

Муниципальное казённое учреждение культуры
«Сургутская районная централизованная
клубная система»

Школа методиста.

Занятие № 3

«Рекомендации по составлению плана работы руководителя клубного формирования»

Заведующий сектором мониторинга и
аналитической деятельности Дмитренко Н.А.

сентябрь 2020 г.
г. Сургут

Что входит в рабочее время руководителя клубного формирования?

Проведение занятий

Участие в конкурсах, фестивалях, выставках

Методическая подготовка к занятиям

Организационная работа

Разработка плана работы, программы развития КФ

Разработка костюмов

Репетиции, концерты, выездные мероприятия

Участие в обучающих мероприятиях (семинары-практикумы, мастер-классы и т.д.)

и т.д.

Функции руководителя клубного формирования должны быть прописаны в должностной инструкции, эффективном контракте, положении о клубном формировании

Для проведения занятий на **высоком уровне** время руководителя на методическую подготовку к занятиям может составлять до **20%*** от времени на проведение занятий



* Количество часов может быть увеличено по заявлению руководителя с мотивированным обоснованием

Содержание методической работы по подготовке по занятиям

Составление плана
занятий

Подбор упражнений,
музыкальный,
игровой репертуар

Запись
фонограммы

Проверка
реквизита

и пр.

При планировании работы
количество часов организационной и
методической работы не должно
превышать количества часов
практических занятий за отчетную
неделю!

Содержание организационно-творческой работы в плане работы руководителя КФ:

Проведение занятий, репетиций, открытых уроков, выставок, концертов, спектаклей (в зависимости от направления деятельности КФ); участие в конкурсах/фестивалях различного уровня

Проведение общего собрания в коллективе с подведением итогов творческого сезона (кол-во собраний зависит от потребности руководителя и требований в КДУ)

Разработка и сбор методических материалов, программ, а также материалов отражающих развитие коллектива (афиши, буклеты, реклама, программы и т.д.)

Спасибо за внимание!

