ОЦЕНКА ПЕРСОНАЛА

Выполнила студентка:
Тарасенко О.А 1141Б

- Оценка персонала - это целенаправленный процесс установления соответствия качественных характеристик персонала требованиям должности или рабочего места.

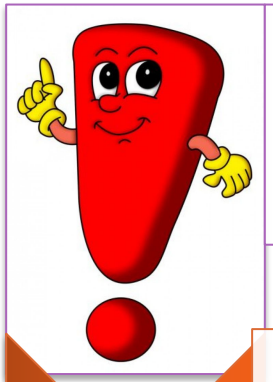
ЦЕЛИ ОЦЕНКИ ПЕРСОНАЛА

Административная цель достигается путем принятия обоснованного административного решения (повышение или понижение по службе, перевод на другую работу, направление на обучение, увольнение) на основе результатов оценки деятельности персонала.

Информационная цель заключается в том, что и работники, и руководители имеют возможность получить достоверную информацию о деятельности. Такая информация является крайне важной для работника в плане совершенствования своей деятельности, а руководителям дает возможность принять правильное решение.

Мотивационная цель состоит в том, что оценка сама по себе является важнейшим средством мотивации поведения людей, так как адекватно оцененные затраты труда будут обеспечивать дальнейший рост производительности труда работников, но только в том случае, если труд человека будет оценен соответственно его ожиданиям.

ЗАДАЧИ ОЦЕНКИ ПЕРСОНАЛА



- оценить потенциал для продвижения и снижения риска выдвижения некомпетентных сотрудников;

- определить затраты на обучение;
- поддерживать у сотрудников чувство справедливости и повышать трудовую мотивацию;

- организовать обратную связь с сотрудниками о качестве их работы;
- разрабатывать программы обучения и развития персонала.

ПРЕДМЕТ ОЦЕНКИ ПЕРСОНАЛА

- **Предметом оценки** результатов труда персонала являются личные качества работников, процесс труда и результативность труда.

Факторы, учитываемые при проведении оценки персонала

- Естественно-биологические
- Социально-экономические
- Технико-организационные
- Социально-психологические
- Рыночные

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПЕРСОНАЛА

- **Критерий оценки** персонала — порог, за которым состояние показателя будет удовлетворять или не удовлетворять установленным (запланированным, нормированным) требованиям.

Специфические критерии оценки персонала, которые образуются на основе присущих человеку качеств и характеризуют его состояние здоровья, авторитет, особенности личности.

Морально-психологические критерии оценки персонала , к которым относятся способность к самооценке, честность, справедливость, психологическая устойчивость;

Деловые критерии оценки персонала включают такие критерии, как ответственность, организованность, инициативность, деловитость

Профессиональные критерии оценки персонала содержат характеристики профессиональных знаний, умений, навыков, профессионального опыта человека, его квалификации, результатов труда;

Методы оценки персонала (оценка потенциала работника)

- 1. Центры оценки персонала.
- 2. Тесты на профпригодность.
- 3. Общие тесты способностей.
- 4. Биографические тесты и изучение биографии.
- 5. Личностные тесты.
- 6. Интервью.
- 7. Рекомендации.
- 8. Нетрадиционные методы.

Методы оценки персонала (оценка деловых способностей)

- **Методы индивидуальной оценки**

1. Анкеты и сравнительные оценки
2. Метод заданного выбора
3. Шкала рейтингов поведенческих установок
4. Описательный метод оценки
5. Метод оценки по решающей ситуации.
6. Шкала наблюдения за поведен

- **Методы групповой оце**

1. Метод классификации
2. Сравнение по парам
3. КТУ (коэффициент трудового уча