



УНИВЕРСИТЕТ
СИНЕРГИЯ

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Список академических задолженностей можно узнать в деканате, в личном кабинете и по телефону 8-800-100-00-11 доб.4146
Задолженности должны быть ликвидированы до 30.09.2016.

Претенденты на получение **красного** диплома должны иметь не менее **85% оценок «отлично»**, а так же имеют право на пересдачу и повышение оценки по 2 дисциплинам, сданным на «Удовлетворительно» и одной – «хорошо».

Важно:

1. Указывать действительные контактные данные для связи с кураторами.
2. Правильно указать свои ФИО в печатном виде для получения правильного и действительного диплома.
3. Указать свои пожелания по сведениям в дипломе.

В этом семестре будет 2 вида практики, поэтому:

1. Нужно 2 заявления на прохождение практики.
2. Нужно 2 гарантийных письма
3. Нужно два разных договора с разными названиями практики
4. Нужно 2 отчета
5. Нужно 2 справки о прохождении практики

ДОГОВОР № _____
об организации и проведении практики студентов

г. Москва _____, _____ 2016 г.

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования Московский финансово-промышленный университет «СИНЕРГИЯ» в лице исполнительного директора Вадима Георгиевича Лобова, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Университет, и _____ в лице _____ именуемое в дальнейшем Предприятие, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является организация и проведение практики студентов Университета.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

- 2.1.1. Предоставить Предприятию программу практики.
- 2.1.2. Предоставить Предприятию до начала практики список студентов, направленных на практику (согласно календарному плану, предоставляется дополнительно).
- 2.1.3. Назначить руководителей практики из числа преподавателей, которые должны оказывать работникам организации помощь в проведении практики.
- 2.1.4. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.
- 2.1.5. _____ Другие _____ обязанности.

2.2. Предприятие обязуется:

- 2.2.1. Принять на практику для ознакомления с производством и т.д., на безвозмездной основе.
- 2.2.2. Обеспечить организацию практики и руководство ею высококвалифицированными специалистами. Студентам, обучающимся по заказам организаций (целевая подготовка), обеспечить прохождение практики с учетом будущей специализации. Не допускать использования студентов на работах, местах, не имеющих отношения к специальности студента.
- 2.2.3. Обеспечить студентам доступ к вычислительной технике, научной технической и методической документации.
- 2.2.4. Обучить студентов методам безопасной работы и обеспечить условия безопасной работы на рабочем месте. Проводить инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте.
- 2.2.5. Другие обязанности: _____

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 3.1. Срок прохождения *Научно-исследовательская работа с 27.10.2016 по 09.11.2016 Преддипломная практика с 10.11.2016 по 23.11.2016*
- 3.2. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до даты окончания преддипломной практики.
- 3.3. Режим прохождения практики: с понедельника по пятницу, с _____ часов в день в интервале с 9ч 00 мин до 18ч 00мин.

3.4. Любая из сторон вправе расторгнуть договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 дней до начала практики.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.2. Стороны внутренними приказами назначают лиц, ответственных за выполнение настоящего договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Все изменения, дополнения настоящего договора действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.
- 5.2. Настоящий договор составляет и выражает весь договор и понимание между участвующими здесь сторонами в отношении всех упомянутых здесь вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания, представления и понимания между сторонами, если таковые имелись, теряют силу и заменяются настоящим текстом.
- 5.3. Настоящий договор не предусматривает финансовых обязательств сторон.
- 5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 5.5. В случае изменения юридического адреса или обслуживающего банка стороны обязаны в преддипломный срок уведомить об этом друг друга.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

УНИВЕРСИТЕТ: _____
Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования Московский финансово – промышленный университет «Синергия» 125080, г. Москва, ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1 ИНН 7729152149 КПП 770201001 р/с 40703810200030000295 в ОАО «Банк ВТБ» БИК 044525187, к/с 30101810700000000187.

ПРЕДПРИЯТИЕ: _____

Исполнительный директор

_____/В.Г.Лобов/ _____ / _____

_____/ _____ 2016 года

_____/ _____ 2016 года

□

Декану факультета ИТ
Харитонову С.В.

от студента группы _____

фамилия и инициалы

контактный телефон

E-mail (разборчиво печатными буквами)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить меня для прохождения **Научно-исследовательской**
работы в период с **27.10.2016** по **09.11.2016** в компанию

Договор № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. прилагается.

Дата _____

Подпись _____

Сроки практики:

Группы	Название практики	Даты практики	Первый комплект документов	Второй комплект документов
СБИ-4хх, СБИо-4хх	Научно-исследовательская работа	27.10.2016 – 09.11.2016	До 01.10.2016	До 30.11.2016
СБИ-4хх, СБИо-4хх	Преддипломная практика	10.11.2016 – 23.11.2016	До 01.10.2016	До 30.11.2016
СБС-411	Научно-исследовательская работа	27.10.2016 – 09.11.2016	До 01.10.2016	До 30.11.2016
СБС-411	Преддипломная практика	10.11.2016 – 23.11.2016	До 01.10.2016	До 30.11.2016

1 комплект:

Заявления, договор на практику,
индивидуальный план практики

2 комплект:

Отчет, справка, ведомость

Это ваша работа в ТВЕРДОМ ПЕРЕПЛЕТЕ!

Порядок сшития:

1. Титульный лист
2. Задания
3. Оглавление
4. Глава 1
5. Глава 2
6. Глава 3
7. Список литературы
8. Приложения
9. Последний лист дипломной работы

Что Нужно принести, но НЕ НАДО ВШИВАТЬ в диплом:

- 1. График выполнения ВКР**
- 2. Протокол антиплагиата**
- 3. Лист соответствия ВКР**
- 4. Раздаточный материал (3 экземпляра)**
- 5. Диск**
- 6. ОТЗЫВ**

Контактные данные:

- Кузьминова Елена Валерьевна

Ekuzminova@mpra.ru

8-800-100-00-11 доб. 4146

Перовская Елена Вячеславовна

Perovskaya@synergy.ru

8-800-100-00-11 доб. 4142