

# Презентация по технологии на тему «Моя будущая профессия»

Выполнила: Орлова Дарья



# Почему выбрала эту профессию

- Астрономия – одна из древнейших наук, которая не потеряла своей актуальности до сих пор.



*«Астрономия постоянно напоминает людям о двух противоречивых вещах. С одной стороны, Вселенная бесконечна, и мы в ее масштабах играем очень незначительную роль. С другой стороны, настолько красивый и уникальный дом, как Земля, очень трудно найти, поэтому мы должны его беречь.»*

Марисса Розенберг

# Из истории астрономии

Первые упоминания астрономических наблюдений, которые подтверждены историками, относятся к 8 веку до н. э.

Условно развитие астрономии можно разделить на **несколько этапов**: древний, античный, арабский, европейский и современный.

Астрономия тесно связана с другими точными науками, прежде всего – с математикой, физикой и некоторыми разделами механики, используя достижения этих наук и, в свою очередь, оказывая влияние на их развитие.



# Из истории астрономии

Граница древнего периода проходит примерно по 1000 году до н. э. К нему относятся установление египетского солнечного календаря и создание первой карты звездного неба. Античный период истории науки астрономии примечателен идеями Пифагора о шарообразности Земли и идеями Гераклита о вращении нашей планеты вокруг собственной оси.

Также, приблизительно в 3 веке до н. э. были составлены первый каталог, первые таблицы движения Солнца и Луны. В 1 веке н. э. были открыты Багдадская астрономическая школа и обсерватория, а во 2 веке н. э. арабские астрономы расширили каталог известных звезд и уточнили наклон эклиптики к экватору.



# Из истории астрономии

◀ Расцвет астрономии пришелся на 15 век (европейский период). Работы Коперника, закон тяготения Ньютона, создание первого телескопа, открытие малых планет Цереры и Юноны, получение первых фотографий Солнца – это малый список достижений ученых на поприще астрономии и астрофизики средних веков.

Современная астрономия является экспериментальной и эволюционной наукой. Наблюдение за космическими объектами происходит во всех диапазонах их излучения, они изучаются на протяжении всего процесса эволюции во взаимосвязи между собой.



# Цели и задачи профессии

## Цели :

- изысканиями и исследованиями структуры и строения различных небесных тел, а также изучением их физических и химических свойств.
- Исследование движения и положения как видимых, так и невидимых небесных тел в пространстве космоса.
- Поиск ответов и решение вопросов, которые связаны с проблемами развития и происхождения тех или иных изучаемых астрономических объектов.

## Задачи:

- проведение наблюдений за небесными объектами в обсерватории;
- обработка полученной во время наблюдений информации и её анализ;
- прогнозирование возможных изменений в движении космических тел;
- выдвижение теорий и гипотез;
- написание научных статей;
- компьютерная визуализация прогнозируемых изменений;

# Вид предприятия

- Государственное (бюджетное) учреждение науки (унитарная некоммерческая организация). Управление учреждением осуществляется директором. Министерство Просвещения заключает договор с директором сроком до 5 лет



# Нормативная база предприятия

## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № \_\_

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны,

и гражданин (ка) \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Работник», действующий от своего имени, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Трудового договора

- 1.1. Работник принимается на работу в \_\_\_\_\_ на должность: \_\_\_\_\_
- 1.2. Место работы: \_\_\_\_\_
- 1.3. Настоящий Трудовой договор является договором по основной работе.
- 1.4. Настоящий Трудовой договор заключен на неопределенный срок.
- 1.5. Дата начала работы «\_\_» \_\_\_\_\_ года.
- 1.6. Продолжительность испытания при приеме на работу \_\_\_\_\_ мес.

### 2. Права и обязанности Работника

- 2.1. Работник имеет право на:
  - 2.1.1. изменение и расторжение настоящего Трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и настоящим Трудовым договором;
  - 2.1.2. предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором;
  - 2.1.3. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда;
  - 2.1.4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с настоящим Трудовым договором и Положением об оплате труда Работодателя;
  - 2.1.5. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

Вариант

Зарегистрирован  
Решением

Утвержден  
Учредитель:

Регистрационной палаты

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/ Председатель Исполкома

Устав  
индивидуального частного предприятия

Адрес \_\_\_\_\_

### 1. Предмет и цели деятельности

1. Индивидуальное частное предприятие, именуемое в дальнейшем "Предприятие", создается гражданином, именуемым в дальнейшем "Учредитель" в соответствии с Законом РФ "О предприятиях и предпринимательской деятельности" от 25 декабря 1990 г., в целях удовлетворения общественных потребностей в его продукции, работах, услугах и реализации на основе полученной прибыли социальных и экономических интересов членов трудового коллектива и интересов собственника имущества Предприятия.

Учредитель является собственником Предприятия и осуществляет в отношении его права, несет обязанности и ответственность, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

2. Предметом деятельности Предприятия является:

\_\_\_\_\_

- иные виды незапрещенной законодательством деятельности.

3. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Предприятие получает в установленном порядке лицензию, а также, в установленном законодательством случаях, разрешение на занятие хозяйственной деятельностью.

4. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и счета в банковских учреждениях, имеет круглую печать, штамп, эмблему и товарный знак, зарегистрированные в установленном порядке.

Место нахождения (юридический адрес) Предприятия:

\_\_\_\_\_

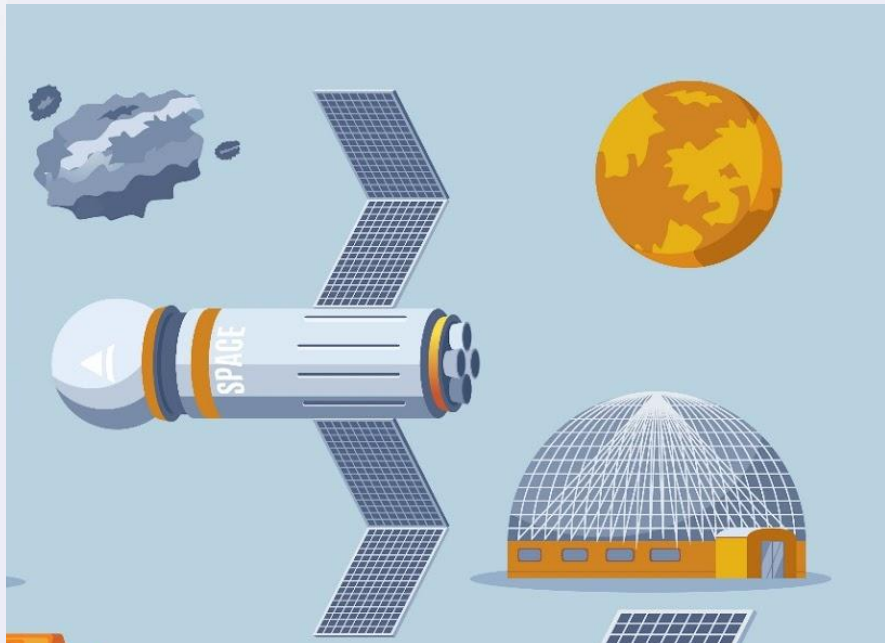
5. Предприятие осуществляет расчеты с бюджетом в установленном законодательством порядке.

Отношения Предприятия с другими предприятиями, организациями, учреждениями, а также органами государственной власти и управления, регламентируются действующим законодательством.

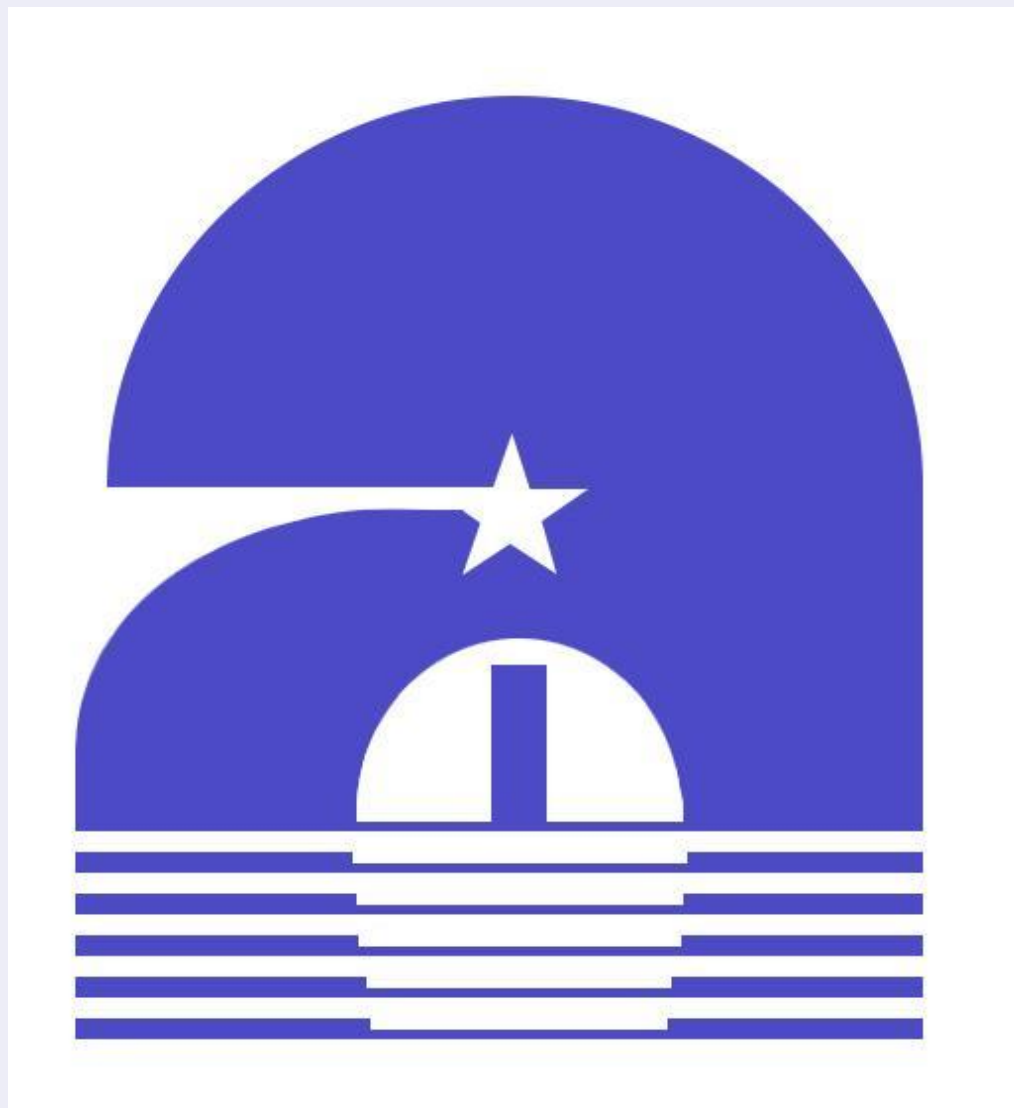


# Автоматизация

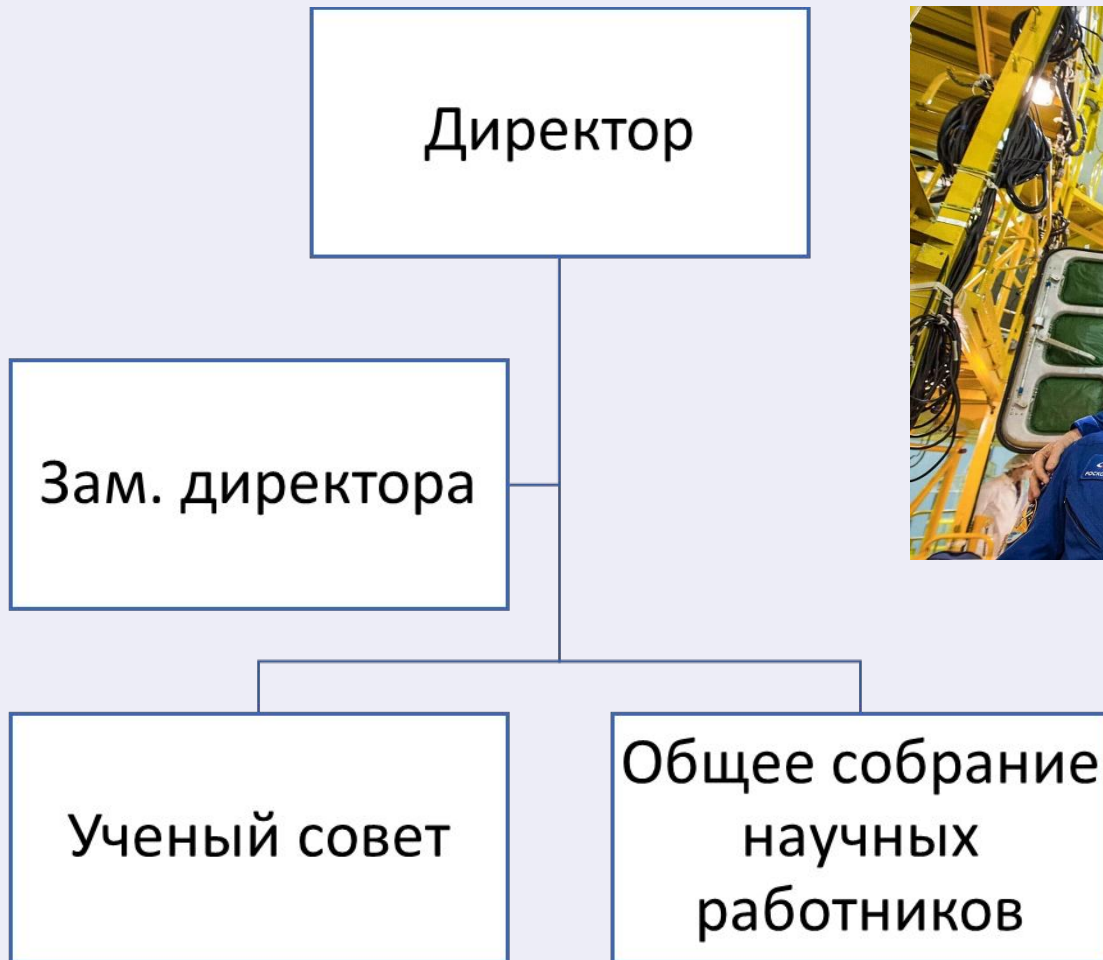
- В работе используются зеркальные телескопы (ЗТШ, АЗТ-11, 48", РК-800, АЗТ-8м, МТМ-500, К-380, РН-2), солнечные телескопы (БСТ – 1, БСТ – 2), коронографы (КГ – 1, КГ – 2), радиотелескопы (РТ – 22, РТ – 2, РТ – 3, РТ – М)



# ЛОГОТИП



# Структура предприятия



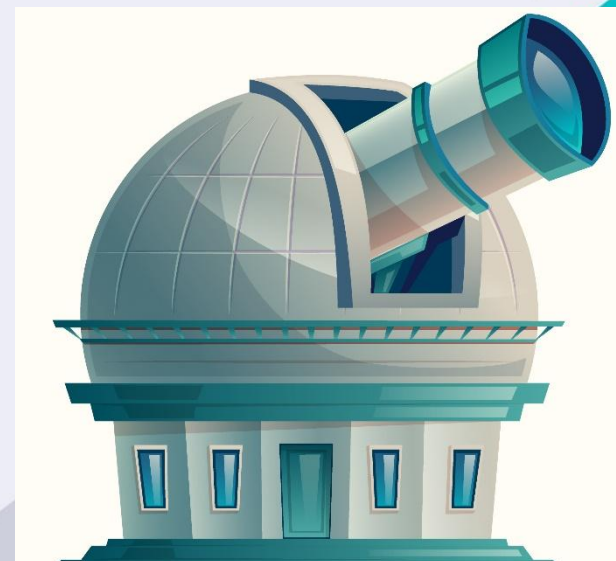
# Обязанности каждого сотрудника

## Директор Учреждения:

1. Руководит деятельностью Учреждения,
2. Представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Уставом, без доверенности действует от имени Учреждения, совершает сделки и иные юридические действия, выступает в судах
3. Распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия).
4. Издает приказы, дает указания в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения работниками Учреждения.
5. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения в пределах средств, направляемых на оплату труда, в установленном порядке.
6. Утверждает положение об оплате труда работников Учреждения и о выплатах им вознаграждений.
7. Утверждает документы, регламентирующие деятельность работников Учреждения.

# Продолжение

1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры.
2. Решает текущие вопросы — материально-технического обеспечения деятельности Учреждения.
3. Руководит текущей финансовой деятельностью Учреждения и несёт за нее персональную ответственность.
4. Директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, за нецелевое использование
5. Директор имеет заместителей по научной работе и другим вопросам, связанным с деятельностью Учреждения.



# Общее собрание научных работников

1. Избирает Ученый совет Учреждения,
2. Рассматривает предложения по внесению изменений в Устав Учреждения.
3. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и положением об Общем собрании научных работников Учреждения.
4. Порядок формирования, деятельности и полномочия Общего Собрания научных работников Учреждения определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.



# Ученый совет

- Разрабатывает и утверждает план научных работ Учреждения в соответствии с ежегодно разработанным Министерством и утвержденным в установленном порядке планами проведения фундаментальных и поисковых научных исследований научных организаций.
- Разрабатывает основные направления Научных исследований, обсуждает планы подготовки научных кадров, научного сотрудничества, совещаний и конференций, рассматривает вопросы материально-технического и обеспечения планируемых работ.
- Рассматривает для последующего учреждения Директором структуру Учреждения.
- Обсуждает и одобряет отчеты Директора, обсуждает и отчеты руководителей научных подразделений о результатах работ.
- Обсуждает и утверждает годовые отчеты о научной деятельности Учреждения, а также важнейшие результаты деятельности Учреждения.
- Проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, прослушивание докладов и сообщений.
- Выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения, представляет работников к присвоению ученых и почетных званий.

# Налоги предприятия

- Страховые взносы : пенсионное, медицинское, социальное страхование
- НДФЛ
- Налог на прибыль
- НДС при реализации товаров и услуг
- Налог на имущество
- ЕСН(единый социальный налог)





# Нормирование труда

## Нормы затрат труда

- Для работников ФГБУН «КРАО РАН» установлена 40 часовая пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями — суббота и воскресенье. Время начала и окончания работы, перерыва для отдыха и питания подразделений ФГБУН «КРАО РАН» (кроме подразделений, работающих по графикам

- сменности) устанавливается:

-начало работы-8-00 час.-перерыв-13-00-14-00 час. - окончание работы - 17-00 час.

Продолжительность смен с учетом перерыва для отдыха и питания не может превышать 24 часов. Продолжительность времени для питания и отдыха может устанавливаться от 30 минут до 1 часа за смену. В связи с тем, что по условиям работы предоставление перерывов для отдыха и питания невозможно, Работникам предоставляется возможность отдыха и прием пищи в рабочее время. Места для отдыха и питания устанавливаются локальным нормативным актом.

При работе по графикам сменности работникам предоставляются выходные дни в разные дни недели в зависимости от графиков сменности. О начале и об окончании работы, а также о перерыве в работе, рабочие и служащие извещаются до начала работы.

# Оплата труда

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации (1-5 квалификационный уровень), сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством.

Заработная плата сотрудников 1 квалификационного уровня от ~10 до 22к (младший научный сотрудник)

Заработная плата сотрудников 2 квалификационного уровня от ~14 до 30к (старший научный сотрудник)

Заработная плата сотрудников 3 квалификационного уровня от ~15 до 35к (кандидаты и доктора наук)

Заработная плата сотрудников 4 квалификационного уровня от ~20 до 38к (ведущий бухгалтер, инженер, экономист)

Заработная плата сотрудников 5 квалификационного уровня от ~18 до 30к (главный бухгалтер, заведующие)



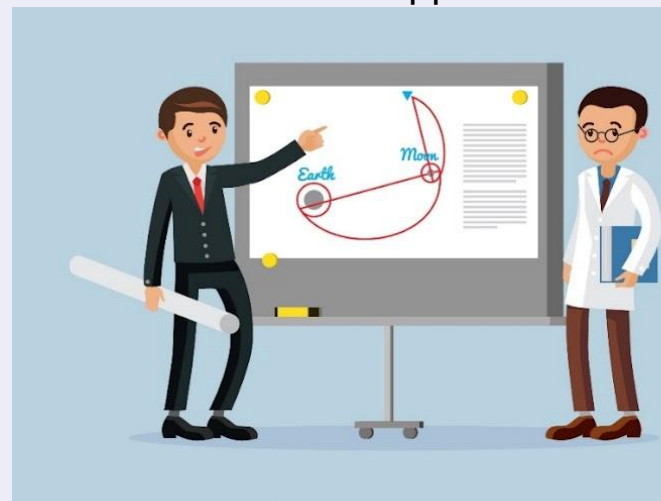
# Профессиональная этика

## *Обязанности:*

- осуществлять научную деятельность и экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей
- объективно осуществлять экспертизы представленных ему научных программ проектов, научных результатов и экспериментальных разработок.

## *Нормы, регулирующие повседневную научную деятельность:*

- надежная организация защиты и хранения первичных данных; ясное и полное документирование всех важных результатов;
- открытость для сомнений, даже по поводу своих собственных результатов и результатов работы своего коллектива;
- осторожное отношение к вероятности неверного истолкования в результате методически ограниченной возможности установления объекта исследований (сверхгенерализация, чрезмерное обобщение).



# Культура труда

Организация любого умственного труда, в том числе и научного, основана на планировании, нормировании, учете.

Для научного труда характерно понятие самоорганизации. Исследователь сам организует свое рабочее место, устанавливает последовательность выполнения отдельных этапов работы и самостоятельно ее осуществляет, выполняя режим в работе, используя там, где это нужно самоограничения, не забывая о самокритичности и критичности.

*Особенностями труда являются:*

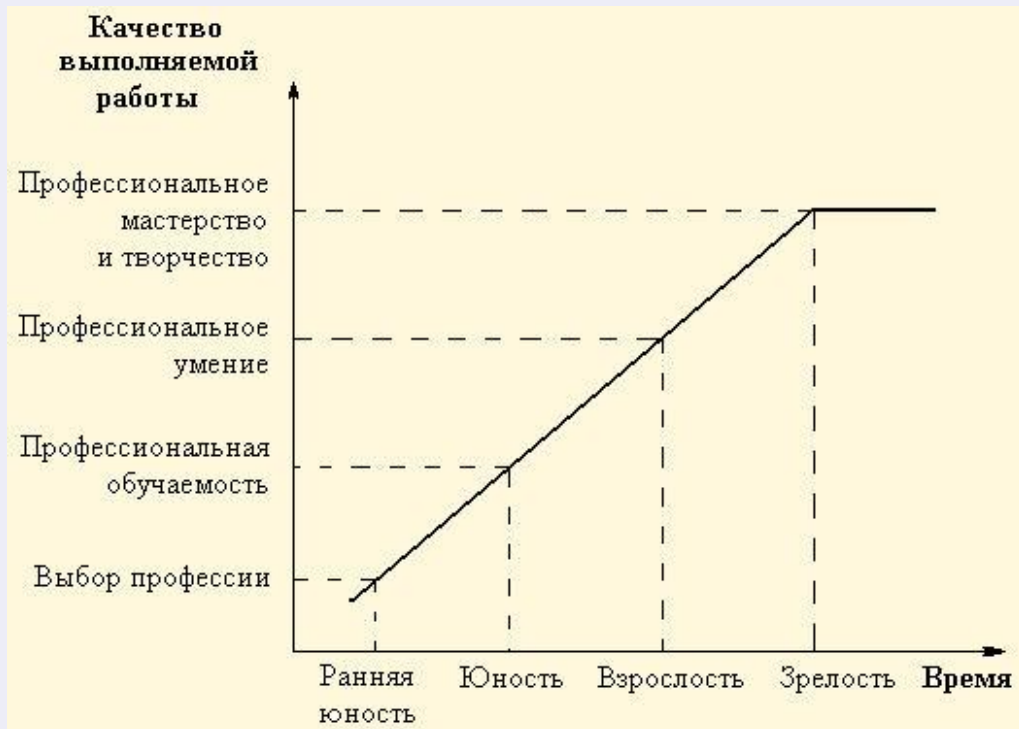
- творческий характер
- зависимость эффективности научного труда от интеллектуальных, моральных, волевых качеств работника, его психофизического состояния
- преемственность между живым научным трудом и трудом, осуществленным в ранее выполненных исследованиях, коллективность
- динамичность организационных форм



# Этапы профессионального становления

- формирование профессиональных намерений
- профессиональное обучение
- вхождение в профессию
- частичная или полная реализация в самостоятельной трудовой деятельности.

Результатами каждого этапа профессионального становления являются соответственно выбор профессии, профессиональная компетентность (обученность, умелость), профессиональное мастерство и творчество.



# Профессиональная карьера

- Специалист этой профессии проходит несколько этапов в своей карьерной реализации:
- получение высшего образования — бакалавриат
  - магистратура
  - аспирантура
  - получение учёных степеней кандидата и доктора наук
  - получение учёных званий доцента и профессора при ведении преподавательской деятельности

*Количество профессиональных астрономов очень невелико. Так, в Международный Астрономический Союз, объединяющий 87 мировых стран, входит всего около 10 тысяч человек.*



# Резюме

## Орлова Дарья

Резюме на должность научного сотрудника

Телефон: +79652744453 Email: [orlova123@gmail.com](mailto:orlova123@gmail.com) Дата рождения: 12.09.2003

### Ключевые навыки:

- опыт успешного взаимодействия с федеральными сетями: вход в сеть, расширение матрицы, повышение уровня эффективности инвестиций;
- знаю экономические, юридические, бухгалтерские аспекты в работе с сетевыми клиентами. Владею на уровне эксперта навыками продаж: умею выявлять потребности и работать с возражениями, проводить переговоры на разных уровнях, выстраивать продуктивные отношения с клиентами.
- опыт полного ведения национальных клиентов по прямым контрактам («Дикси», «Магнит», «Метро», «Ашан», «Лента» и др. ) в крупной FMCG компании, развитие качественного линейного менеджмента, достижение поставленных целей, повышение эффективности бизнеса;

### Опыт работы:

08.2015 - н. в.

**Холдинг «Объединенные кондитеры», ведущий менеджер по работе с сетями.**

(крупнейшая кондитерское предприятие в Восточной Европе, объединяет 19 российских фабрик. Одни из них «Рот фронт», «Бабаевский», «Красный Октябрь»).

### Обязанности:

- достижение поставленных показателей по представленности и объёмам в торговых точках;
- увеличение рентабельности проектов;
- планирование, проведение и контроль эффективности маркетинговых мероприятий;
- разработка планов сотрудничества с розничными сетями;
- корректировка и контроль ассортимента, объемов закупок;
- проведение переговоров с новыми и существующими клиентами;
- подготовка договоров поставки с ключевыми клиентами, обсуждение и улучшение условий контракта.

### Достижения:

- значительно расширился ассортимент продукции компании в 70% торговых сетей;
- стабильное выполнение плана продаж с 2017 по 2018 гг.. В 2017 г. план продаж перевыполнен более чем на 11%. Рост продаж в 2018 г. по сравнению с 2017 г. составил 48%.
- снизились просроченные возвраты поставщикам на 10%;
- снизил дебиторскую задолженность на 42%.

### Образование:

2008 - 2013: Крымский федеральный университет им. В. И. Вернадского. Физика

Дополнительные тренинги: 2015 - курс "Аналитик данных".

### Личные качества:

- выстраиваю отношения на долгие годы, работаю с клиентами на основе взаимного уважения и понимания общих задач;
- в результате работы заключил с ключевым клиентом договор, переговоры которые велись 2 месяца;
- постоянно поднимаю стандарты качества своей работы, за 2019 год увеличил свой KPI на 20%, подняв оборот компании на 15%.

### Дополнительная информация:

- водительские права, категории "В" (стаж вождения 8 лет), имеется личный автомобиль.

# Автобиография

## Автобиография

Я, Орлова Дарья Анатольевна, родилась 12 сентября 2003 года в г.Севастополь.

В 2010 году пошла в первый класс общеобразовательной школы №14. В 2016 году перевелась в шестой класс общеобразовательной школы №45 с углубленным изучением испанского языка, которую окончила в 2021 году.

С 2021 года студент физико-математического факультета Крымского федерального университета им. Вернадского, который окончу в 2026 году по специальности астроном(бакалавриат). Судимостей нет.

Незамужем. Прописана по адресу: 299003, Севастополь, ул. Сафронова, д.32, а.

Моб. телефон: \_\_\_\_\_

Дата:

\_\_ . \_\_ . \_\_\_\_

Подпись:



# Реализация товаров и услуг

- Крымская астрофизическая обсерватория РАН проводит обзорные и тематические учебные и научно-популярные лекции-экскурсии. При благоприятных погодных условиях обзорная лекция включает в дневное время демонстрацию Солнца, вечером - объектов вечернего неба.
- По договоренности организуется посещение квартиры-музея академика А.Б. Северного, директора Крымской астрофизической обсерватории в 1952-1987 гг. В дневное время посещение музея может проводиться до или после обзорной лекции, а в вечернее - за 1.5 часа до ее начала, осмотр экспозиций занимает около часа.



# Реклама



## День открытой астрономии

Наблюдение звезд в телескопы

Изучение микромира

Научно-развлекательная программа

**14 октября • Петербург**  
территория ТРК «Гранд Каньон»

 Дни открытой астрономии

 **Четыре глаза**  
сеть магазинов оптической техники



 МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

 Государственный музей  
истории космонавтики  
им. К.Э. Циолковского

## ПЛАНЕТАРИЙ

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ ПЛАНЕТАРИЕВ**  
17 МАРТА | ВОСКРЕСЕНЬЕ

Приглашаем калужан и гостей нашего города  
на полнокупольные программы

**11-00 - ЗВЁЗДНЫЙ ДОМ - ПЛАНЕТАРИЙ. 12+**  
*ПРОГРАММА, ПОСВЯЩЕННАЯ ДНЮ ПЛАНЕТАРИЕВ*

**12-30 - ПРО ЗЕМЛЮ И НЕБО. 6+**  
*ПРОГРАММА ДЛЯ ДЕТЕЙ С РОДИТЕЛЯМИ*

**14-30 - ВСТРЕЧАЕМСЯ ПОД ЗВЁЗДАМИ. 12+**  
*СПЕЦИАЛЬНО КО ДНЮ ПЛАНЕТАРИЕВ*  
*ПРОГРАММА О НАШЕМ ПЛАНЕТАРИИ, ЕГО ВОЗМОЖНОСТЯХ,  
ЗВЁЗДНОМ НЕБЕ ТЕКУЩЕГО ДНЯ И МНОГОМ ДРУГОМ*

**16-00 - ЗВЁЗДНЫЙ ДОМ - ПЛАНЕТАРИЙ. 12+**  
*ПРОГРАММА, ПОСВЯЩЕННАЯ ДНЮ ПЛАНЕТАРИЕВ*

**17-30 - ВСТРЕЧАЕМСЯ ПОД ЗВЁЗДАМИ. 12+**  
*СПЕЦИАЛЬНО КО ДНЮ ПЛАНЕТАРИЕВ*

Адрес: г. Калуга, ул. Академика Королева, 2  
тел. для справок: (842) 705-025, (919) 037-33-22

# Выводы

- Благодаря этому проекту я определила свои интересы и склонности к профессии, а также изучила профессию астронома более подробно. Всё это помогло мне осознанно подойти к выбору профессии и ещё раз удостовериться в его правильности.



Спасибо за внимание



1250798814