

5.9	Порядок приёма на работу. Порядок заключения и расторжения трудового договора
5.10	Правовое регулирование отношений супругов. Порядок и условия заключения и расторжения брака
5.11	Особенности административной юрисдикции

ПРАВО 3

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Трудовой договор

трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым:

работодатель обязуется:

предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции; обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права; своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату,

а работник обязуется: лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию; соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

СОДЕРЖАНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

- **ПРЕАМБУЛА:**
- ФИО работника и наименование работодателя
- сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя - физического лица;
- ИНН (для работодателей, за исключением работодателей - физических лиц);
- сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен полномочиями;
- место и дата заключения трудового договора.

- **Обязательными условия:**
- место работы,
- трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретный вид поручаемой работнику работы).
- дата начала работы, а также срок его действия и основания для заключения срочного трудового договора
- условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты);
- режим рабочего времени и времени отдыха (если он отличается от общих правил);
- компенсации за тяжелую работу и работу с вредными и (или) опасными условиями труда, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте;
- условия, определяющие характер работы (подвижной, разъездной, в пути);
- условие об обязательном социальном страховании;
- другие условия в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Содержание трудового договора

дополнительные условия:

- об уточнении места работы;
- об испытании;
- о неразглашении охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной);
- об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение проводилось за счет средств работодателя;
- о видах и об условиях дополнительного страхования работника;
- об улучшении социально-бытовых условий;
- об уточнении применительно к условиям работы данного работника прав и обязанностей работника и работодателя.

Документы предъявляемые при приеме на работу

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

Документы предъявляемые при приеме на работу

дополнительные документы:

- справка о прохождении предварительного медицинского освидетельствования - при приеме на работу лиц, моложе 18 лет; лиц, поступающих на тяжелые работы и на работы с вредными и опасными условиями труда, а также на работы, связанные с движением транспорта; лиц, поступающих на работу на организации пищевой промышленности, общественного питания и торговли, детские учреждения; лиц, поступающих на работу в районах Севера; других лиц в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами;
- трудовая рекомендация МСЭК — при приеме на работу инвалидов;
- направление на работу органов службы занятости — при приеме на работу в счет квоты;
- справка налоговой инспекции о предоставлении сведений об имущественном положении работника — при поступлении на государственную службу.

Запрещается требовать документы, помимо предусмотренных ТК РФ, иными ФЗ, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ.

Испытательный срок

Срок испытания не может превышать **3 мес.**, а для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств или иных обособленных структурных подразделений организаций - **6 мес.**, если иное не установлено федеральным законом.

Испытание не устанавливается для:

- лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности, проведенному в порядке, установленном трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;
- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;
- лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения;
- лиц, избранных на выборную должность на оплачиваемую работу;
- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев.

Испытательный срок

1. Если результат испытания неудовлетворительный, то трудовой договор с работником подлежит расторжению по ст. 71 Трудового кодекса РФ.

Расторжение договора при этом производится:

- до истечения срока испытания;
 - с предупреждением об этом работника в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин;
 - без учета мнения соответствующего профсоюзного органа;
 - без выплаты выходного пособия.
2. В период срока испытания работник вправе расторгнуть трудовой договор **по собственному желанию**, если он придет к выводу, что предложенная ему работа не является для него подходящей. В этом случае работник обязан предупредить работодателя в письменной форме за три дня до расторжения трудового договора.

Виды трудового договора

- 1) трудовой договор на неопределенный срок;
- 2) трудовой договор на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор), если иной срок не установлен Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Основания для прекращения ТД (ст. 77)

- соглашение сторон;
- истечение срока трудового договора
- расторжение трудового договора по инициативе работника;
- расторжение трудового договора по инициативе работодателя;
- перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- отказ работника от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, с изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией;
- отказ работника от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;
- отказ работника от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы;
- отказ работника от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем;
- обстоятельства, не зависящие от воли сторон;
- нарушение установленных ТК РФ и другими федеральными законами правил заключения трудового договора, если это нарушение исключает возможность продолжения работ;
- другие основания, предусмотренные ТК РФ и иными федеральными законами (например, ст. 278 ТК РФ)

Основания прекращения трудового договора по сфере их распространения

- общие (распространяются на всех работников)
- дополнительные (распространяются лишь на отдельные категории работников (ст. ст. 71, 288, 278, 307, 347)).

Расторжение тр. договора

- 1) ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем;
- 2) сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя;
- 3) несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- 4) смены собственника имущества организации (в отношении руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера);
- 5) неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

б) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей

- а) **прогула**, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);
- б) **появления работника на работе** (на своем рабочем месте либо на территории организации - работодателя или объекта, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию) **в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения**;
- в) **разглашения охраняемой законом тайны** (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашения персональных данных другого работника;
- г) **совершения по месту работы хищения** (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением судьи, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;
- д) **установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения работником требований охраны труда**, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу

Расторжение тр.договора

- 7) совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;
- 8) совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- 9) принятия необоснованного решения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;

Расторжение тр.договора

- 10) однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;
- 11) представления работником работодателю подложных документов при заключении трудового договора;
- 13) предусмотренных трудовым договором с руководителем организации, членами коллегиального исполнительного органа организации.

Рабочее время — время, в течение которого работник выполняет свою трудовую функцию.

- **Нормальная продолжительность рабочего времени** — 40 часов в неделю.
- **Сокращённая продолжительность рабочего времени (часов в неделю):**
 - 36 часов — для работников в возрасте от 16 до 18 лет; другие категории работников (педагогические, медицинские и др.);
 - 35 часов — для работников, являющихся инвалидами 1-й или 2-й группы;
 - от 30 до 36 часов — для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - 24 часа — для работников в возрасте до 16 лет;

- **Неполное рабочее время** — работник работает меньше нормы, получает заработную плату пропорционально отработанному времени. Устанавливается соглашением между работником и работодателем.

Трудовой кодекс РФ устанавливает лишь максимальную продолжительность рабочего времени, его минимальная продолжительность законодательством не определена.

Сверхурочная работа — это работа, производимая работником по инициативе работодателя за пределами установленной нормальной продолжительности рабочего времени.

Привлечение к сверхурочным работам осуществляется работодателем с письменного согласия работника в следующих случаях:

- при производстве работ, необходимых для обороны страны, а также для предотвращения производственной аварии либо устранения её последствий или стихийного бедствия;

- при производстве общественно необходимых работ по водоснабжению, газоснабжению, отоплению, освещению, канализации, транспорту, связи — для устранения непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное их функционирование;

- при необходимости осуществить начатую работу, невыполнение которой может повлечь за собой порчу или гибель имущества либо создать угрозу жизни и здоровью людей;

- при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может вызвать прекращение работ для значительного числа работников;

- для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если она не допускает перерыва.

К сверхурочным работам запрещено привлекать несовершеннолетних работников, беременных женщин.

Время отдыха — время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Виды времени отдыха:

— **обеденный перерыв** — не более 2 часов и не менее 30 минут, не включается в рабочее время. В течение этого перерыва работник вправе отлучаться с места работы;

— **ежедневный отдых** — от конца смены до начала следующей рабочей смены должен составлять не менее 12 часов;

— **выходные дни** — не менее 42 часов в неделю, общим выходным днём является воскресенье. Второй выходной день при пятидневной рабочей неделе устанавливается коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка организации;

— **нерабочие праздничные дни**: общее количество за год — 11 дней. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней выходной день переносится на следующий после праздничного рабочий день;

— **отпуска** — не менее 28 календарных дней, 31 день для несовершеннолетних работников, 56 дней для педагогических работников. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно. Отзыв работника из отпуска с целью привлечения его к работе допускается только с его согласия.

Дисциплина труда — это обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определённым в соответствии с законодательством о труде, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором, локальными нормативными актами организации.

Дисциплинарные взыскания — санкции, применяемые работодателем в отношении работника, совершившего дисциплинарный проступок:

- замечание;
- выговор;
- увольнение.

Дисциплинарное увольнение — крайняя мера дисциплинарного взыскания в виде расторжения трудового договора, возлагаемая работодателем за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей может последовать (согласно пп. 5–10 ст. 81 ТК РФ) за:

- неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей, а именно:

- прогул (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырёх часов подряд в течение рабочего дня);
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- разглашение охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;
- совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного на применение административных взысканий;

– нарушение работником требований по охране труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий;

– совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

– совершение работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

– принятие необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (данное положение касается только руководителей организации (филиала, представительства), их заместителей или главных бухгалтеров);

– однократное грубое нарушение руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей.

Индивидуальный спор — неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашений, трудового договора (несогласие работника с начислением заработной платы, с переводом на другую работу, наложением на него взыскания, изменением условий труда и т. д.) рассматриваются комиссиями по трудовым спорам или в суде.

Коллективный трудовой спор — неурегулированные разногласия между работниками и работодателем (установление и изменение условий труда, включая заработную плату, заключение, изменение и выполнение коллективного трудового договора, а также отказ работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии актов, содержащих нормы трудового права). Рассматривается примирительной комиссией; посредником; трудовым арбитражем. В случае, если решение трудового спора не будет найдено, то трудовой коллектив имеет право на забастовку.

СЕМЕЙНОЕ ПРАВО

Семья — круг лиц, связанных личными неимущественными и имущественными правами и обязанностями, вытекающими из брака, родства, усыновления или иной формы принятия детей на воспитание.

Регулируются семейные правоотношения особой отраслью российского права — семейным правом.

Семейное право — это система правовых норм, регулирующих личные и производные от них имущественные отношения, возникающие из брака, кровного родства, принятия детей в семью на воспитание.

Характеристики семейного права	Их сущность
Основные источники семейного права	Конституция РФ (ст. 38, 39); Семейный кодекс РФ, вступивший в силу в 1996 г.; федеральные законы; указы Президента РФ; постановления Правительства РФ, регулирующие семейные правоотношения; общепризнанные принципы и нормы международного права и нормы международных договоров, подписанных и ратифицированных РФ; международные правовые акты (Всеобщая декларация прав человека, Конвенция о правах ребенка и др.)
Субъекты семейных правоотношений	Супруги, родители, дети, родные братья и сестры, усыновители и усыновленные, опекуны и попечители, отчим (мачеха) и пасынок (падчерица), приемные родители, бабушка (дедушка) и внуки (внучки)
Объекты семейных правоотношений	Воспитание детей, выплата алиментов, управление имуществом
Отношения, регулируемые семейным правом	Условия и порядок вступления в брак, прекращение брака и признание его недействительным. Личные неимущественные и имущественные отношения между членами семьи. Формы и порядок устройства в семью детей, оставшихся без попечения родителей

Что такое брак?

Брак – это юридически оформленный, свободный, добровольный союз мужчины и женщины, направленный на создание семьи и порождающий для них личные имущественные и неимущественные права и обязанности.

Российское государство признает лишь брак, зарегистрированный в органах записи актов гражданского состояния (ЗАГС).

Виды брака:

- 1) ***Фактический брак*** – длительное совместное проживание мужчины и женщины, при котором брачные отношения не оформлены в государственных органах в соответствии с законодательством.
- 2) ***Церковный брак*** – венчание мужчины и женщины в церкви без регистрации брака на законных основаниях.
- 3) ***Гражданский брак*** – брак, зарегистрированный на законных основаниях в органах записи актов гражданского состояния (ЗАГС).

**Основные принципы правового регулирования
семейно-брачных правоотношений в РФ**

- Добровольность брачного союза.
- Равенство прав супругов в семье.
- Разрешение внутрисемейных споров по взаимному согласию.
- Приоритет семейного воспитания детей, забота об их благополучии и развитии.
- Обеспечение приоритетной защиты прав и интересов несовершеннолетних (лиц до 18 лет) и нетрудоспособных членов семьи

Условия заключения брака	Обстоятельства, препятствующие заключению брака
Взаимное добровольное согласие мужчины и женщины на вступление в брачные отношения	Принуждение к вступлению в брак
Достижение <i>брачного возраста вступающих в брак — восемнадцать лет</i> . При наличии исключительных обстоятельств органы местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством, могут разрешить вступление в брак до достижения возраста 16 лет	Несовершеннолетие вступающих в брак (т. е. до восемнадцати лет)
Отсутствие обстоятельств, препятствующих заключению брака	<p>Заключение брака между:</p> <ul style="list-style-type: none"> • лицами, из которых хотя бы одно лицо уже состоит в другом зарегистрированном браке; • близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей (от предка к потомку) и нисходящей (от потомка к предку) линии: родителями и детьми; дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (т. е. имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами, усыновителями и усыновлёнными; • лицами, из которых хотя бы одно лицо признано судом недееспособным вследствие психического расстройства

Основания для прекращения брака

1. Смерть одного из супругов или объявление любого из них умершим
2. Признание брака недействительным (только в судебном порядке)
3. Расторжение брака:

в органах ЗАГС

- при взаимном согласии супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей;
- по заявлению одного из супругов, если другой признан судом недееспособным или безвестно отсутствующим или приговорён к лишению свободы на срок свыше трёх лет

в судебном порядке

- при взаимном согласии супругов, имеющих общих несовершеннолетних детей;
- при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака;
- при уклонении одного из супругов от расторжения брака в органах ЗАГС, несмотря на отсутствие возражений

— признание брака недействительным — оформляется только в судебном порядке.

Недействительным признаётся брак, если

- нарушены условия заключения брака;
- заключён *фиктивный брак*, т. е. супруги (или один из них) зарегистрировали брак без намерения создать семью;
- одним из лиц, вступающих в брак, был сокрыт факт наличия заболевания, передающегося половым путём, или ВИЧ-инфекции

Правовое регулирование отношений супругов

Супружеские отношения могут быть личными и имущественными.

Личные (неимущественные) права и обязанности супругов — не имеют экономического содержания

- Свобода каждого из супругов в выборе рода занятий, профессии, мест пребывания и жительства.
- Равенство супругов в вопросах материнства и отцовства, воспитания и образования детей, других вопросов жизни семьи.
- Право каждого из супругов по своему желанию выбирать при заключении брака фамилию одного из них в качестве общей фамилии, или сохранить свою добрачную фамилию, либо присоединить к своей фамилии фамилию другого супруга.
- Обязанность каждого из супругов:
 - строить взаимоотношения в семье на основе взаимоуважения и взаимопомощи;
 - содействовать благополучию и укреплению семьи, заботиться о благосостоянии и развитии своих детей

Имущественные права и обязанности супругов — имеют экономическое содержание: возникают по поводу нажитого в браке имущества, т. е. супружеской собственности

• На *совместную собственность*, которая включает в себя:

— имущество, нажитое супругами во время брака: общие доходы, т. е. доходы каждого из супругов (заработная плата, доходы от предпринимательской деятельности, гонорары за создание произведений науки, искусства и др., пенсии, пособия и иные денежные выплаты); вещи (движимые и недвижимые), приобретённые за счёт общих доходов супругов; ценные бумаги (акции, облигации и др.), паи, доли в капитале, внесённые в кредитные учреждения или коммерческие организации; любое иное имущество, нажитое супругами в браке;

— имущество, нажитое каждым из супругов до вступления в брак. Данное имущество может быть признано совместной собственностью, если будет установлено, что в период брака каждым супругом были произведены вложения, существенно увеличивающие стоимость этого имущества (капитальный ремонт, перестройка, реконструкция и т. д.).

При расторжении брака делится в равных долях (если иное не предусмотрено договором между супругами), независимо от того, каков был заработок (доход супруга), в чём заключалось участие в приобретении того или иного имущества, работал ли он или был занят ведением домашнего хозяйства. Долги супругов также распределяются между ними пропорционально присуждённым им долям. В интересах несовершеннолетних детей суд вправе отступить от принципа равенства долей при разделе совместного имущества супругов и принять решение о распределении большей его доли тому супругу, с которым будут проживать дети.

— на личную собственность, которая включает в себя:

- 1) имущество, нажитое каждым из супругов до вступления в брак, если не будет установлено, что в период брака супруги произвели вложения, значительно увеличившие стоимость этого имущества;
- 2) имущество, полученное одним из супругов в порядке наследования;
- 3) имущество, полученное одним из супругов по безвозмездным сделкам (например, по договору дарения);
- 4) вещи индивидуального пользования (обувь, одежда и т. п.), за исключением драгоценностей и других предметов роскоши;
- 5) награды, денежные призы, ценные подарки, полученные одним из супругов за спортивные достижения, за заслуги в научной деятельности, за деятельность в области искусства.

Брачный договор

Брачный договор – соглашение лиц, вступающих в брак, или соглашение супругов, определяющее имущественные права и обязанности супругов в браке и (или) в случае его расторжения.

Брачный договор заключается в письменной форме и подлежит нотариальному удостоверению. Он может быть оформлен как до государственной регистрации заключения брака, так и в любое время в период брака.

При вступлении в брак брачный договор может быть заключен только при обоюдном добровольном согласии супругов, так как наличие данного договора не является обязательным условием брака. Расторжение брачного договора не ведет к расторжению брака, но расторжение брака ведет к прекращению брачного договора.

Устанавливает**Не может**

— Режим совместной, долевой или раздельной собственности на всё имущество супругов, на отдельные его виды или на имущество каждого из супругов.

— Права и обязанности супругов по взаимному содержанию.

— Способы участия в доходах друг друга и порядок несения каждым из супругов семейных расходов.

— Какое имущество и в каких долях должно быть передано каждому из супругов в случае расторжения брака

— Ограничивать правоспособность или дееспособность супругов.

— Ограничивать право супругов на обращение в суд за защитой своих прав.

— Регулировать личные неимущественные отношения между супругами, их права и обязанности в отношении детей.

— Предусматривать положения, ограничивающие право нетрудоспособного нуждающегося супруга на получение содержания.

— Включать другие условия, которые ставят одного из супругов в крайне неблагоприятное положение или противоречат основным началам семейного законодательства.

Супруги вправе включать и иные положения, касающиеся имущественных отношений

Права несовершеннолетних детей

Права детей по Семейному кодексу РФ	Их основное содержание
<i>Право жить и воспитываться в семье</i>	Совместное проживание с родителями, обеспечение интересов ребенка, его всестороннее развитие, уважение человеческого достоинства
<i>Право на общение с родителями и другими родственниками</i>	Общение с обоими родителями, бабушкой, тетей, братьями, сестрами, другими родственниками. В случае раздельного проживания родителей — право на общение с каждым из них
<i>Право на защиту прав и законных интересов</i>	Осуществляется родителями (лицами, их заменяющими), органом опеки и попечительства, прокурором и судом. При нарушении данного права родителями ребенок вправе самостоятельно обращаться за защитой в орган опеки и попечительства, а по достижении возраста 14 лет — в суд

<p><i>Право выражать свое мнение при решении в семье вопроса, затрагивающего его интересы</i></p>	<p>Ребенок вправе быть заслушанным в ходе любого судебного или административного разбирательства. Учет мнения ребенка, достигшего возраста 10 лет, обязателен, за исключением случаев, когда это противоречит его интересам</p>
<p><i>Право на имя, отчество и фамилию</i></p>	<p>Фамилия ребенка определяется фамилией родителей. Ребенку, родители которого имеют разные фамилии, по соглашению родителей присваивается фамилия одного из них, а в случае разногласия вопрос о присвоении фамилии ребенку решается органом опеки и попечительства. Если отцовство не установлено, ребенку присваивается фамилия матери, а отчество — по имени лица, записанного по указанию матери в качестве отца ребенка</p>
<p><i>Имущественные права</i></p>	<p>Ребенок обладает правом на получение содержания от своих родителей и других членов семьи. Имеет право собственности на доходы, полученные им, имущество, полученное им в дар или в порядке наследования, а также на любое другое имущество, приобретенное на свои средства.</p>

Лишение родительских прав — мера защиты детей, которая приводит к утрате всех прав, основанных на факте родства с ребенком, в том числе права на воспитание, общение с ним, защиту его прав и интересов, льготы и государственные пособия, установленные для граждан, имеющих детей, на содержание в старости.

Случаи, ведущие к ограничению или полному лишению родительских прав, определенные российским законодательством

— Уклонение родителей от выполнения своих обязанностей, в том числе злостное уклонение от уплаты алиментов.

— Отказ родителей без уважительных причин взять своего ребенка из родильного дома (отделения) либо из иного лечебного учреждения, воспитательного учреждения, учреждения социального обслуживания граждан или из других аналогичных учреждений.

— Злоупотребление родителями своими правами.

— Жестокое обращение родителей с детьми, в том числе осуществление физического и психического насилия над ними, покушение на их половую неприкосновенность.

— Родители — хронические алкоголики или наркоманы.

— Совершение родителями умышленного преступления против жизни или здоровья своих детей либо против жизни или здоровья супруга.

Закон обязывает детей заботиться о своих родителях и оказывать им помощь, а если они нетрудоспособны и нуждаются, — содержать их. При отказе в материальном обеспечении родителей необходимые средства (алименты) взыскиваются с детей по суду, при злостном уклонении от уплаты алиментов они могут быть привлечены к уголовной ответственности. Размер участия каждого из детей в содержании родителей определяется судом исходя из материального и семейного положения родителей и детей в твердой денежной сумме, выплачиваемой ежемесячно.

Право бывшего супруга на получение алиментов после расторжения брака

1. Право требовать предоставления алиментов в судебном порядке от бывшего супруга, обладающего необходимыми для этого средствами, имеют:

- бывшая жена в период беременности и в течение трех лет со дня рождения общего ребенка;*
- нуждающийся бывший супруг, осуществляющий уход за общим ребенком-инвалидом до достижения ребенком возраста восемнадцати лет или за общим ребенком-инвалидом с детства I группы;*
- нетрудоспособный нуждающийся бывший супруг, ставший нетрудоспособным до расторжения брака или в течение года с момента расторжения брака;*
- нуждающийся супруг, достигший пенсионного возраста не позднее чем через пять лет с момента расторжения брака, если супруги состояли в браке длительное время.*

2. Размер алиментов и порядок их предоставления бывшему супругу после расторжения брака могут быть определены соглашением между бывшими супругами.

Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности сроком

Суд может освободить супруга от обязанности содержать другого нетрудоспособного нуждающегося в помощи супруга или ограничить эту обязанность определенным сроком как в период брака, так и после его расторжения:

в случае, если нетрудоспособность нуждающегося в помощи супруга наступила в результате злоупотребления спиртными напитками, наркотическими средствами или в результате совершения им умышленного преступления;

в случае непродолжительности пребывания супругов в браке;

в случае недостойного поведения в семье супруга, требующего выплаты алиментов.

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

- **Административное право** — это отрасль права, регулирующая общественные отношения, возникающие в сфере управления, в процессе исполнительной деятельности органов государственного управления.

Субъекты административных правоотношений

Субъекты административного права

- органы исполнительной власти (государственного управления);
- физические лица (граждане РФ, иностранцы, лица без гражданства);
- юридические лица (как коммерческие, так и государственные организации);
- общественные, религиозные и другие некоммерческие организации.

- **Субъектами** административных правоотношений являются органы исполнительной власти и иные исполнительные органы.
- Например, федеральное министерство и областной департамент.
- органы государственного управления, не соподчиненных между собой, скажем, федеральные министерства
- между органами управления и государственными предприятиями (например, министерством и заводом);
- между центральными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления;
- между органами исполнительной власти и негосударственными хозяйственными и социально-культурными объединениями (областным департаментом образования, например, и частной гимназией);
- между органами исполнительной власти и общественными объединениями, такими как партии, ассоциации, движения;
- между органами исполнительной власти и гражданами.

Источниками административного права являются различные административно-правовые нормы.

- Конституция РФ
- Кодекс РФ об административных правонарушениях
- ФЗ «Об органах Федеральной службы безопасности»
- ФЗ «О Государственной границе Российской Федерации» и др.
- Законодательные акты субъектов РФ
- Указы Президента РФ
- Постановления Правительства РФ
- Приказы федеральных министерств, агентств и служб
- Распоряжения местных администраций

Административное правонарушение

- административный проступок - виновное (умышленное или неосторожное) действие или бездействие, посягающее на порядок управления, общественный порядок, собственность, права и свободы граждан.

Признаки административных правонарушений:

- 1) деяние (действие или бездействие);
- 2) его противоправность;
- 3) его виновность;
- 4) причинная связь между противоправным деянием и его вредными последствиями;
- 5) общественный вред.

Виды административных правонарушений:

- *посягающие на права граждан* (в процессе выборов, трудовых отношений и т. д.);
 - *посягающие на здоровье, санитарно-эпидемическое благополучие населения и общественную нравственность* (потребление наркотических средств, вовлечение несовершеннолетних в употребление спиртных напитков или одурманивающих веществ, занятие проституцией и т. д.);
 - *в области охраны окружающей природной среды и природопользования* (порча земель, нарушение требований по охране недр и т. д.);
 - *на транспорте* (действия, угрожающие безопасности движения на железнодорожном транспорте, безбилетный проезд и т. д.);
 - *в области дорожного движения* (превышение установленной скорости движения, нарушений правил проезда перекрестков и т. д.);
 - *в области предпринимательской деятельности* (незаконная продажа товаров, обман потребителей и т. д.);
 - *в области таможенного дела* (нарушение таможенных правил);
 - *в области воинского учета* (неисполнение гражданами обязанностей по воинскому учету, уклонение от медицинского обследования и т. д.)
- и др.

Виды административных наказаний:

- *предупреждение* (выражается в официальном порицании физического или юридического лица);
- *административный штраф* (может выражаться в величине, кратной: минимальному размеру оплаты труда, либо стоимости предмета административного правонарушения, либо сумме неуплаченных налогов и сборов, либо сумме незаконной валютной операции);
- *возмездное* (т. е. с возмещением его стоимости) *изъятие орудия совершения* или предмета административного правонарушения;
- *конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;*
- *лишение специального права, предоставленного физическому лицу* (в виде права управления транспортным средством, права охоты и т. д.; срок лишения специального права не может быть менее одного месяца и более двух лет);
- *административный арест* (на срок до 15 суток, а за нарушение требований режима чрезвычайного положения или режима в зоне проведения контртеррористической операции — до 30 суток);
- *административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;*
- *дисквалификация* (заключается в лишении физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в состав директоров, осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом и т. д.).

Назначаются только судом

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях:

- Доставка
- Административное задержание
- Предупреждение родственников
- Личный досмотр, досмотр вещей, транспорта, документов
- Медицинское освидетельствование
- Арест товаров, транспортных средств

Органы, которым подведомственны дела об административных правонарушениях:

- *судьи;*
- *комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;*
- *органы внутренних дел;*
- *органы и учреждения уголовно-исполнительной системы;*
- *налоговые органы;*
- *таможенные органы;*
- *военные комиссары;*
- *органы рыбоохраны*
- *и многие другие органы и должностные лица.*

Производство по делу об административном правонарушении – этапы:

- Возбуждение дела
- Подготовка к разбирательству
- Разбирательство
- Вынесение и оглашение решения
- Исполнение

Повод к возбуждению дела – обнаружение проступка или заявление.

Постановление двух видов: о назначении административного наказания и о прекращении производства по делу.