«НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА УЧИТЕЛЯ»

ЮГРА
2008

Область проектирования:

нормирование труда педагогических работников в образовательных учреждениях общего среднего образования

Что говорят исследования ???

- Для всех категорий педагогических работников, независимо от типа и вида ОУ характерно неадекватное восприятие рабочего времени- завышение реальных трудозатрат может достигать 2-6 раз.
- Неадекватная оценка работником рабочего времени служит признаком недостаточной эффективности работы; управление временем педагогических работников может быть рекомендовано как одно из направлений повышения качества образовательного процесса.

Что говорят исследования ???

- Наиболее адекватно рабочее время воспринимается заместителями директоров образовательных учреждений, хотя и для этой категории сохраняется стремление к завышению трудозатрат.

Что говорят исследования ???

На образовательный процесс (уроки, факультативы, кружки, доп. индивид. занятия с учащимися, надомное обучение, замещение, внеклассная работа по предмету) педагоги тратят в среднем 45% рабочего времени. Это соотношение может быть сохранено, но было бы целесообразно его увеличить до 50%. Заметим, что это соотношение более характерно для выборки педагогических работников из гимназий.

Что говорят исследования??

- Соотношение времени, которое тратится на проверку тетрадей и подготовку
- уроков для всех категорий педагогических работников примерно одинаково и составляет половину времени, которое затрачивается на образовательный процесс.
- Исходя из названного положения введен в НСОТО коэффициент специфики - за проверку тетрадей для отдельных категорий работников (КЗ)

Что говорят исследования

- . На методическую работу в регионе тратится 18% рабочего времени, что составляет 272 часа в год.
- Мы полагаем этот норматив завышенным. Можно было бы предложить провести дополнительное исследование, которое бы позволило более точно определить – какие именно формы методической работы проводятся в учреждениях.
- Первичная оценка показывает превалирование внешних форм повышения квалификации.
- Кроме того – педагоги всех категорий тратят достаточно большое кол-во времени на создание (разработку) учебно-методических пособий, организацию опытно-экспериментальной работы.

Исследования говорят

- Средняя нагрузка педагогических работников составляет 1,2 ставки; самое высокое соотношение – 2,2 ставки.
- можно было рекомендовать ввести «верхний порог» урочной нагрузки педагогов в школе в 22 часа без большого риска кадрового дефицита.

Что говорит закон??

- . Согласно Трудовому кодексу Гл.2., ст.15 «Трудовые отношения – отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы) .....»,
- эти отношения должны быть оформлены через определенное соглашение – трудовой договор (срочный или с неопределенным сроком действия), в котором определяются обязательные условия данного соглашения.
- Эта правовая норма подтверждается и законом «Об образовании» (Ст.54), где записано, что функциональные обязанности и работы предусматриваются в трудовом договоре (контракте).

Что говорит закон??

- Принимая во внимание статьи 159,160,, 162 Гл. 22. ТК – о нормировании труда учителя, отметим, что нормирование труда определяется работодателем «с учетом мнения представительного органа работников» и устанавливается «в соответствии с …. достигнутым уровнем организации труда», кроме того, возможно введение «локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда». Важно, что данные изменения происходили с учетом мнения представительного органа работников и о введении новых норм работник был бы извещен «не позднее, чем за два месяца». .

Что говорит закон??

- Продолжительность рабочего времени педагогических работников – это сокращенная продолжительность «не более 36 часов в неделю». (ст. 333ТК).
Эта же норма повторяется в Законе «Об образовании» (Ст.55, п.5) и далее, в п.6. этой же статьи законодатель уточняет, что «учебная нагрузка педагогического работника, оговариваемая в трудовом договоре, ограничивается верхним пределом, определяемым **типовым положением** об образовательном учреждении соответствующих типа и вида.

Говорит закон

- В типовом положении «об общеобразовательном учреждении» (п.66) определено, что «объем учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается «исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы в данном общеобразовательном учреждении». По норме права достаточно получить письменное согласие работника на его педагогическую работу на ставку, «объем которой больше или меньше нормы часов за ставку» и «в зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором полугодии». Об изменении объема учебной нагрузки администрация обязана предупредить учителя не позднее, чем за два месяца до наступления момента ее изменения.

Говорит закон

- При определении локальных норм труда учителя в расчете на год учитывается информация о специфике определения рабочего времени педагогических работников образовательных учреждений в каникулярный период, т.е. периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся, воспитанников образовательных учреждений и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников.

Говорит закон

- Если каникулярное время не совпадает с отпуском педагогического работника, то данный период времени считается его рабочим временем. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы). Данная нагрузка устанавливается до начала каникул (условия тарификации). Организация работы педагогов в каникулярный период регулируется локальными актами образовательного учреждения и графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог.

Говорит закон

- В график работы педагогического работника (утверждаемый на год), входит и время период отмены занятий для обучающихся (основанием для отмены учебных занятий для обучающихся (воспитанников) являются санитарно-эпидемиологические, климатические и другие показатели условий обучения). Однако отмена учебных занятий для учащихся не означает освобождение от работы педагогов. В такие периоды, когда учебные занятия отменяются в отдельных классах или в целом по образовательному учреждению, педагоги привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке, предусмотренном для работы в каникулярный период.

Говорит закон

- Основу рабочего времени учителя составляет учебная нагрузка.
- Учебная нагрузка учителю устанавливается руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным органом образовательного учреждения, как правило, один раз в год раздельно по полугодиям.
- Учебная нагрузка является существенным условием трудового договора учителя, поэтому любые изменения как в сторону ее увеличения, так и в сторону ее уменьшения допускаются с письменного согласия учителя.
- В российских государственных и муниципальных общеобразовательных учреждениях предел объема учебной нагрузки учителям не определен.

1. Обоснование целесообразности перехода на модель нормирования

1.1. Проблемы

Современная система оплаты труда ориентирована на оплату почасовой урочной нагрузки (18 час в неделю):

- создает потенциальную угрозу роста нагрузки на учащихся;
- не соответствует реалиям современного образовательного процесса, так как не учитывает многие виды педагогической деятельности;

- дестимулирует качество труда учителя (при росте урочной нагрузки объективной падает качество подготовки педагога к урокам);
- создает диспропорцию в оценке труда педагогических работников (начальная школа и средняя школа), педагогических работников и работников других социальных сфер;
- тормозит развитие новых образовательных технологий (противоречит новой модели стандарта и БУПа);
- ограничивает возможности роста квалификации педагогических работников

Основная проблема:

Существующая система нормирования труда педагогических работников объективно превращает работу учителей в «часодавательство» и закрепляет негативные экономические тенденции:

- рост класс-комплектов;
- давление на фонд оплаты труда, необходимость введения новых штатных единиц и доплат для различных видов работы (индивидуальной, воспитательной и т.д.).

1.2. Преимущества

- спроектирована новая модель БУПа (с определением нагрузки за год, а не кол-во часов в неделю);
- осуществляется переход на новые стандарты образования, востребующие новые образовательные технологии и новые виды педагогической деятельности;
- разработана новая методика оплаты труда педагогических работников с учетом квалификации, стажа, условий труда.

2.Цели и пути модернизации системы нормирования труда педагогических работников: переход на штатно-окладную систему оплаты труда учителей

2.1. Основные цели:

Введение эффективной и справедливой образовательно-экономической системы нормирования труда педагогических работников, стимулирующей качество школьного образования и отвечающей задачам обновления образовательной практики.

2.2. Новая система нормирования труда учителя призвана обеспечить:

- снятие жесткой зависимости между оплатой труда и количеством уроков, преподаваемых учителем;
- введение внеурочной (внеклассной, воспитательной, методической и др.) деятельности в объем оплачиваемой работы учителя, в пределах должностного оклада;

- увеличение полномочий руководителей образовательных учреждений в определении содержания труда педагогических работников;
- стимулирование перехода на новые образовательные стандарты и технологии;
- стимулирование повышения квалификации педагогических работников;
- установление верхнего предела учебной нагрузки (педагогической работы) учителя;
- устранить диспропорцию в оплате труда педагогических работников.

3. Данные российских исследований в области нормирования труда (по опубликованным материалам)

Структура рабочего времени педагогического работника:

- урочная деятельность занимает 18 часов в неделю, или 45 % всего рабочего времени;
- внеурочная педагогическая деятельность – 7 часов, или 17,5 %;
- работа по подготовке и обеспечению учебного процесса – 10 часов, или 25 %;
- организационно-педагогическая деятельность – 5 часов, или 12,5 % рабочего времени учителя.

Данные российских исследований в области нормирования труда (по опубликованным материалам)

- Учебная (аудиторная) работа с учащимися по предмету составляет в среднем в городах 20,2 часа и на селе – 17,5 часов.

- По субъектам Федерации учебная нагрузка учителей оценивается от 13 до 27,5 часов в городах и от 12,8 до 25 часов на селе.
- Затраты времени на подготовку к урокам, поурочное, тематическое планирование составляют от 3 до 14,5 часов, при этом следует подчеркнуть, что средние цифры по регионам тяготеют к 10 часам в неделю. Отмечается, что в начале учебного года на этот вид деятельности учителя затрачивают больше времени. Другие виды работ, связанные с подготовкой к урокам, оцениваются от 1 часа (заведование кабинетом, подготовка дидактического материала – в среднем по этим позициям - 2,3 часа) до 14 часов
- (проверка тетрадей – средняя цифра не превосходит 8 часов в неделю).
- Повышение квалификации учителя планируется индивидуально на весь год, и занимает от 0,6 ч. до 1,49 ч (в среднем – 1,37 часа).

Данные российских исследований в области нормирования труда (по опубликованным материалам)

- Индивидуальная работа с учащимися (неуспевающими, одаренными) занимает у учителей городских школ в среднем 4 часа и у учителей сельских школ в среднем – 3 часа.
- Педсоветы, методические собрания, совещания, учеба (в школе) проводятся в среднем 1 раз в месяц и занимают от 1 до 1,65 часа. Родительские собрания проводятся по 1-3 часа 1 раз в четверть или триместр. Внеклассные мероприятия по плану работы школы проводятся 1 раз в четверть или триместр, в среднем от 1 часа до 1,45 часа в неделю
- Экскурсии и выезды с учащимися планируются нерегулярно, занимая в среднем 0,8 часов в неделю. Оформление личных дел, выдача аттестатов, проведение выпускного бала занимает в основном 3-4 дня в конце года.
- Составление отчетов для вышестоящего администратора происходит 1 раз в месяц или в четверть и занимает от 0,69 до 1,3 часа (в среднем – 0,9 ч. в неделю).

Первичная схема к модели нормирования труда педагогических работников

№	Позиция	Объём часов в год	Пояснения
1	Общее рабочее время	1512 час.	36 час. х 42 раб. нед.
2	Расчётный объем образовательной нагрузки: урочной и внеурочной	756 час.	18 час. х 35 нед. = 630 час. (42%) Предлагаемый максимум – 22 час.х35 нед. = 770 час.д. (55%) Общий объем 50%
3	Обеспечение образовательного процесса	378 час.	25% рабочего времени
4	Методическая работа, включая повышение квалификации	150 час.	10% рабочего времени
5	Организационно–педагогическая работа	228 час.	15% рабочего времени

Пример годового плана работы учителя

№	Позиция	Объём часов в год	Пояснения
1	**Общее рабочее время в год**	1512 часов	36ч/н х 42р/н
2	**Образовательный процесс:** ▪ Урочная деятельность ▪ Школьный компонент, факультатив ▪ Аттестация, экзамены ▪ Индивидуальная работа с учащимися ▪ Экскурсионная работа с учащимися	756 часов 490 часов 140 часов 20 часов 70 часов 36 часов	 14ч/н х 35 н 4 ч/н х 35 н 2 ч/н х 35 н

№	Позиция	Объём часов в год
3	**3.1. Работа по подготовке и обеспечению учебного процесса:**	**378 часов**
	▪подготовка к урокам;	252 часов
	▪проверка письменных работ	126 часов
	3.2. Методическая работа:	**150 часов**
	▪посещение уроков	35 часов
	▪разработка учебного модуля в составе группы	43 часов
	▪курсы по «Интерактивной карте»	72 часов
	3.3. Организационно-педагогическая деятельность:	**227 часов**
	▪педагогические советы;	35 часов
	▪семинары;	35 часов
	▪совещания, планерки;	35 часов
	▪составление отчетов;	35 часов
	▪работа с родителями;	35 часов
	▪дежурство	52 часов
	Вывод	**1511 час**

НАГРУЗКА (нормы труда)

Аудиторная = ученик:

1- Урок
2- Лабораторная
3- консультации
4- Домашние задания (проверка тетрадей)
5- Контроль (Текущий промежуточный, итоговый)
6- Заведование кабинетом
7- Классное руководство

Неаудиторная = учитель:

1- учебно-методическая работа
2- организационно-педагогическая деятельность
3- повышение квалификации (без отрыва от работы)

«Уплотнение» схемы нормирования «учитель-ученик»

- Расчет «нормы труда» учителя на 1 ставку связан с нормами нагрузки учеников
- Технология расчета нормы будет инструментальна при нормировании нагрузки ученика
- Норма труда учителя – отражение норм нагрузки ученика (учебный план + текущий, промежуточный и итоговый контроль)
-

Нормируем труд учителя:

- Нормирование осуществляется на базе образовательного учреждения.
- Процедура нормирования предполагает заключения с каждым педагогическим работников трудового договора (контракта), в котором определены виды и объемы его педагогической работы в соответствии с образовательной программой учреждения.
- Трудовой договор основан на определении трудозатрат педагогического работника из расчета 36-часовой рабочей недели.

Нормируем труд учителя:

- Расчет трудозатрат осуществляется в объемах на весь рабочий период – год.
- Работа учителя из расчета 36 часов в неделю рассматривается как работа «на одну ставку». Превышение объемов трудовой недели влечет за собой соответствующее увеличения размера ставки и влияет на увеличение оклада.
- В трудовом договоре фиксируются все виды педагогической работы, включая учебную нагрузку (отраженную в учебном плане образовательного учреждения), индивидуальные и групповые занятия с учащимися, внеклассную работу по предмету, аттестационные процедуры, обеспечение образовательного процесса (подготовка к урокам, проверка тетрадей), методическую работу, повышение квалификации.

Нормируем труд учителя:

- Расчет нормы часов, определенной каждому педагогу на тот или иной вид работы определяется на основе:
- - учебного плана образовательного учреждения;
- - образовательной программы образовательного учреждения (реальных образовательных запросов);
- - рекомендаций по процентному соотношению различных видов работы, разработанных и утвержденных региональным органом управления и согласованным с профсоюзной организацией.

- Руководители образовательного учреждения имеют право на варьирование процентного соотношения определяемых норм педагогической работы при соблюдении следующих условий:
- - рекомендуемая аудиторная нагрузка педагогического работника должна составлять 18 часов в неделю;
- - если недельная аудиторная нагрузка снижена, то увеличиваются другие составные части нагрузки учителя;
- - снижение или увеличение нагрузки отдельного учителя не должно сказываться на общем объеме штатного состава;
- - нагрузка учебного плана должна быть распределена полностью.
- Руководителям рекомендуется в случае необходимости снижать аудиторную нагрузку молодым учителям, учителям-методистам; учителям, ведущим значительную организационно-педагогическую работу.
- Не рекомендуется превышать назначать аудиторную нагрузку педагогических работников, работающих на одну ставку, свыше 22 часов в неделю. При превышении данной нагрузки целесообразно пропорционально увеличивать и размер других составляющих педагогической работы.

М О Д Е Р Н И З И Р У Е М УЧЕБНЫЙ ПЛАН

- Вводим в учебный план количественные характеристики всех видов работ с учеником
- Рассчитываем оплачиваемую нагрузку учителя с учетом бюджетных ограничений (нормативов финансирования)
- Рассчитываем (ориентируемся) внеуадиторную нагрузку ученика

Положительные стороны:

- Возможность высвободить часть рабочего времени с сохранением оплаты руководителю методического объединения, кафедры, предметной комиссии для организации методической работы, посещения уроков и т.д.
- Возможность высвободить часть времени с сохранением оплаты молодому специалисту для стажировки, посещения уроков, семинаров, а опытному учителю для наставничества.

Положительные стороны:

- Возможность планировать более интенсивную индивидуальную работу с учащимися.
- Возможность планировать нестандартные форматы образовательной активности: экскурсии, семинары, клубные встречи и т.д.
- Возникает возможность оплатить такие виды работы, как подготовка к урокам, проведение олимпиад, методическая работа учителя, работу по систематизации материалов и оформлению учебного кабинета и т.д.

Положительные стороны:

- Возможность уравнять норму урочных часов на единый оклад учителям начальной и средней школы
- Возможность обеспечить более качественную замену отсутствующих учителей за счет предусмотренного уменьшения нагрузки отдельных специалистов.
- Возможность устранения сегодняшних несоответствий в оплате труда учителей различных предметов за проверку тетрадей и подготовку к урокам.

Проблемы и риски

- При введении верхнего предела «урочной нагрузки» может возникнуть необходимость в дополнительных кадрах, так как при существующей системе учителя отдельных предметов (русский язык, физкультура, иностранный язык и т. д.) нередко имеют большую урочную нагрузку (до 30-35-40 часов).

Проблемы и риски

- Могут возникнуть сложности с распределением урочной нагрузки по предметам с большим количеством недельных часов (русский язык и литература, математика).
- Система требует высокой квалификации планирования от всех руководителей образовательного учреждения.

РИСКИ и ПРОБЛЕМЫ

- «Ломка» сложившейся традиции модели «почасовика»
- Необходимость модернизации системы аттестации педагогических работников
- Противостояние профсоюзов
- «казусы» нормотворчества (типовое положение, постановление №191..)

НЕТ виноватых…ЧТО ДЕЛАТЬ??

- В рамках эксперимента начать работу по новой (старой) модели полной ставки учителя
- В регионах, которые перешли на окладную систему
- В школах финансово-самостоятельных
- С подготовленным менеджментом

Оптимисты изобретают самолеты,

пессимисты изобретают парашюты…..

НОРМА- НЕ ДОГМА,

а руководство к ДЕЙСТВИЮ