

**ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ  
В «ГОРОДСКОМ ЦЕНТРЕ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ «РОДНИК». ОТДЕЛЕНИЕ: ДОМ  
НОЧНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ БЕЗ  
ОПРЕДЕЛЁННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА**





На базе МБУ «ГЦСОН «Родник» в апреле 2001 года открылось отделение «Дом ночного пребывания для лиц без определенного места жительства»

Отделение является единственным в своём роде учреждением в городе Красноярске и Красноярском крае.

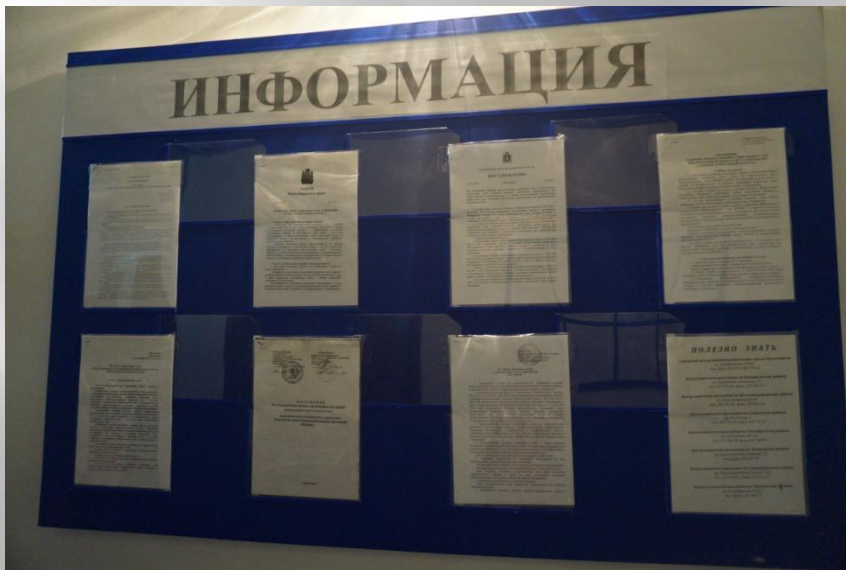


Заведующий отделением  
«Дом ночного пребывания для лиц  
без определенного места жительства»



# **Основные задачи и направления деятельности отделения:**

- оказание социальной помощи и поддержки бездомным гражданам;**
- проведение социальной адаптации и реабилитации бездомных граждан;**
- возвращение бездомных граждан к нормальной жизни в обществе.**



## **Услуги, предоставляемые отделением:**

- ▣ *предоставление юридических консультаций, оказание психологической поддержки;*
- ▣ *проведение санитарно-гигиенической обработки клиентов;*
- ▣ *первичный медицинский осмотр, оказание доврачебной медицинской помощи;*
- ▣ *содействие в госпитализации;*
- ▣ *Оказание необходимой информационной поддержки лицам без определенного места жительства посредством функционирования службы "Социальный патруль"*





- *предоставление отдельного койко-места с комплектом постельных принадлежностей и предметами личной гигиены (мыло, полотенце, пижама, сланцы);*
- *одноразовое горячее питание (60 календарных дней в году);*
- *содействие в восстановлении утраченных документов;*
- *содействие в оформлении группы инвалидности и назначении пенсии;*
- *содействие в оформлении в дома-интернаты;*
- *выдача гуманитарной помощи в виде, одежды и обуви, при поступлении таковой из благотворительных фондов и от частных пожертвований.*



***Отделение принимает в первую очередь граждан пожилого возраста (мужчины 60 лет и старше, женщины 55 лет и старше) инвалиды I и II группы, совершеннолетних граждан старше 18 лет без определённого места жительства оказавшиеся в трудной жизненной ситуации.***

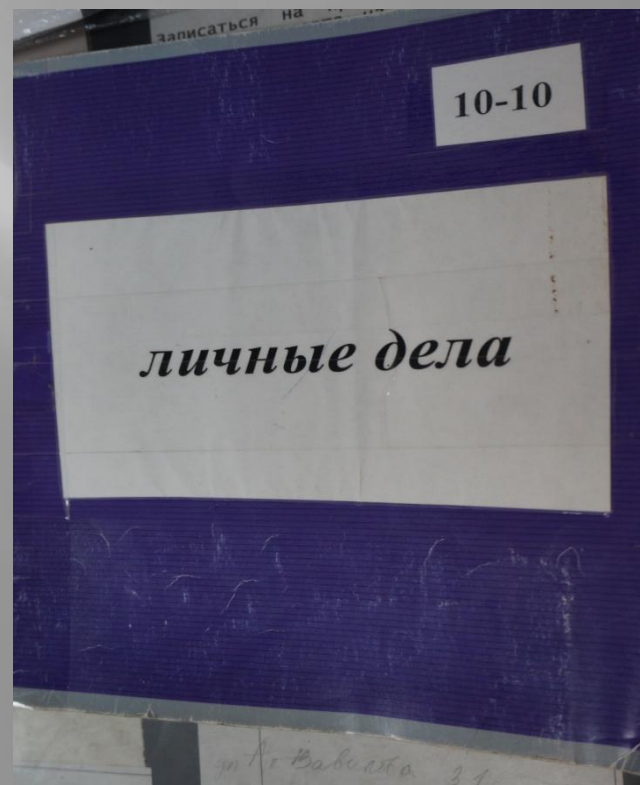


**Основанием для помещения в отделение является личное обращение гражданина, справка лечебного учреждения об отсутствии инфекционных заболеваний, с результатами флюорографического обследования, анализом крови на RW. На каждого клиента заводится личное дело.**

**КАРТА КЛИЕНТА**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Категория \_\_\_\_\_ выдан в \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Дата рождения \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Паспорт: серия \_\_\_\_\_  
 кем выдан \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_  
 код подразделения \_\_\_\_\_  
 Место регистрации по месту жительства (пребывания), с указанием даты регистрации: \_\_\_\_\_ № телефона: \_\_\_\_\_  
 Место работы (должность), учебы \_\_\_\_\_  
 Наличие детей, родственников, знакомых (Ф.И.О., год рождения, адрес, контактный телефон): \_\_\_\_\_  
 Краткое описание трудной жизненной ситуации: \_\_\_\_\_  
 Виды предоставляемой помощи

Вид документа, дата и № догов., доп. согл., ИП	Дата		Перечень услуг	Условия оплаты	Форма обслуживания
	начала обслуживания	окончания обслуживания			
заявление ИП № _____ от _____ Договор № _____ от _____ " _____" 201__ г. Доп. согл. от _____ " _____" 201__ г.			<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение жильем (ночлег),</li> <li>- обеспечение питанием,</li> <li>- обеспечение мягким инвентарем (одеяло, обувь, нательным бельем, постельными принадлежностями),</li> <li>- уборка жилых помещений,</li> <li>- стирка постельных принадлежностей,</li> <li>- санитарная обработка клиента,</li> <li>- дезинфекционная обработка одежды</li> </ul>	Без оплаты	срочная





## **В отделении дом ночного пребывания для лиц без определенного места жительства, разработаны правила пребывания:**

- ▣ Прибывшие граждане, обязаны пройти медицинский осмотр санитарную обработку. Одежда и личные вещи, пригодные к использованию по требованию администрации, могут быть подвержены дезинфекции.
- ▣ Гражданам, пребывающим в Отделении разрешается пользоваться, с разрешения администрации Отделения, радиоприёмниками, телевизорами, магнитофонами, музыкальными инструментами, личными книгами.
- ▣ Деньги, документы сдаются и хранятся в сейфе у администратора Отделения, а личные вещи - в ячейке для хранения.



**Объект круглосуточно охраняется и во время приёма в отделении находится охрана!**



Выполнила: Ровнова Анастасия  
Группа: 2/3



2016г.