

Организация эффективной системы внутреннего контроля в страховом бизнесе

**Подготовил:
Чачхалия Нахар**

Контроль как функция менеджмента сводится к контролю планов, полномочий персонала, документальному оформлению бизнес-процессов.

Процедура контроля - это последовательность действий, включающая выработку критериев и стандартов, сопоставление с ними реальных результатов, принятие необходимых корректирующих действий.



Цели и задачи внутреннего контроля в страховой организации, его элементы

Определение эффективности и результативности финансово-хозяйственной деятельности, эффективности управления активами и пассивами, управления рисками	+---~
Выявление достоверности, полноты, объективности, своевременности составления и представления финансовой отчетности	+---+
Соблюдение нормативно-правовых актов, стандартов, Цели учредительных документов в страховой организации	+---+-+
Определение отклонений, ошибок в работе персонала	+---+

Определение путей устранения отклонений	+---+
Выявление и распространение передового опыта	+----
Диагностика состояния страховой организации	+---┐
Связь персонала в бизнес-процессах	+---+
Информирование персонала о бизнес-процессах в других структурных подразделениях (ЦФО)	+--+ Задачи +---+ L-----
Мотивация персонала	+----
Административный контроль с использованием плана организации работ, функциональных обязанностей	+---┐
Контроль за денежными потоками	+---+-+ Элементы L-----
Контроль за результатами страхового предпринимательства, контроль плановых и фактических показателей	+----

Чем отчетливее связь между целями предпринимательства и стандартами, применяемыми для контроля, тем больше вероятность, что процесс контроля понятен структурным подразделениям.

В процессе корректировки могут изменяться цели, пересматриваться планы, перераспределяться задания менеджеров отдельных подразделений.



Контроль позволяет выявить наиболее перспективные направления, сконцентрировать усилия менеджмента на выгодных бизнес-процессах.

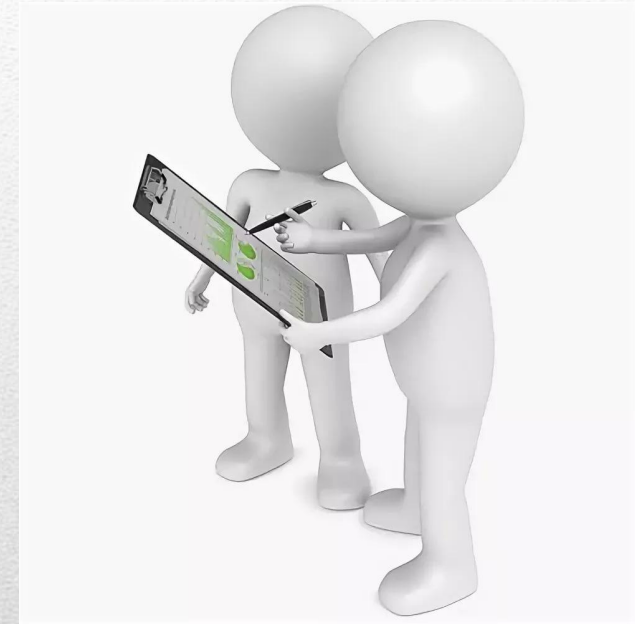
Это средство диагностики управленческих решений, выраженное в конкретных и адекватно воспринимаемых исполнителями указаниях топ-менеджеров.

Контроль позволяет оценить степень восприятия исполнителем полученной в указаниях информации, стимулировать персонал и сделать выводы об эффективности применяемых стимулов.

Контроль выступает средством административного воздействия на персонал, в том числе на менеджеров, которые в ряде случаев могут умышленно действовать вопреки требованиям топ-менеджера, позволяет обнаружить факты нежелательного поведения персонала страховой организации.

Организация службы внутреннего контроля

Служба внутреннего контроля создается в соответствии с учредительными документами и положением о службе внутреннего контроля. Численность персонала данной службы определяется в зависимости от размеров, круга, сложности поставленных целей и задач страховой организации.



По итогам проверок персонал службы внутреннего контроля определяет соответствие действий и операций, осуществляемых структурными подразделениями, требованиям действующего законодательства, нормативным актам Росстрахнадзора, внутренним документам.

Оцениваются качество и достоверность отчетности, включая внутреннюю информацию о принимаемых решениях, результаты анализа финансового положения.

Требования к эффективности внутреннего контроля в страховой организации

Соответствие стратегии	Необходимость результативности	Системность	Адаптивность	Оптимальность	Экономичность
Изучение и использование стратегических приоритетов, заложенных в стратегических планах, бизнес-планах	Обеспечение решения поставленных задач; подбор стандартов, методов к решаемым задачам	Интеграция контрольных функций с функциями планирования, распределения полномочий и ответственности	Реакция на изменения внешней и внутренней среды; изменение содержания контроля в соответствии с изменениями в требованиях (сроки, частота, методы, стандарты)	Достаточный объем для решения поставленных задач; недопущение излишнего контроля: он связан с дополнительными затратами (сбор, обработка информации) и ухудшает психологический климат в коллективе	Соответствие затрат эффекту контроля; обеспечение дополнительной прибыли; предотвращение потерь в предпринимательстве

Результаты внутреннего контроля оформляются заключением службы внутреннего контроля, которое представляется совету директоров, руководителю страховой организации и его заместителям, руководителям проверенных подразделений. В заключении отражаются выявленные нарушения, рекомендации по их устранению, меры дисциплинарного и иного воздействия на нарушителей. По результатам контроля составляется план мероприятий по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных исполнителей. Итоги контроля используются страховыми менеджерами в финансово-хозяйственной деятельности.

Спасибо за внимание!
