

**ПЛАНИРОВАНИЕ  
РАБОТЫ ПО  
ОРГАНИЗАЦИИ  
ТРУДОВОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ДОШКОЛЬНИКОВ В  
ДОУ**

## **План:**

**1. Перспективное планирование организации  
трудовой деятельности дошкольников.**

**2. Календарное планирование организации  
трудовой деятельности дошкольников.**

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН - это**  
перечень конкретных дел, которые нужно  
выполнить с детьми в определенный срок,  
записанных в определенной  
последовательности.

- Пишется по разделам образовательной программы, требующим длительного времени на реализацию задач;
- Включает только мероприятия (без задач работы);
- Составляется сроком минимум на 1 месяц.

# **Технология перспективного планирования организации труда дошкольников**

**В перспективном плане работы на месяц планируются разные виды дежурства детей. Задача воспитателя – по возможности равномерно распределить задания в различных видах дежурства между всеми детьми группы.**

**Перспективное планирование дежурств оформляется в виде графика – таблицы, в которой по горизонтали откладываются даты, по вертикали размещается список детей.**

**В ячейки проставляются условные символы (или заливка), обозначающие определенный вид дежурства – по столовой, уголку природы или по подготовке к занятиям.**

# Пример:

№	ФИО ребенка	дата		2	4	6	10	12	16	18	20	24	26
		3	5	9	11	13	17	19	23	25	27		
1	Гончарова Ксюша	■							□				
2	Горбатов Артем		■						□				
3	Давыдов Арсений	■						●					
4	Долотов Никита		■						●				
5	Иванова Таисия	□							○				
6	Королев Илья		□						○				

Дежурство по столовой – ○

Дежурство по уголку природы – ●

Дежурство по занятию - □

Дежурство по столовой – □

Дежурство по уголку природы – ■

Дежурство по занятию - ■

**Календарный план – это основа работы воспитателя, заранее определенная последовательность организуемых мероприятий с указанием целей их проведения, используемого оборудования, методов и приемов работы с конкретными детьми**

# Формы организации планируемой работы

	<b>коллективная</b>	<b>подгрупповая</b>	<b>индивидуальная</b>
<b>Организованная образовательная деятельность</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Занятия</li><li>- Наблюдения;</li><li>- Подвижные игры</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Дидактические игры;</li><li>- Труд;</li><li>- Подготовка к праздникам</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Дидактические игры и упражнения;</li><li>- Упражнения по развитию основных движений</li></ul>
<b>Совместная деятельность воспитателя с детьми</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Подведение итогов игры;</li><li>- Труд;</li><li>- Развлечения</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Труд;</li><li>- Творческие, дидактические и подвижные игры;</li><li>- Ознакомление с искусством</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ознакомление с искусством;</li><li>- Музыкально – дидактические игры</li></ul>

## **Частота планирования:**

Ежедневно планируются: **поручения**

Эпизодически планируется: **коллективный труд** (1 раз в 10 дней)

## **Планирование на протяжении дня:**

Утро: **организация и руководство трудом** (поручения, **новые трудовые действия в дежурстве**)

1 половина дня: **поручения по подготовке к занятиям в младшей группе**

Дневная прогулка: **поручения, эпизодически – коллективный труд**

Вторая половина дня: **ежедневно – поручения, эпизодически – организация коллективного труда детей**

Вечерняя прогулка: -

Вечер: **эпизодически - поручения**



# **Технология записи в календарном плане совместной трудовой деятельности (поручений):**

- Поручить (кому)**
- Что сделать**
- Цель**
- Методы руководства**
- Оборудование**

## **Примеры:**

**Поручить Паше Т., Тане В. полить цветы. Приучать к уходу за растениями, формировать навыки правильного полива. Продемонстрировать полив цветка (носик лейки – у края горшка). Предложить детям самим набрать воду и поставить лейки на место после работы. Обратит внимание подошедших детей, как подросли цветы в группе.**

**Поручить Вене И., Лене Ч. И Диме В. расчистить дорожки от снега. Приучать помогать взрослым, закреплять навыки работы с лопатой. Расставить детей вдоль дорожки, показать положение и направление движения лопаты при отбрасывании снега на снежный вал. Оценить работу детей перед всей группой.**

## **Технология записи в календарном плане руководства коллективным трудом:**

- Что сделать (организовать)**
- Вид или виды труда**
- В какой форме объединить детей**
- Объем труда**
- Цель**
- Распределение работы среди детей**
- Методы руководства и подведения итогов труда**
- Оборудование**

## **Пример:**

**Организовать коллективный хозяйственно – бытовой труд (общий) по уборке группового помещения. Протереть пыль на подоконниках, красиво расставить игрушки в шкафах, промыть поддоны у растений.**

**Формировать у детей навыки поддержания чистоты и порядка в группе, воспитывать умение действовать сообща. Распределить детей по звеньям: Олеся К., Лера Т., Вера Ф., Лена С., Саша К. – мытье поддонов из-под растений, Люба К., Галя Д., Таня Ж., Дима В., Веня И. – протирание поддонов, Соня К., Илья М., Тоня Б., Алеша Ц., Катя Б. - протирание пыли на подоконниках, Лена Ч., Инна М., Лиза У. - расставить игрушки в шкафу. Создать игровую ситуацию – «прилежные гномы».**

**Объяснить порядок работы каждого звена, привлечь детей к подготовке рабочего места. Подготовить детей к работе (закатать рукава, надеть фартуки). Помочь детям достать поддоны из-под цветов, показать приемы мытья и протирания поддонов, распределить поручения в звене.**

**Показать последовательность протирания подоконников: подготовить себя к работе – намочить тряпку – отжать – стирать пыль от окна к краю подоконника (к себе). Проконтролировать работу звена по уборке игрушек, напомнить, что они должны быть расположены красиво.**

**Привлечь детей к уборке оборудования. Похвалить «усердных гномов» от имени Белоснежки, обратить внимание на чистоту и красоту помещения, дать мотивированную оценку труда каждого ребенка.**

**Оборудование: 2таза с теплой водой; 10 рукавичек для мытья, 5 тряпочек для вытирания; 10 детских фартуков; 2 клеенки на столы.**