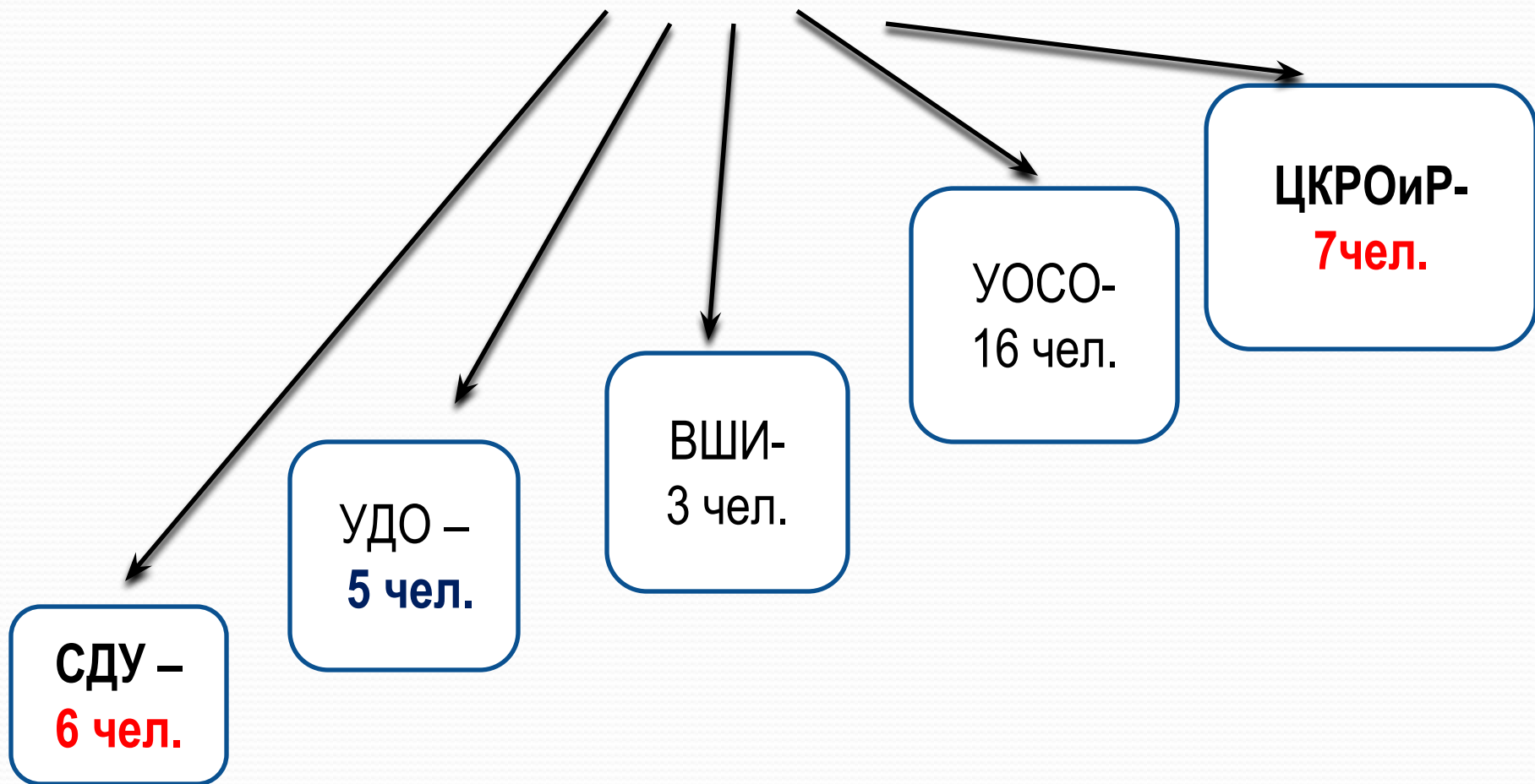


**Организация деятельности воспитателя,  
осуществляющего сопровождение  
обучающихся с аутистическими  
нарушениями в учреждениях образования**



# В городе Гомеле

37 детей с аутистическими нарушениями



# Воспитатели персонального сопровождения

**ВСЕГО**  
**30,85 ст**

- **НОВОБЕЛИЦКИЙ РАЙОН г.ГОМЕЛЯ:**
- **Средняя школа №15**
- **Начальная школа №65**
- **ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ РАЙОН г.ГОМЕЛЯ:**
- **Ясли-сад №№108, 145, 22**
- **Специальный ясли-сад № 1 для детей с нарушениями речи**
- **Средняя школа №№13, 50**
- **СОВЕТСКИЙ РАЙОН г.ГОМЕЛЯ:**
- **Специальный ясли-сад для детей с нарушениями речи №№10,99**
- **Средняя школа №№7, 32, 62**
- **ЦЕНТРАЛЬНЫЙ РАЙОН г.ГОМЕЛЯ:**
- **Ясли-сад№88**
- **Средняя школа№11**
- **ГУО «Вспомогательная школа-интернат №5 г. Гомеля»**
- **ГУО «Гомельский городской центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации»**

# Нормативно-правовое обеспечение

- Тарифно-квалификационный справочник (дополнения 2016)
- Инструктивно-методические письма Министерства образования Республики Беларусь
- «На пути к инклюзии» - учебное пособие 2017



ГЛАВА 1. СОВРЕМЕННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ С АУТИСТИЧЕСКИМИ НАРУШЕНИЯМИ: ОТ МОДЕЛИРОВАНИЯ К ПРАКТИКЕ.....	5
1.1. Модель образования лиц с аутистическими нарушениями.....	11
1.2. Ранняя комплексная помощь и уровни образования лиц с аутистическими нарушениями.....	21
1.3. Организационно-функциональный аспект образования детей с аутистическими нарушениями.....	32
1.4. Психологический аспект образования детей с аутистическими нарушениями.....	39
1.5. Коррекционный аспект образования детей с аутистическими нарушениями.....	48
1.6. Новое учреждение образования для лиц с аутистическими нарушениями: два варианта.....	80
<b>ГЛАВА 2. СОПРОВОЖДЕНИЕ РЕБЕНКА С АУТИСТИЧЕСКИМИ НАРУШЕНИЯМИ В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ.....</b>	<b>93</b>
2.1. Феномен тьюторского сопровождения в образовании: история и современность.....	93
2.2. Социальная и педагогическая необходимость сопровождения ребенка с аутистическими нарушениями в образовательном процессе.....	104
2.3. Выявление потребностей ребенка с аутистическими нарушениями в сопровождении.....	106
2.4. Сопровождение взаимодействия взрослого и ребенка с аутистическими нарушениями.....	120
2.5. Направления деятельности сопровождающего воспитателя (персонального ассистента) ребенка с аутистическими нарушениями в образовательном процессе.....	129
2.6. Отслеживание динамики развития ребенка с аутистическими нарушениями в ходе сопровождения воспитателем (персональным ассистентом).....	134
	3

- **В соответствии с постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 06.06.2016 № 26 в разделе «2. Специалисты» приложения к постановлению Министерства труда Республики Беларусь от 28.04.2001 № 53 «Об утверждении квалификационного справочника должностей служащих» были изложены в новой редакции квалификационные характеристики должности «Воспитатель дошкольного образования» и «Воспитатель».**
- **Это позволило организовать в учреждениях образования персональное сопровождение в образовательном процессе воспитанников и обучающихся с аутистическими нарушениями.**

**Воспитатель персонального сопровождения**  
— это лицо, которое осуществляет персональное сопровождение и оказывает помощь ребенку с аутистическими нарушениями; отвечает за его безопасность; отслеживает правильность организации адаптированной образовательной среды, способствующей воспитанию жизнеспособной личности; содействует включению ребенка с аутистическими нарушениями в образовательный процесс, социальное взаимодействие и его интеграции в общество.

## ***Цели* деятельности воспитателя персонального сопровождения :**

- **содействие полноценной реализации образовательного и личностного потенциала ребенка посредством включения его в образовательный процесс в условиях инклюзии через оказание организующей и направляющей помощи;**
- **сопровождение ребенка в учреждении образования, способствующее его коммуникации и адаптации к коллективу сверстников и взрослых;**
- **подготовка к дальнейшей возможной самостоятельной активности и реализации себя в образовательной деятельности без сопровождающего лица (в зависимости от возможностей ребенка).**



## ***Задачи:***

- 1. Отслеживание и обеспечение воспитателем персонального сопровождения комфортности для ребенка с аутистическими нарушениями и адаптивно-образовательной среды в учреждении образования:**
  - конкретная помощь и организация доступа в учреждение образования, в класс;**
  - организация рабочего места, места отдыха и других мест, где бывает ребенок;**
  - особый режим, временная организация образовательной среды в соответствии с реальными возможностями ребенка;**
  - работа с педагогическим коллективом, родителями, другими учащимися с целью создания единой психологически благоприятной образовательной среды.**

- 2. Включение ребенка в коллектив сверстников, в жизнь класса учреждения образования, формирование положительных межличностных отношений.**
- 3. Помощь в усвоении соответствующих образовательных программ, преодоление затруднений в обучении. При необходимости адаптация учебной программы и учебного материала с опорой на зону ближайшего развития ребенка, его ресурсы, с учетом индивидуальных физических, психических особенностей.**
- 4. Обеспечение преемственности и последовательности в работе разных специалистов.**
- 5. Осуществление взаимодействия с родителями, включение родителей в процесс обучения.**
- 6. Информирование педсовета о ходе работы с ребенком, отслеживание динамики развития и оценка результатов деятельности, корректировка своей деятельности.**

## **Этапы деятельности воспитателя персонального сопровождения :**

- ***диагностический*** (сбор и анализ информации о ребенке);
- ***проектировочный*** (совместная с другими специалистами выработка рекомендаций и составление программы индивидуальной работы с ребенком);
- ***реализационный*** (решение поставленных задач);
- ***аналитический*** (анализ ситуации развития ребенка, выработка дальнейшей стратегии).

# Функциональные обязанности

- Воспитатель – ребенок (знакомится заранее)
- Воспитатель – среда (способствует адаптации)
- Воспитатель – педагоги (обсуждает, помогает адаптировать программы, создает памятки единых требований)
- Воспитатель – учащиеся класса (разъясняет, создает положительную атмосферу)
- Воспитатель – родители (информирует о достижениях и трудностях, разъясняет другим родителям суть аутизма)

## «Воспитатель персонального сопровождения — ребенок»

- Воспитатель персонального сопровождения предварительно, до начала учебного года, знакомится с ребенком и с его семьей с целью выяснения особенностей развития ребенка: его положительных и сильных сторон, поведенческих проблем и др.;
- формирует доверительные и эмоционально положительные отношения с сопровождаемым ребенком, в начале работы становится защитником, транслятором его желаний, а также основным организующим и гармонизирующим субъектом в их паре;
- отслеживает состояния ребенка в учреждении образования: *эмоциональное* — успокаивает его, снижает тревожность, разъясняет непонятные вопросы и события и т. д.; *физическое* — предупреждает переутомление, следит за режимом рационального отдыха (при необходимости выводит ребенка отдохнуть в другую комнату), следит за режимом питания, посещением туалета и др.;
- оказывает ребенку ежедневную помощь в соблюдении школьного режима дня и распорядка, сопровождает его при переходе из кабинета в кабинет, в столовую, зал физкультуры, туалет и другие помещения учреждения образования;
- оказывает ребенку с аутистическими нарушениями ежедневную помощь на учебных занятиях — координирует общую деятельность ребенка, дозирует учебную нагрузку; сидя рядом с ним (но не за партой), оказывает наводящую и поддерживающую помощь — направляет или указывает своей рукой, какое задание нужно выполнить в соответствии с инструкцией педагога класса; повторяет задание, данное педагогом всему классу, адресуя его непосредственно ребенку с аутизмом, и др.;
- отслеживает поведенческие реакции сопровождаемого ребенка, помогает ему выстраивать адекватные взаимоотношения с детьми и взрослыми, учит уходить от конфликтов, объясняет ему особенности поведенческих проявлений других детей и взрослых.

## «Воспитатель персонального сопровождения — среда»

- **Воспитатель персонального сопровождения содействует организации адаптивно-образовательной среды в учреждении образования, где будет учиться сопровождаемый ребенок с аутистическими нарушениями: организует учебное место обучающегося в соответствии с аутистическими потребностями ребенка (отслеживает маркирование зон в помещении учреждения образования, использование расписаний, наличие зоны отдыха для ребенка в виде ширмы, «домика уединения» и др., исходя из потребностей ребенка с аутистическими нарушениями);**
- **в начале года разрабатывает программу сопровождения ребенка с аутистическими нарушениями, которую корректирует (раз месяц, в полгода) с учетом достижений или проблем сопровождаемого;**
- **оценивает результаты деятельности и отслеживает положительную динамику развития ребенка.**

## «Воспитатель персонального сопровождения — педагоги»

- **Воспитатель персонального сопровождения обсуждает с педагогом цели и задачи своей работы, правила выстраивания наиболее качественного взаимодействия в системе «ребенок — воспитатель — учитель класса» с учетом личностных особенностей ребенка с аутизмом.**
- **при необходимости и имея соответствующую квалификацию, помогает адаптировать учебные программы с учетом личностных возможностей сопровождаемого ребенка, его физических и психических особенностей;**
- **разрабатывает для педагогов и иного персонала учреждения образования памятку единых требований к ребенку с аутистическими нарушениями, исходя из его особенностей и потребностей личностного развития.**

«Воспитатель персонального сопровождения — учащиеся  
класса»

- **Воспитатель персонального сопровождения создаёт положительную атмосферу принятия ребёнка с аутистическими нарушениями другими учащимися, для чего знакомит их с особенностями сопровождаемого ребенка: презентует ребёнка с аутистическими нарушениями, объясняя его интересы, пристрастия, положительные черты и сильные стороны; разъясняет детям класса(группы), как правильно общаться с таким ребёнком;**
- **отслеживает то, о чем дети говорят в классе (группе), во что играют: если дети обсуждают ребенка с аутистическими нарушениями — отвечает на их вопросы, разъясняет.**



## «Воспитатель персонального сопровождения - родители»

- **Воспитатель персонального сопровождения рассказывает родителям сопровождаемого ребенка, как прошёл день, какие были достижения и какие возникли трудности;**
- **отвечает на вопросы родителей сопровождаемого ребёнка;**
- **в течение учебного года проводит информационно-разъяснительные встречи с родителями других детей класса (группы) учреждения образования.**

# **ДОКУМЕНТАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЯ ПЕРСОНАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

- **План работы воспитателя персонального сопровождения**
- **Диагностика сформированности навыков и умений у ребёнка с аутистическими нарушениями, посещающего учреждение образования**
- **Дневник наблюдений**
- **Таблица фиксации нежелательного поведения**
- **Таблица сформированности основных навыков и умений**

## **План работы:**

- **Основные направления деятельности по сопровождению**
- **Реализуемые задачи**
- **Используемые приемы работы**
- **Дата проведения**
- **Примечание**

**План работы обсуждается с родителями (законными представителями) ребенка, учителем-дефектологом, воспитателем группы дошкольного образования. При необходимости в него вносятся коррективы.**

150

ДИАГНОСТИКА СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ И УМЕНИЙ У РЕБЕНКА С АУТИСТИЧЕСКИМИ НАРУШЕНИЯМИ

Ф.И.О ребенка \_\_\_\_\_  
 Дата рождения \_\_\_\_\_

Образовательные потребности ребёнка (оценка самостоятельности)	Шкала оценок	
	Ожидаемый результат	Полученный результат
<b>Умения обращения и общения:</b>		
обращение с просьбами к окружающим, детям, взрослым		
выражение своих просьб — словами, фразами, жестами, карточками PECS		
способность отвечать на приветствие и приветствовать		
способность к спонтанным просьбам, в том числе умение просить о помощи		
изложение информации о себе, описание происшедших событий, умение отвечать по существу на вопросы, отсутствие эхоталалии в речи		
использование в речи уменьшительно-ласкательных форм существительных, местоимений, правильное согласование глагола и местоимения в предложении, обширный запас прилагательных, употребление сравнений		
<b>Умения понимания речи:</b>		
понимание инструкций в контексте ситуации и вне контекста		
<b>Умения диалогической речи:</b>		
умение отвечать на вопросы (или повторение фразы, сказанной другим человеком)		
умение спонтанно комментировать различные события		
включение в разговор на определенную тему		
поддержание темы разговора или перевод разговора на тему, которая интересует ребенка		
<b>Игровые умения:</b>		
в какие игры умеет играть ребенок — настольные, подвижные, сюжетные		
совместные игры со сверстниками		
умение в свободное время занять себя игрой (или занимается самостимуляцией)		
поиск партнеров для игры, самостоятельная игра, понимание правил игры		
способность к развернутой сюжетноролевой игре		
<b>Учебные умения:</b>		
начальные умения счета, письма, чтения		
понимание «один — много — ни одного»		

4000

ДИАГНОСТИКА СФОРМИРОВАННОСТИ НАВЫКОВ И УМЕНИЙ  
У РЕБЕНКА С АУТИСТИЧЕСКИМИ НАРУШЕНИЯМИ

Ф.И.О ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Год обучения \_\_\_\_\_

Деятельность ребёнка	Дата Сентябрь 2019	Дата Декабрь 2020	Дата Март 2020	Дата май 2020
<b>Поведение ребенка в здании и помещениях учреждения образования</b>				
Знает, где раздевалка, приходит, идет в раздевалку, в соответствующее место				
Верхнюю одежду вешает на вешалку, переобувается, пакет с обувью также вешает на вешалку				
Берет свой портфель и идет в свой класс				
В классе находит свое место; портфель помещает на соответствующее место				
Достает из портфеля необходимые вещи в соответствии с уроком				
В течение учебного занятия находится в классе, сидит или двигается в соответствии с указаниями педагога				
После урока меняет учебники и тетради для следующего урока				
Во время перемены вместе с другими учащимися под руководством педагога выходит из класса				
Гуляет в рекреации или идет в столовую, в спортзал, в другие классы, после учебных занятий — в раздевалку				
После учебных занятий собирает все вещи в портфель				
<b>Навыки самообслуживания</b>				
Во время учебного занятия (или на перемене) может попроситься в туалет				
Может самостоятельно сходить в туалет во время перемены				
Моет руки после туалета				
Моет руки перед едой				
Находясь в столовой, ест				
<b>Коммуникативные навыки</b>				
Выполняет инструкции педагога				
Может повторять действия за педагогом				
Сматривает на педагога				
Отвечает на вопросы				
Задаёт вопросы				
Поднимает руку, когда знает ответ				
Может по просьбе педагога выйти из-за парты и ответить у доски				

**Дневник наблюдений** — форма отчет, которая позволяет фиксировать наблюдения, отслеживать динамику развития ребенка. Дневник может быть разных видов в зависимости от его назначения и возможностей дальнейшего использования.

- В дневнике воспитатель персонального сопровождения фиксирует значимые проявления поведения подопечного ребенка с целью отслеживания динамики его учебной и социальной жизни. Помимо особенностей поведения ребенка сопровождающий воспитатель фиксирует также свои действия, действия учителя, эмоциональные реакции на ту или иную ситуацию. Ежедневные записи в дневнике помогают проследить, как ребенок включается в задания, в процесс коммуникации с разными людьми, взрослыми и сверстниками, с какими трудностями сталкивается ребенок, что изменяется в поведении ребенка.
- Дневник может использоваться как способ информирования родителей о жизни, поведении, учебной деятельности, успехах и проблемах их ребенка. Благодаря такой форме дневника родители могут максимально полно представить себе картину жизни их ребенка в учреждении образования и понять, как проходит процесс обучения. Нередко чтение записей сопровождающего воспитателя бывает очень полезным для родителей, так как позволяет им прийти к осознанию того, что их ребенок успешен в деятельности и может вести активную жизнь без их участия.

# Дневник наблюдений

<b>Дата</b>	<b>Задачи</b>	<b>Содержание и виды работы</b>	<b>Действия учителя-дефектолога</b>	<b>Действия воспитателя персонального сопровождения</b>	<b>Проявление поведения ребенка</b>	<b>Результативность (достижения и неудачи)</b>

## Таблица фиксации нежелательного поведения

<b>Дата и время</b>	<b>Причина (опишите место, людей, действия)</b>	<b>Поведение (опишите то, что вы видите)</b>	<b>Последствия (что делал воспитатель, как вёл себя ребёнок)</b>	<b>Возможная причина такого поведения</b>



# Журнал консультаций

Дата	Тема консультации	Запрос (кто нуждается в консультации)	Педагог, осуществляющий консультацию	Методические рекомендации

# Таблица сформированности основных навыков и умений

Умения на начало года	Необходимо корректировать	Достижения

# Пространственная организация

- **Наличие пространственной зоны**, в которой будет проходить обучение, т. е. деление всего помещения на секторы по видам деятельности: игровая комната; комната для занятий; комната для отдыха, сна; комната-столовая.
- **Четкий отбор предметов**, необходимых для обучения соответствующему навыку.
- **Доступное расположение предметов**, необходимых для выработки навыка.
- **Расположение в соответствующей зоне предметов**, необходимых для обучения данному навыку, при минимальном количестве предметов, не имеющих к нему отношения.
- **Видимое отличие предметов**, нужных для того, чтобы обучить ребенка требуемому навыку, от других объектов.









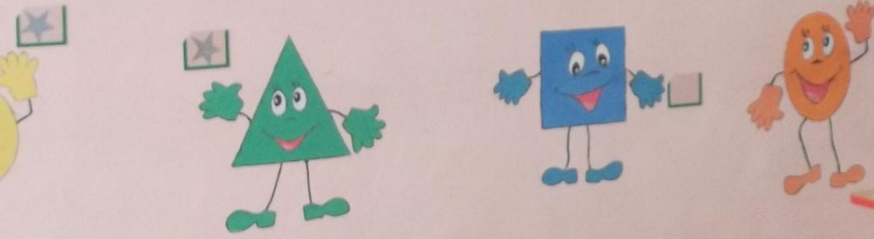
2 3 4 5 6 7 8 9

МАРТ

Календарь природы

ВЕСЕНЬ

ДЛЯ ЧЕГО НУЖНЫ МАШИНЫ





# **Организация учебного места**

**Организовать учебное место необходимо так, чтобы ребенок не отвлекался во время занятия: не мог смотреть в окно, в коридор, не разглядывал предметы в комнате; а сильно отвлекающийся ребенок не имел возможности быстро выйти из-за стола.**

**Для того чтобы помочь ребёнку сориентироваться на рабочем месте, желательно сделать разметку на столе или парте: нарисовать контуры (или использовать цветные наклейки). Тогда ему будет легче привыкнуть к своему рабочему месту и осмыслить, что от него требуется.**





## **Размещение материалов**

- **Материалы, необходимые для занятий, размещаются на стеллаже, слева от стола. Каждое задание размещается в соответствующей коробке, например, при обучении аппликации в коробке находятся цветная бумага, бумага для фона, клей, ножницы и т. п. Справа от стола размещается коробка для отработанного материала.**
- **В этих условиях перед ребенком будут стоять не организационные, а лишь учебные задачи. Такой подход стимулирует самостоятельность ребенка, повышает его уверенность в себе и является значимым фактором в развитии. Помимо этого он снижает тревожность ребенка с аутизмом, решает некоторые поведенческие проблемы.**

Библиотека



- **Месторасположение ребёнка** планируют так, чтобы в процессе работы он не отвлекался, и в поле его зрения попадало минимальное количество предметов.
- Ребёнок сидит спиной к остальным детям или располагается за непрозрачной ширмой, которая позволяет ему сосредоточиться, отвлечься от ненужных раздражителей. Кроме того, создаются условия, при которых незапланированный выход ребёнка из-за стола будет затруднён. Благодаря такой организации образовательное пространство адаптируется к особенностям ребёнка с аутизмом. Со временем, по мере привыкания ребёнка к классу, к окружающим людям и предметам, необходимость в такой закрытости отпадает: убирается ширма, стол разворачивается так, чтобы ребёнок с аутизмом видел других детей.



## **Временная организация**

- Для ребенка с аутизмом характерны трудности в понимании временной последовательности событий. Поэтому так важна организация временного пространства, которая достигается путем использования следующих приемов:

### ***Календарь.***

- Поможет усвоить ребенку такие понятия, как «вчера», «сегодня», «завтра», «день недели», «число», «месяц»; попутно будет способствовать развитию речи, элементарных математических навыков, пониманию окружающей ситуации.



# КАЛЕНДАРЬ

# ПРИРОДЫ



## ОСЕНЬ

	<p>солнце</p> <p>Вторник</p>				<p>Суббота</p>	<p>Воскресенье</p>
<p>Понедельник</p>		<p>Среда</p>	<p>Четверг</p>	<p>Пятница</p>		

# КАЛЕНДАРЬ ПРИРОДЫ

ЧИСЛО

МЕСЯЦ

ДЕНЬ НЕДЕЛИ

1

0

Май

Пятница

ДНЕВНИК  
НАБЛЮДЕНИЙ

ТЕМПЕРАТУРА



# Календарь природы



220 В



Весна



## **Дневное расписание**

**В дневном расписании («Распорядок дня») отмечены основные моменты дня ребенка. Самая простая форма – это расписание, состоящее из конкретных объектов, где предметы располагаются слева направо, сверху вниз, или же спереди назад. Например, карандаш или ручка могут обозначать какую-то занятость, предмет обуви – прогулку, тарелка – обед. Более абстрактное расписание состоит из фотографий, картинок, пиктограмм и других символов или слов. Дневное расписание располагается в раздевалке. Ребенок будет знать, что ему предстоит сделать на протяжении дня.**

кушать



класс



клеить



считать



рисование



столовая



игра на улице



до свидания



Э



# Рабочее расписание

## *Уровни расписаний:*

- предметный (ящик с предметами);
- фотографический (фотографии на табличках или в альбоме);
- рисуночный или символический;
- рисуночно-словесный;
- письменный.

**Транзитная карточка** (любой рисунок) — это сигнал, что ребенок должен идти обратно к расписанию.

# РАСПИСАНИЕ УРОКОВ





# **Планы с заданиями (алгоритмы)**

**Нужно создавать возможность самостоятельно выполнять задания. Для этого ребёнку сообщают не только, когда нужно выполнять задания или вид деятельности. Ему также необходима информация о том, что и в каком количестве следует выполнять, и что последует потом. На данные вопросы дают ответы планы с заданиями.**

**При использовании подобных планов (алгоритмов) необходимо следовать следующим правилам:**

- план, включающий набор карточек, всегда читается сверху вниз или слева направо;**
- если не знаешь, какое действие будет следующим, посмотри на план;**
- деятельность закончена, когда весь материал находится в корзинке для выполненных заданий.**

КОММУНИКАТИВНАЯ ТАБЛИЦА

болеть 	почтальон 	мыть голову 
ты 	врач 	зубы 
ребенок 	укол 	мочалка 



ВЕРОНИКА



416200001200260



РОБА



Я ХО

Я ХОЧУ

ВЕЛОСИПЕД



BOBA





BOBA



ЗАКАТИ РУКАВА



ОТКРОЙ КРАН



ЗАКРОЙ КРАН



ВЫТРИ РУКИ





Алгоритм одевания в весну-осенний период

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Алгоритм одевания в весну-осенний период

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

## МЕНЮ

№ п/п	Наименование	Количество

Алгоритм раздевания в весну-осенний период

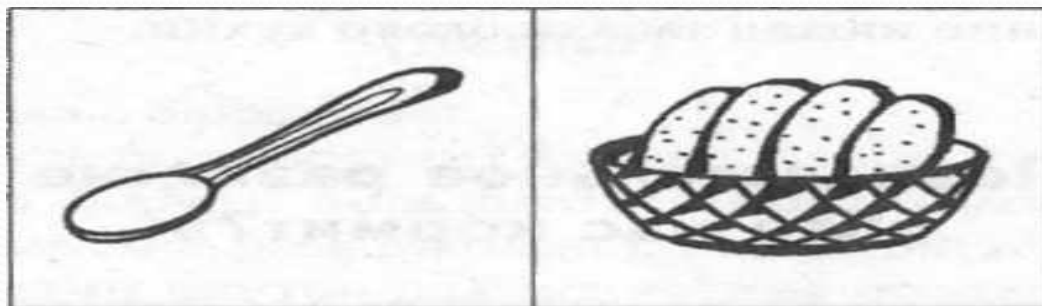
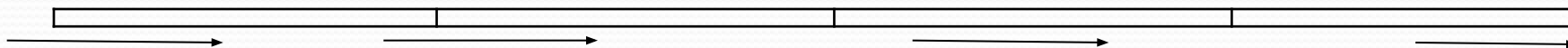
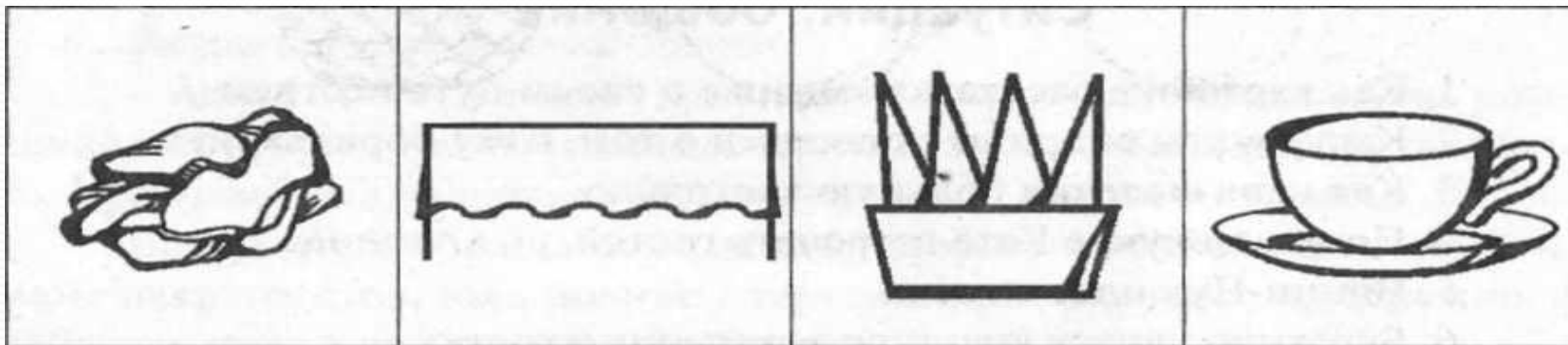
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Алгоритм раздевания в весну-осенний период

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5



# Алгоритм как накрывать на стол «Чаяпитие»



ложка

хлеб