# Расходы по соц.взносам

- Расчётная ведомость
- П\П по НДФЛ
- П\П ОПС страховая часть
- П\П ОМС в ФФОМС
- П\П ОСС на случай нетрудоспособности
- П\П ОСС от НС и ПЗ