



**ГКУ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Работа в системе «ДЕЛО»
ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЬ**

sed@ryazangov.ru, 77-86-40

www.rzncit.ru

Деятельность / Система документооборота



ГЛАВНАЯ

НОВОСТИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ▾

УЧРЕЖДЕНИЕ ▾

ДОКУМЕНТЫ ▾

ГОД
ПАМЯТИ
И СЛАВЫ
2020

ВКС ▸

ЕСИА ▸

ЦЕНТР ОБРАБОТКИ ДАННЫХ

РПГУ ▸

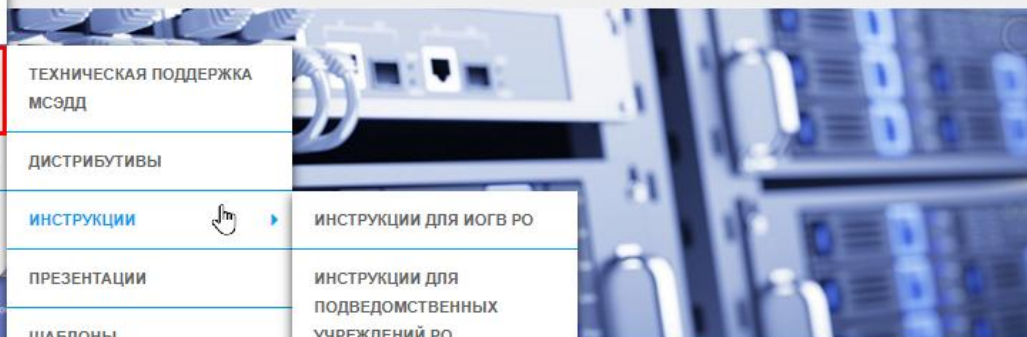
ЗАЩИЩЕННАЯ СЕТЬ

ГИС ГМП ▸

СИСТЕМА
ДОКУМЕНТООБОРОТА ▸

РСИР (СМЭВ) ▸

СИСТЕМА РЕГИСТРАЦИИ
ОБРАЩЕНИЙ



Центр обработки данных. Пр
Техническая поддержка осущест
support@ryazangov.ru

ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА
МСЭДД

ДИСТРИБУТИВЫ

ИНСТРУКЦИИ ▸

ПРЕЗЕНТАЦИИ

ШАБЛОНЫ

ШАБЛОНЫ ДЛЯ
РОССИЙСКОГО ПО

ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ ИОГВ РО

ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ РО

ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ
АДМИНИСТРАЦИЙ МО РО

ИНСТРУКЦИИ ПО УСТАНОВКЕ
И НАСТРОЙКЕ

ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА
систем и сервисов электронного прав... области

Служба поддержки

1. АВТОМАТИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТООБОРОТА МСЭДД



2. АВТОМАТИЗАЦИЯ ВНЕШНЕГО ДОКУМЕНТООБОРОТА МСЭДД



3. РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА ДОКУМЕНТА (РК)

При регистрации документа создается электронная **регистрационная карточка** (РК).

РК документа – это электронный аналог традиционной регистрационно-контрольной карточки.

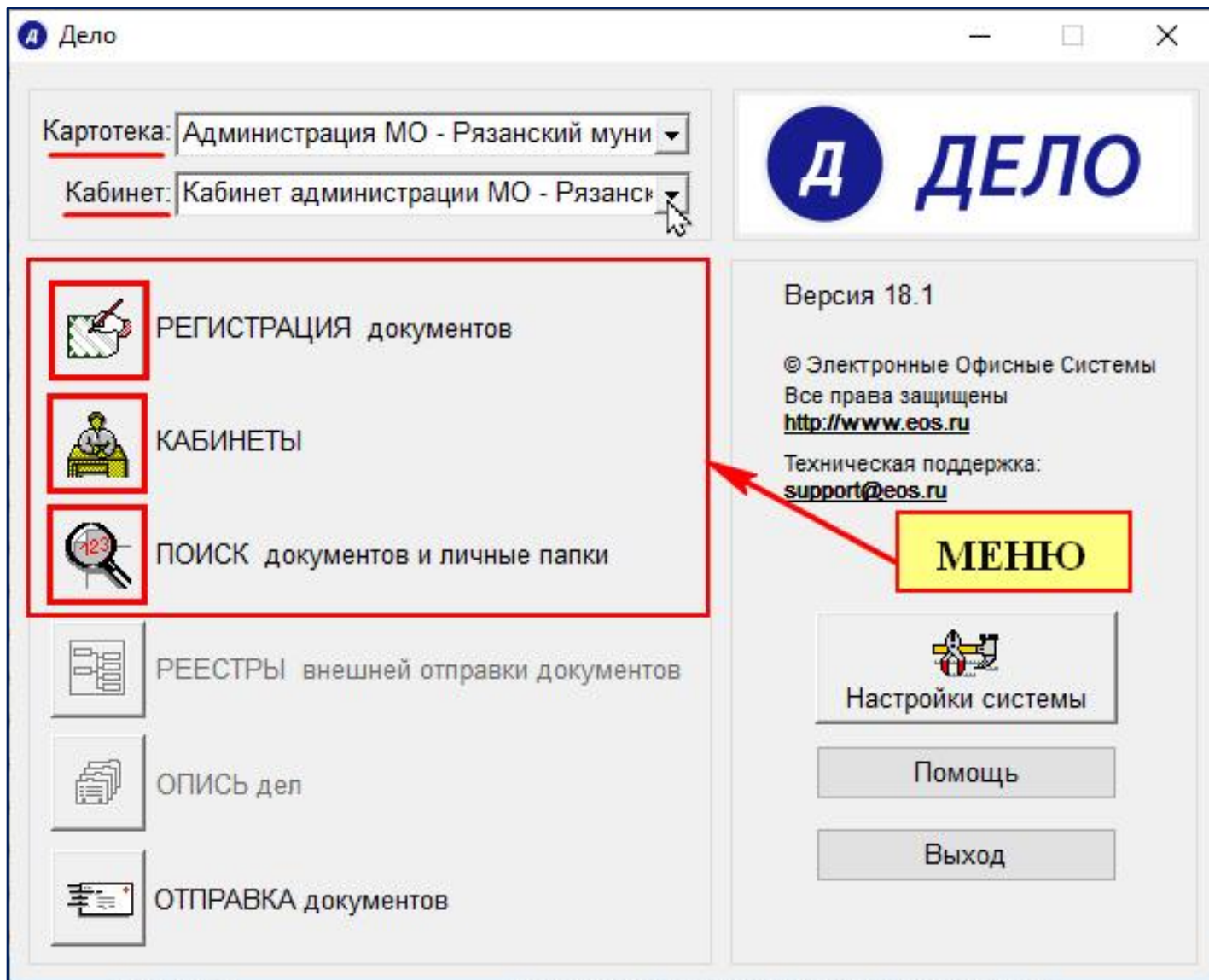


Рег№	12.08.2020 № ИС1-1
На №	от
Глава администрации	
Штамп ЭП	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат 00ED51D77F2EDC4607C558FA41FF13ED Владелец Пронин Кирилл Сергеевич Действителен с 14.07.2020 по 21.07.2021

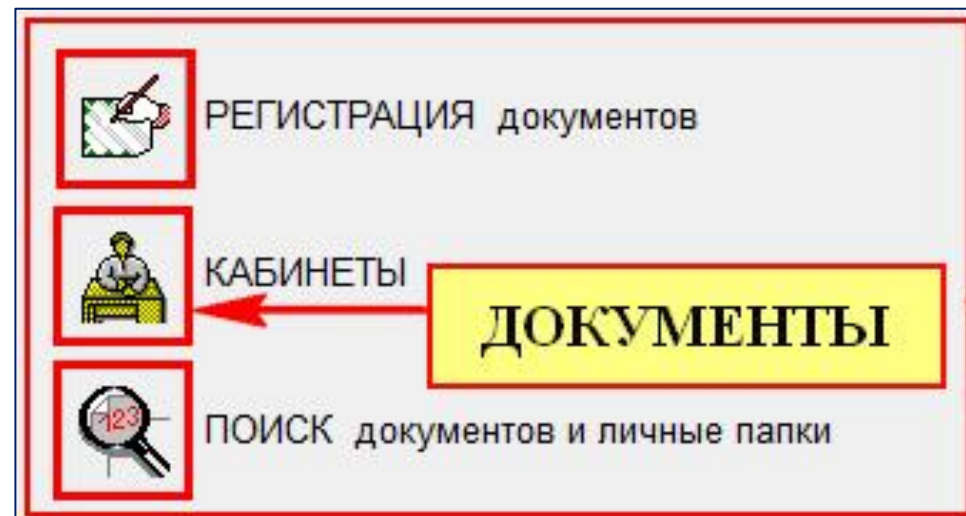
РКПД – регистрационная карточка **проекта** документа (черновик).

После подписи руководителя и регистрации РКПД становится РК.

4. РАБОЧЕЕ МЕСТО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ



Разделы Меню



6. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ

- Принятие РК к исполнению;
- Ввод проекта поручения/подчиненного поручения, поручения;
- Снятие поручения с контроля;
- Ввод отчета об исполнении поручения за руководителя;
- Регистрация проектов документов;
- Регистрация входящих/исходящих документов.

7. ПАПКИ В КАБИНЕТЕ

КАБИНЕТЫ

Кабинеты

Панель меню: Папки Управление Печать Окно Справка Закреть

Папки с документами

Выбор кабинета:

- Кабинет администрации МО - Рязанский М
- Администрация МО - Рязанский муниципальн
- Кабинет администрации МО - Рязанский**
- Отдел специалиста
- Кабинет Петрова П.П.

К	Рег. №	Дата	Краткое содержание	План. (ПК)	Факт. (ПК)	Корр
И	К-1	03/08/2020	Начало работы в МСЭДД	2020		Жунева Наталья Арнольдовна - глава админист

ПК

ПРИНЯТИЕ РК К ИСПОЛНЕНИЮ



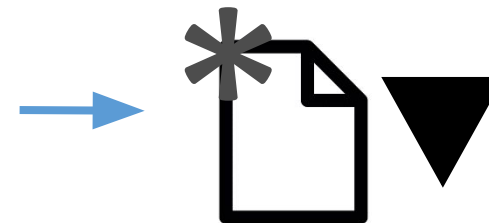
- Просмотреть РК
- Реквизиты >
- Просмотреть поручение Ctrl+W
- Прочитать напоминания Shift+J
- Положить № РК в буфер Shift+F6
- Добавить РК в личную папку Ctrl+F6
- Положить РК в папку "В дело" Ctrl+F7
- Ввести резолюцию Ctrl+R
- Ввести проект резолюции Ctrl+Shift+R
- Ввести подчиненную резолюцию Alt+Q
- Принять к исполнению**
- Переслать РК F9

9. ВВОД ПРОЕКТА РЕЗОЛЮЦИИ

Поручение (0 из 0)

Автор: от 00/00/0000 План: 00/00/0000 Факт: 00/00/0000

Текст:



Проект резолюции - 1 от 03.08.2020 Исходящие Главного управления ветеринарии

Проект Статус: На утверждении

Автор(внутр.): Жунёва Наталья Арноль Ст.: 26/08/2020

В работу

Исполнители (2)

ФИО	Примечание	Дата отчета	Состо:
Петров Петр Петрович - исполнитель			
Амелина Ольга Олеговна - инженер-т			
Гусева Альбина Михайловна - инжен			

Исполнитель(внутр.):

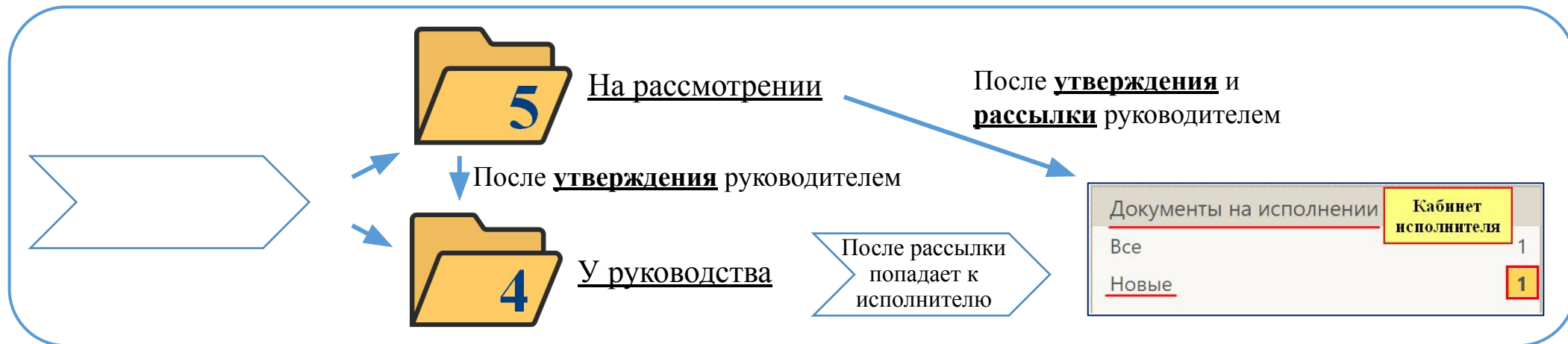
Контроль: Жунёва Наталья Арнольдовна - глава

Прим.:

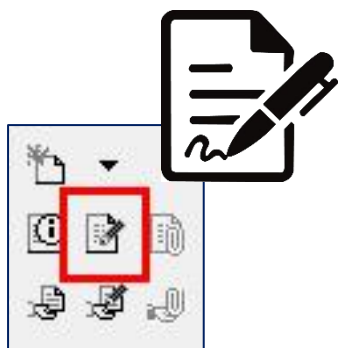
Добавить Записать Отменить

- Резолюцию
- Пункт
- Подчиненную резолюцию
- Проект резолюции**
- Проект подчиненной резолюции

Рассылка ПРОЕКТА РЕЗОЛЮЦИИ (если руководитель не разослал его на исполнителей)

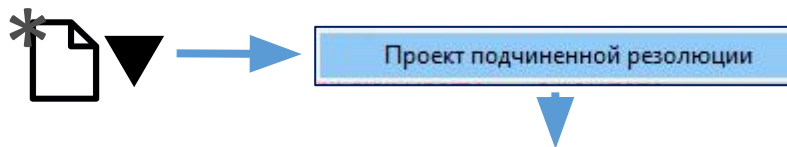


У руководства



Скриншот интерфейса системы управления документами. Вверху: "Проект резолюции. -1 от 03.08.2020 Исходящие Главного управления ветеринарии". Статус: "Утвержден". Автор: "Жунёва Наталья Арнольдовна". Дата: "26/08/2020". Категория: "Без приоритета". Дата исполнения: "Плановая: 28/08/2020, Промежуточная: 27/08/2020". Исполнители (2): "Петров Петр Петрович - исполнитель-", "Гусева Альбина Михайловна - инженер+". Внизу: кнопки "Разослать", "Записать", "Отменить".

Ввод ПРОЕКТА ПОДЧИНЕННОГО ПОРУЧЕНИЯ



Проект подчиненной резолюции -1 от 03.08.2020 Исходящие Главного управления ветеринарии

Проект Статус: На утверждении **1** Приоритет: Без приоритета

Автор(внутр.): Жунёва Наталья Арноль **2** Дата: 26/08/2020 **4** Категория:

В работу **3**

Дата исполнения: 28/08/2020 **5**
Плановая: 27/08/2020

Исполнители (2)

ФИО	Примечание	Дата отчета	Состо:
! Петров Петр Петрович - исполнитель-			
Гусева Альбина Михайловна - инженер+			

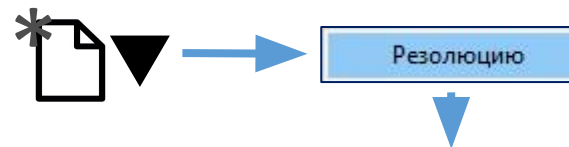
Исполнитель(внутр.):

Контроль: Жунёва Наталья Арнольдовна - глава **6** Состояние исп.:

Прим.:

Добавить **Записать** **8** Отменить

Ввод ПОРУЧЕНИЯ



Резолюция. -1 от 03.08.2020 Исходящие Главного управления ветеринарии

Автор(внутр.): Жунёва Наталья Арноль **1** Дата: 26/08/2020 **3** Категория:

В работу **2**

Дата исполнения: 28/08/2020 **4**
Плановая: 27/08/2020

Исполнители (2)

ФИО	Примечание	Дата отчета	Состо:
! Петров Петр Петрович - исполнитель-			
Гусева Альбина Михайловна - инженер+			

Исполнитель(внутр.):

Контроль: Жунёва Наталья Арнольдовна - глава **5** Состояние исп.:

Ход исполнения: Основание для снятия с контроля:

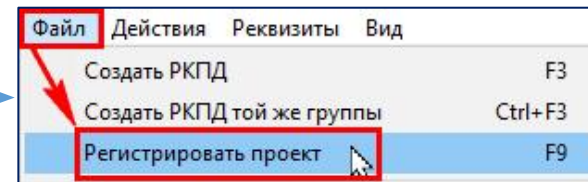
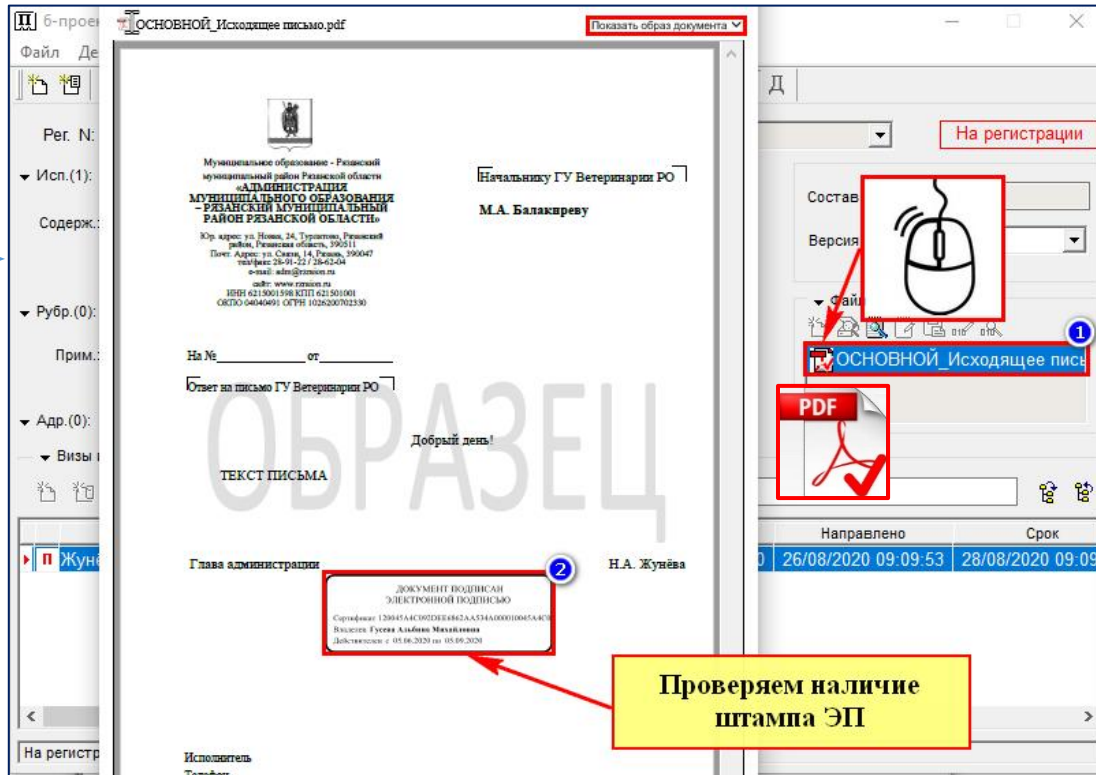
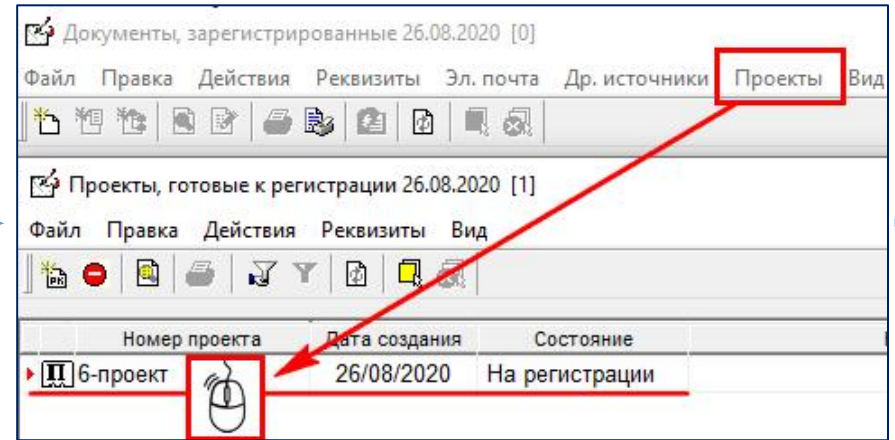
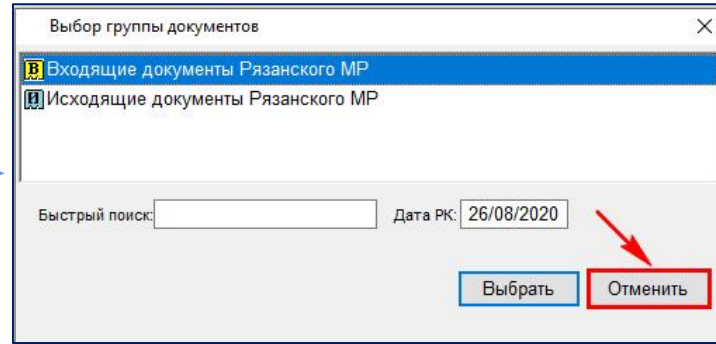
Прим.:

Записать **7** Отменить

Ответственный исполнитель (yellow box pointing to the first executor in the table)

Для ознакомления (yellow box pointing to the second executor in the table)

10. РЕГИСТРАЦИЯ ПРОЕКТА ДОКУМЕНТА



Зарегистрирован

**В
А
Ж
Н
О**

ЕСЛИ НЕОБХОДИМО ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОЕКТ, ТО ИСПОЛЬЗУЕМ



В СТАТУСАХ

- Создан
- На визировании
- На подписи
- На регистрации

11. СНЯТИЕ ПОРУЧЕНИЯ С КОНТРОЛЯ



На контроле

Кабинеты

Папки Управление Печать Окно Справка Закрыть

Проверяем столбцы на наличие отчетов исполнителей

К	Рег. №	Дата	Автор/№ пункта	Текст	План.	Отчет	Дата исп.
177		26/07/2017	Корешкова Елена Борисовна	Для	12/04/2021		
МД-1867		26/05/2020	Пронин Кирилл Сергеевич	Для	8/08/2020	Отчёт отправлен в проектную дирекцию Минстроя России на	28/08/2020
ТМ/2-4038		15/08/2019	Данилов Алексей Олегович	В ра	8/08/2020	Государственный контракт заключен. Интерактивные формы	06/08/2020
НМ/15-1903		09/10/2019	Пронин Кирилл Сергеевич	- Для	8/08/2020		
08-12711		12/11/2019	Пронин Кирилл Сергеевич	-	28/08/2020	Ознакомлен	24/07/2020
СПД-1		09/01/2020	Пронин Кирилл Сергеевич	-	29/12/2020		
МД-16		09/01/2020	Пронин Кирилл Сергеевич	-	12/10/2020		

ВАЖНО
КТО ПОСТАВИЛ ПОРУЧЕНИЕ НА КОНТРОЛЬ, ТОТ ЕГО И СНИМАЕТ. ПОСЛЕ ЭТОГО ДОКУМЕНТ УХОДИТ ИЗ ПАПКИ №3 У КОНТРОЛИРУЮЩЕГО ЛИЦА

Резолюция. -1 от 03.08.2020 Исходящие Главного управления ветеринарии

Автор(внутр.) Жунёва Наталья Арноль от: 26/08/2020

В работу

Исполнители (1)

ФИО	Дата отчета	Состояние исполнения	Отчет
Петров Петр Петрович - исполнитель	28/08/2020	Окончательный	Рк №11 от 28.08.2020

При наличии отчета исполнителя

Исполнитель(внутр.):

Контроль: Жунёва Наталья Арнольдовна - глава

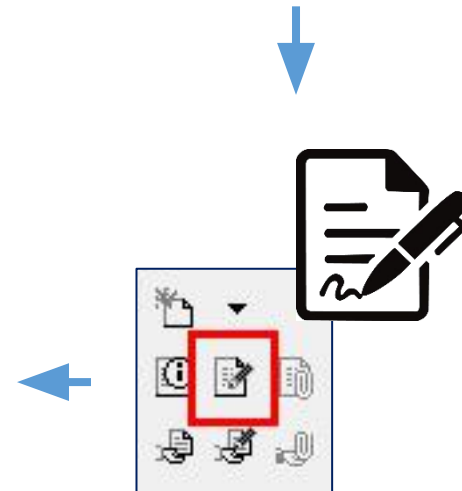
Состояние исп.: Полностью

Ход исполнения:

Основание для снятия с контроля:

Прим.:

Записать Отменить



12. ВВОД ОТЧЕТА ПО ПОРУЧЕНИЮ



Кабинеты

Папки Управление Печать Окно Справка Закрыть

Кабинет администрации МО - Рязанский М

На исполнении (3)

К	Рег.	Дата	Краткое содержание	План. (ПК)	Факт. (ПК)
И	1/1	09/2019	Тест	30/08/2020	
И	1/5	09/2019	Для выполнения.	30/09/2019	
И	-1	09/08/2020	Начало работы в МСЭДД	17/08/2020	

Поручение (1 из 1)

Автор: Гусева Альбина Михайловна - инженер | от 26/08/2020 | План: 30/08/2020 | Факт: 00/00/0000

Текст: В работу (тест)

Жунёва Наталья .
Директор
Директор
Директор

Администрация МО - Рязанский муниципальный район | Кабинет администрации МО - Рязанский МР



Отчет исполнителя

Исполнитель: Жунёва Наталья Арнольдовна - глава администрации муниципальн

Состояние исп. Окончательный | Дата: 28/08/2020 в 16:33

ПК №11 от 28.08.2020

Последняя редакция

Даты отчета: 26/08/2020 16:33 Гусева Альбина Михайловна

Инф. об отчете: 26/08/2020 16:33 Гусева Альбина Михайловна

OK | Отмена

Жунёва Наталья . 28/08/2020 | ПК №11 от 28

Директор
Директор
Директор

**В
А
Ж
Н
О**

**ЕСЛИ С ДОКУМЕНТОМ
НЕОБХОДИМО ТОЛЬКО
ОЗНАКОМИТЬСЯ, ТО
ВВОДИМ ОТЧЕТ БЕЗ
ОТВЕТНОГО ПИСЬМА**

Жунёва Наталья . 28/08/2020 | Ознакомлен

+ Директор
+ Директор
+ Директор

Для ознакомления

13. РЕГИСТРАЦИЯ ВХОДЯЩЕГО ПИСЬМА



ВХ1-2 от 27.08.2020 Входящие документы Рязанского МР

Файл Действия Реквизиты Поручения Вид

№: ВХ1-2 От: 27/08/2020 Экз.№: 1 Доступ: общий План: 00/00/0000 Факт: 00/00/0000

Корреспонденты (1 из 1)

Корр.: Журнал "Эковестник"

Исх. №: 1-14/20 Дата: 14/08/2020 Подписал: Вазарханов И.С.

Прим.:

Кому(1): Жунёва Наталья Арнольдовна - глава администрации муниципального обра

Содерж.: Коммерческое предложение

Рубр.(0): Связки(1):

Прим.:

Поручение (0 из 0)

Автор: от 00/00/0000 План: 00/00/0000 Факт: 00/00/0000

Текст:

Ввести

Состав: 1+2

Доставка: E-MAIL

Почт. №:

Сопр. документ (0)

Адресаты (0)

Журнал передачи

Файлы

Вх1-2.pdf

Приложение Вх1-2.pdf

Администрация МО - Рязанский муниципальный район

Кабинет администрации МО - Рязанский МР

ФОРМАТ ПОЛЯ СОСТАВ

1+2
1 – стр. сопроводительного документа
2 – стр. приложения



14. РЕГИСТРАЦИЯ ИСХОДЯЩЕГО ПИСЬМА



▼ Адр.(0):

Внутренний адресат

Внешняя организация (не в системе)

Гражданин

ИС1-4 от 27.08.2020 Исходящие документы Рязанского МР

Файл Действия Реквизиты Поручения Вид

№: ИС1-4 От: 27/08/2020 Экз.№: 1 Доступ: общий План: 00/00/0000 Факт: 00/00/0000

Подп.(1): **Жунёва Наталья Арнольдовна - глава администрации муниципального обра**

Содерж.: **Ответ на Вх1-1**

Исп.(1): **Калинкина Анжелика Александровна - главный инспектор организационно-а**

Визы(0):

При необходимости Связки(1): **Исполнено: ВХ1-1 от 13/08/202**

Прим.:

Адр.(1): **Журнал "Эковестник" - Вазарханов И.С. (27/08/2020)**

Поручение (0 из 0)

Автор: от 00/00/0000 План: 00/00/0000 Факт: 00/00/0000

Текст:

Состав 1

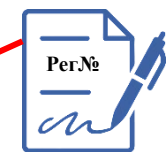
Соисполнители (0)

Журнал передачи

Файлы

Ис1-4.pdf

Администрация МО - Рязанский муниципальный район | Кабинет администрации МО - Рязанский МР



15. СИСТЕМА ПОИСКА

ПОИСК документов и личные папки



**Поиск
РК внутренних
документов**

Выбор картотеки

Администрация МО - Рязанский муниципа...

Дополнительные критерии

Критерии для поиска

ПОИСК документов и личные папки



**Поиск
проектов
документов**

Дополнительные критерии

Критерии для поиска



**ГКУ РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Спасибо за внимание