

ВСТАВКА В ДОКУМЕНТ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТЕКСТА И РИСУНКОВ



Использование буфера обмена



Манул

 pokazuha.org


Манул

[Пожаловаться](#)

Манул *Felis manul*

Тибетский

Манул *Otocolobus manul*

- Открыть изображение в новой вкладке
- Сохранить изображение как...
- Копировать изображение
- Копировать адрес изображения
- Использовать изображение как фоновый рисунок
- Печать... Ctrl+P
-  Блокировать элемент...
- Просмотреть код элемента Ctrl+Shift+C



Вставить Буфер обмена

Segoe UI 9

Ж К Ч abc x₂ x² Aa


Шрифт

Абзац

Экспресс-стили Изменить стили Редактирование

Стили

Буфер обмена



Отображение области задач "Буфер обмена Office".




Файл Главная Вставка Разметка страницы Ссылки Рассылки Рецензирование Вид

Разметка страницы Режим чтения Черновик Веб-документ Структура Линейка Сетка Область навигации Масштаб 100% Одна страница Две страницы По ширине страницы Новое окно Упорядочить все Разделить Перейти в другое окно Макросы

Буфер обмена (3 из 24)

Вставить все Очистить все

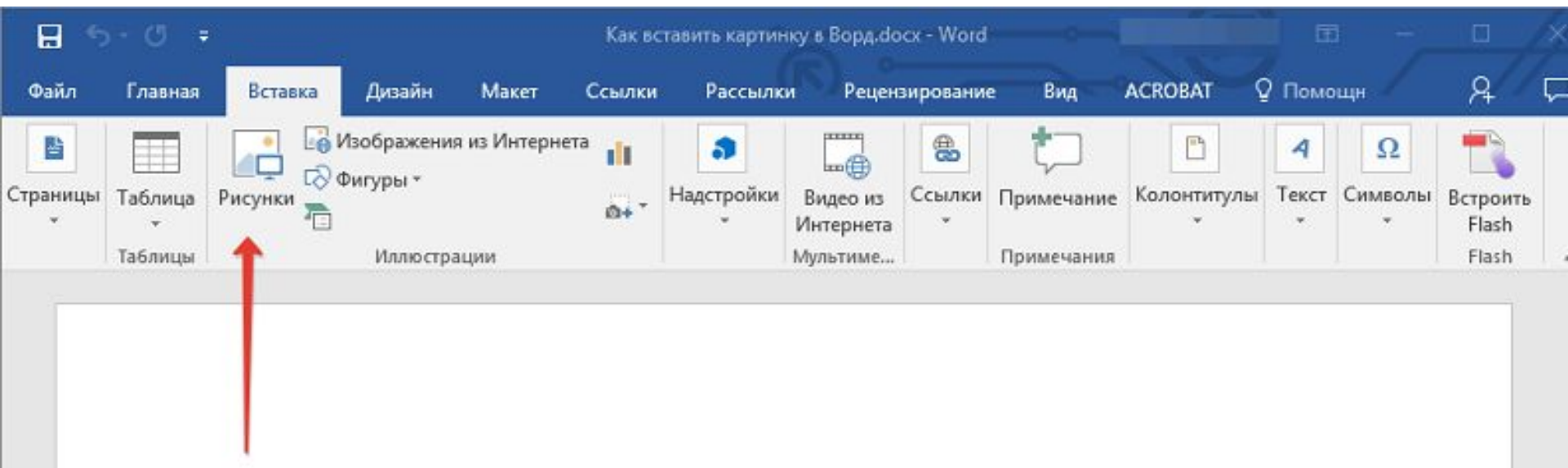
Выберите вставляемый объект:

- 
- 
- 

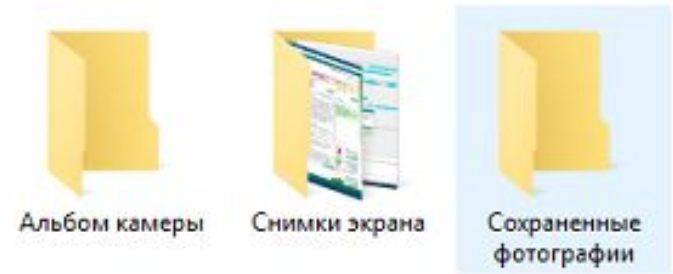
Параметры



Использование программного меню



- OneDrive
- Этот компьютер
 - Видео
 - Документы
 - Загрузки
 - Изображения**
 - Музыка
 - Рабочий стол
 - Яндекс.Диск
 - Локальный диск
 - Локальный диск
 - Локальный диск
 - One Drive (I:)
- Сеть




Имя файла:

Все рисунки (*.emf;*.wmf;*.jpg)

Сервис Вставить Отмена

- ★ Панель быстрого запуска
- Рабочий стол
- Google Диск
- Загрузки
- Films
- Работа
- Как в Ворде сде
- Как вставить ка
- Как убрать рам
- Скриншоты
- Microsoft Word
- Dropbox
- OneDrive



ВСТАВКА

ДИЗАЙН

РАЗМЕТКА СТРАНИЦЫ

ССЫЛКИ

РАССЫЛКИ

РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ

ВИД

РАЗРАБОТЧИК

PDF-XChange



Рисунки

Изображения
из Интернета

Фигуры



SmartArt



Диаграмма



Снимок

Иллюстрации



Магазин



Мои приложения



Википедия

Видео из
Интернета

Мультимедиа



Ссылки



Примечание

Примечания



Верхний колонтитул



Нижний колонтитул



Номер страницы

Колонтитулы

3 2 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

Вставка картинок



Клипы Office.com

Бесплатные фотографии и иллюстрации

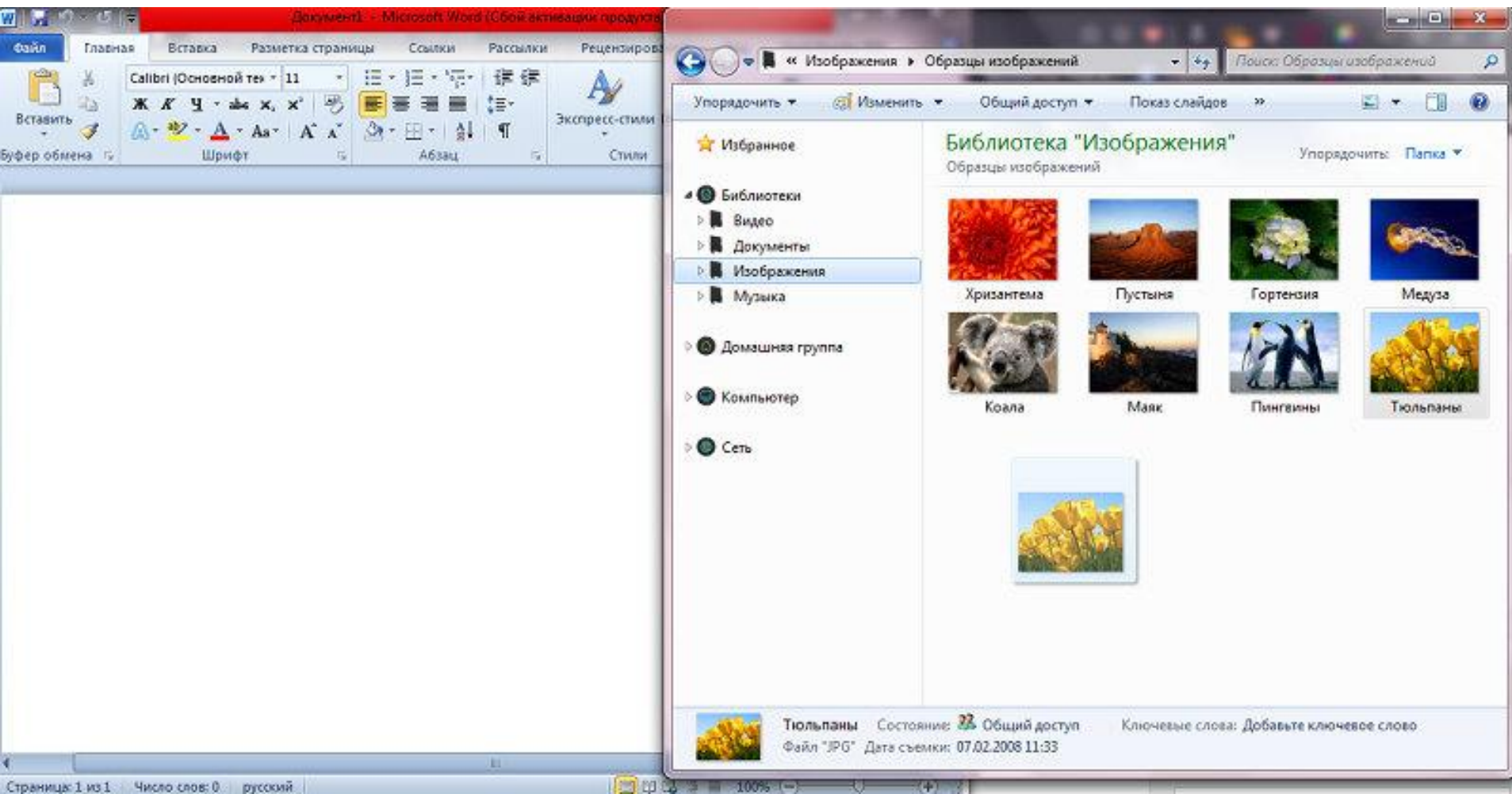


Поиск изображений Bing

Поиск в Интернете

Войдите с помощью своей учетной записи Майкрософт, чтобы добавить фотографии и видео из Flickr и OneDrive, а также других сайтов.

Перенос изображения в документ



Документ1 - Microsoft Word (Своей активации продукта)

Файл Главная Вставка Разметка страницы Ссылки Рассылки Рецензирование Вид Foxit Reader PDF

Calibri (Основной текст) 11


Вставить Буфер обмена

Ж К У - abc x x' Шрифт

Абзац

Экспресс-стили Изменить стили Редактирование

Стили



Страница: 1 из 1 Число слов: 0 русский 100%

Библиотека изображений









Поиск: Образцы изображений

Общий доступ Показ слайдов

Библиотека "Изображения"

Упорядочить: Папка

Избранное

 Анемона	 Пустыня	 Гортензия	 Медуза
 Коала	 Маяк	 Пингвины	 Тюльпаны

Общий доступ 02.2008 11:33

Ключевые слова: Добавьте ключевое слово

Фигурный текст Word Art

- Добавление фигурного текста:

- 1) Вставка-Рисунок-Объект Word Art
 - 2) Выберите нужный текстовый эффект и нажмите *OK*;
 - 3) Введите текст, который необходимо сделать фигурным, выберите необходимые параметры, а затем нажмите *OK*;
- Для изменения фигурного текста используйте кнопки на панелях инструментов *Word Art* и *Рисование*

