

ПРИМЕНЕНИЕ КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

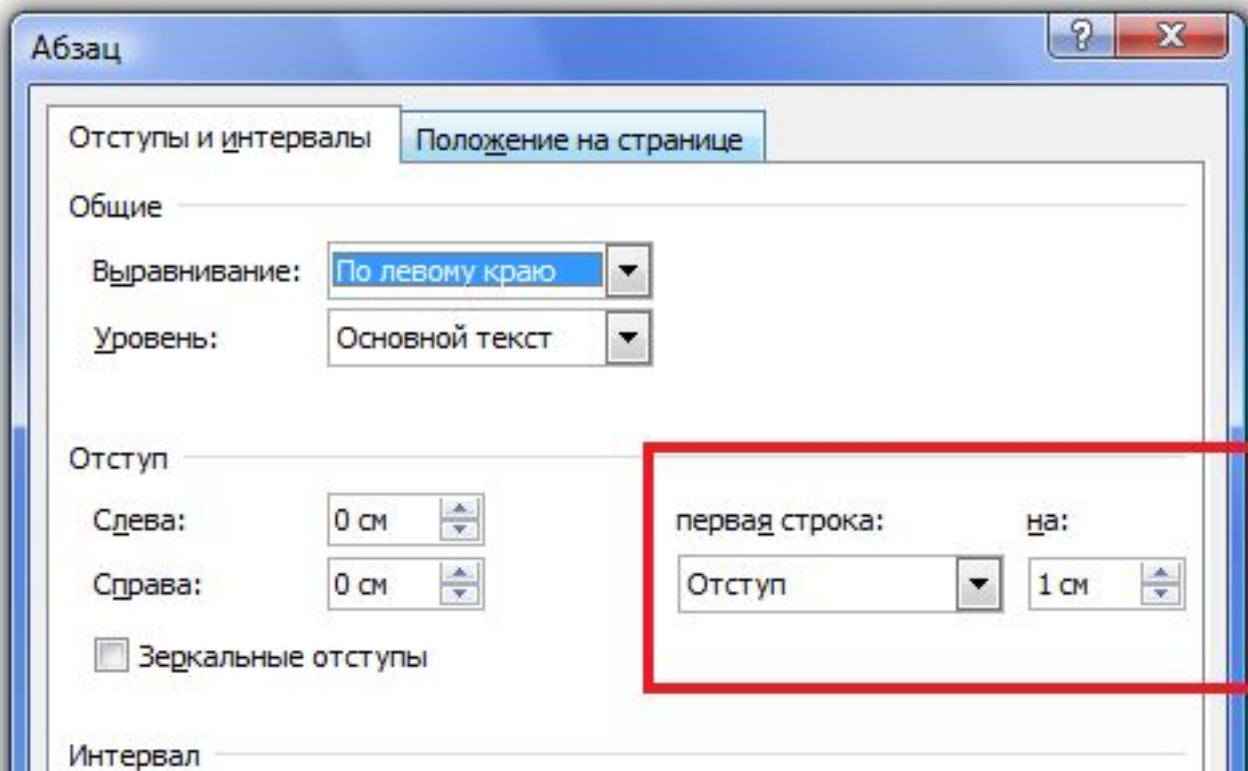


Комарова Любовь Игоревна,
программист

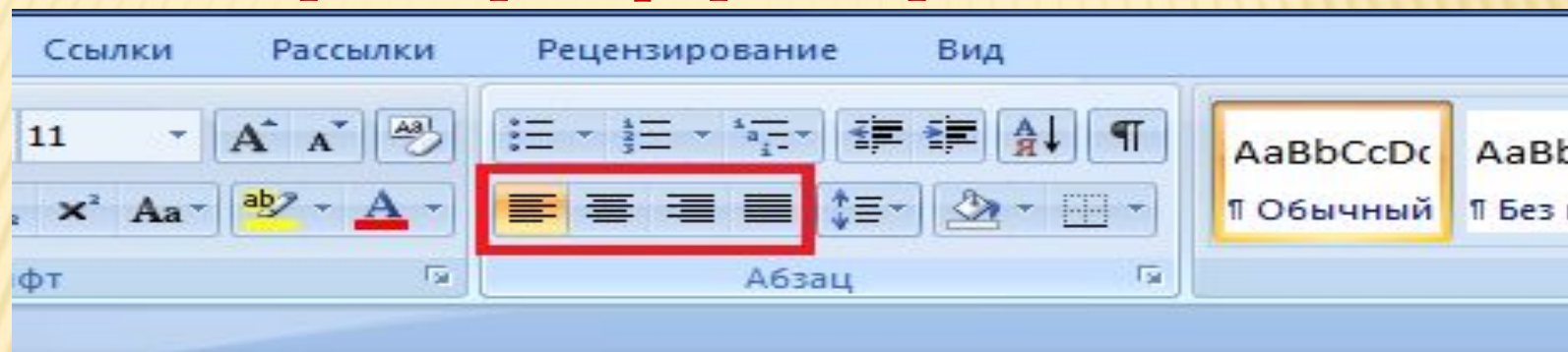
При оформлении
научной работы
нужно руководствоваться
рядом правил
оформления документов

1. Красные строки должны быть образованы только за счет специального отступа (нельзя – за счет пробелов и табуляций)

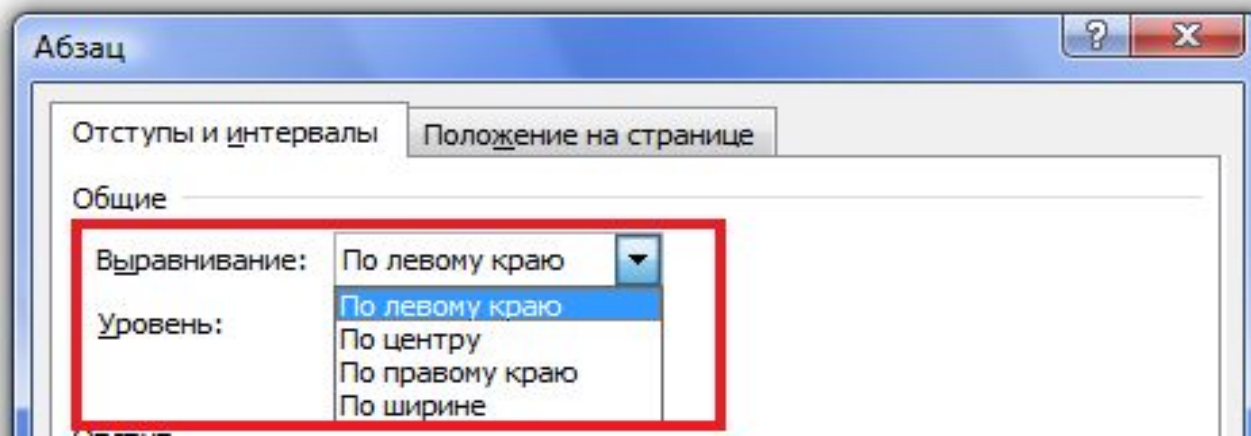
Повышение качества школьного образования, снижение разрыва между образованием различных уровней требует, помимо решения многих очевидных проблем, повышения мотивации и, как следствие, роли самостоятельной работы учащихся.



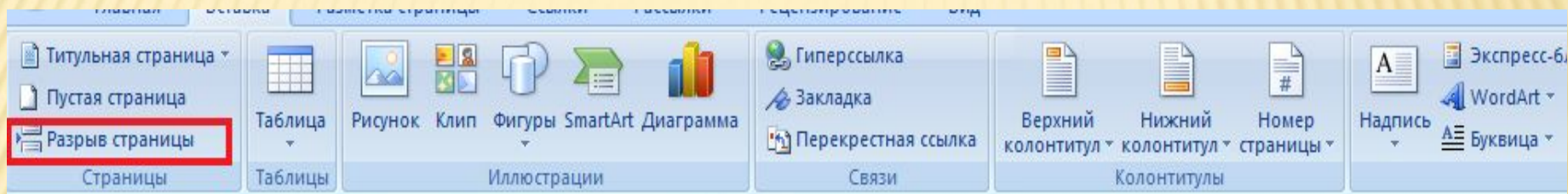
2. Центрирование и выравнивание абзацев нельзя оформлять за счет пробелов, это реализуется при помощи параметров форматирования абзаца



Повышение качества школьного образования, снижение разрыва между образованием различных уровней требует, помимо решения многих очевидных проблем, повышения мотивации и, как следствие, роли самостоятельной работы учащихся.



3. Начало новой страницы организуется с помощью пункта меню Вставка – Разрыв страницы, а не за счет символов абзаца



The screenshot shows the Microsoft Word ribbon with the 'Insert' tab selected. The 'Pages' group contains the following options: 'Page Break' (highlighted with a red box), 'Page Break After', 'Page Break Before', and 'Page Break Both Sides'. The 'Page Break' option is the first one in the group and is highlighted with a red box.

Повышение качества школьного образования, снижение разрыва между образованием различных уровней требует, помимо решения многих очевидных проблем, повышения мотивации и, как следствие, роли самостоятельной работы учащихся.

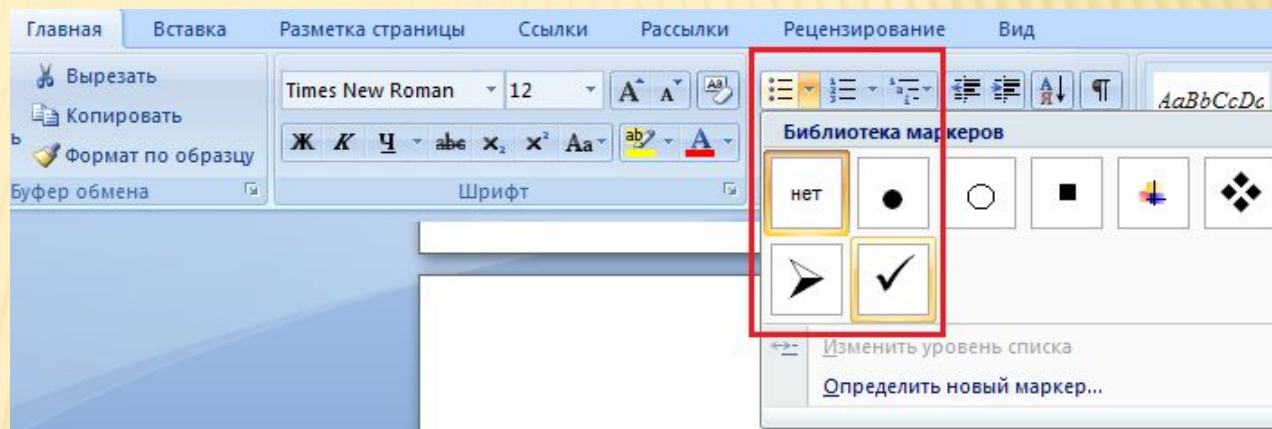
Весьма эффективным инструментом решения последней задачи является развитие научной работы школьников.

4. Страницы должны быть пронумерованы автоматически

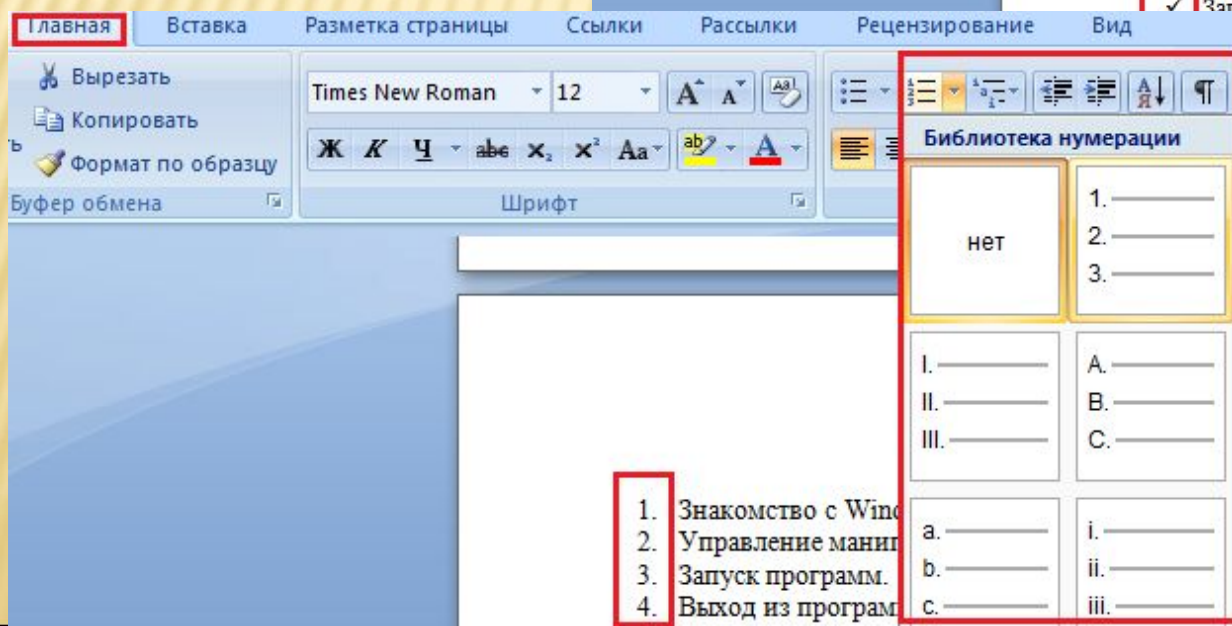
Шаг 1. Настройка автоматического нумерования страниц

The screenshot shows the Microsoft Word ribbon with the 'Page Number' dropdown menu open. The ribbon tabs include 'Вставка', 'Разметка страницы', 'Ссылки', 'Рассылки', 'Рецензирование', and 'Вид'. The 'Page Number' dropdown menu is highlighted with a red box, and the 'Внизу страницы' option is selected. The ribbon groups include 'Таблицы', 'Иллюстрации', 'Связи', 'Колонтитулы', 'Надпись', and 'Экспресс-бл'. The 'Page Number' dropdown menu options are: 'Вверху страницы', 'Внизу страницы', 'На полях страницы', 'Текущее положение', 'Формат номеров страниц...', and 'Удалить номера страниц'. The 'Внизу страницы' option is highlighted in yellow. The document content shows two text boxes labeled 'Простой номер 1' and 'Простой номер 2', each containing the number '1'. A red box highlights the number '1' in the second text box.

5. Если в тексте встречаются перечисления, они должны быть оформлены при помощи нумерованного или маркированного списка

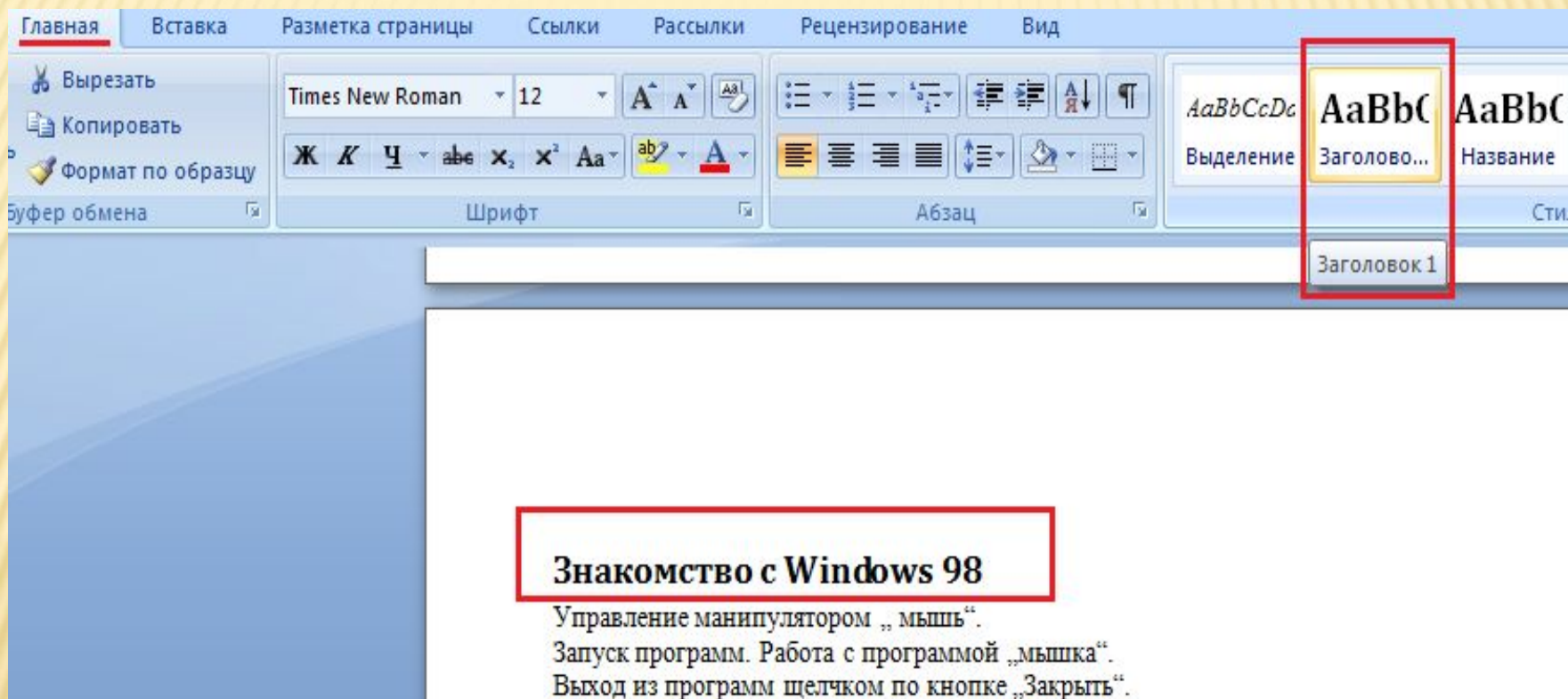


- ✓ Знакомство с Windows 98.
 - ✓ Управление манипулятором „мышь“.
 - ✓ Запуск программ. Работа с программой „мышка“.
- код из программ щелчком по кнопке „Закрыть“.



1. Знакомство с Windows 98.
2. Управление манипулятором „мышь“.
3. Запуск программ. Работа с программой „мышка“.
4. Выход из программ.

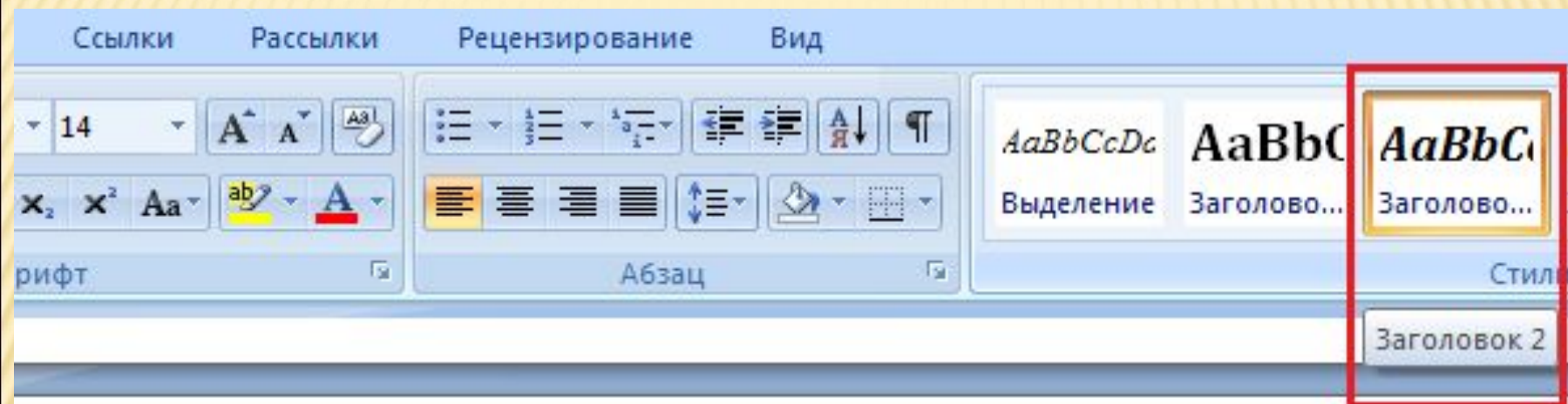
6. Все заголовки должны быть оформлены при помощи стилей: Заголовок 1, Заголовок 2 и т.д. соответственно уровню.



7. В конце заголовков точки не ставятся!!!

8. Заголовки первого уровня должны начинаться с новой страницы!!!

9. Заголовки второго уровня нумеруются следующим образом:



Знакомство с Windows 98.

1.1 Управление манипулятором „мышь“.

Запуск программ. Работа с программой „мышка“.
Выход из программ щелчком по кнопке „Закреть“.

10. Оглавление должно быть оформлено на основе таблицы стилей

Тематическое планирование 9-11 [Режим ограниченной функциональности] - Microsoft Word

Главная Вставка Разметка страницы **Ссылки** Рассылки Рецензирование Вид

Оглавление Добавить текст Обновить таблицу Вставить сноску Вставить концевую сноску Следующая сноска Показать сноски Вставить сноску Управление источниками Ссылки и списки литературы Вставить ссылку Список литературы Ссылки и списки литературы Список иллюстраций Обновить таблицу Названия Вставить название Перекрестная ссылка Предметный Пометить элемент Обновить

Встроенный

Автособираемое оглавление 1

Оглавление

Заголовок 1 1

Заголовок 2 2

Заголовок 3 3

Автособираемое оглавление 2

Оглавление

Заголовок 1 1

Заголовок 2 2

Заголовок 3 3

Ручное оглавление

Оглавление

Введите название главы (уровень 1) 1

Введите название главы (уровень 2) 2

Введите название главы (уровень 3) 3

Введите название главы (уровень 1) 4

Введите название главы (уровень 2) 5

Введите название главы (уровень 3) 6

Оглавление...

Удалить оглавление

Сохранить выделенный фрагмент в коллекцию оглавлений...

Оглавление

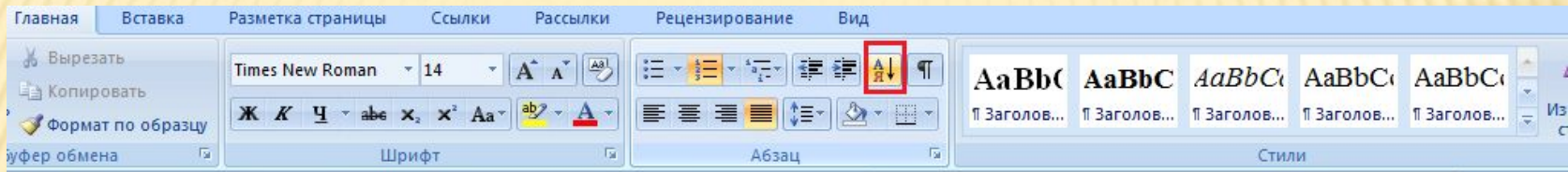
Знакомство с Windows 98 9

1.1 Управление манипулятором „мышь“ 9

Работа с программой „шарики“ 10

8

11. Список литературы должен быть отсортирован в алфавитном порядке и пронумерован автоматически



Сортировка
Сортировка выделенного текста или числовых данных.
 Для получения дополнительных сведений нажмите клавишу F1.

Список использованных источников

1. Архангельский, А.Я. Приемы программирования в П-Версии 5-7/ А.Я. Архангельский. – М: ЗАО “Издательство Бином”, 2003
2. Атаманюк, В.Г. Гражданская оборона: Учеб. для вузов. Атаманюк, Л.Г. Ширяев, Н.И. Акимов. - М.: Высш. шк.,1986.-207 с.
3. Бобровский, С.И. Delphi 7: Учебный курс/ С.И. Бобровс СПб.: Питер, 2003. – 736 с.
4. Гражданская оборона. Под общ. ред. А. Т. Алтунина. Воениздат, 1980. – 192 с.: ил.

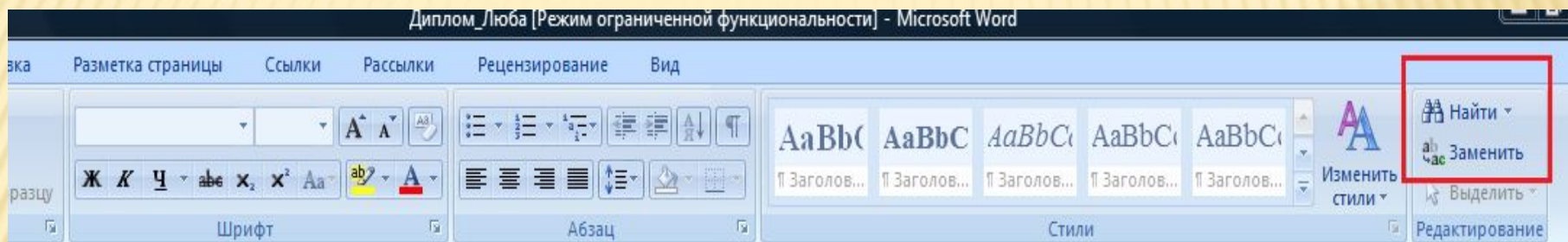
12. Текст должен быть проверен на грамматические и орфографические ошибки

The image shows a screenshot of Microsoft Word in Russian. The title bar reads "Диплом Люба [Режим ограниченной функциональности] - Microsoft Word". The ribbon is set to "Рецензирование" (Review). The "Правописание" (Spelling) button is highlighted with a red box. The main text area contains the sentence: "Поставленные задачи решены и система отвечает необходимым требованиям." The word "решены" is underlined with a red squiggly line, indicating a spelling or grammar error. A dialog box titled "Правописание: Русский (Россия)" is open over the text. It shows the current sentence: "Поставленные задачи **решены** и система отвечает необходимым требованиям." The word "решены" is highlighted in green. Below, under "Варианты:", the suggestion "Не хватает запятой после слова 'решены'." is selected. The dialog also shows "Язык словаря: Русский (Россия)", a checked "Грамматика" checkbox, and buttons for "Пропустить", "Пропустить все", "Следующее", "Изменить", "Объяснить...", "Параметры...", "Вернуть", and "Отмена".

компания РОСНО. Данная система была внедрена в мае 2005 и ус
функционирует. Поставленные задачи решены и система от
необходимым требованиям. Интерфейс программы настолько про
доступен, что п
системе предус
застрахованных
информация хра
доступна для
аннулированных
является необх

тому пользовате
заций и ЛПУ, с
рейскурантов. В
системы и может
Информация
в базе данных
в. Также одни

12. Текст не должен содержать двойных пробелов: с помощью поиска можно найти их и заменить одним



пособие/ Ф.И. Седельников. – Вологда: ВоГТУ, 2001. – 388 с.: ил.

8. Фаронов, В.В. Программирование баз данных в Delphi 7:

Учебный курс

9. А.А. Сидоров. Delphi 7/ А.А.

Архангельск

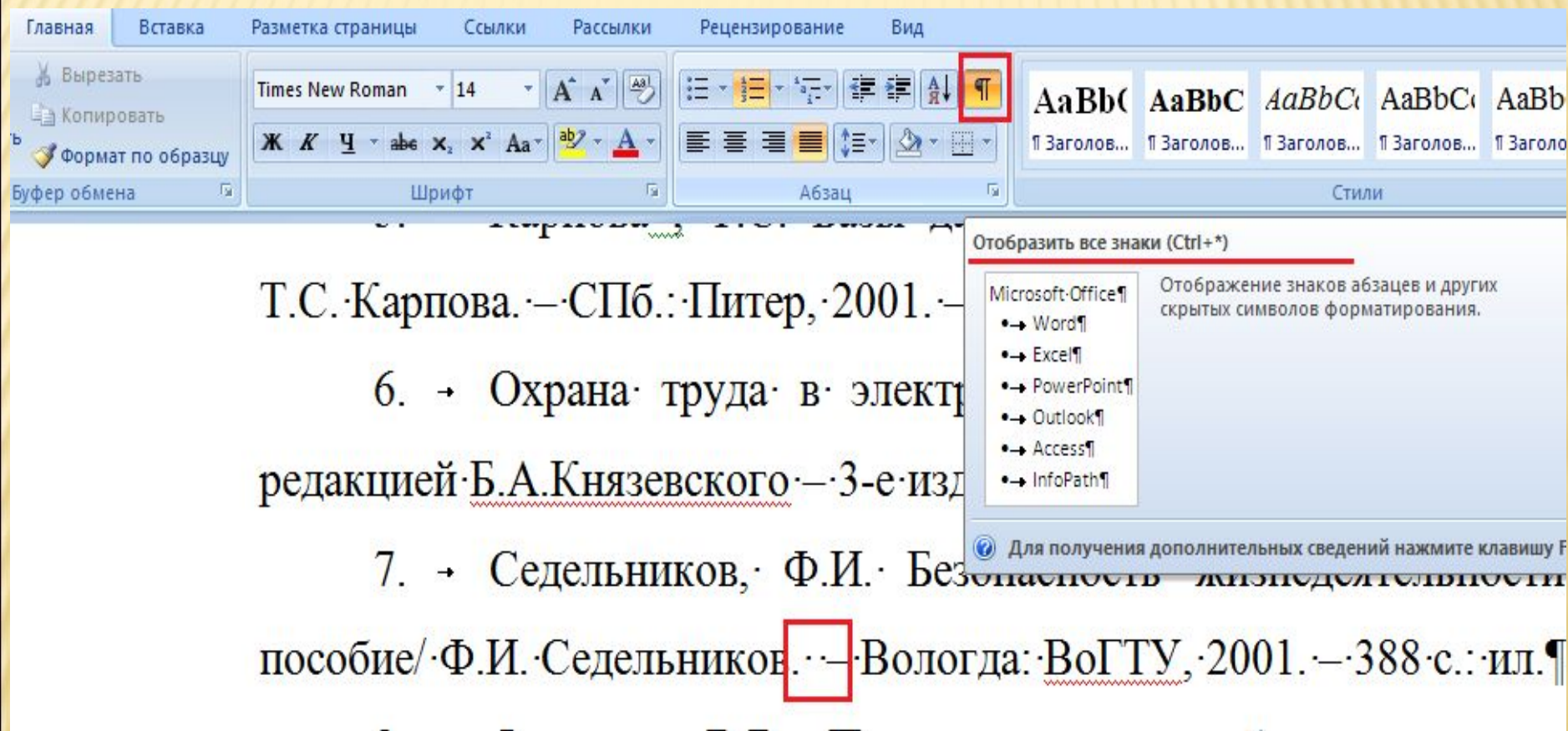
: ил.

10.

<http://www.a>

11. ИС обработки данных ЛМС компании “Диасофт” //

либо воспользоваться просмотром непечатаемых символов и пролистать весь текст вручную



The image shows a screenshot of the Microsoft Word ribbon and a context menu. The ribbon is set to the 'View' (Вид) tab, with the 'Show all non-printing characters' (Отобразить все знаки) button highlighted in a red box. The context menu is open, showing options for Microsoft Office applications: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access, and InfoPath. The text in the background is partially obscured by the ribbon and menu.

Главная Вставка Разметка страницы Ссылки Рассылки Рецензирование Вид

Вырезать
Копировать
Формат по образцу
Буфер обмена

Times New Roman 14 A A A

Ж К Ч abc x x² Aa ab A

Шрифт

Абзац

Стили

Отобразить все знаки (Ctrl+*)

Microsoft-Office

- Word
- Excel
- PowerPoint
- Outlook
- Access
- InfoPath

Отображение знаков абзацев и других скрытых символов форматирования.

Для получения дополнительных сведений нажмите клавишу F1

Т.С. Карпова. — СПб.: Питер, 2001. —

6. → Охрана труда в электр

редакцией Б.А. Князевского. — 3-е изд

7. → Седельников, Ф.И. Безопасность жизнедеятельности

пособие / Ф.И. Седельников. — Вологда: ВоГТУ, 2001. — 388 с. : ил. ¶

13. Перед знаками препинания (запятая, точка, вопрос, восклицание, двоеточие, точка с запятой, а также перед и после скобок и кавычек) пробелы не ставятся.

·А.Я.Архангельский. ·—·М:·ЗАО·“Издательство·Бином”,·2003.¶

исключение составляют инициалы, напечатанные после фамилии

1. → Архангельский·А.Я.·Приемы·программиро

14. Дефис не имеет пробелов ни справа, ни слева.

Интегрированность системы не является единственным требованием, которые выдвигают страховые компании. В страховом бизнесе существует готовых бизнес-процессов, под которые могла бы быть жесткая закрытая система. Именно поэтому гибкость является критическим

Тире всегда имеет пробелы справа и слева

• Введение¶

Теория баз данных — сравнительно молодая область знаний. Возраст составляет немногим более 30 лет. Увеличились информационные потоки, повысились требования к скорости обработки данных, и теперь

15. Желательно наличие колонтитулов, в которых указаны имя автора и название работы

фактором при выборе корпоративного страхового решения, так как она позволяет легко адаптировать систему под постоянно меняющуюся структуру бизнеса.

Комарова Л.И.

Информационная система по учету добровольного медицинского страхования