

Региональное казенное учреждение - это организация, оказывающая услуги,
выполняющая работы либо
исполняющая определенные функции
обеспечения реализации
законодательством
уровня субъекта РФ.
для
предусмотренных
полномочий органов власти



**УЧРЕДИТЕЛЬ
субъект РФ**



**БЮДЖЕТ
субъекта РФ**





ИМУЩЕСТВО
на праве
оперативного
управления



РУКОВОДИТЕЛЬ –
орган управления



Создание
ДОКУМЕНТОВ

УСТАВ



- цели и предмет деятельности;
- полный перечень типов деятельности, которые предприятие может осуществлять для достижения поставленных целей;
- информация об организации работы и управлении предприятием;
- информация о:
 - структуре и компетенции администрации организации;
 - порядке формирования органов управления;
 - продолжительности полномочий;
 - порядке функционирования;
 - положении об ответственности начальника учреждения.

- Государственное казенное учреждение **Республики** Тыва «Госстройзаказ»
- **Краевое** казенное учреждение «Управление по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в Алтайском крае»
- Государственное казённое учреждение Новосибирской **области** «Государственный архив Новосибирской области»
- Казённое учреждение Ненецкого **автономного округа** «Ненецкая телерадиовещательная компания»
- Областное государственное казённое учреждение «Государственный архив Еврейской **автономной области**»



Государственный архив Новосибирской области

Обращения граждан



Общая информация

Документы

Деятельность

Перечень услуг учреждения



100 лет
государственной
архивной службы
России



Исполнение тематических запросов
(поиск сведений биографического характера)



Торжественное заседание Научно-методического совета архивных учреждений Сибирского федерального округа



ГКУ НСО «Государственный архив Новосибирской области» объявляет проведение конкурса...

17 АРХИВА 2018 8:28



Экскурсия в Государственном архиве Новосибирской области

1 СЕНТЯБРЯ 2018 14:22



Семинар по вопросам



Выставка архивных



Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об Архивном деле в Российской Федерации»



Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 "Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях"



Закон Новосибирской области от 26.09.2005 № 315-ОЗ «Об Архивном деле в Новосибирской области»



Распоряжение Правительства Новосибирской области от 25.04.2011 № 133-рп «О создании государственного казенного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области»



Правила предоставления государственным казенным учреждением Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» услуги «Выполнение социально-правовых запросов юридических и физических лиц, в том числе в электронной форме» (утверждены приказом управления государственной архивной службы Новосибирской области от 22.10.2012 № 234-од, в актуальной редакции от 12.04.2016 № 54-од)



Правила предоставления государственным казенным учреждением Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» услуги «Выполнение тематических запросов юридических и физических лиц на основе архивных документов, находящихся на государственном хранении» (утверждены приказом управления государственной архивной службы Новосибирской области от от 22.10.2012 № 235-од, в актуальной редакции от 12.04.2016 № 55-од)

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ



- «Создано в соответствии с распоряжением Правительства НСО от 25.04.2011 № 133-рп «...» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения НСО «Государственный архив НСО»»;
- «Учредитель и собственник имущества НСО»;
- «Полномочия Учредителя осуществляют Правительство НСО, департамент имущества и земельных отношений НСО и управление государственной архивной службы НСО»;
- «Права собственника осуществляют Законодательное Собрание НСО, Правительство НСО, департамент имущества и земельных отношений НСО и управление государственной архивной службы НСО».

УПРАВЛЕНИЕ

«Назначение и
прекращение полномочий
директора осуществляет
управление
государственной архивной
службы НСО»



Широков
Владимир Михайлович

ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Государственное казенное учреждение Новосибирской области «Государственный архив Новосибирской области» (ГКУ НСО ГАНО) создано для оказания услуг, выполнения работ и (или) исполнения функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Новосибирской области в сфере архивного дела.

Основные виды деятельности:

- комплектование Архивного фонда документами организаций и частных лиц;
- государственное хранение и учет документов;
- выполнение социально-правовых и тематических запросов;
- проведение экспертизы ценности документов;
- выявление особо ценных и уникальных документов;
- консультационно-методическая помощь в области архивного дела.

ИМУЩЕСТВО

- «Является государственной собственностью НСО, закрепляется на праве оперативного управления, отражается на балансе архива»;
- «Учреждение не вправе без согласия департамента имущества и земельных отношений НСО отчуждать или иным способом распоряжаться находящимся в его оперативном управлении имуществом»;
- «Доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, поступают в областной бюджет НСО»;
- «Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет НСО».

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АРХИВНОЙ СЛУЖБЫ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
Основные показатели работы архивных органов и учреждений области за 1 полугодие 2018 года

№ п/п	Архивные органы и учреждения	Подшивка дел		Реставрация дел				Прием на муниципальное хранение (от организаций)										Проверка наличия и состояния дел			выявл. дел подл. реставрации	Картонирование дел	
		план	факт	план/дела	факт/дела	план/лист	факт/лист	Управленческой документации		Фотодокументов на бумажном носителе		Фотодокументов на электронных носителях		Видеодокументов на электронных носителях		Документов личного происхождения	Документов по личному составу		Проверка наличия и состояния дел				
								план	факт	план	факт	план	факт	факт (ед.хр.)	факт (ед.уч.)		факт (ед.хр.)	факт (ед.уч.)	факт	план			факт
31	г. Новосибирск	42	42	134	134	623	623	1147	1190	0	0	0	0	0	0	0	172	793	11167	11167	0	489	1985

36	Государственный архив	1540	1581	110	318	15000	15642	4193	5035	15	20	3	4043	1	1	32	6000	4990	37722	2346	10	0	24968
ВСЕГО		4584	6091	2837	3769	32810	37551	10842	14622	223	292	10	1249	83	248	46	7242	8961	93561	108315	10		39308

Специальные проекты

 <p>Электронный архив Новосибирской области</p>	 <p>Электронный каталог фондов</p>	 <p>Архивная служба НСО. Изучение родословной</p>
 <p>Справочник ликвидированных организаций</p>	 <p>Контроль исполнения запросов</p>	 <p>Управление государственной архивной службы НСО</p>
 <p>Участие в мероприятиях</p>	 <p>Новосибирская государственная обл. научная библиотека</p>	 <p>Правительство Новосибирской области</p>
 <p>Мы ВКонтакте</p>		

1 СЛАЙД

Региональное казенное учреждение - это организация, оказывающая услуги, выполняющая работы либо исполняющая определенные функции для обеспечения реализации предусмотренных законодательством полномочий органов власти уровня субъекта РФ. Финансирование таких предприятий производится за счет средств соответствующего бюджетного фонда согласно принятой смете.

Учредитель - субъект РФ

Может заниматься приносящей доход деятельностью, если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в региональный бюджет.

2 СЛАЙД

Имущество учреждения закрепляется на праве оперативного управления (п. 4 ст. 298 ГК РФ)

Учреждение не вправе отчуждать имущество, закрепленное за собственником или приобретенное учреждением за счет средств, выделенных собственником

Органы управления Руководитель, назначенный учредителем. Функции учредителя осуществляется исполнительным органом, в ведении которого находится организация.

Региональные исполнительные органы издают соответствующие документы, в которых устанавливаются конкретные задачи для учредителей подведомственных им учреждений. Таким документом является устав.

3 СЛАЙД

В уставе должны быть обозначены цели и предмет деятельности. Они формулируются в соответствии с ФЗ, региональным нормативным актом. В документе должен указываться полный перечень типов деятельности, которые предприятие может осуществлять (указываются основные и дополнительные виды) для достижения поставленных целей. В устав включается раздел, содержащий информацию об организации работы и управлении предприятием. В числе прочего в нем указывается иная важная информация.

Уполномоченный исполнительный орган издает постановление, в соответствии с которым утверждаются изменения, внесенные в устав.

4 СЛАЙД

ПРИМЕРЫ названий

5 СЛАЙД

В качестве примера рассмотрим гос архив нсо.

6 СЛАЙД

Осуществляет свою деятельность на основании ряда НПА.

7 СЛАЙД

Учредительным документом является Устав, в котором описана история его создания, общая информация.

8 СЛАЙД

Предмет и цели деятельности, где прописано 32 пункта с подробным описанием видов деятельности. Организация этой деятельности и управление архивом, а также имущество и финансовое обеспечение.