

**Раздел 1  
Описание  
торгового  
предприятия**

**Название предприятия  
-сфера деятельности и вид  
деятельности**

- месторасположение**
- выполняемые функции**
- характеристика товара**
- характеристика покупателя**
- организационная структура  
предприятия**

## Раздел 2

### Найм персонала

- Профессиограмма (1 должность по выбору)

- Требования к кандидату

- Каналы набора

- Кадровая информация и анкета

- План собеседования

- Информация об испытательном сроке

**Между всеми пунктами должна быть взаимосвязь**

**Раздел 3**  
**Адаптация**  
**персонала**

- Положение об адаптации
- Цели и задачи программы адаптации
- Программа адаптации для 1 должности (должна содержать конкретные мероприятия).  
Профессиональная адаптация должна содержать мероприятия по проф.функциям анализируемой должности)
- Отзыв о результатах прохождения адаптации
- Оценка результатов адаптации

## Раздел 4

### Обучение персонала

- Методы выявления потребности в обучении для 1 должности
- Программа обучения (виды обучения и сроки)
- План обучения для конкретного сотрудника
- Оценка результатов обучения
- Выводы по результатам обучения