

# Требования и особенности работы органа инспекции

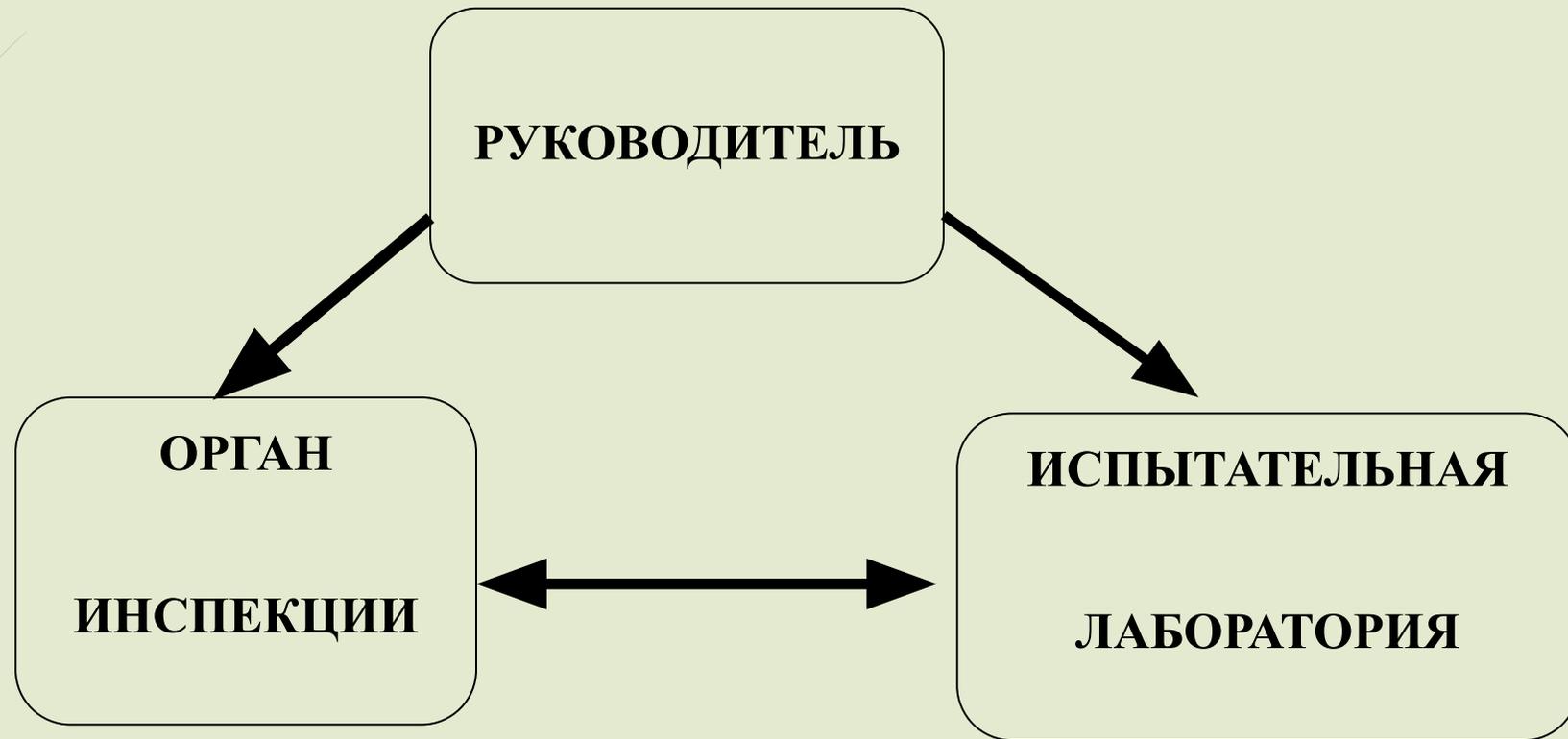
Технический директор органа инспекции  
Семенова Татьяна Анатольевна



**Органы инспекции** – это аккредитованные органы, уполномоченные для выполнения обязательных схем подтверждения соответствия при оценке безопасности объектов инспекции.

**Объектами инспекции** являются: продукция, промышленные, общественные здания, сооружения, жилые и нежилые помещения, промышленные объекты, объекты транспорта и транспортной инфраструктуры, в том числе производственные и технологические процессы. Проектная, техническая и иная документация. Территория городских и сельских поселений, промышленных площадок. Факторы среды обитания (воздух, почва, вода). Отходы производства и потребления.

# СТРУКТУРА ООО КТЦ «ПРОФСТАНДАРТ»





ОИ создан на базе юридического лица ООО КТЦ «Профстандарт», является структурным подразделением Общества, осуществляющим свою деятельность в соответствии с ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012 «Оценка соответствия. Требования к работе различных типов органов инспекции» и Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.05.2014 г. № 326.

## ВИДЫ ИНСПЕКЦИИ

- Санитарно-эпидемиологическая экспертиза,
- Санитарно-эпидемиологическое обследование,
- Гигиеническая оценка (проводится в рамках производственного контроля)

**Целью производственного контроля** является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением (п.2.2. СП 1.1.1058-01).

## ОБЪЕКТЫ ИНСПЕКЦИИ

- Проектная документация на этапе размещения, расширения (модернизации) ПРТО
- Источники неионизирующего излучения (ПРТО на этапе ввода в эксплуатацию)



В условиях высокой конкуренции современного рынка качество и своевременность предоставляемых услуг и продукции имеет первостепенное значение.

В связи с этим значительные изменения претерпевают и требования к деятельности органов инспекции, которые осуществляют инспекцию с целью подтверждения качества продукции, объектов, видов деятельности и предоставляемых услуг.

В настоящее время наблюдается неупорядоченная деятельность инспектирующих организаций, осуществляющих оценку соответствия, вызывающая недоверие к их методам работы и со стороны заказчиков и со стороны надзорных органов, все это приводит к необходимости повышения качества работы.

# Требования к органу инспекции

- Независимость
- Беспристрастность
- Конфиденциальность
- Исключение конфликта интересов

В органе инспекции разработано и внедрено Руководство по качеству РК ОИ 01-01-2019, которое согласовано с Росаккредитацией. Руководство содержит описание системы менеджмента ОИ ООО КТЦ «Профстандарт», устанавливает конкретные методы инспекций, выполнение которых является обязательным условием для достижения объективности и достоверности результатов инспекций.



## **Цель Инспекции –**

предоставление организациям и учреждениям (в т.ч. по контролю и надзору) информации о соответствии или несоответствии проверяемых объектов нормативным, законодательным документам, регламентам, стандартам, техническим требованиям.

Инспекция - подтверждает состояние объекта инспекции в данный момент времени и в данном месте.



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ

№ 0007259

АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ

№ RA.RU.710157 выдан 08 августа 2016 г.  
номер аттестата аккредитации и дата выдачи

Настоящий аттестат выдан Обществу с ограниченной ответственностью  
наименование и ИНН (СНИЛС) заявителя  
Консультационно-технический центр «Профстандарт»; ИНН:6230062820  
390000, РОССИЯ, Рязанская область, Рязань, ул. Садовая, 36, 2  
место нахождения (место жительства) заявителя

и удостоверяет, что Общество с ограниченной ответственностью Консультационно-технический центр «Профстандарт»  
наименование  
390000, РОССИЯ, Рязанская область, Рязань, ул. Садовая, 36, 2  
адрес места (мест) осуществления деятельности

соответствует требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 17020-2012  
аккредитован(о) в качестве Органа инспекции  
в соответствии с областью аккредитации, область аккредитации определена в приложении к настоящему аттестату и является неотъемлемой частью аттестата.

Дата внесения сведений в реестр аккредитованных лиц 27 июля 2016 г.

МП

Руководитель (заместитель Руководителя)  
Федеральной службы по аккредитации

Н.С. Султанов  
подпись, фамилия

- 
- Аттестат аккредитации ОИ выдан 27.07.2016 г., бессрочно.  
Аттестат аккредитации – это документ, удостоверяющий аккредитацию в определенной области аккредитации.
  - Согласно Федеральному закону "Об аккредитации в национальной системе аккредитации" от 28.12.2013г. № 412-ФЗ, необходимо проводить процедуру подтверждения компетенции Органа Инспекции не реже 1 раза в 2 года.
  - Процедуры подтверждения компетенции - 2017г, 2019г., прошли успешно, выданы положительные заключения на право проводить инспекции согласно нашей утвержденной области аккредитации.
  - Помимо плановых выездных проверок, Росаккредитация имеет право осуществлять внеплановые проверки, в любое время.

# Принципиальная схема проведения экспертиз

1.	<b>Рассмотрение исполнителем заявления, поручения, определения.</b>	<b>1.1 От Заказчика поступает заявление на проведение экспертизы, заполненное по Форме, согласованной с Росаккредитацией. Также вместе с заявлением в организацию поступают материалы для проведения инспекции (проектная документация, протоколы лабораторных испытаний). Специалист-исполнитель знакомится с информацией, представленной заказчиком в заявлении, и с поступившими материалами инспекции.</b>
2.	<b>Экспертиза представленной документации.</b>	<b>2.1 Специалист-исполнитель проводит проверку полноты представленной документации. 2.2 При выявлении неполного пакета документов, или каких-либо недостатков в представленных документах, специалист по телефону или электронной почте извещает заявителя о выявленных недостатках в 5-ти дневный срок со дня регистрации заявки. 2.3 Экспертиза представленных документов заключается в рассмотрении материалов, характеризующих свойства объекта, а также подтверждающих его соответствие требованиям технических регламентов, санитарных правил и норм, гигиенических нормативов, результатов проведенных измерений.</b>

Руководителю  
ООО КТЦ «Профстандарт»  
Е. В. Грибкову

**Заявление на проведение инспекционной деятельности**  
(санитарно-эпидемиологическая экспертиза, санитарно-эпидемиологическое обследование,  
гигиеническая оценка)

**Заявитель** \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физ. лица, индивидуального предпринимателя)  
**в лице (для ЮЛ и ИП)** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и должность руководителя)  
**Юридический адрес:** \_\_\_\_\_

**Фактический адрес:** \_\_\_\_\_

**ИНН/КПП** \_\_\_\_\_ **ОГРН** \_\_\_\_\_  
**Номер телефона, факс:** \_\_\_\_\_ **Контактное лицо** \_\_\_\_\_

**Объект инспекции (наименование, тип)** \_\_\_\_\_

**Разработчик документации (при наличии)** \_\_\_\_\_

Прошу провести (нужное подчеркнуть):

Санитарно-эпидемиологическую экспертизу

Санитарно-эпидемиологическое обследование

Гигиеническую оценку

Заявитель соглашается с тем, что работы и услуги будут проводиться после получения 1) оплаты согласно договора (при необходимости), 2) копии договора, подписанного Заказчиком (при необходимости), 3) полного пакета необходимых материалов и документов.

Я ознакомлен с областью аккредитации ОИ и согласен с методами, применяемыми на объекте инспекции для подтверждения соответствия

\_\_\_\_\_  
ФИО подпись

Сроки выполнения работы органа инспекции - договорные.

Я согласен со сроками выполнения работ органа инспекции

\_\_\_\_\_  
ФИО подпись

Руководитель предприятия  
(Представитель организации)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Перечень приложенных необходимых документов и материалов указан в «Перечне документов для проведения инспекции». Анализ заявки проведен. Заявка согласована с заявителем.

3.	<b>Выход (выезд) с обследованием (при необходимости).</b>	<b>3.1 Если для проведения инспекции необходимо провести санитарно-эпидемиологическое обследование объекта, специалист-исполнитель выезжает на место, проводит санитарно-эпидемиологическое обследование объекта (согласно заявлению) и составляет Акт обследования объекта (на месте).</b> <b>3.2 При необходимости проведения лабораторных испытаний, специалист-исполнитель изучает протокол(ы) лабораторных испытаний и оценивает полный пакет документов.</b>
4.	<b>Принятие решения по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы</b>	<b>4.1 Подготовка окончательного решения осуществляется на основании всей совокупности информации об объекте инспекции, её тщательного анализа и оценок. Специалист готовит экспертное заключение и отдает на проверку руководителю структурного подразделения.</b>

5

**Оформление, комплектование результатов экспертизы, составление экспертного заключения**  
**Направление результатов экспертизы заказчику.**

**5.1 Руководитель структурного подразделения обеспечивает надлежащее проведение экспертизы в соответствии с заданными требованиями и условиями заказчика, проводит проверку полноты работы исполнителя и при необходимости возвращает на доработку или подписывает экспертное заключение.**

**5.2 Экспертное заключение оформляется в 2-х экземплярах и передается заказчику.**

**Факт получения заказчиком экспертного заключения фиксируется в расписке с указанием Ф.И.О. человека, получившего документы, его подписи и даты получения. Далее документы по экспертизе вместе с заявлением и распиской передаются в Архив органа инспекции и на протяжении 3-х лет хранятся в Архиве, согласно нашему Руководству по качеству**

**5.3 Работа считается выполненной после подписания уполномоченными представителями сторон (заявителем и исполнителем) акта приёма-сдачи работ в двух экземплярах, при этом один экземпляр отдается заявителю, а второй – передается в бухгалтерию.**

## Требования к порядку оформления экспертного заключения

Результаты санитарно-эпидемиологической экспертизы оформляются экспертным заключением.

Экспертное заключение - письменный документ, отражающий ход и результаты исследований, проведенных экспертом.

Перечень информации, которая должна содержаться в экспертном заключении на размещение и эксплуатацию ПРТО указан в Приложении № 2 МУ 4.3.2320-08 «Порядок подготовки и оформления санитарно-эпидемиологических заключений на передающие радиотехнические объекты».

Экспертное заключение состоит из трех частей: вводной, исследовательской и выводов.

I. Во вводной части экспертного заключения указываются:

- 1) наименование органа инспекции, место его нахождения, телефон, ОГРН, аттестат аккредитации
- 2) номер и дата выдачи;
- 3) дата проведения инспекции;
- 4) обозначение объектов инспекции;
- 5) наименование заказчика экспертизы;
- 6) наименование поступивших на экспертизу материалов (с указанием реквизитов сопроводительных документов) и представленных объектов исследования;
- 7) цель инспекции

II. В исследовательской части экспертного заключения описывается содержание и результаты исследований:

- подробное описание проведенных исследований в порядке поставленных перед экспертом вопросов;
- состояние объектов инспекции;
- справочно-нормативные материалы, используемые методические пособия и литература, с указанием номера и даты их издания;
- результаты лабораторных исследований, испытаний (измерений), принятые в качестве исходных данных, а также результаты других экспертиз, если они использовались для обоснования выводов;
- ссылки на приложения (иллюстрации, графики, таблицы и т.д.) и необходимые пояснения к ним;
- оценка экспертом результатов исследования, обосновывающего вывод по поставленному перед ним вопросу.

### III. Выводы излагаются в конце заключения.

Выводы могут быть как положительными (заключение соответствует), так и отрицательными (не соответствует).

Заключение подписывается экспертом (экспертами), проводившим экспертизу, утверждается техническим директором органа инспекции, заверяется печатью организации, и направляется заказчику.

Если заключение эксперта содержит приложения, то они являются неотъемлемой частью экспертного заключения.

# Методы и процедуры инспекции

В каждом Органе инспекции должна быть разработана и внедрена процедура о порядке и методах проведения инспекции.

В нашей организации – это ДП «Процедура инспекции», в которой подробно изложены виды инспекции, объекты инспекции, по которым мы осуществляем экспертизу и методы, по которым проводится инспекция.

В своей работе мы используем методы и процедуры инспекции, установленные в требованиях, на соответствие которым проводится инспекция.

В том случае, когда такие методы и процедуры не установлены, мы не выполняем данный вид инспекции.

В своей работе мы используем только стандартные методы и процедуры инспекции. К ним относятся международные /региональные/национальные стандарты.

Орган инспекции несет ответственность за то, что методы и процедуры подходят для проведения инспекции и полностью задокументированы.

Методы, разработанные любыми другими способами, в том числе нами или Заказчиком, считаются нестандартными методами и они не используются в работе.



# Часто встречающиеся ошибки при проведении инспекции

- Технические характеристики устаревшие либо не согласованы со сторонними операторами
- Место расположения БС не соответствует действительности
- Контрольные точки (не достаточное количество либо неверно проставлены)
- Расчетные значения ППЭ гораздо ниже фактических на этапе проведения измерений



Благодарю за внимание!