



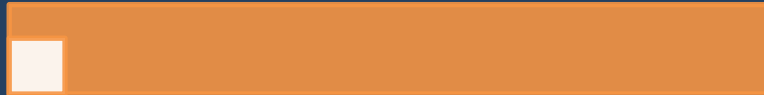
*Модуль 1.*

# Формы организации методической работы в ДООУ

**Тема 1.5**

## 2 группы форм

### Групповые



- педагогические советы
- семинары, практикумы
- консультации
- творческие микро-группы
- открытые просмотры
- работа по единым методическим темам
- деловые игры

### Индивидуальные



- самообразование
- индивидуальные консультации
- собеседования
- стажировка
- наставничество



# Педагогический совет

**Педагогический совет в детском саду –**

- **высший орган руководства всем воспитательно-образовательным процессом**
- **ставит и решает конкретные проблемы дошкольного учреждения.**

**Главная цель педагогического совета –**

- объединить усилия коллектива ДООУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса,
- использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.



# Педагогический совет

Педсоветы различают и по **формам организации:**

- ✓ **традиционный** — это педсовет с подробной повесткой дня, проводимый с четким соблюдением регламента по каждому вопросу и принятием решений по ним;
- ✓ педсовет **с использованием отдельных методов активизации педагогов**;
- ✓ **нетрадиционный** педсовет:
  - педсовет – деловая игра
  - педсовет-конференция,
  - педсовет – круглый стол, педсовет-дискуссия, педсовет в форме коллективной творческой деятельности и др.



# Педагогический совет



При использовании в проведении педсоветов **нетрадиционных форм** увеличивается число педагогов, занимающих активную позицию, т.е. не пассивных слушателей докладов, лекций, а участников дискуссий, тренингов, защиты проектов.





# Консультирование

Из разнообразных форм методической работы в детском саду особенно прочно вошла в практику такая форма, как консультирование педагогов.

## Консультации

индивидуальные и групповые

по основным направлениям работы всего коллектива

по актуальным проблемам педагогики

по заявкам воспитателей



# Консультации

Основные консультации планируются в годовом плане работы учреждения, однако отдельные проводятся по мере необходимости.



# Технология консультирования

1. Любая консультация требует от старшего воспитателя подготовки и профессиональной компетентности.
2. Цель – не передать знания педагогам, а стремиться сформировать у них творческое отношение к деятельности.
3. В начале беседы следует сформулировать вопросы, на которые воспитатель хотел бы получить ответы.
4. Полезно опираться на опыт воспитателя.
5. Желательно использовать метод дискуссии.





# Семинары, практикумы

Семинары и семинары-практикумы остаются самой эффективной формой методической работы в ДОУ.

**Как планируются?** В начале учебного года методист определяет план семинаров на год. Воспитатели дополняют, корректируют этот план.

**Кто проводит?** Заведующая или старший воспитатель, приглашенные специалисты, воспитатели, медицинские работник и – т.е. специалисты, имеющие опыт работы по данной проблеме.



# Семинары, практикумы

**В ходе проведения занятий** семинара-практикума предусматривается возможность обсуждения различных точек зрения, развертывания дискуссий, создания проблемных ситуаций.

**В итоге** надо вырабатывать единые позиции в решении проблемы. Важно, чтобы итоги семинаров оформлялись в виде конкретных и реально выполнимых рекомендаций, а их реализация находилась под контролем.



# Семинары, практикумы

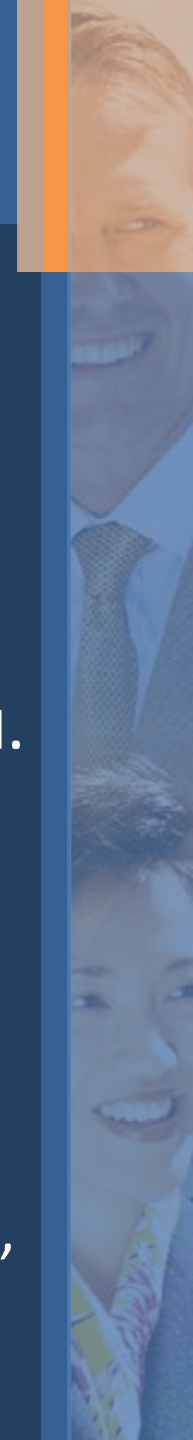
Семинар в ДООУ  
(колледже)



семинар в ВУЗе

## Отличия:

- Продолжительность (иногда целый год),
- Дидактические задачи
- Целевая аудитория – воспитатели, родителей.
- Важно продумать методы и формы включения всех участников семинара в активное обсуждение темы. Для этого используются и ситуативные задачи, работа с перфокартами, обсуждение двух противоположных точек зрения, работа с нормативными документами, методы игрового моделирования и др.



# Открытый показ

У каждого воспитателя свой педагогический опыт, педагогическое мастерство. Выделяют работу воспитателя, добивающегося наилучших результатов, его опыт называют **передовым**, его изучают, на него «равняются».

## Цель:

- помогает воспитателю изучить новые подходы к работе с детьми, выделить их из массовой практики,
- пробуждает инициативу, творчество, способствует совершенствованию профессионального мастерства.

## Достоинства:

✓ он наиболее убедителен, привлекателен для практики, ибо



# Формы организации открытого показа

1. До начала просмотра руководитель может сам рассказать о системе работы воспитателя, **предложить вопросы**, на которые следует обратить особое внимание. Иногда целесообразно распределить вопросы, одному педагогу — просчитать активность детей, другому — сочетание разных методов и приемов, применяемых педагогом, рациональное использование пособий, оценить, комфортно ли детям.
2. Воспитатель сам рассказывает о своем опыте. После показа занятия – дает его анализ. Затем идет обсуждение занятия в вопросно-ответной форме.

**По итогам открытого просмотра** принимается решение: внедрять в практику.....  
продолжить обобщение опыта.....





# Формы организации открытого показа

Существуют разные формы обобщения опыта:

- открытый показ,
- работа в паре,
- авторские семинары и практикумы,
- конференции,
- педагогические чтения,
- недели педагогического мастерства,
- день открытых дверей,
- мастер-классы и т.д.

**В методическом кабинете дошкольного образовательного учреждения необходимо иметь адреса педагогического опыта.**



# «Круглый стол»



Это одна из форм общения педагогов. При обсуждении любых вопросов воспитания и обучения дошкольников круговые педагогические формы размещения участников позволяют сделать коллектив самоуправляемым, позволяет поставить всех участников в равное положение, обеспечивает

**Роль организатора «круглого стола»** состоит в продумывании и подготовке вопросов к обсуждению, нацеленных на достижение конкретной цели.



# Творческие инициативные группы (ТИГ)

- Создаются на добровольной основе, когда необходимо освоить какой-то новый передовой опыт, новую методику или разработать идею.
- В группу объединяются несколько педагогов на основе взаимной симпатии, личной дружбы или психологической совместимости.
- В группе должен быть лидер, который ведет за собой, берет на себя организационные вопросы.



# Творческие группы

- **Каждый член группы сначала самостоятельно изучает опыт, разработку, затем все обмениваются мнениями, спорят, предлагают свои варианты.**
- Совместное творческое освоение нового идет в 3—4 раза быстрее.
- **Как только поставленная цель достигнута — группа распадается.**
- В творческой микро-группе неформальное общение, главное внимание здесь уделяется поисковой, исследовательской деятельности, с результатами которой в последующем знакомится весь коллектив учреждения.



# Работа над единой методической темой

**Эта тема должна быть актуальной и действительно важной** для дошкольного учреждения, с учетом достигнутого им уровня деятельности, интересов и запросов педагогов.

**Единая методическая тема должна проходить красной нитью через все формы методической работы и сочетаться с темами самообразования воспитателей.**





# Самообразование

Система непрерывного повышения квалификации каждого педагога ДООУ предполагает разные формы:

- ✓ обучение на курсах,
- ✓ самообразование,
- ✓ участие в методической работе города, района, детского сада.

Руководитель дошкольного образовательного учреждения так организует работу, чтобы самообразование каждого педагога **стало его потребностью.**



# Самообразование

Это добровольное желание педагога.

В методическом кабинете **фиксируются** лишь **тема, над которой работает педагог, и форма и срок отчета.**

**Форма отчета** может быть следующей:

- **выступление на педагогическом совете** ,
- **проведение методической работы с коллегами** (консультация, семинарское занятие и т.д.),
- **показ работы с детьми**, в котором воспитатель использует полученные знания в ходе самообразования.

