

АИС WEB ПОЛИКЛИНИКА

Часть 2

Аннулирование направления

Направление на госпитализацию. Анулировать направление в стационар.



Параметры пациента

Фамилия: ТЕСТОВ

Имя: ТЕСТ

Отчество: ТЕСТОВИЧ

ДР: 01/01/1910

Телефон: 1

СМО: кАСКО

Полис: 1234567891472589

Адрес: САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, Фрунзенский, БУХАРЕТСКАЯ.УЛ, 142, 2, 271

Пользователь: РО123\АГАФОНОВА ТВ

Анулируемое направление на госпитализацию

Дата	01/03/2016
Номер направления	2016-780101-00065
N АПУ	780101
АПУ	СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 109"
Врач	АГАФОНОВА ТАТЬЯНА ВЯЧЕСЛАВОВНА
N стационара	780036
Стационар	ГБУ "СПб НИИ СП им. И.И. Джанелидзе"
Тип	плановая
Профиль	Хирургические
Диагноз	Z00.1

Параметры аннулирования

Причина аннулирования:

- Неявка пациента Непредоставление необх. документов Инициативный отказ пациента Смерть Прочие

Расшифровка причины прочие:

Выздоровление

Ответственное лицо:

Агафонова ТВ

Ввод адреса прописки

- Нажимаем кнопку «ТИП АДРЕСА ПРОПИСКИ» до того момента, пока в поле «Тип адреса» не появится - Санкт-Петербург.
- Далее нажимаем кнопку «ИЗМЕНИТЬ АДРЕС ПРОПИСКИ», у нас появляется поле «Шаблон улицы». В это поле вводим несколько первых букв названия улицы.

Ввод адреса прописки

- Далее нажимаем кнопку «ПРОДОЛЖИТЬ АДРЕС ПРОПИСКИ», у нас появляется строчка «Улица», при нажатии на поле открывается список улиц, удовлетворяющих нашему запросу, из которого мы выбираем необходимую нам улицу.
- Далее вводим номер дома, корпуса, квартиры вручную, или нажимая на кнопку «СПИСОК ДОМОВ СПБ» выбираем дом из списка.
- Для завершения ввода адреса нажимаем кнопку «ЗАВЕРШИТЬ АДРЕС ПРОПИСКИ».

2 Модуль WEB САМОЗАПИСЬ.

Работа с модулем WEB САМОЗАПИСЬ

осуществляется следующими способами:

Через систему WEB РЕГИСТРАТУРА. В общем контекстном меню системы выбираем кнопку 

администратор очередей. По этой кнопке мы можем:

создавать новую очередь, редактировать

существующую, удалять очередь, производить

SMS-рассылку и др.

Через отдельный вход: – этот режим необходим

только для работы с блоком жалобы/предложения.

Модуль WEB САМОЗАПИСЬ

- Вход для неавторизованного пользователя - это непосредственно вход на сайт учреждения для дальнейшей записи на прием к врачу, просмотра расписания работы врачей и оставления жалобы/предложения, просмотра графика работы врача, уточнения информации об участке пациента и лечащем враче.
- Через информационный терминал.

Программный комплекс АИС WEB ПОЛИКЛИНИКА

мониторинг



Возможности системы

Создание очереди

Существует несколько вариантов создания очередей:

1. Сначала выбираются дни, на которые создается очередь, далее выбирается время, на которое будут созданы номерки на прием и выбирается врач.
2. Задается начальное время работы врача, конечное время и количество номерков. В этом случае система сама рассчитывает время каждого приема.
3. Выбирается интервал времени, через которое необходимо создать номерки.

Создание очереди

Адм.очередей

Создание очереди

Определите создаваемую очередь (метод 5)

Год

Месяц

Вид резерва

Норматив времени на прием: Открывать номерки за дней

Открытие: Дин. 8:00 9:00 10:00 11:00 12:00 13:00 14:00 15:00 16:00 17:00 18:00 19:00

2016 Август						
Пон	Вто	Сре	Чтв	Пят	Суб	Вск
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

08:00	08:05	08:10	08:15	08:20	08:25	08:30	08:35	08:40	08:45	08:50	08:55
09:00	09:05	09:10	09:15	09:20	09:25	09:30	09:35	09:40	09:45	09:50	09:55
10:00	10:05	10:10	10:15	10:20	10:25	10:30	10:35	10:40	10:45	10:50	10:55
11:00	11:05	11:10	11:15	11:20	11:25	11:30	11:35	11:40	11:45	11:50	11:55
12:00	12:05	12:10	12:15	12:20	12:25	12:30	12:35	12:40	12:45	12:50	12:55
13:00	13:05	13:10	13:15	13:20	13:25	13:30	13:35	13:40	13:45	13:50	13:55
14:00	14:05	14:10	14:15	14:20	14:25	14:30	14:35	14:40	14:45	14:50	14:55
15:00	15:05	15:10	15:15	15:20	15:25	15:30	15:35	15:40	15:45	15:50	15:55
16:00	16:05	16:10	16:15	16:20	16:25	16:30	16:35	16:40	16:45	16:50	16:55
17:00	17:05	17:10	17:15	17:20	17:25	17:30	17:35	17:40	17:45	17:50	17:55
18:00	18:05	18:10	18:15	18:20	18:25	18:30	18:35	18:40	18:45	18:50	18:55
19:00	19:05	19:10	19:15	19:20	19:25	19:30	19:35	19:40	19:45	19:50	19:55
20:00	20:05	20:10	20:15	20:20	20:25	20:30	20:35	20:40	20:45	20:50	20:55
21:00	21:05	21:10	21:15	21:20	21:25	21:30	21:35	21:40	21:45	21:50	21:55

Врач:

Дни:

Время:

1 2 3 4 5 6
 7

Создать

Очистить

Выход

Очередь по врачам и очередь на день

В режиме «Очередь по врачам» сначала мы выбираем специальность врача, далее фамилию врача, а потом день приема. И уже смотрим на все номерки на данный день.

- В режиме «Очередь на день» мы сначала выбираем интересующий нас день, в нем выбираем специальность, а потом врача, ведущего прием.

Очередь по врачам и очередь на день

ГОРОДСКОЙ САЙТ
САМОЗАПИСИ

РАЗРАБОТЧИК
ЗАО «СВ»

АИС WEB "Поликлиника". Самозапись (С) ЗАО "СВ-Мед" 2008 вер.2.12 Посещений: 17196









Городская поликлиника №71 Колпинского район

Выбранные параметры

Специальность: ОФТАЛЬМОЛОГ Врач: ДАНИЛОВА А.Л.

Дата визита: 28/01/2010(Четверг)

Очередь на день

Тип	Время	Пациент	Телефон	Оператор	Полисные данные	
!	14:30:00	ПЕКЕДОВА ЛЮДМИЛА ПАВЛОВНА 09/08/1937		САМ		   
!	15:45:00					 
!	18:15:00					 

Список

Печать

Впечатать

Убрать

Запомнить

Готово






Интернет | Защищенный режим: вкл.

100%

На данном экране представлена очередь на врача и перечислены все номерки.

Первый номер занят, остальные свободны.

Возможные операции

-  позволяет удалить номерок (номерок будет удален полностью)
-  позволяет очистить номерок (будет удален пользователь, а номерок вернется в список свободных номерков)
-  позволяет изменить данные пациента в номерке (или необходимо записать на данный номерок другого пациента)
-  позволяет распечатать номерок на пациента
-  позволяет сделать свободный номерок зарезервированным

Дописать в очередь

- Когда очередь уже создана и в нее записались несколько пациентов, а необходимо добавить еще один свободный номерок на прием, мы нажимает кнопку «Дописать в очередь».
- При нажатии на кнопку откроется экран, в котором система предложит выбрать врача и дату, на которого будет добавлен номерок. После выбора врача и нажатия на кнопку «Дописать» система выведет список всех созданных ранее номерков и предложит ввести время, которое мы хотим добавить. После занесения времени еще раз нажимаем на кнопку «Дописать».

Сводка о свободных номерках

Показ всей очереди в режиме online

Городская поликлиника №117 Выборгского района
Данные о свободных номерках

Врач	Кабинет	Всего номерков	Из них свободно	В т.ч. сегодня
Лисин В.И.	247	138	0	0
Мартынова Н.А.	245	80	0	0
Маручок В.Е.	245	96	0	0

экран будет автоматически меняться каждые 5 секунд и пробегать все специальности по кругу.

Отчет о свободных номерках

Информация по всей очереди на каждого врача

Адм.очереди

ПК "WEB Поликлиника" Самозанес (С) ЗАО "СВ-мед" 2007-11 вер.3.099

Городская поликлиника №117 Выборгского района

Все поликлиники

Разработчик

На главную

Данные о свободных номерках

№	Врач	Специальность	Всего номерков	Из них свободно	В т.ч. сегодня
1	Котлярова Н.Н.	АКУШЕР-ГИНЕКОЛ.	120	8	0
2	Юргель И.А.	АЛЛЕРГОЛОГ/ИММ.	75	0	0
3	Соболев А.В.	АЛЛЕРГОЛОГ/ИММ.	15	0	0
4	Лисин В.И.	НЕВРОЛОГ	138	0	0
5	Мартынова Н.А.	НЕВРОЛОГ	80	0	0
6	Маручок В.Е.	НЕВРОЛОГ	96	0	0
7	Ал-Барбари К.Р.(неф)	НЕФРОЛОГ	24	0	0
8	Михайлова Н.В.(нефр)	НЕФРОЛОГ	24	0	0
9	Орлов Н.С.	ОТОЛАРИНГОЛОГ	205	136	0
10	Арканникова Т.Г.	ОТОЛАРИНГОЛОГ	137	73	0
11	Александрова В.А.	ОФТАЛЬМОЛОГ	112	8	0
12	Барандова М.А.	ОФТАЛЬМОЛОГ	40	9	0
13	Литвиновская В.А.	ОФТАЛЬМОЛОГ	100	21	0
14	Петрикова Е.О.	ОФТАЛЬМОЛОГ	96	10	0
15	Давудова А.Н.	ОФТАЛЬМОЛОГ	96	0	0
16	Котляров С.А.	РЕВМАТОЛОГ	22	0	0
17	Дьяченко Г.В.(ревм.)	РЕВМАТОЛОГ	30	0	0
18	Гаврилова Н.А.	РЕВМАТОЛОГ	28	0	0
19	Павлюков В.И.	СОСУДИСТ.ХИРУРГ	264	109	0

Блокировка работы врача

Можно заблокировать прием врача с указанием причины блокировки (в отпуске, на учебе и т.д.).

Блокировка приема врача за день

Введите параметры блокировки

Параметры блокировки приема врача

Врач: ?

Дата: ?

Примечание:

Данная блокировка не удаляет существующую очередь, а закрывает доступ записи новых номерков. Администратор учреждения может перезаписать текущих пациентов по другим врачам.

Работа с отложенной записью

Если на врача нет свободных номерков, то оператор регистратуры может записать пациента в журнал отложенного спроса.

В этом случае администратор регистратуры, при создании новой очереди, первым шагом будет обеспечивать номерками всех пациентов, кто записан в данный журнал.

Желательно при записи на прием из Журнала в обычную очередь проинформировать об этом пациента.

Работа с отложенной записью

Адм.очередей

Отложенные записи



Параметры поиска отложенных записей

Специальность:	<input type="text"/>	Врач:	<input type="text"/>
Фамилия	<input type="text"/>	Имя	<input type="text"/>
Отчество	<input type="text"/>	Дата рождения	<input type="text"/>
Дата постановки нач.	<input type="text"/>	Дата постановки кон.	<input type="text"/>
Показывать	<input type="text" value="Все невыполненные"/>		

Отложенные записи (всего: 1600)

Пациент	Требуется	Конт.инф.	Примечание	Дата пост.	Статус	Дата исп.	Номерков	
<input type="text"/>	Урология	5806197		04/08/2016 13:31:37 Оператор4			389/0	
<input type="text"/>	Хирургия Малушко Татьяна Николаевна	89111649015		04/08/2016 08:38:56 Оператор8			458/0	

Если за время нахождения пациента в Журнале пациент смог самостоятельно записаться прежде, чем это произвела регистратура, система автоматически уберет из Журнала его запись.

Архив очередей

В данном режиме можно просмотреть очередь на врача за прошедшие дни. Для этого необходимо выбрать врача и день, на который нужно просмотреть очередь.

Восстановить очередь

Внимание!!! Этим пунктом меню нужно пользоваться **КРАЙНЕ** аккуратно. Так как этот режим откатит очередь на ту дату и то время, которое Вы выбрали.

Работа с направлениями

Система поддерживает работу с направлениями. Если записаться к какому-либо врачу возможно только через посещение врача терапевта или прочего врача, то в учреждении можно ввести работу с направлениями.

Рассылка уведомлений

Система поддерживает отправку пациенту уведомлений о предстоящей записи. Уведомления могут быть по SMS рассылке (это платный вариант), а так же по E-mail рассылке (это бесплатный вариант).

Оптимальные посещения

Система поддерживает режим записи пациента сразу к нескольким специалистам. В данном режиме предлагается указать диапазон времени и день возможного посещения пациента учреждения. Далее система подберет несколько оптимальных вариантов с минимальным временем ожидания.

Обратите внимание – при наведении на ЛЮБУЮ кнопку и небольшой задержке курсора на ней появиться краткая подсказка о назначении данной кнопки.

Работа с жалобами и предложениями

В данном режиме можно просмотреть все входящие сообщения, ответить на них и распечатать.

ИП "МПП "Подвижные" Семейная АСЭ ЗАО "Сибирь" 2007-11 инв.5.096
СПб ГУЗ Городская поликлиника № 8 Невского района
Администрирование жалоб и предложений

Все поликлиники

Разработчик

На главную

Всего обращений: 145/145
Номер регистрации текущего обращения: 145
Имя и отчество обратившегося: КСЕНВИЯ
Контактный телефон:
Адрес электронной почты:
Дата обращения: 15/12/2011
Время обращения: 21:30:44
Дата ответа: //

Предложение

Огромное спасибо на мой ответ на обращении № 144. Вы ответили, что для принятия решения главным врачом, необходимо указать время и место описанных событий. Данная ситуация произошла 14.12.2011 примерно время с 11.30 до 12.20. Врач-терапевт Анналина Л.В. Вопрос задавался старшей мед.сестре, ее ФИО, к сожалению, назвать не могу, т.к. не знаю, в какой день она работа в соседнем кабинете с вышеуказанным терапевтом. При этом, когда в коридоре собралась огромная оч

Ответ на предложение

Следующее

Предыдущее

Изменить

Печать

3 Модуль WEB СТАТИСТИКА

Основной экран системы.

После завершения регистрации в системе перед Вами появится окно, содержащее таблицу с информацией о последних введенных талонах.

Список стат. талонов (всего 391267)

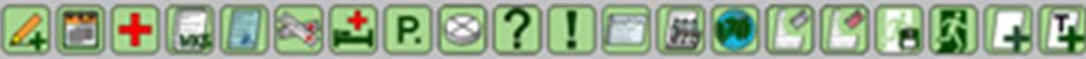


N	ФИО	ДР	Врач	Диагноз	Дата закрытия	Стандарт	Посещ. услуг	Оператор	Место	Завершен	Дата ввода.	Дата квит.	Цель	
391259		01/02/1956	Забрамская В. Д.	S16.9	03/08/2016		1/0	Волчкова ТИ	Амбулаторно	Завершен	04/08/2016	//	1 Лечебно - диагностич.	   
391260		05/04/1953	Зайцева С. П.	Z03.9	04/08/2016		1/0	Зайцева СП	Амбулаторно	Завершен	04/08/2016	//	1 Лечебно - диагностич.	   
391261		10/04/1996	Семёнова Г. И	J06.9	03/08/2016	781030	1/0	Волчкова ТИ	Амбулаторно	Не закончен	04/08/2016	//	1 Лечебно - диагностич.	   
391262		02/12/1994	Козырев К. В.	S61.9	04/08/2016		1/0	Козырев КВ	Амбулаторно	Завершен	04/08/2016	//	1 Лечебно - диагностич.	   
391263		25/05/1938	Козырев К. В.	S61.9	04/08/2016		1/0	Козырев КВ	Амбулаторно	Завершен	04/08/2016	//	1 Лечебно - диагностич.	   
391264		05/08/1959	Козырев К. В.	S20.2	04/08/2016		1/0	Козырев КВ	Амбулаторно	Завершен	04/08/2016	//	1 Лечебно - диагностич.	   
391265		24/02/1973	Аксенова Н.М.	M77.9	04/08/2016		1/0	Аксенова НМ	Амбулаторно	Завершен	04/08/2016	//	2 Консультация	   
391266		02/07/1962	Зелов А. П.	M31.3	04/08/2016		1/0	Зелов АП	Амбулаторно	Завершен	04/08/2016	//	1 Лечебно - диагностич.	   
391267		06/11/1986	Козырев К. В.	S81.0	04/08/2016		1/0	Козырев КВ	Амбулаторно	Завершен	04/08/2016	//	1 Лечебно - диагностич.	   


После нажатия кнопки  вы переходите в режим добавления нового талона.

Работа с талоном

Пользователь: (Коченов АВ/ADM) Новый статистический талон Id (00114104)



Общие данные о пациенте

PIN	<input type="text"/>	СНИЛС	<input type="text"/>		
Фамилия	<input type="text"/>	Имя	<input type="text"/>	Отчество	<input type="text"/>
Дата рождения	<input type="text"/>	Пол	<input type="text"/>	Телефон	<input type="text"/>
Категория	<input type="text"/>	Вид полиса	<input type="text" value="Полис ОМС старого образца"/>		
Страх. компания	<input type="text"/>	Серия полиса	<input type="text"/>	№ полиса	<input type="text"/>
Тип докум.	<input type="text"/>	Серия	<input type="text"/>	№ докум.	<input type="text"/>
Место рожд.	<input type="text"/>				

Гражданство

Адрес прописки

Тип адреса

Адрес

Адрес проживания

Тип адреса

Адрес

Медицинское учреждение

Отделение

Участок

Данные о случае обслуживания

Цель	<input type="text" value="ЛЕЧЕБНО - ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ"/>	Случай	<input type="text"/>	Завершен	<input type="text"/>
Исход	<input type="text"/>	Характер	<input type="text"/>	Диагноз	<input type="text"/>
Врач	<input type="text"/>	Дата оконч.	<input type="text"/>	Оплата	<input type="text" value="ОМС"/>
Рез.обр.	<input type="text" value="АТУ Лечение завершено"/>				

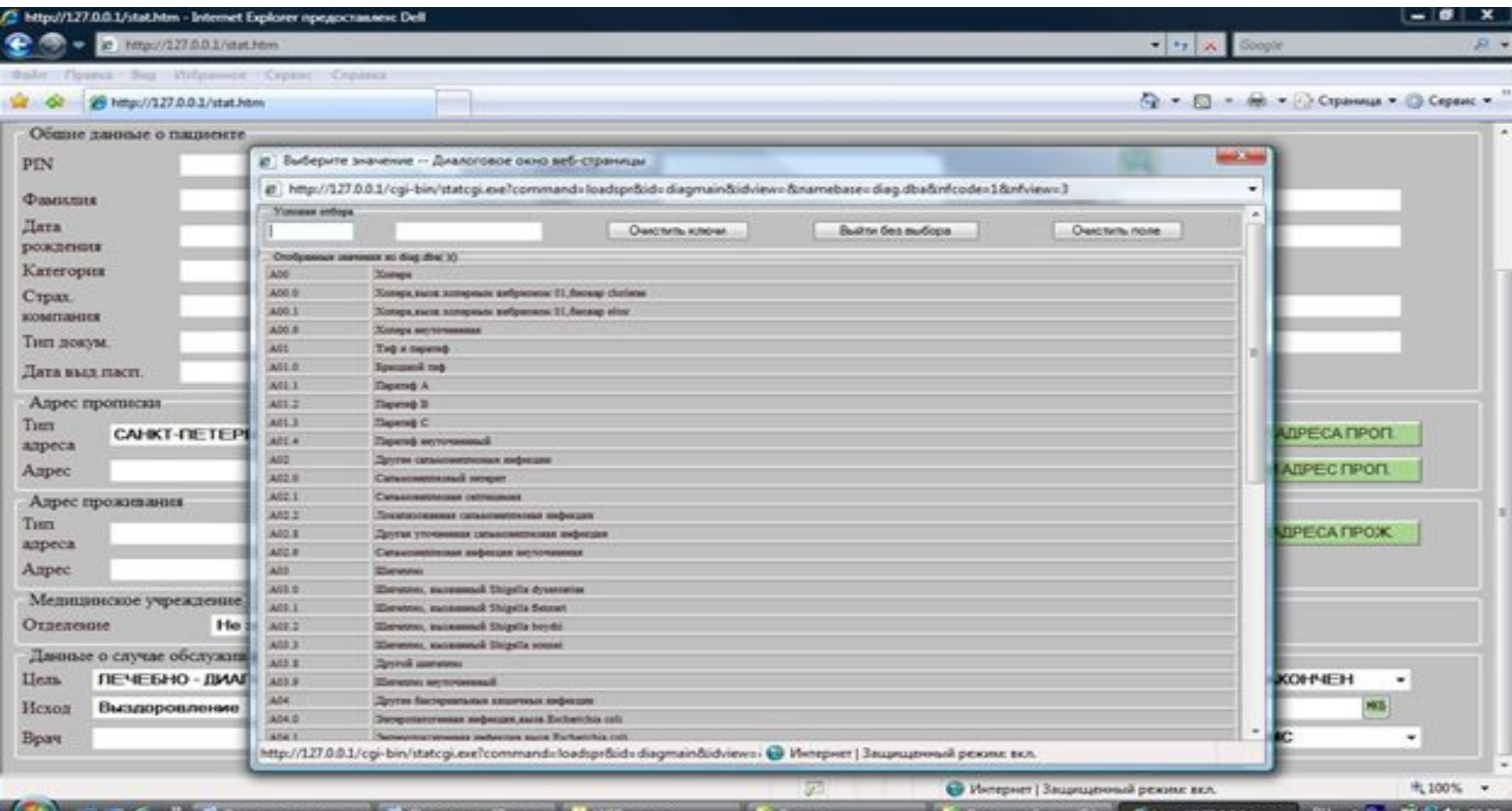
Для начала заведения талона необходимо выбрать пациента из базы прикрепленного населения к ЛПУ.

Существует три режима поиска:

- Поиск по ПИН-коду;
- Поиск по расширенным данным о пациенте;
- Заведение всех данных о пациенте вручную.

После нахождения данных о пациенте переходим к заполнению медицинской части. Все эти параметры заполняются из раскрывающихся окон – подсказок. Обратите внимание на заполнение диагноза.

Если нам диагноз неизвестен, то, не вводя значение в поле «Диагноз», нажимаем кнопку **МКБ**. После этого откроется дополнительное окно помощи поиска диагноза из списка.



Вверху во втором окне поиска достаточно ввести часть названия диагноза и нажать кнопку ENTER для того чтобы нам вывелся список всех возможных соответствий.

Далее, выбирая необходимую строчку, нажимаем на нее и тогда код диагноза перенесется в основное окно на форму статистического талона.

Источники информации

1. **Руководство пользователя ЗАО «СВ-мед»**
2. **<http://www.svmed.spb.ru>**