



# Доклад

## Лекция 7



# План доклада

- Титульный слайд
- План доклада
- Введение
- Что сделано
- Заключение



# Титульный слайд

- Тема работы
- Автор
- Научный руководитель

# Введение

- Актуальность – кратко
- Проблема
- Цель
- Задачи
- Структура работы

# Что сделано – обзор

- Очень кратко
- Не нужно объяснять чужие методы
- Но: нужно их знать!
- Включить в конец презентации описание методов
- Ссылки на свою работу

# Что сделано – разработка

- Пройти по параграфам второй главы
- Выделить основные результаты
- Не погружаться в детали
  - На слайде могут быть сложные схемы, формулы и т.п.
  - Нужно указать основное в них

# Что сделано – эксперименты

- Графики
- Таблицы
- Анализ результатов
  - Ответ на вопрос «Почему?»
- Выводы



# Заключение

- Перечислить основные результаты
- Сделать вывод о решении задач и достижении цели
- Перспективы работы
- Поблагодарить за внимание
- Слайд «Вопросы?» не нужен!



# Результаты

- Виды результатов:
  - метод, алгоритм, способ
  - формула
  - программа
  - рекомендации
  - вывод по итогам экспериментов
- Полезный эффект («позволяющий...»)

# Замечания

- Продумать возможные вопросы
  - Могут быть любые по теме курсовой
- Продумать ответы
  - алгоритмы
  - рисунки
  - примеры
- В докладе поверхностное изложение, при ответе на вопросы – углубленное

# Замечания

Реакция на вопросы и замечания:

- вопросы к вашей работе, не к вам лично
- если возник вопрос, то можно повторить фрагмент доклада
- если ответа нет, так и сказать

# Замечания

- Доклад выучить наизусть
- Логичность изложения
- Презентация – иллюстрация и поддержка доклада
- Не читать текст на слайде
  - стараться текст доклада расширить и переформулировать
  - исключения: особенно важные моменты

# Замечания

- Время доклада – 5-7 минут
  - Прорепетировать с секундомером
  - Прорепетировать перед слушателями
- Обратить внимание на речь
  - Слова-паразиты
- Обратить внимание на внешний вид и поведение
- Обращение к комиссии
- Заранее скопировать презентацию

# Оформление

- Белый фон, темный шрифт
- Высокий контраст
- Крупный размер шрифта
- Шрифт без засечек (Arial)
- Минимум текста
  - Проверить орфографию
  - Точки в конце пунктов не ставятся

# Оформление

- Строгий дизайн и цветовая гамма
- Минимум фоновых рисунков
- Вид презентации на дисплее и на проекторе отличается!
- Анимация не нужна!

# Плохие примеры

Заголовок слайда

► Текст слайда



Заголовок слайда

• Текст слайда



► Текст слайда



ЗАГОЛОВОК СЛАЙДА

Заголовок слайда

• Текст слайда

