

**БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ В  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ  
(ПРЕДПРИЯТИЯ)**

---

# БИЗНЕС - ПЛАН

документ, позволяющий управлять бизнесом, поэтому его можно представить как неотъемлемый элемент стратегического планирования и как руководство для исполнения и контроля.

# БИЗНЕС - ПЛАНИРОВАНИЕ

краткое, точное, понятное и доступное описание предполагаемого бизнеса, важный инструмент при рассмотрении большого количества различных ситуаций, позволяющий выбрать наиболее перспективное решение и определить средство для их достижения.

---

# ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ БП

планирование хозяйственной  
деятельности фирмы на  
ближайшие и отдельные периоды в  
соответствие с потребностями  
рынка и возможностями получения  
необходимых ресурсов

## ДРУГИЕ ЦЕЛИ БП

- **социальные:** повышение статуса предпринимателя;
  - **специальные** цели и задачи — развитие контактов, зарубежные поездки, вхождение в ассоциации.
-

# ЗАДАЧИ БП

1. Определить конкретные направления деятельности, перспективные рынки сбыта и место фирмы на этих рынках.
2. Оценить затраты, необходимые для изготовления и сбыта продукции, соизмерить их с ценами, по которым будут продаваться товары, чтобы определить потенциальную прибыльность проекта.

# ЗАДАЧИ БП

3. Выявить соответствие кадров фирмы и условий для мотивации их труда требованиям по достижению поставленных целей.
4. Проанализировать материальное и финансовое положение фирмы и определить – соответствуют ли материальные и финансовые ресурсы достижению намеченных целей.
5. Просчитать риски и предусмотреть трудности, которые могут помешать выполнению бизнес-плана.

# ФУНКЦИИ БП

1. Возможность его использования для разработки стратегии бизнеса – реализуется в период создания предприятия и при выработке новых направлений деятельности.
2. Планирование как таковое.
3. Для привлечения денежных средств – ссуды, кредиты.

# ФУНКЦИИ БП

4. Привлечение к реализации планов компании потенциальных партнеров и инвесторов.

5. Путем вовлечения сотрудника в составление бизнес-плана — позволяет улучшить их информированность о предстоящих действиях, скоординировать усилия, создать мотивацию достижения целей.

Бизнес-план составляется на срок от 1 года до 10 лет.

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ БИЗНЕС-ПЛАНА

Общая структура бизнес-плана:

1. Титульный лист.
  2. Аннотация.
  3. Меморандум о конфиденциальности.
  4. Оглавление.
-

# ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

5. Резюме (История бизнеса организации (описание отрасли)).
  6. Характеристика объекта бизнеса организации.
  7. Анализ бизнес-среды организации.
  8. План маркетинга.
  9. Производственный план.
  10. Организационный план.
  11. Финансовый план.
  12. Оценка и страхование рисков.
  13. Приложение.
-

# ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

- наименование проекта.
  - место подготовки плана.
  - автор проекта.
  - название и адрес предприятия.
  - телефоны, имена и адреса учредителей.
  - название БП и его пользователей.
-

# АННОТАЦИЯ

краткое описание целей и  
основных положений  
бизнес-плана (1,5 - 2 стр.).

# МЕМОРАНДУМ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

Составляется с целью  
предупреждения всех лиц о  
неразглашении содержащейся в  
плане информации и  
использовании ее  
исключительно в интересах  
фирмы, представившей проект.

# ОГЛАВЛЕНИЕ

формулировка разделов плана с  
указанием страниц и  
выделением наиболее важных  
пунктов в соответствие с  
особенностями конкретного  
проекта

---

# РЕЗЮМЕ (КОНЦЕПЦИЯ БИЗНЕСА)

краткое изложение основных  
положений предполагаемого  
плана

---

# РЕЗЮМЕ (КОНЦЕПЦИЯ БИЗНЕСА)

1. Идеи, цели и суть проекта.
2. Особенности предполагаемых товаров (работ, услуг) и их преимущества в сравнении с аналогичной продукцией конкурентов.
3. Стратегия и тактика достижения поставленных целей.

# РЕЗЮМЕ (КОНЦЕПЦИЯ БИЗНЕСА)

4. Квалификация персонала и особенно ведущих менеджеров.
  5. Прогноз спроса, объемов продаж товаров, работ, услуг и суммы выручки в ближайший период (месяц, квартал, год).
-

# РЕЗЮМЕ (КОНЦЕПЦИЯ БИЗНЕСА)

6. Планируемая себестоимость продукции и потребность в финансировании.

7. Ожидаемая чистая прибыль, уровень доходности и срок окупаемости затрат.

8. Основные факторы успеха (описание способов действий и мероприятий).

# ИСТОРИЯ БИЗНЕСА ОРГАНИЗАЦИИ (ОПИСАНИЕ ОТРАСЛИ)

основные сведения о предприятии и сфере его деятельности, находят отражение главные события, повлиявшие на появление идей предполагаемого бизнеса, также главные проблемы, стоящие перед организацией в данный момент.

# **ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА БИЗНЕСА ОРГАНИЗАЦИИ**

- 1. Потребность, удовлетворенная товаром.**
- 2. Показатели качества.**
- 3. Экономические показатели.**
- 4. Внешнее оформление.**
- 5. Сравнение с другими аналогичными товарами.**
- 6. Патентная защищенность.**
- 7. Показатели экспорта и его возможности.**
- 8. Основные направления совершенствования продукции.**
- 9. Возможные ключевые факторы успеха.**

# АНАЛИЗ БИЗНЕС-СРЕДЫ ОРГАНИЗАЦИИ

исследование и анализ рынка, конкуренции на нем. В первую очередь рыночные исследования направлены на выявление сегодняшних потребителей продукции, услуг и определения потенциальных потребителей. Определяются приоритеты, которыми руководствуется потребитель при покупке – качество, цена, время, точность поставки, ее надежность, сервисное обслуживание.

# РАЗДЕЛ МАРКЕТИНГА

1. Цель и стратегии маркетинга.
2. Ценообразование.
3. Схема распространения товара.
4. Методы стимулирования продаж.
5. Организация послепродажного обслуживания клиентов.
6. Реклама.
7. PR.
8. Бюджет маркетинга.
9. Контроллинг маркетинга.

# ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН

Готовится только фирмой, которая занимается производством.

**Структура раздела:**

1. Технология производства.
2. Производственное кооперирование.
3. Контроль ПП.
4. Система охраны окружающей среды.
5. Производственная программа.
6. Производственные мощности и их развитие.
7. Потребность в долгосрочных активах.
8. Потребность в оборотных средствах и прогноз затрат.

# ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ПЛАН

Посвящается системе управления фирмой и его кадровой политике.

**Структура раздела:**

1. Организационная структура.
2. Ключевой управленческий персонал.
3. Профессиональные советники и услуги.
4. Персонал.
5. Кадровая политика фирмы.
6. Календарный план.
7. План социального развития.
8. Правовое обеспечение деятельности фирмы.

# ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

рассматривает вопросы  
финансового обеспечения  
деятельности фирмы и наиболее  
эффективного использования ДС,  
собственных и привлекаемых на  
основе оценки текущей финансовой  
информации и прогноза объемов  
реализации товара на рынках в  
последующие периоды.

# ОЦЕНКА И СТРАХОВАНИЯ РИСКА

1. Суверенный (страновой).
2. Политический – возможность революции, гражданской войны.
3. Производственный.
4. Финансовый – рисковость политики в отношении выбора источников финансирования деятельности фирмы.

# ОЦЕНКА И СТРАХОВАНИЯ РИСКА

5. Риск снижения покупательной способности денежной единицы.
6. Процентный – риск потерь в результате изменения процентных ставок.
7. Систематический (рыночный) – для ценных бумаг.
8. Специфический или несистематический – риск портфеля ценных бумаг.

# ОЦЕНКА И СТРАХОВАНИЯ РИСКА

9. Проектный (риск недостаточности прибыли по проекту расчетов с инвесторами, риск невозврата кредита).

10. Валютный – при изменении валютного курса.

11. Транспортный (операционный).

12. Актуальный – риск, что не сработает страховка.

# **ОЦЕНКА И СТРАХОВАНИЯ РИСКА**

## **Структура раздела:**

- 1. Формирование полного перечня возможных рисков.**
- 2. Оценка вероятности проявления риска.**
- 3. Ранжирование риска по вероятности проявления.**
- 4. Оценка ожидаемых размеров убытков при их осуществлении.**
- 5. Установление и обоснование приемлемого уровня риска (определение области допустимого риска).**
- 6. Выделение наиболее существенных рисков.**
- 7. Страхование рисков.**