

ФГБОУ ВО
«Кемеровский государственный
институт культуры»



Факультет информационных и библиотечных технологий

Выпускающие кафедры ФИБТ

**Технологии
автоматизированной
обработки информации
(ТАОИ)**

**Технологии
документальных
коммуникаций
(ТДК)**

**Высокопрофессиональный коллектив преподавателей,
в числе которых Заслуженный деятель науки РФ,
Заслуженный работник культуры РФ, доктора наук,
профессора, кандидаты наук.**

Причины учиться у нас

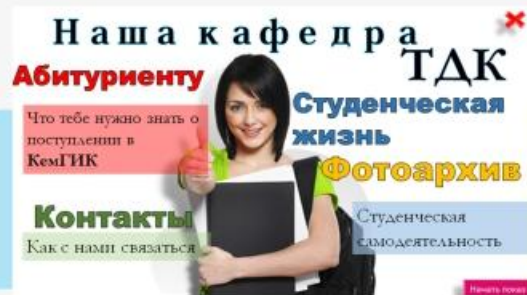
- Высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав
- Наличие современной материально-технической базы обучения
- Возможность творческой самореализации и личностного роста
- Широкая сфера профессиональной реализации, благодаря разносторонним знаниям и умениям в сфере работы с информацией на базе современных информационно-коммуникационных технологий

У нас вы научитесь

- создавать электронные информационные ресурсы различных видов: базы данных, электронные библиотеки, электронные коллекции, электронные выставки, мультимедийные путеводители, сайты;
- профессионально осуществлять поиск, обработку, хранение и передачу информации;
- решать задачи информационного анализа и синтеза.



Проектные разработки студентов ФИБТ



Наши ВЫПУСКНИКИ

РУКОВОДИТЕЛИ И ВЕДУЩИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ

- ▲ Управлений информационных технологий Администраций области, городов, районов Кузбасса;
- ▲ Информационного отдела Торгово-промышленной палаты;
- ▲ Центра научно-технической информации;
- ▲ Рекламных и информационных агентств;
- ▲ Отделов автоматизации учреждений образования, здравоохранения, социальной защиты, служб занятости населения, вневедомственной охраны, налогообложения, связи; библиотек, архивов, музеев; многофункциональных центров; промышленных предприятий Кузбасса и других регионов России;
- ▲ Информационно-аналитических служб;
- ▲ Служб документационного обеспечения;
- ▲ Средств массовой информации и др.

Приёмная кампания 2019-2020

НАПРАВЛЕНИЕ	ПРОФИЛЬ	КВАЛИФИКАЦИЯ	ФОРМА ОБУЧЕНИЯ, СРОК ОБУЧЕНИЯ, КОЛИЧЕСТВО МЕСТ		ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ЕГЭ
46.03.02 ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЕ И АРХИВОВЕДЕНИЕ	Организация управления электронными документами	Бакалавр документоведения и архивоведения	Очная – 4 года	8 бюджетных мест 1 платное место	Русский язык История Обществознание
			Заочная – 4 года 6 мес.	5 платных мест	
51.03.06 БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Информационно- аналитическая деятельность	Бакалавр библиотечно- информационной деятельности	Очная – 4 года	13 бюджетных мест 1 платное место	Русский язык Литература Обществознание
			Заочная – 4 года 6 мес. (на базе профильного среднего проф. образования – 4 года)	12 бюджетных мест 1 платное место	
	Технология автоматизированных библиотечно- информационных систем	Бакалавр библиотечно- информационной деятельности	Очная – 4 года	12 бюджетных мест 1 платное место	Русский язык Литература Обществознание
Заочная – 4 года 6 мес. (4 года)			10 бюджетных мест 1 платное место		
Библиотечно- педагогическое сопровождение школьного образования	Бакалавр библиотечно- информационной деятельности	Заочная – 4 года 6 мес. (4 года)	8 бюджетных мест	Русский язык Литература Обществознание	

Бакалавр документоведения и архивоведения —

это дипломированный выпускник вуза, обладающий профессиональными компетенциями в области проектирования, создания, внедрения, эксплуатации, анализа и сопровождения автоматизированных систем документационного обеспечения управления и архивного дела; разработки электронных информационных ресурсов различных видов.

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРА ВКЛЮЧАЕТ :

- документационное обеспечение управления и управление отдельными процессами в сфере архивного дела;
- научные исследования в области документоведения и архивоведения;
- создание локальной нормативной базы документационного обеспечения управления и архивного дела;
- документирование управленческой информации, рационализация документооборота, технологии обработки документов с целью их сохранности и передачи на хранение;
- организацию хранения, учёта, комплектования, экспертизы ценности, справочно-поисковых средств и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и архивных документов.

46.03.02

Документоведение и архивоведение

ПРОФИЛЬ: «ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ
ЭЛЕКТРОННЫМИ ДОКУМЕНТАМИ»

Степень (квалификация) выпускника: «Бакалавр»

ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОГО ПЛАНА

- ▼ Управление информацией и документацией электронного правительства
- ▼ Системы электронного документооборота
- ▼ Технические средства информатизации
- ▼ Прикладные программные средства
- ▼ Интеллектуальные информационные системы
- ▼ Мировые информационные ресурсы
- ▼ Электронные документы
- ▼ Электронные архивы
- ▼ Информационная безопасность и защита информации
- ▼ Web-технологии
- ▼ Мультимедийные технологии
- ▼ Технологии программирования
- ▼ Технологии создания электронных информационных ресурсов
- ▼ Проектирование автоматизированных информационных систем
- ▼ Проектирование Интернет-ресурсов
- ▼ Информационный менеджмент
- ▼ Управление информационными ресурсами и др.

Бакалавр библиотечно-информационной деятельности —

это дипломированный выпускник вуза, обладающий профессиональными компетенциями в области проектирования, создания, внедрения, эксплуатации, анализа и сопровождения автоматизированных библиотечно-информационных систем; разработки электронных информационных ресурсов различных видов.

ОБЛАСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРА ВКЛЮЧАЕТ :

практическую деятельность по формированию и использованию библиотечно-информационных ресурсов, сохранению документного наследия, формированию информационной культуры общества и развитию социокультурных коммуникаций.

51.03.06

Библиотечно-информационная деятельность

ПРОФИЛЬ: «ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Степень (квалификация) выпускника: «Бакалавр»

ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОГО ПЛАНА

- ▶ Менеджмент библиотечно-информационной деятельности
- ▶ Маркетинг библиотечно-информационной деятельности
- ▶ Аналитико-синтетическая переработка информации
- ▶ Аналитические технологии
- ▶ Деловая риторика в библиотечно-информационной деятельности
- ▶ Информационно-аналитические продукты и услуги
- ▶ Формирование баз данных в библиотеке
- ▶ Сетевые технологии
- ▶ Мультимедийные технологии
- ▶ Web-технологии в библиотечно-информационной деятельности
- ▶ Связи с общественностью и реклама в информационно-аналитической деятельности
- ▶ Технологическое проектирование в информационно-аналитической деятельности
- ▶ Программные и технические средства библиотечно-информационной деятельности
- ▶ Деловой английский в информационной аналитике и др.

51.03.06

Библиотечно-информационная деятельность

ПРОФИЛЬ: «ТЕХНОЛОГИЯ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ»

Степень (квалификация) выпускника: «Бакалавр»

ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОГО ПЛАНА

- ▼ Менеджмент библиотечно-информационной деятельности
- ▼ Маркетинг библиотечно-информационной деятельности
- ▼ Автоматизированные библиотечно-информационные технологии
- ▼ Программно-техническое обеспечение АБИС
- ▼ Лингвистическое обеспечение АБИС
- ▼ Информационное обеспечение АБИС
- ▼ Интеллектуальные информационные системы
- ▼ Мировые информационные ресурсы
- ▼ Защита информации в АБИС
- ▼ Web-технологии в библиотечно-информационной деятельности
- ▼ Мультимедийные технологии
- ▼ Технологии программирования
- ▼ Технологии создания электронных информационных ресурсов
- ▼ Проектирование Интернет-ресурсов и др.

51.03.06

Библиотечно-информационная деятельность

ПРОФИЛЬ: «**БИБЛИОТЕЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ
СОПРОВОЖДЕНИЕ ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**»

Степень (квалификация) выпускника: «**Бакалавр**»

ДИСЦИПЛИНЫ УЧЕБНОГО ПЛАНА

- ▶ Менеджмент библиотечно-информационной деятельности
- ▶ Маркетинг библиотечно-информационной деятельности
- ▶ Аналитико-синтетическая переработка информации
- ▶ Информационные ресурсы для детей и юношества
- ▶ Формирование баз данных в библиотеке
- ▶ Сетевые технологии
- ▶ Мультимедийные технологии
- ▶ Методика преподавания информационной культуры
- ▶ Информационное обеспечение образования
- ▶ Автоматизированные библиотечно-информационные системы
- ▶ Презентационная деятельность библиотекаря-педагога
- ▶ Web-технологии в библиотечно-информационной деятельности
- ▶ Основы медиаграмотности школьников
- ▶ Информационное обеспечение управления
- ▶ Деловой английский в деятельности библиотекаря-педагога и др.

Продолжение обучения в магистратуре в 2019-2020 уч. году



НАПРАВЛЕНИЕ*	ПРОФИЛЬ	КВАЛИФИКАЦИЯ	ФОРМА ОБУЧЕНИЯ, СРОК ОБУЧЕНИЯ	КОЛИЧЕСТВО МЕСТ	ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ЭКЗАМЕНЫ
51.04.06 БИБЛИОТЕЧНО- ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Теория и методология информационно- аналитической деятельности	Магистр библиотечно- информационной деятельности	Очная - 2 года Заочная – 2 года 6 мес.	5 бюджетных мест 1 платное место 5 платных мест	Профильный экзамен в форме собеседования

*Обучение по данному направлению осуществляется только на базе ВЫСШЕГО образования

Стипендии*

**Стипендии устанавливаются студентам, обучающимся по очной форме обучения.*

Государственная АКАДЕМИЧЕСКАЯ стипендия – **3000 рублей.**

Повышенная АКАДЕМИЧЕСКАЯ стипендия **(до 10 000 руб.)**
за достижения:

- в учебной деятельности
- в общественной деятельности
- в научно-исследовательской деятельности
- в культурно-творческой деятельности
- в спортивной деятельности

Государственная СОЦИАЛЬНАЯ стипендия – **4000 рублей.**

Повышенная СОЦИАЛЬНАЯ стипендия – **до 10 000 рублей.**



Студенческие научные конференции





Вера Волошина

Vera Voloshina

(1919 – 1941)

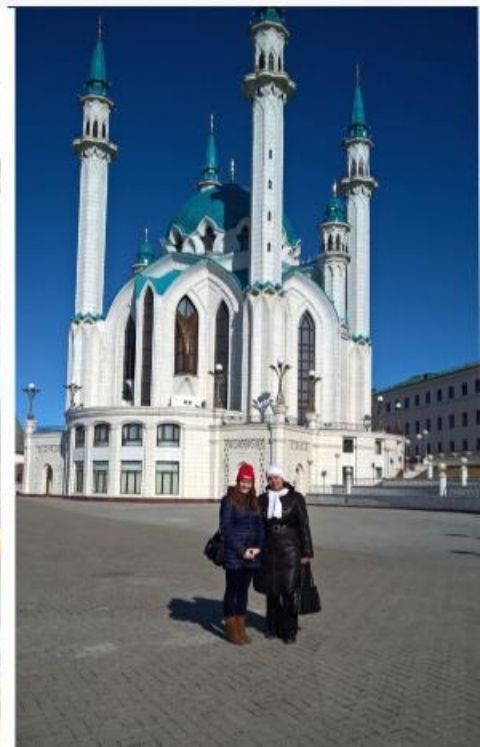
советская разведчица, Герой Российской Федерации



Участие студентов в профессиональных конкурсах Ежегодный конкурс web-открыток



Выездные производственные практики и экскурсии студентов ФИБТ





Благотворительные социальные акции и волонтерская работа





Студенческая самодеятельность



Календарь абитуриента

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОСТУПЛЕНИЯ:

- 1 Оригинал и ксерокопия документа, удостоверяющего личность, гражданство (*паспорт*);
- 2 Оригинал или ксерокопия документа об образовании (*поступающим по квоте приёма на целевое обучение или по особой квоте — сразу подают оригинал документа об образовании*);
- 3 Четыре фотографии формата 3x4.

МИНИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ
по результатам ЕГЭ, подтверждающее успешное
прохождение вступительного испытания в институт:

Русский язык	50
История	36
Литература	40
Обществознание	44

Сроки подачи документов в приёмную комиссию:

БЮДЖЕТНАЯ ОСНОВА – с 20 июня по 26 июля 2019 г.

ПЛАТНАЯ ОСНОВА (очно) – с 20 июля по 20 августа 2019 г.

ПЛАТНАЯ ОСНОВА (заочно) – с 20 июня по 20 сентября 2019 г.

Контактная информация

Группа «Абитуриент КемГИК»

ВКонтакте:

vk.com/kemgik_abitur

Приёмная комиссия:

Кемерово, ул. Ворошилова, 17,
корпус № 1, первый этаж, каб. 132
Телефон: 8 (384-2) 73-28-56; 45-01-15
E-mail: abitur@kemguki.ru
Сайт: www.kemguki.ru

Деканат факультета информационных и библиотечных технологий:

Кемерово, ул. Спортивная, 91,
корпус №2, третий этаж, каб. 328
Телефон: 8 (384-2) 35-84-31
E-mail: iibt@kemguki.ru

Кафедра технологии автоматизированной обработки информации (ТАОИ):

Кемерово, ул. Спортивная, 91,
корпус №2, третий этаж, каб. 309
Телефон: 8 (384-2) 35-80-63
E-mail: taoi@kemguki.ru
Сайт: taoi.kemguki.ru
ВКонтакте: vk.com/kemguki_taoi

Кафедра технологии документальных коммуникаций (ТДК):

Кемерово, ул. Спортивная, 91,
корпус №2, второй этаж, каб. 210
Телефон: 8 (384-2) 35-83-68
E-mail: tdk@kemguki.ru
ВКонтакте: vk.com/kemgukitdk