



РОСРЕЕСТР

Федеральная
кадастровая
палата

Стратегия и тактика поиска работы мечты

Советы работодателя

6 шагов к работе мечты!

- 1. Постановка цели**
 - 2. Составление резюме**
 - 3. Поиск подходящей вакансии**
 - 4. Телефонное интервью**
 - 5. Подготовка к собеседованию**
 - 6. Собеседование**
-

Расставляем

приоритеты

Сфера деятельности

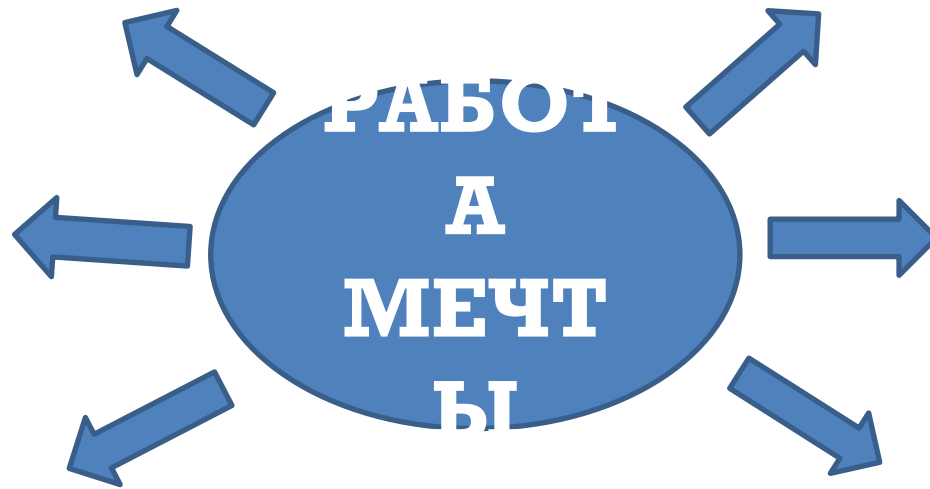
Перспективы роста

Уровень
зарплаты

График
работы

Размер социальных
компенсаций

Месторасположени
е



Составляем резюме



ТОП-7 пунктов, которые привлекают внимание работодателя:

- ✓ **Последнее место работы**
- ✓ **Последняя компания-работодатель**
- ✓ **Опыт работы**
- ✓ **Соответствие ключевым словам**
- ✓ **Длительность перерывов в трудовой деятельности**
- ✓ **Анкеты в социальных сетях**
- ✓ **Оформление (внешний вид, ошибки)**

Заголовок здесь

Прикрепите фотографию!

Александров Алексей Викторович

Будьте всегда на связи



Адрес: г. Москва, ул. Ак. Королева, д.30

Контакты: +7-989-xxx-xx-xx (моб.), 8(495)-222-xx-xx (дом.)
alexandroff@xxxxxxx.com

Дата рождения: 01.01.1994 г.

Выделите!

ЦЕЛЬ: стажер, помощник менеджера по продажам

ЗАНЯТОС1 неполный рабочий день

ОБРАЗОВАНИЕ:

1. Московский институт государственного и корпоративного управления, факультет "Корпоративного управления", 2011-2016 гг.;

Это преимущество

ИЗУЧЕННЫЕ КУРСЫ:

1. Бухгалтерский и налоговый учет;
2. Кадровое делопроизводство;
3. Подбор персонала: эффективные технологии;
4. ...

Изучили в ВУЗе!

Укажите ВЕСЬ полезный опыт!

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:

1. "1С Бухгалтерия. Теория и практика";

ОПЫТ:

- 1) сент. 2011 г. - по наст. время. Руководитель профсоюзной ячейки факультет
- 2) сент. 2012 - дек. 2012 гг. курьер ООО "Лунный свет".

НАВЫКИ:

1. Владение программными продуктами "1С", MicroSoft, Adobe Photoshop
2. Английский язык - Intermediate
3. Разбираюсь в особенностях электронных гаджетов (iphone, ipad и т.п.)
4. Умею найти подход к клиентам

Соответствие вакансии?!

Преимущество!

РЕКОМЕНДАЦИИ:

ООО "Лунный свет", ген. директор Иван Иванов
<http://ru.whilebeginners.com/id10>

Ссылка на резюме и рекомендацию на WhileBeginners.com

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА:

1. Легко обучаемый, желание развиваться;
2. Самостоятельность, грамотная речь;
3. Честность;
4. ...

Очень важно

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ:

1. Не женат;
2. Водительское удостоверение категории "Б";

Источники поиска

Сайты по поиску работы

HeadHunter.ru

SuperJob.ru

Worki.ru

Avito.ru

Rabota.ru

Zarplata.ru



Социальные сети

Вконтакте

Facebook

Профессиональные сообщества



Прямой поиск

Сайты компаний

Кадровые агентства

Личные контакты



Телефонное интервью



ПОМНИ!

Вежливость

Четкость

Конкретность

Ь

Подготовка к собеседованию

Из банального...

- ✓ Посмотреть информацию о компании
- ✓ Отрепетировать рассказ о себе
- ✓ Составить список вопросов к работодателю
- ✓ Подготовить документы
- ✓ Продумать имидж
- ✓ Создать позитивный настрой



Собеседование

Правило № 1

Важно первое

впечатление

- ✓ Внешний вид
- ✓ Манера поведения
- ✓ Грамотность речи
- ✓ Пунктуальность



Собеседование

Правило № 2

Собеседование – это двусторонняя коммуникация

СПРАШИВАЙТЕ:

- ✓ О том, что вы должны будете делать для компании
- ✓ О том, что компания будет делать для вас
- ✓ В конце встречи – когда будет решение по вашей кандидатуре

НЕ СПРАШИВАЙТЕ:

Чем занимается компания (вы должны это узнать ДО СОБЕСЕДОВАНИЯ)

Вопросы, которые чаще всего задают на собеседовании





Темы-табу для собеседований:

- ✓ **Политика**
 - ✓ **Религия**
 - ✓ **Сексуальная ориентация**
 - ✓ **Личные проблемы**
 - ✓ **Обсуждение бывшего
руководства**
-

Как отвечать на неудобные вопросы?

«Я не готов обсуждать этот вопрос»

«Я не хотел бы касаться тем, затрагивающих мою личную жизнь и не имеющих прямого отношения к выполнению рабочих обязанностей»

«Да, я курю, но на рабочий процесс это не влияет»

«Рождение ребенка пока не планирую. Цели выйти на работу и сразу уйти в декрет у меня нет»

Любую «запретную тему» можно использовать в свою пользу!



Удачи в поисках хорошей работы!



Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» -

Ведомственный центр телефонного обслуживания

«Курск»

г. Курск, ул. Коммунистическая, 8/10

тел. 8-952-491-69-01

e-mail: ok@vkr.kadastr.ru