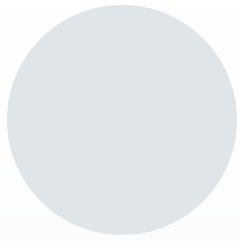




Информация для  
студентов учебных  
заведений.



# Информация о компании

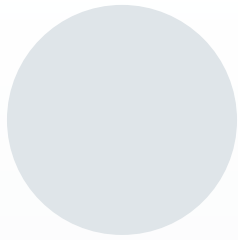
**Год основания – 2000 г.**

В компании работает около 1500 сотрудников.

Офисы компании располагаются в 19 городах России и за рубежом: Москва, Санкт-Петербург, Чебоксары, Йошкар-Ола, Пермь, Челябинск, Томск, Омск, Волгоград, Ростов-на-Дону, Белгород, Иркутск, Хабаровск, Красноярск, Севастополь, Казань, Владимир, Нижний Новгород, Минск, Пенза, Сочи. Более чем в 50 городах России работают сотрудники на удаленной занятости.

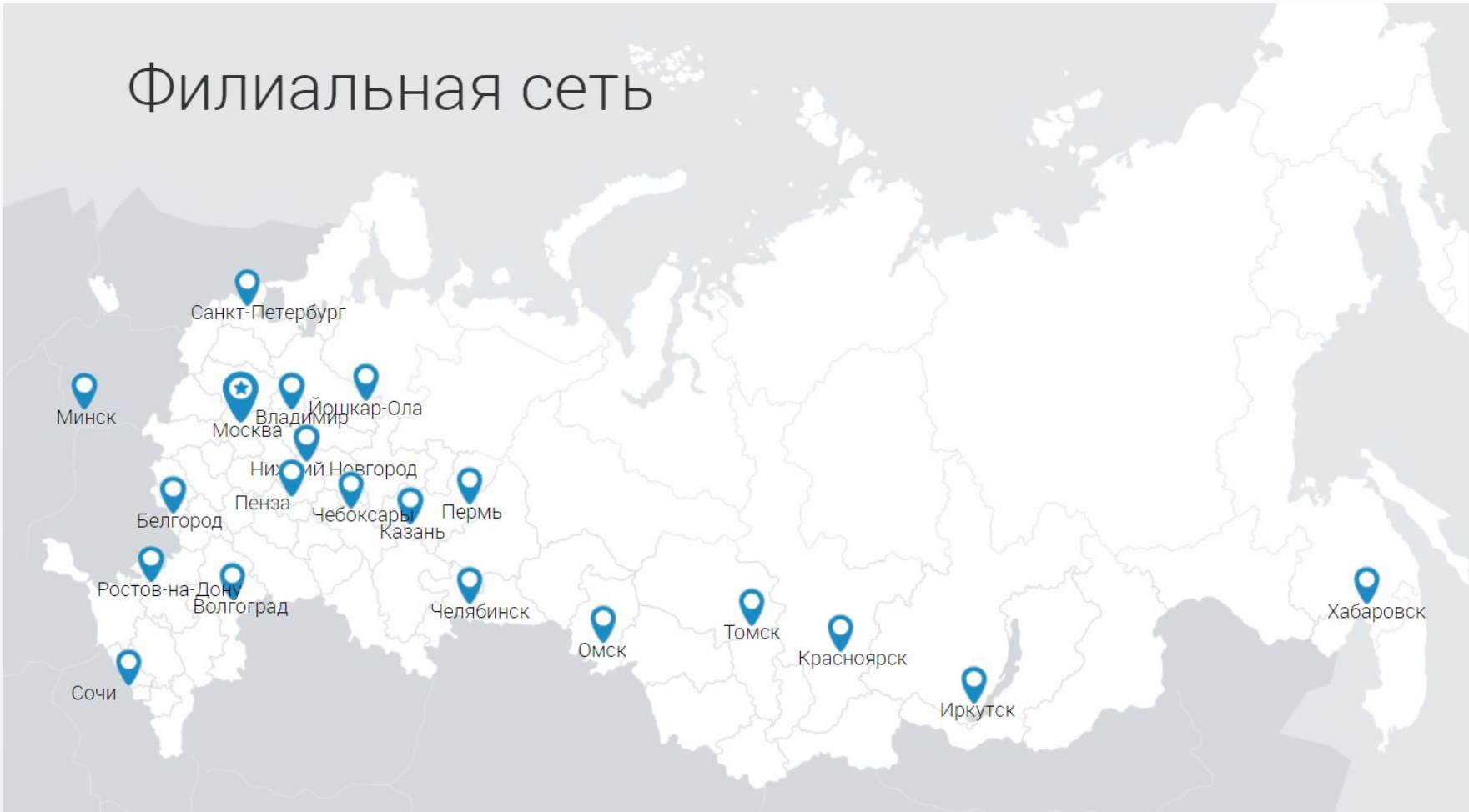
Основное направление деятельности - реализации федеральных и региональных проектов по таким направлениям как электронные государственные и муниципальные услуги, управление финансами, бизнес-аналитика, ИТ-экспертиза, автоматизацией банковского сектора и предприятий.

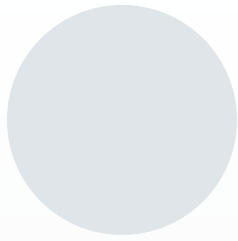
За время работы реализованы крупнейшие проекты в федеральном масштабе. Основные заказчики: Министерство экономического развития, Министерство государственного управления, информационных технологий и связи, Министерство образования и науки, Департамент информационных технологий города Москвы, МЧС РФ, МИД РФ, Федеральное Казначейство РФ, Пенсионный фонд РФ, Счетная палата РФ, МФ РФ и другие структуры.



# Филиальная сеть компании

Филиальная сеть





# Корпоративная культура

В компании проводятся мероприятия, приуроченные к календарным праздникам. Ежегодно отмечается день рождения компании и корпоративный новый год, на котором подводятся итоги года и награждаются лучшие сотрудники. Также награждаются памятными призами – золотыми значками в виде логотипа компании из драгоценных металлов - сотрудники за 5-летний и 10-летний стаж работы. Мы участвуем во Всероссийских спортивных соревнованиях, таких как марафонские забеги, «На работу на велосипеде» и т.п. На постоянной основе проводятся благотворительные акции: поздравление ветеранов Великой Отечественной войны, воспитанников детских домов, оказываем помощь приюту животных.

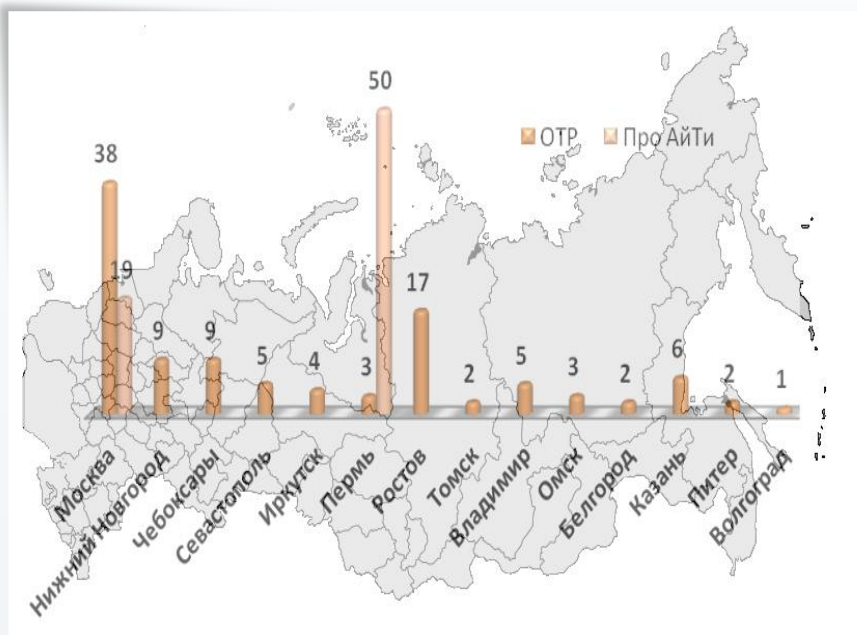


На регулярной основе в компании выходят корпоративные новости, где помимо профильной информации рассказывается о личных достижениях сотрудников, наших проектах и интересных событиях.



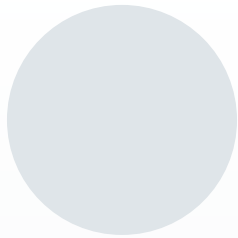
# Обучение и карьерный рост

В компании организовано профессиональное обучение сотрудников. Действующий корпоративный университет ежегодно организует курсы по наиболее критичным направлениям. Все разработанные курсы размещаются на внутреннем ресурсе и доступны для самостоятельного изучения.



Ежегодно не менее 20% сотрудников получают повышение в должности. Развитие сотрудников возможно как в рамках текущего подразделения: специалист → ведущий специалист → руководитель группы → начальник отдела. Так и переход в другое подразделение. Например, из сопровождения в бизнес или системный анализ.





# Корпоративная политика

Важной составляющей корпоративной жизни компании является корпоративная политика, в которой сформировано описание бизнеса, целей, ценностей и принципов управления компанией. Корпоративная политика содержит описание социальной политики, правил взаимодействия и норм повседневной жизни внутри компании. Важно развитие сотрудников через развитие компании. Основные ценности компании – ценности, которые позволяют достигать поставленных целей, через развитие профессионализма, команды, вовлеченности, саморазвития, выходы за рамки своих возможностей и клиентоориентированность.

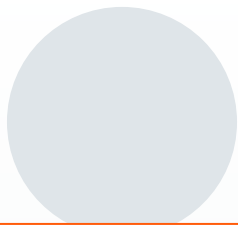


# Социальный пакет

Существующий в компании гибкий социальный пакет позволяет сотрудникам воспользоваться следующими его составляющими:

- ✓ возможность пользоваться корпоративными тарифами мобильной связи
- ✓ оплата проезда к месту работы
- ✓ оплата занятий спортом (фитнес, бассейн, спортивные секции)
- ✓ оплата отдыха сотрудников во время отпуска (санатории, пансионаты, проживание в гостинице)
- ✓ путевки для ребенка в детский лагерь, проезда до места отдыха ребенка
- ✓ оплата обучения на курсах повышения квалификации, семинарах, тренингах





# Информация по вакансиям

## Специалист по сопровождению –аналитик 1 линии (call-центр)

### Обязанности:

- ✓ Прием и регистрация обращений, поступающих на первую линию технической поддержки от пользователей ППО по телефону.
- ✓ Первичный сбор информации по заявке (описание ошибки/запроса, скриншоты проблемы).
- ✓ Консультирование пользователей системы.
- ✓ Классификация поступающих обращений.
- ✓ Маршрутизация заявок на 2-ю и 3-ю линии поддержки.
- ✓ Контроль сроков исполнения перенаправленных заявок.
- ✓ Ведение базы знаний по часто задаваемым вопросам

### Требования:

- ✓ Образование: среднее профессиональное и выше;
- ✓ Желателен опыт работы в call-центре.
- ✓ Уверенный пользователь ПК;
- ✓ Умение вежливо общаться по телефону и в электронной переписке, грамотная устная и письменная речь.
- ✓ Четкая дикция;
- ✓ Ответственность, пунктуальность, вежливость, умение работать в команде.
- ✓ Стрессоустойчивость;
- ✓ Быстрая обучаемость и стремление к профессиональному росту.

## Общие условия оформления на работу

- ✓ Оформление по ТК РФ.
- ✓ Скользящий график работы (включая оплачиваемые выходные)
- ✓ Белая заработная плата от 25 до 30т. р. на руки
- ✓ Испытательный срок 3 месяца
- ✓ Бесплатное обучение и тестирование на период испытательного срока куратором проекта
- ✓ Социальный пакет + расширенный социальный пакет через год работы: оплата фитнеса, курсов, отдыха, проезда и прочее.
- ✓ Предоставление оборудования для работы (ПК/ноутбук, наушники)

## Контактная информация:

Кондратьев Александр – Производственный директор

Моб.: +7 (903) 345-71-88

Skype: [ales\\_kaa](#)

<https://join.skype.com/invite/e9TrrO9snLHk>





# Информация по вакансиям

## Специалист по сопровождению – аналитик 2 линии

### Обязанности:

- ✓ Анализ и обработка Заявок, переданных сотрудниками первой линии;
- ✓ Подготовка нетиповых решений по обращениям пользователей;
- ✓ Взаимодействие с пользователями по решению сложных проблем;
- ✓ Наполнение базы знаний сопровождения;
- ✓ Консультирование, обучение и кураторство сотрудников первой линии сопровождения;
- ✓ Составление оперативной и статистической отчетности по запросам, инцидентам и проблемам;
- ✓ Эскалация инцидентов на сторонние группы поддержки;
- ✓ Контроль сроков решения запросов, инцидентов, проблем.
- ✓ Моделирование ошибок и анализ выявленных проблем с функционированием ПО
- ✓ Формирование описания выявленных проблем/ошибок для передачи на 3-ю линию технической поддержки

### Требования:

- ✓ Опыт работы с ПО для регистрации и управления инцидентами;
- ✓ Навыки самостоятельного изучения и тестирования ПО;
- ✓ Понимание концепции разработки ПО на основе бизнес-процессов;
- ✓ Опыт взаимодействия с пользователями ПО для решения проблем;
- ✓ Грамотная устная и письменная речь;
- ✓ Аналитический склад ума;
- ✓ Ответственность, пунктуальность, вежливость, умение работать в команде;

### Общие условия оформления на работу

- ✓ Оформление по ТК РФ.
- ✓ Белая заработная плата от 25 до 40 т.р. на руки
- ✓ Испытательный срок 3 месяца
- ✓ Бесплатное обучение и тестирование на период испытательного срока куратором проекта
- ✓ Социальный пакет + расширенный социальный пакет через год работы: оплата фитнеса, курсов, отдыха, проезда и прочее.
- ✓ Возможность удаленной работы (home—office)
- ✓ Предоставление оборудования для работы (ПК/ноутбук, наушники)

### Контактная информация:

Кондратьев Александр – Производственный директор

Моб.: +7 (903) 345-71-88

Skype: [ales\\_kaa](#)

<https://join.skype.com/invite/e9TrrO9snLHk>

# Информация по вакансиям

## Инженер по тестированию

### Обязанности:

- ✓ Тестирование нового функционала, регрессионное тестирование, тестирование исправлений ошибок.
- ✓ Регистрация дефектов.
- ✓ Разработка автоматизированных тестов.
- ✓ Разработка тестовой и пользовательской документации.
- ✓ Участие в презентациях и показах.

### Требования:

- ✓ Опыт работы в сфере – информационные технологии, тестирование, разработка, сопровождение, продолжительностью – минимум 1 год.
- ✓ Знание Windows, Word, Excel на уровне пользователя.
- ✓ Знание основ SQL.
- ✓ Аналитический склад ума;
- ✓ Ответственность, пунктуальность, вежливость, умение работать в команде;
- ✓ Быстрая обучаемость и стремление к профессиональному росту.

### Общие условия оформления на работу

- ✓ Оформление по ТК РФ.
- ✓ Белая заработная плата от 25 до 40 т.р. на руки
- ✓ Испытательный срок 3 месяца
- ✓ Бесплатное обучение и тестирование на период испытательного срока куратором проекта
- ✓ Социальный пакет + расширенный социальный пакет через год работы: оплата фитнеса, курсов, отдыха, проезда и прочее.
- ✓ Возможность удаленной работы (home—office)
- ✓ Предоставление оборудования для работы (ПК/ноутбук, наушники)

### Контактная информация:

Кондратьев Александр – Производственный директор

Моб.: +7 (903) 345-71-88

Skype: [ales\\_kaa](#)

<https://join.skype.com/invite/e9TrrO9snLHk>