



ГБУ ДПО ЦПКС «Информационно-методический центр»  
Красногвардейского района Санкт-Петербурга

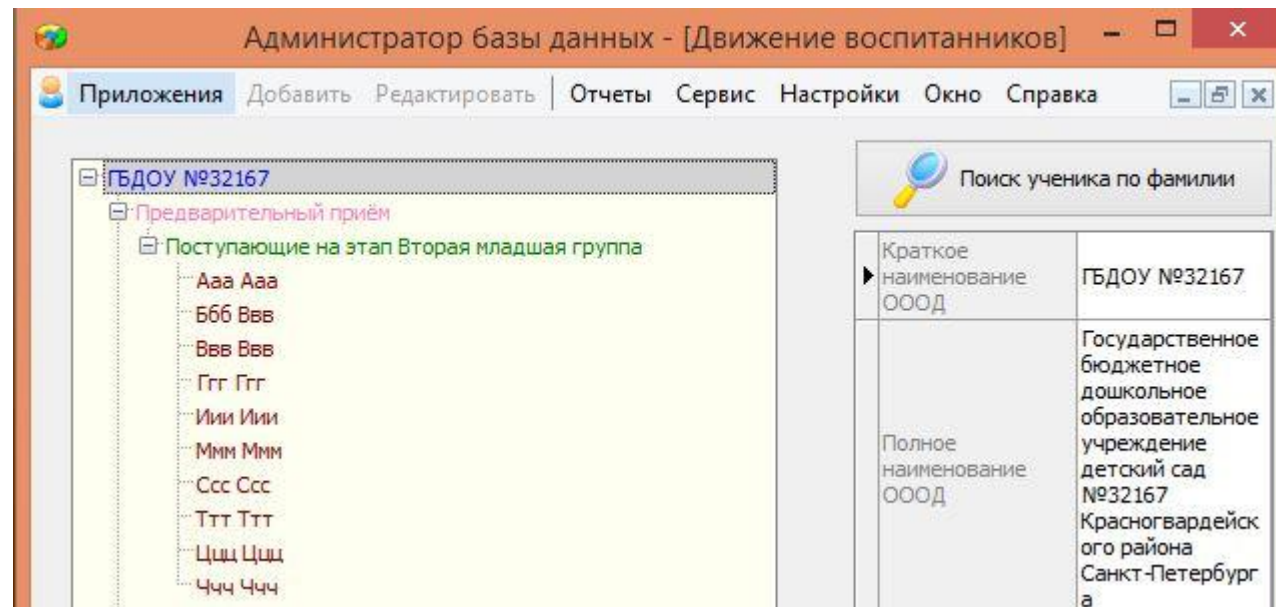
## Процедура «Перевод года» в АИС «Параграф-ДОУ 3»

Попов Егор Алексеевич  
Методист

2017 год

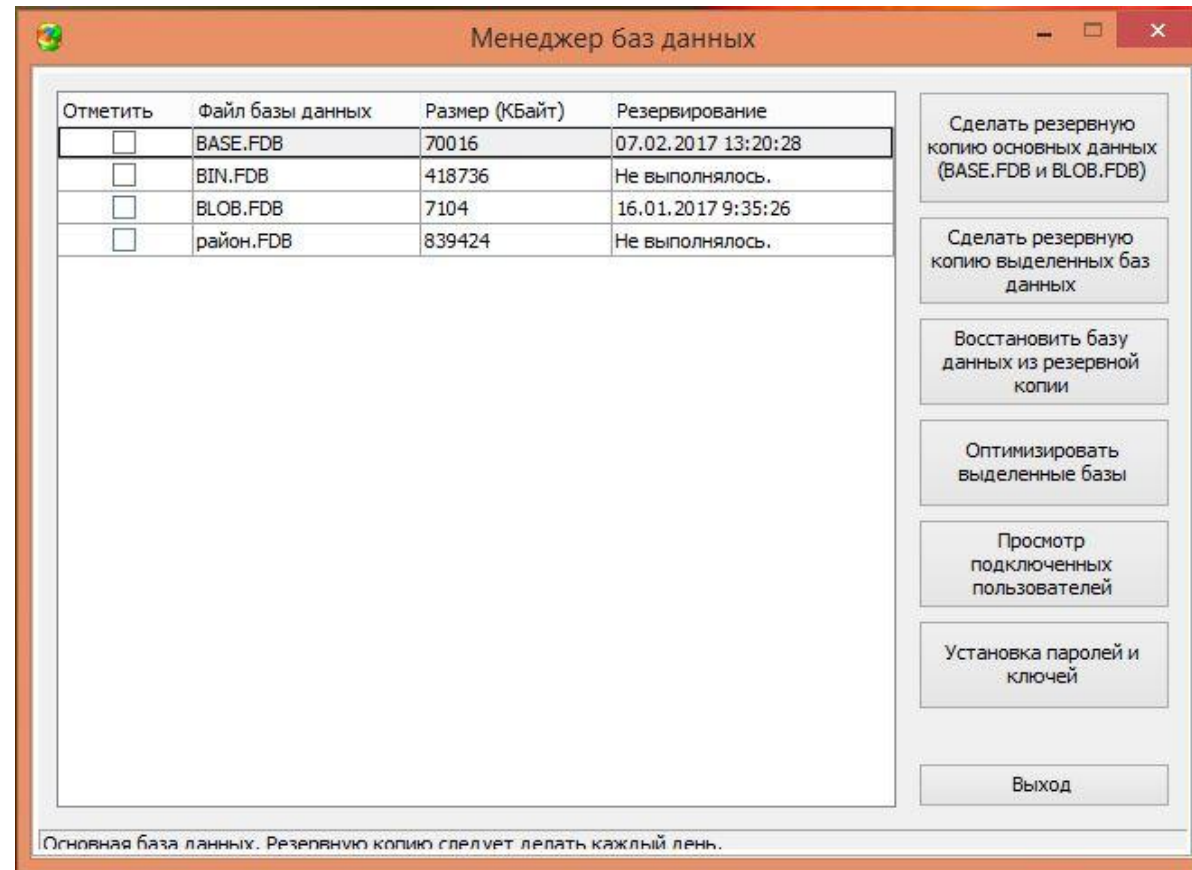
# Предварительный приём

- ▶ Если в базу введены данные о поступающих воспитанниках (приложение «Движение воспитанников» - «Предварительный приём»), то перевод переводом года проверяются и удаляются лишние записи. В процессе процедуры перевода года будет возможность распределить воспитанников по группам



# Создание резервной копии базы данных

- ▶ Перед запуском процедуры «Перевод года» необходимо выполнить создание резервной копии базы данных при помощи «Менеджера баз данных»



# Учебные коллективы при переводе года

- ▶ При переводе года полностью сохраняется структура учебных коллективов, создаются те ступени и этапы, которые были в приложении «Учебные коллективы» до перевода года.
- ▶ Наименьший этап создается при переводе года только при наличии детей в разделе «Предварительный приём».
- ▶ В процессе перевода года все группы, кроме разновозрастных, будут переведены на следующий этап обучения

Этап до перевода	Этап после перевода
Первая ранняя группа	Вторая ранняя группа
Вторая ранняя группа	Первая младшая группа
Первая младшая группа	Вторая младшая группа
Вторая младшая группа	Средняя группа
Средняя группа	Старшая группа
Старшая группа	Подготовительная группа
Подготовительная группа	«Выпуск ДОУ»

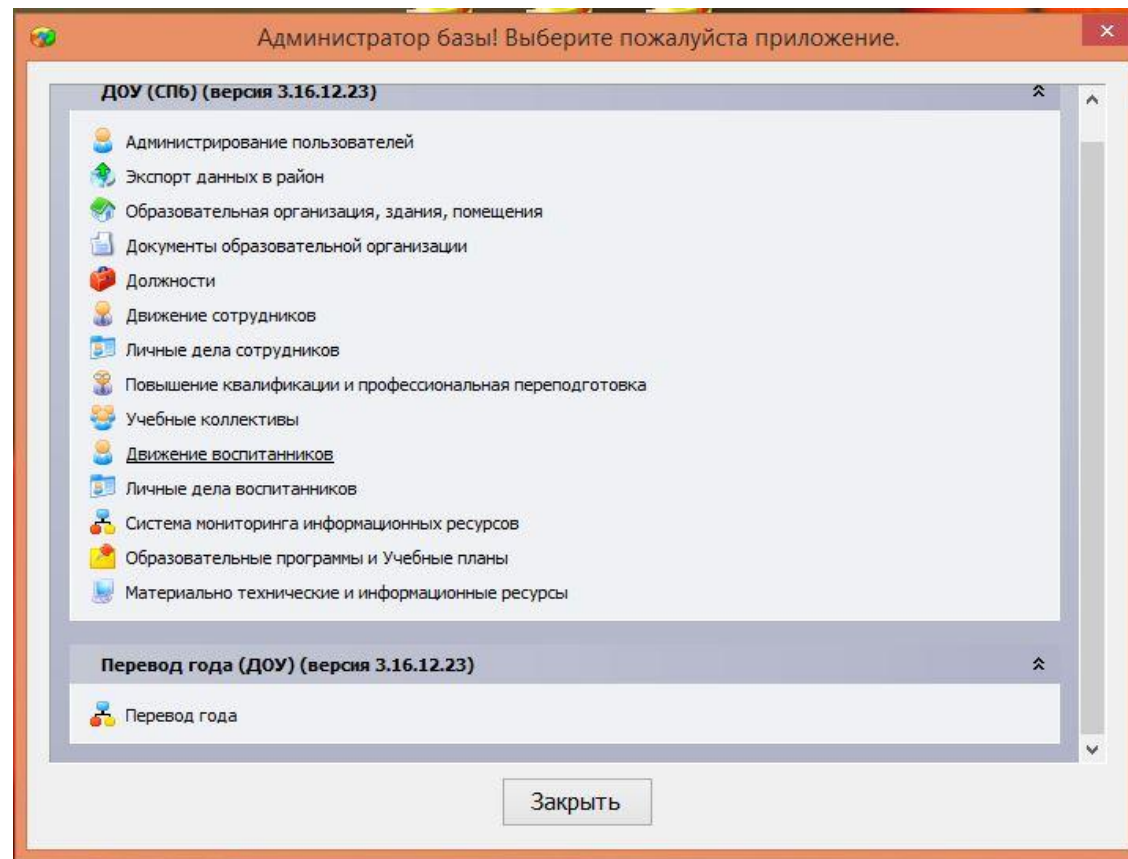
# Перевод детей из разновозрастных групп

При переводе года возможны следующие операции с детьми из разновозрастных групп:

- ▶ Дети остаются на том же этапе обучения в той же группе. В этом случае никаких дополнительных операций выполнять не нужно.
- ▶ Дети распределяются по другим группам. В этом случае необходимо расформировать группу на 2 шаге перевода года и распределить детей по группам на 5 шаге.
- ▶ Часть детей из разновозрастной группы могут быть выпускниками. Эти дети на 4 шаге отмечаются как выпускники. Записи будут помещены в «Выпуск ДОУ»

# Запуск приложения «Перевод года»

- ▶ Перевод года оформлен в виде отдельного приложения и запускается из окна выбора задачи



# Шаг 1. Номера и даты приказов

Перевод года

**Шаг 1. Укажите номера и даты приказов**

Приказ	Номер приказа	Дата приказа	Дата приёма (перевода, выбытия)
О приёме для начала обучения			01.09.2017
О переводе на следующий этап обучения			31.08.2017

Далее>>    Закрыть

## Шаг 2. Схема перевода учебных коллективов

На данном шаге можно произвести следующие действия:

- ▶ Расформирование учебного коллектива
- ▶ Изменение наименования учебного коллектива
- ▶ Добавить учебный коллектив

Перевод года

Шаг 2. Укажите схему перевода (расформирования, создания) учебных коллективов

Параллель

Поступающие на этап Вторая младшая группа

Вторая младшая группа

Бывший учебный коллектив	Новый учебный коллектив
Вторая младшая группа «Бычки»	Средняя группа «Бычки»

Средняя группа

Бывший учебный коллектив	Новый учебный коллектив
Средняя группа «Пони»	Старшая группа «Пони»
Средняя группа «Хрюшки»	Старшая группа «Хрюшки»

Старшая группа

Бывший учебный коллектив	Новый учебный коллектив
Старшая группа «Орлы»	Подготовительная группа «Орлы»

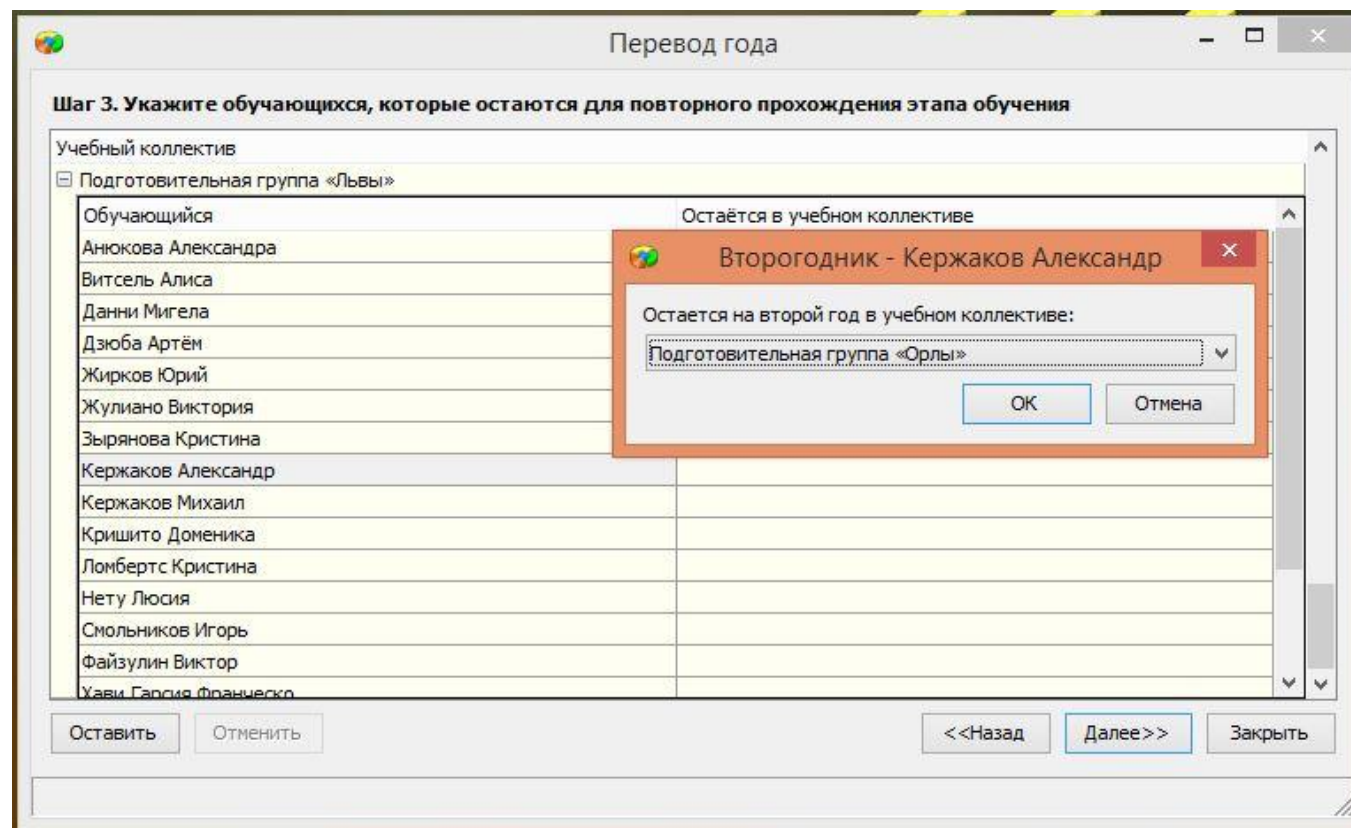
Подготовительная группа - Выпуск

Расформировать    Изменить    Добавить    Удалить    <<Назад    Далее>>    Закрыть



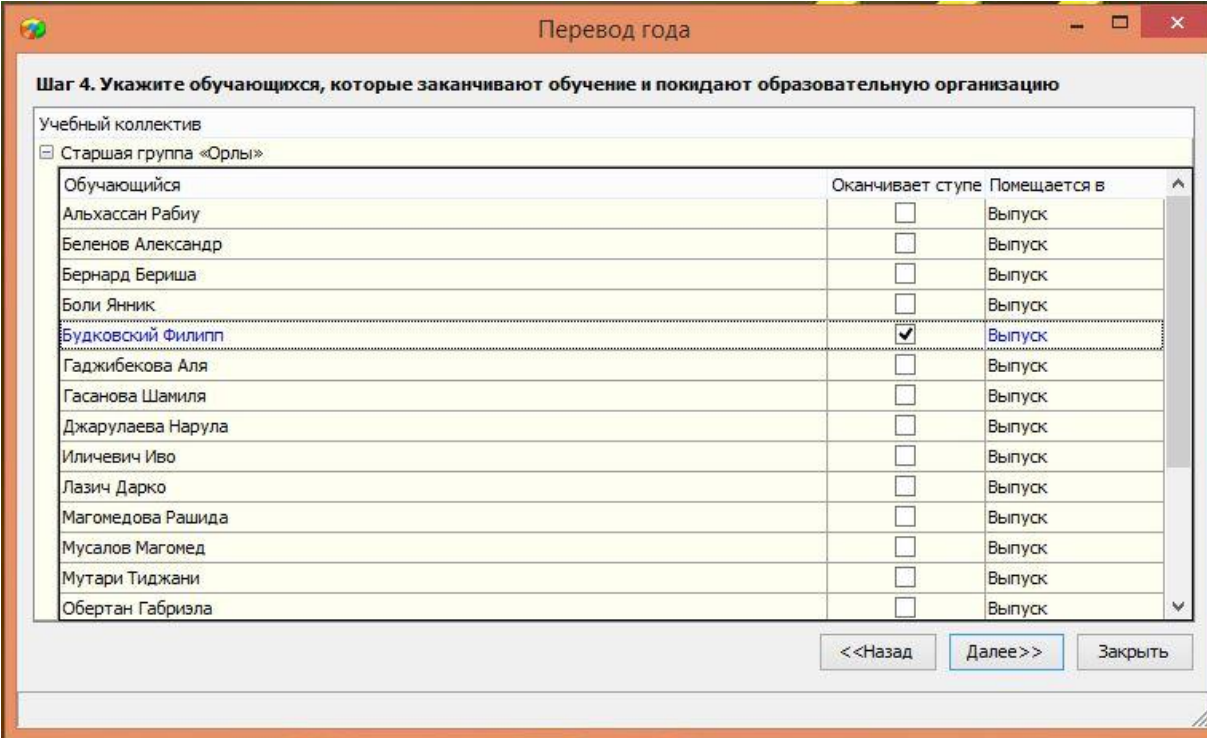
## Шаг 3. Повторное прохождение этапа обучения

- ▶ На Шаге 3 указываются воспитанники, остающиеся «на второй год»



## Шаг 4. Выбор обучающихся, которые оканчивают ступень обучения

- ▶ На этом шаге следует указать воспитанников, которые закончили обучение по образовательной программе и покинули ДОУ.
- ▶ Такие воспитанники могут быть в Средних группах и Разновозрастных группах.
- ▶ После перевода года воспитанники помещаются в «Выпуск ДОУ»



Шаг 4. Укажите обучающихся, которые заканчивают обучение и покидают образовательную организацию

Учебный коллектив

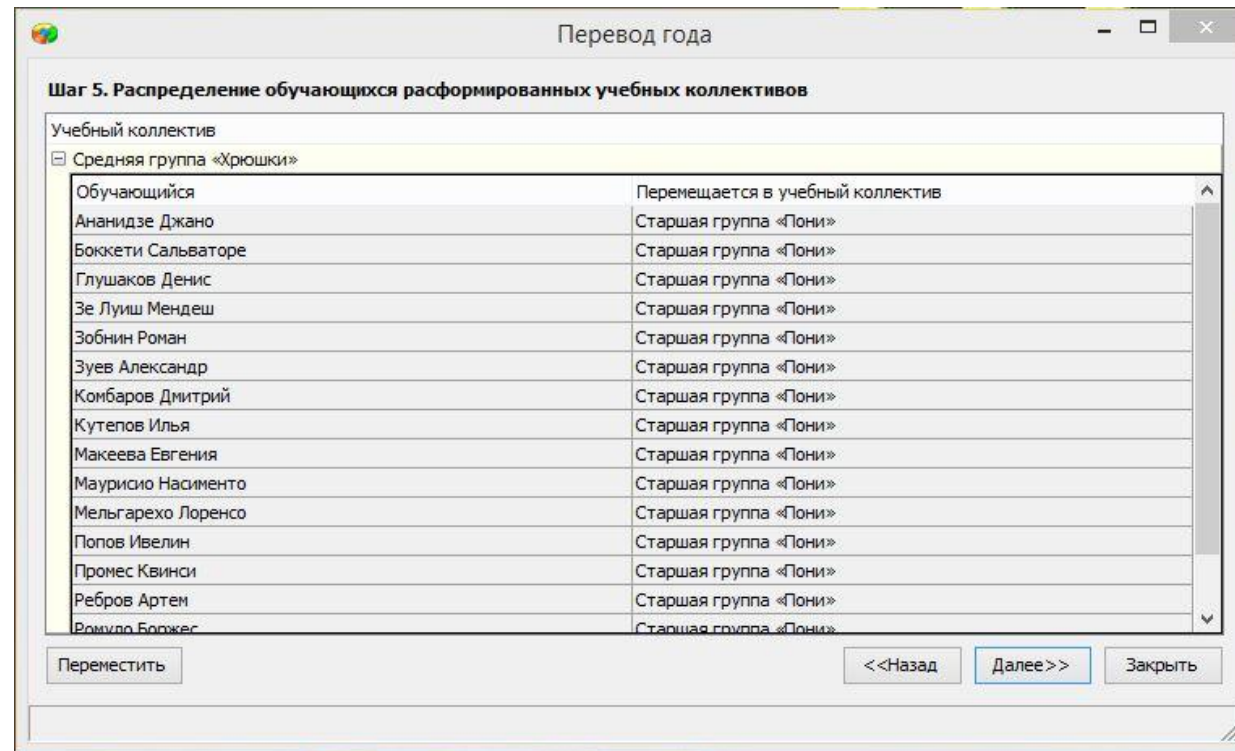
Старшая группа «Орлы»

Обучающийся	Оканчивает ступе	Помещается в
Альхассан Рабиу	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Беленов Александр	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Бернард Бериша	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Боли Янник	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Будковский Филипп	<input checked="" type="checkbox"/>	Выпуск
Гаджибекова Аля	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Гасанова Шамиля	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Джарулаева Нарула	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Иличевич Иво	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Лазич Дарко	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Магомедова Рашида	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Мусалов Магомед	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Мутари Тиджани	<input type="checkbox"/>	Выпуск
Обертан Габриэла	<input type="checkbox"/>	Выпуск

<<Назад    Далее >>    Закрыть

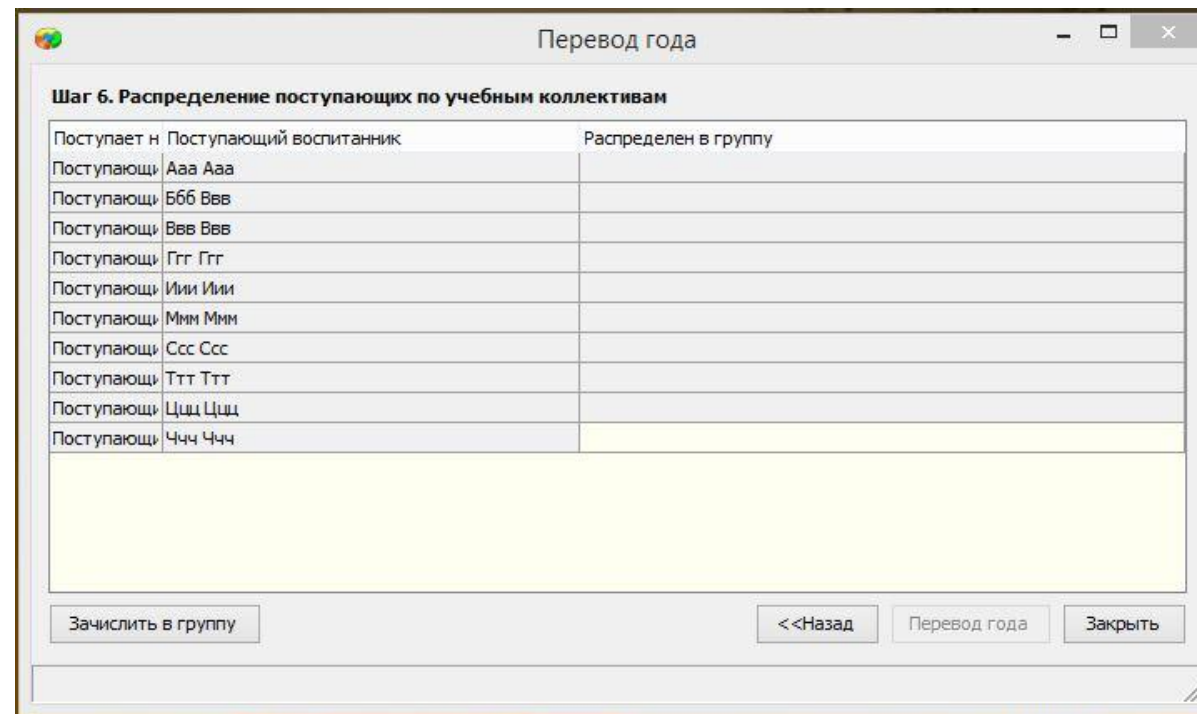
# Шаг 5. Расформирование учебных коллективов

- ▶ Если на шаге 2 был отмечен учебный коллектив как расформированный, то для всех воспитанников этого учебного коллектива необходимо указать их новый учебный коллектив.



## Шаг 6. Распределение «Предварительного приёма»

- ▶ Если до перевода года были введены записи воспитанников в раздел «Предварительный приём» приложения «Движения воспитанников», то в окне появится список поступающих в ДОУ воспитанников и для каждого из них необходимо выбрать учебный коллектив.



Перевод года

**Шаг 6. Распределение поступающих по учебным коллективам**

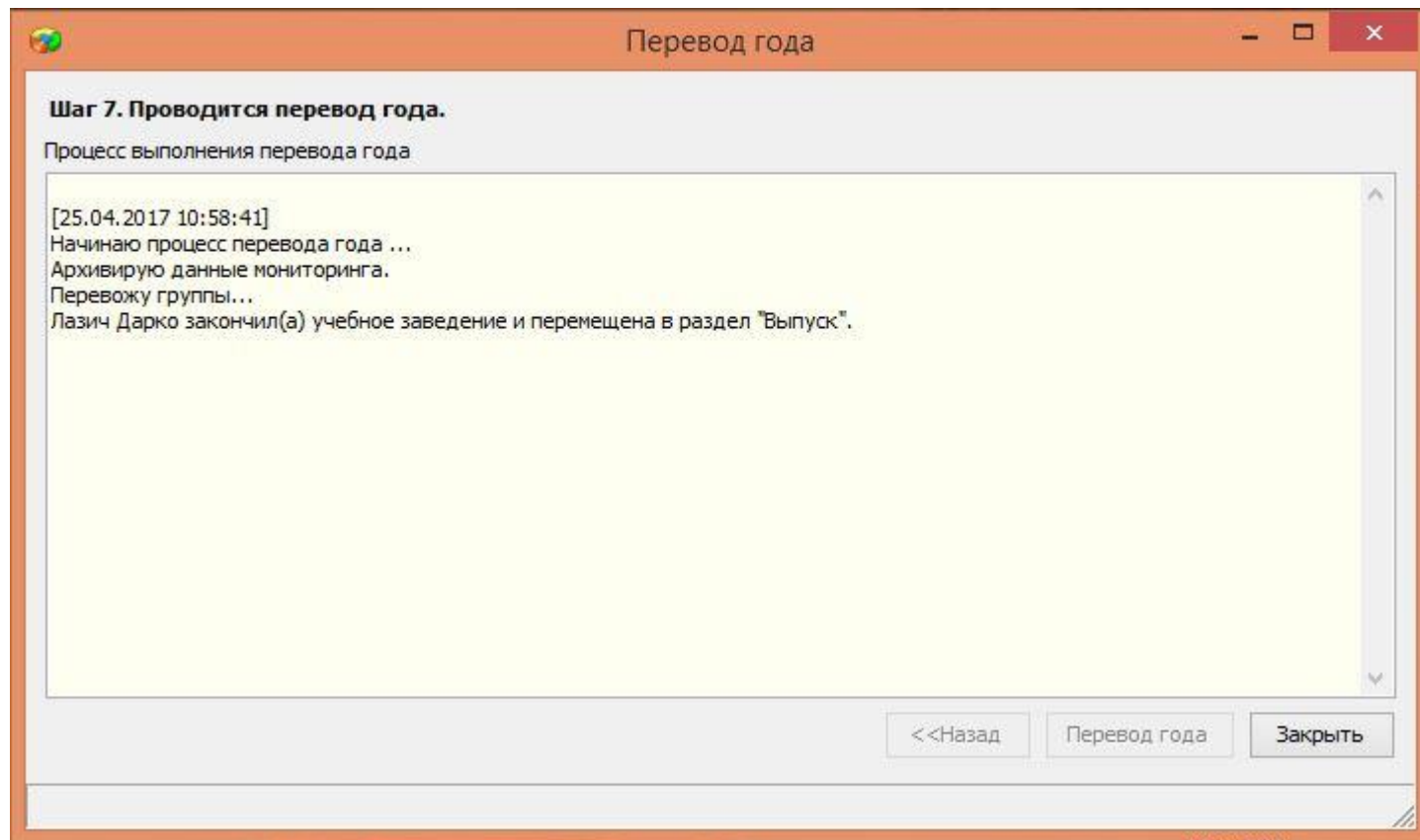
Поступает н	Поступающий воспитанник	Распределен в группу
Поступающ	Ааа Ааа	
Поступающ	Ббб Ббб	
Поступающ	Ввв Ввв	
Поступающ	Ггг Ггг	
Поступающ	Иии Иии	
Поступающ	Ммм Ммм	
Поступающ	Ссс Ссс	
Поступающ	Ттт Ттт	
Поступающ	Ццц Ццц	
Поступающ	Ччч Ччч	

Зачислить в группу

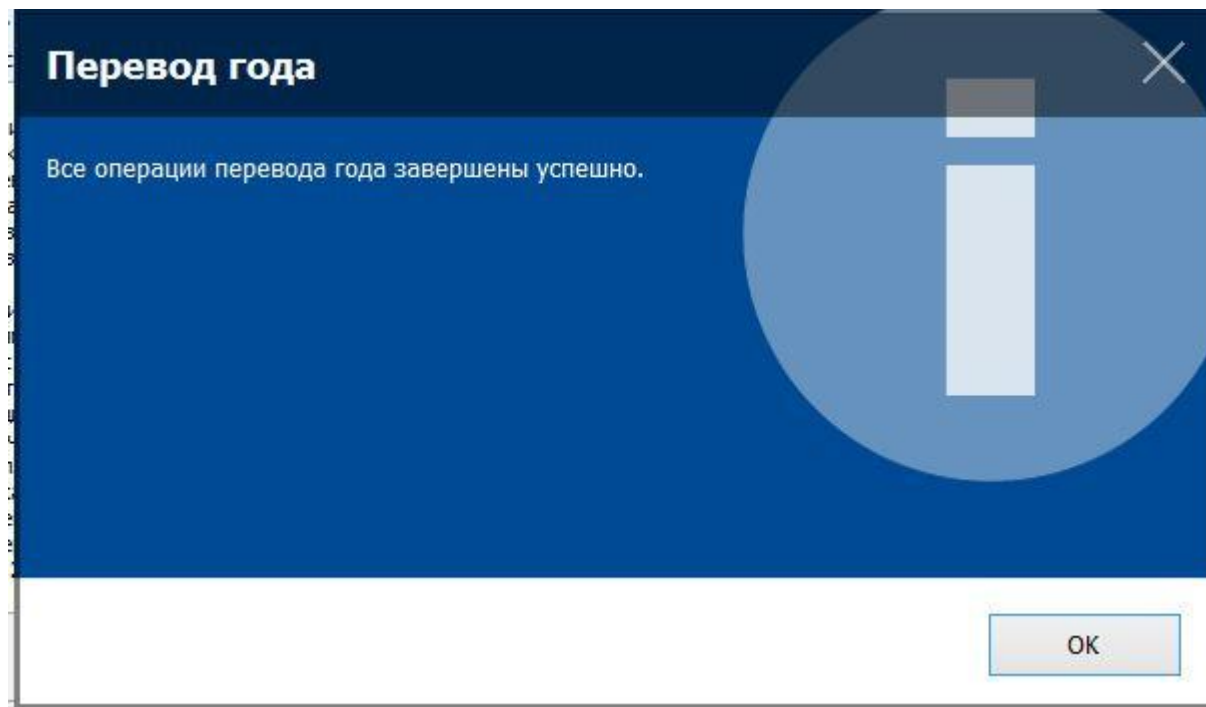
<<Назад    Перевод года    Закрыть

# Шаг 7. Перевод года

- ▶ Перевод года будет сопровождается описанием произведённых действий



# Перевод года



# После перевода года

- ▶ В случае возникновения ошибок при выполнении перевода года, должно появиться информационное окно с описанием ошибки.
- ▶ После успешного завершения перевода года будет предложено выбрать папку для сохранения отчёта о переводе года.
- ▶ После завершения операции перевода года рекомендуется сделать резервные копии баз данных BASE.FDB и BLOB.FDB

# Список литературы

- ▶ Е.В. Андрюкова, И.Н. Афанасьева, Н.Н. Шарова, «Информационная структура АИС «Параграф-ДОУ 3» и основные приёмы работы с приложениями», 2015 г.