



Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

**Обучающий семинар
по вопросам нормотворчества
органов местного самоуправления
и ведения регистра муниципальных
нормативных правовых актов
Орловской области**



**Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области**

**Правовые основы
ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов
Орловской области (далее – Регистр)**

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст. 43.1);
- Закон Орловской области от 8 декабря 2008 года № 847-ОЗ «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Орловской области»;
- Постановление Правительства Орловской области от 28 июля 2011 года № 239 «Об утверждении Положения об организации и ведении регистра муниципальных нормативных правовых актов Орловской области»



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Цели ведения Регистра

- обеспечение верховенства Конституции Российской Федерации и федеральных законов, а также Устава (Основного Закона) Орловской области, законов и иных нормативных правовых актов Орловской области, принятых в пределах полномочий Орловской области, установленных Конституцией Российской Федерации и федеральным законодательством;
- учет и систематизация МНПА ОМСУ Орловской области;
- реализация права граждан на получение достоверной информации о МНПА Орловской области;
- создание условий для получения информации о муниципальных нормативных правовых актах Орловской области органами государственной власти, государственными органами, ОМСУ, должностными лицами и организациями.



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Сайт Минюста России <http://pravo.minjust.ru>

The screenshot shows the website pravo.minjust.ru in a browser window. The address bar contains the URL "pravo.minjust.ru" and is circled in red. The website header features the Russian coat of arms and the text "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" and "Министерство юстиции Российской Федерации". Below the header, there are navigation tabs: "Основные сведения", "Список экстремистских материалов", "Аналитика и статистика", and "О портале". The main content area has a search bar with the text "Переход к поиску нормативных правовых актов и сведений". Below this, there is a list of information banks, each with an icon and a title: "Федеральное законодательство", "Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти", "Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации", "Законодательство СССР и РСФСР", "Уставы муниципальных образований", and "Нормативные правовые акты муниципальных образований". The last item, "Нормативные правовые акты муниципальных образований", is circled in red. The right sidebar contains a "Новости" section with several news items dated from 2019 to 2021. The browser's taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock displaying "11:23 23.05.2022".



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Сайт Минюста России <http://pravo.minjust.ru>

Министерство юстиции Российской Федерации

Нормативные правовые акты в Российской Федерации

Точная фраза В названии акта

Информационные банки данных (13 447 666)

- Федеральное законодательство (137 700)
- Кодексы Российской Федерации (26)
- Законодательство СССР и РСФСР (6 557)
- Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти (68 026)
- Судебная практика (17 604)
- Нормативные правовые акты федеральных территорий (46)
- Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации (1 895 402)
- Уставы муниципальных образований (466 268)
- Нормативные правовые акты муниципальных образований (10 827 957)**
- Реестр муниципальных образований (146 497)
- Реестр соглашений о передаче полномочий (324)

Текст документа: Введите часть текста документа

Наименование документа: Введите часть наименования документа

Номер документа: Введите номер документа

Дата принятия документа: с Дата начала по Дата окончания

Принявший орган: Выберите из списка принявший орган

Вид документа: Выберите из списка вид документа

Субъект РФ: Введите первые буквы субъекта РФ или выберите из списка

Муниципальное образование: Выберите из списка муниципальное образование

Рубрики правового классификатора: Выберите из списка рубрики правового классификатора

Статус действия документа: Выберите из списка статус действия документа

RU 11:25 23.05.2022



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Портал Орловской области <https://orel-region.ru>

The screenshot displays the website of the Orel region government. The browser address bar shows orel-region.ru. The page header includes the region's coat of arms and the text "Портал Орловской области – публичный информационный центр". A navigation bar contains links for "COVID-19" (with a hotline number), "Нормативные правовые акты", "Информация регионального оперативного штаба", "Региональные меры поддержки", and "Федеральные меры поддержки".

The left sidebar menu lists various sections, with "МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ" (Local Self-Government) highlighted by a red circle. Other menu items include "ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ", "РЕАЛИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ", "НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ В ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ", "ГУБЕРНАТОРСКИЕ ПРОГРАММЫ", "НЕКОММЕРЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ", "ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО", "НЕЗАВИСИМАЯ АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ЭКСПЕРТИЗА", "ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ", "КОНТРОЛЬНО-НАДЗОРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ", "ЭКОНОМИКА И СОЦИАЛЬНАЯ СФЕРА", "ПРЕСС-ЦЕНТР", "ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН", and "АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ".

The main content area features a large blue banner for "госуслуги Решаем вместе" (Public Services: We solve together) with the slogan "Не убран мусор, яма на дороге, не горит фонарь?" (Garbage not removed, hole on the road, street lamp not lit?). A button labeled "Сообщить о проблеме" (Report the problem) is visible. To the right, there is a section titled "Мой выбор, Моё будущее" (My choice, My future) for public voting on the Gosuslugi portal, with a "Участновать" (Participate) button.

The bottom of the page shows a news section with the date "22 мая 2022 г., воскресенье" and the headline "На реконструкцию аэропорта «Южный» в Орле из федерального бюджета". The system tray at the bottom indicates the time is 11:32 on 23.05.2022.



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Портал Орловской области <https://orel-region.ru>

The screenshot shows the official website of the Orel region government. The page is titled "Портал Орловской области – публичный информационный центр". The main navigation menu on the left includes the following items:

- ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
- ОРГАНЫ ВЛАСТИ
 - Губернатор Орловской области
 - Правительство Орловской области
 - Орловский областной Совет
 - Органы исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области**
 - Службы в сфере государственного регулирования, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
- ПРИЕМНАЯ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
- РЕАЛИЗАЦИЯ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
- НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ В ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
- ГУБЕРНАТОРСКИЕ ПРОГРАММЫ
- НЕКОММЕРЧЕСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
- ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

The main content area is titled "ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СПЕЦИАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ". It lists the following entities:

- Губернатор и Председатель Правительства Орловской области: **Клычков Андрей Евгеньевич**, тел. приемной: 47-53-00, 41-63-13, тел./факс: 41-25-30
 - Управление градостроительства, архитектуры и землеустройства Орловской области**
- Первый заместитель Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – Руководитель Администрации Губернатора и Правительства Орловской области: **Соколов Валим Вячеславович**, тел. приемной: 59-83-56, тел./факс: 41-25-30
 - Администрация Губернатора и Правительства Орловской области**
 - Главное правовое управление**
 - Служба управления бухгалтерского учета, отчетности и бюджетного планирования органов исполнительной государственной власти
 - Главное управление государственной гражданской службы и кадров
 - Департамент внутренней политики и развития местного самоуправления
 - Информационно-аналитическое управление
 - Отдел информационной безопасности
 - Отдел наград и геральдики
 - Отдел по защите государственной тайны
 - Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений
 - Отдел специальной документальной связи

The right sidebar contains information about the Governor, the Government, and news for the month of May 2022.



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Портал Орловской области <https://orel-region.ru>

The screenshot shows the website portal for the Orel region. The main header includes the portal's name, a search bar, and the date and time (23 мая 2022, 11:37 MSK). Below the header, there are several banners for COVID-19, normative acts, regional information, and support measures. The main content area is divided into two columns. The left column contains a navigation menu with links to various sections, including 'Органы власти' and 'Главное правовое управление'. The right column features a large banner for 'Мой выбор, Моё будущее' and a sidebar with a list of links under the heading 'СТРУКТУРА'. The link 'Информация для муниципальных образований' is circled in red.

Портал Орловской области –
публичный информационный центр

23 мая 2022, 11:37 MSK

COVID-19
Горячая линия: 8 (4862) 43-53-25

Нормативные правовые акты

Информация регионального оперативного штаба

Региональные меры поддержки

Федеральные меры поддержки граждан

ОРГАНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СПЕЦИАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СТРУКТУРА органов исполнительной государственной власти специальной компетенции
> Администрация Губернатора и Правительства Орловской области

Главное правовое управление

Место нахождения: 302021, г. Орёл, пл. Ленина, д. 1.
Почтовый адрес: 302021, г. Орёл, пл. Ленина, д. 1.

[Положение](#) [Структура](#)

Николаева Наталья Александровна - начальник главного управления
Телефон: 59-83-73

Мой выбор, Моё будущее

Общественное голосование на портале Госуслуг

[Участвовать](#)

СТРУКТУРА

[Общая информация](#)

[Структура](#)

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

[Нормативные правовые акты, определяющие полномочия, задачи и функции ОИГВ и его структурных подразделений](#)

[Положение](#)

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОИГВ

[Информация для муниципальных образований](#)

[Регистр муниципальных нормативных правовых актов Орловской области](#)

[Муниципальная...](#)

[Независимая антикоррупционная экспертиза](#)



**Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области**

Схема ведения регистра МНПА





Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Комплект документов для включения в МНПА в Регистр

- 1) **сопроводительное письмо**, в котором указываются направляемые документы (*скан-образ*);
 - 2) **перечень актов** для включения в регистр по установленной форме, в котором указываются также сведения об обнародовании / официальном опубликовании (*word*);
 - 3) **муниципальные нормативные правовые акты** (*word*);
 - 4) **дополнительные сведения** (*скан-образ*):
 - акты прокурорского реагирования;
 - акты федеральных судов общей юрисдикции по делам об оспаривании МНПА;
 - акты федеральных арбитражных судов по делам об оспаривании МНПА;
 - предписания территориального органа Федеральной антимонопольной службы, адресованные ОМСУ, об отмене или изменении принятых ими МНПА, противоречащих федеральному законодательству
- Комплект документов направляется **в электронном виде на** единую электронную почту registr@adm.orel.ru «1 комплект=1 электронное письмо»
 - Все документы, направляемые **в формате word**, должны быть **подписаны УКЭП**, данные о которой оформляются **распоряжением** (скан распоряжения направляется куратору на почту)
 - Скан-образы оформляются «1 документ = 1 файл»
 - МНПА оформляются «1 документ = 1 файл» (акт и все приложения к нему в 1 файле, все реквизиты должны быть заполнены, в том числе и при оформлении приложений)



Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление сопроводительного письма

Имя файла, содержащего скан-образ сопроводительного письма,

письмо_dd.mm.gggg, где

dd.mm.gggg - дата регистрации исходящей корреспонденции сопроводительного письма

ВЕРНО

письмо_10.04.2022

НЕВЕРНО

письмо-10.04.22

Письмо_10.04.2022г

сопровод_10.04.2022

письмо_10.04.2022_155

Сопроводительное письмо_10.04.2022

- Сопроводительное письмо оформляется **на имя начальника главного правового управления** Администрации Губернатора и Правительства Орловской области Наталию Александровну Николаеву.
- На 1 пакет документов **оформляется одно** сопроводительное письмо даже если направляются постановления Администрации и решения Совета, в том числе принятых в прошедших годах.
- Сопроводительное письмо **в формате word не дублируется.**



Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление перечней документов, направляемых в Регистр

Имя файла, содержащего **перечень документов** для включения в Регистр в word с УКЭП

перечень_va_NNNN_NNNN, где

va - вид актов, указанных в перечне (принимает значение **постановления, решения**)

NNNN - первый и последний номер акта в перечне по порядку

ВЕРНО

перечень_постановления_0015_0015
перечень_решения_0003_45_0003_58

НЕВЕРНО

перечень_постановление_0015
Перечень_постановление_015_012
сведения_постановления_0015_0015

- В случае направления в 1 пакете постановлений Администрации и решений Совета перечни оформляются **отдельно для каждого вида актов**.
- В случае направления дополнительных сведений, сведения о них указываются **в перечне для того вида актов, на который эти акты изданы** (*т.е. протест Прокуратуры на решение Совета указывается в перечне для решений*).
- В имени файла указывается номер акта в **4-значном формате**. Если номер двойной, то первая часть указывается в **4-значном формате, вторая часть как есть**, при этом **буквы номера акта не указываются**.



Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление перечней документов, направляемых в Регистр

Перечень документов
для включения в регистр муниципальных
нормативных правовых актов Орловской области

(наименование муниципального образования)

Вид акта: МПА (постановление или решение) / решение суда / постановление суда / определение суда / акт прокурорского реагирования / предписание ТО ФАС РФ / письмо органа власти / акт органа власти	Реквизиты акта (дополнительных сведений)			опубликование/обнародование		
	дата принятия	номер	наименование	дата	источник (стенд / наименование газеты)	номер газеты

*Вид перечня строго регламентирован! Не подлежит изменению!



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА, направляемых для включения в Регистр

Имена файлов, содержащих тексты муниципальных нормативных правовых актов

vo_NNNN_gggg(наименование МО), где:

1) v - **вид акта**, принимает следующие значения:

p - постановление;

r - распоряжение;

d - решение;

e - иные;

2) o - **орган, принявший акт**, принимает следующие значения:

s - представительный орган;

g - глава муниципального образования;

a - местная администрация;

r - акт, принятый на референдуме;

i - иные органы;

3) NNNN - **номер акта** (от 0001 до 9999) (при наличии в номере акта символов: ":", "<", ">", "\", "/", "-" и т.п., необходимо заменять их символом «_», при наличии букв в номере акта они указываются через «_» ;

4) gggg - **год принятия акта**;

5) наименование МО - **наименование муниципального образования** (на латинице).



Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА, направляемых для включения в Регистр

Реквизиты муниципального акта, текст которого содержит файл	ВЕРНО	НЕВЕРНО
Постановление администрации Покровского сельского поселения Краснозоренского района от 25.10.2005 N 10 "Об утверждении Положения..."	pa_0010_2005(Pokrovskoe)	pa_0010_2005 pa_10_2005(Pokrovskoe) da_0010_2005(Pokrovskoe) ps_0010_2005(Pokrovskoe) pa_0010_2005 (Pokrovskoe) pa_0010_2005(Pokrovskoe)
Решение Верховского районного Совета народных депутатов от 15.12.2018 N 44/358-PC "Об установлении..."	ds_0044_358_PC_2018(Verhovskiy)	ds_0044_358_2018(Verhovskiy) ps_0044_358_PC_2018(Verhovskiy) ds_0044_0358_PC_2018(Verhovskiy) ds_44_0358_PC_2018(Verhovskiy) ds_0044_2018(Verhovskiy)



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление дополнительных сведений

Имена файлов, содержащих тексты **дополнительных сведений**

v_dd.mm.gggg_NNNN, где:

- 1) **v** - **вид дополнительных сведений**, принимает следующие значения:
 - sudOU** - акты федеральных судов общей юрисдикции по делам об оспаривании МНПА;
 - sudARB** - акты федеральных арбитражных судов по делам об оспаривании МНПА;
 - upORGAN** - акты уполномоченного органа государственной власти Российской Федерации, соответствующего уполномоченного органа государственной власти Орловской области об отмене или приостановлении действия МНПА, принятых ОМСУ в части осуществления ими отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Орловской области;
 - prokur** - акты прокурорского реагирования, принятые в отношении МНПА (протесты, представления, требования, заявления в суд);
 - ufas** - предписания территориального органа ФАС, адресованные ОМСУ, об отмене или изменении принятых ими МНПА, противоречащих федеральному законодательству;
 - inf** - письма, иная информация, поступившая от органов государственной власти, государственных органов, ОМСУ;
- 2) **dd.mm.gggg** - **дата документа**;
- 3) **NNNN** - **номер документа**.



Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление дополнительных сведений

Реквизиты дополнительных сведений, текст которых содержит файл	Наименование файла
Определение Верховского районного суда от 15.01.2018 N 1676-О	sudOU_15.01.2018_1676_O
Решение Арбитражного суда Орловской области от 20.10.2017 по делу N А49-10948/2015	sudARB_20.10.2017_A49_10948_2015
Решение... от 12.09.2016 N Д120/156	upORGAN_12.09.2016_Д120_156
Протест прокуратуры Орловской области от 14.11.2012 N 14112012_2012	prokur_14.11.2012_14112012_2012
Решение УФАС по Орловской области от 17.10.2018 N 03-10.1/334-2018	ufas_17.10.2018_03_10.1_334_2018
Письмо руководителя Департамента... от 05.04.2018 N Д03-153	inf_05.04.2018_Д03_153

- Дополнительные сведения направляются в **скан-образе «1 документ=1 файл»**.
- В случае направления дополнительных сведений необходимо **указать это в сопроводительном письме**.
- Дополнительные сведения **указываются в обязательном порядке в соответствующем перечне** (графы, касающиеся обнародования / официального опубликования не заполняются)



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Распространенные нарушения при представлении МНПА

- Нарушение сроков представления МНПА и дополнительных сведений к ним.
 - Непредставление МНПА и дополнительных сведений к ним.
 - Неверное оформление пакета документов .
 - Неправильное заверение МНПА УКЭП (нарушение алгоритма процесса заверения УКЭП).
 - Непредставление распоряжения по УКЭП.
 - Представление МНПА, вносящих изменения в основной (первоначальный) МНПА, без представления основного (первоначального) МНПА
-
- Указанные нарушения ведут к **возврату документов на доработку** (кроме первых двух).
 - Возврат осуществляет сотрудник, осуществляющий регистрацию актов. В электронном письме указываются причины возврата.
 - При поступлении пакета документов с замечаниями, ОМСУ в кратчайшие сроки устраняют замечания и этот же пакет документов направляют вновь на регистрацию.
 - В случае переименования файлов и (или) внесении изменений в содержание файлов, подлежащих заверению УКЭП, после устранения замечай файлы необходимо переподписать УКЭП.



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Акты подлежащие включению в Регистр

1. МНПА, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
2. МНПА, изменяющие (дополняющие) МНПА в целом (новая редакция) или его часть;
3. МНПА, содержащие положения об отмене, признании утратившими силу, продлении срока действия, приостановлении действия, признании недействующими МНПА;
4. МНПА, устанавливающие порядок, сроки ввода в действие (вступления в силу) основного акта в целом или его частей, а также содержащие иную информацию о состоянии или изменении реквизитов МНПА.

* В Регистр включаются действующие МНПА вне зависимости от срока их действия.



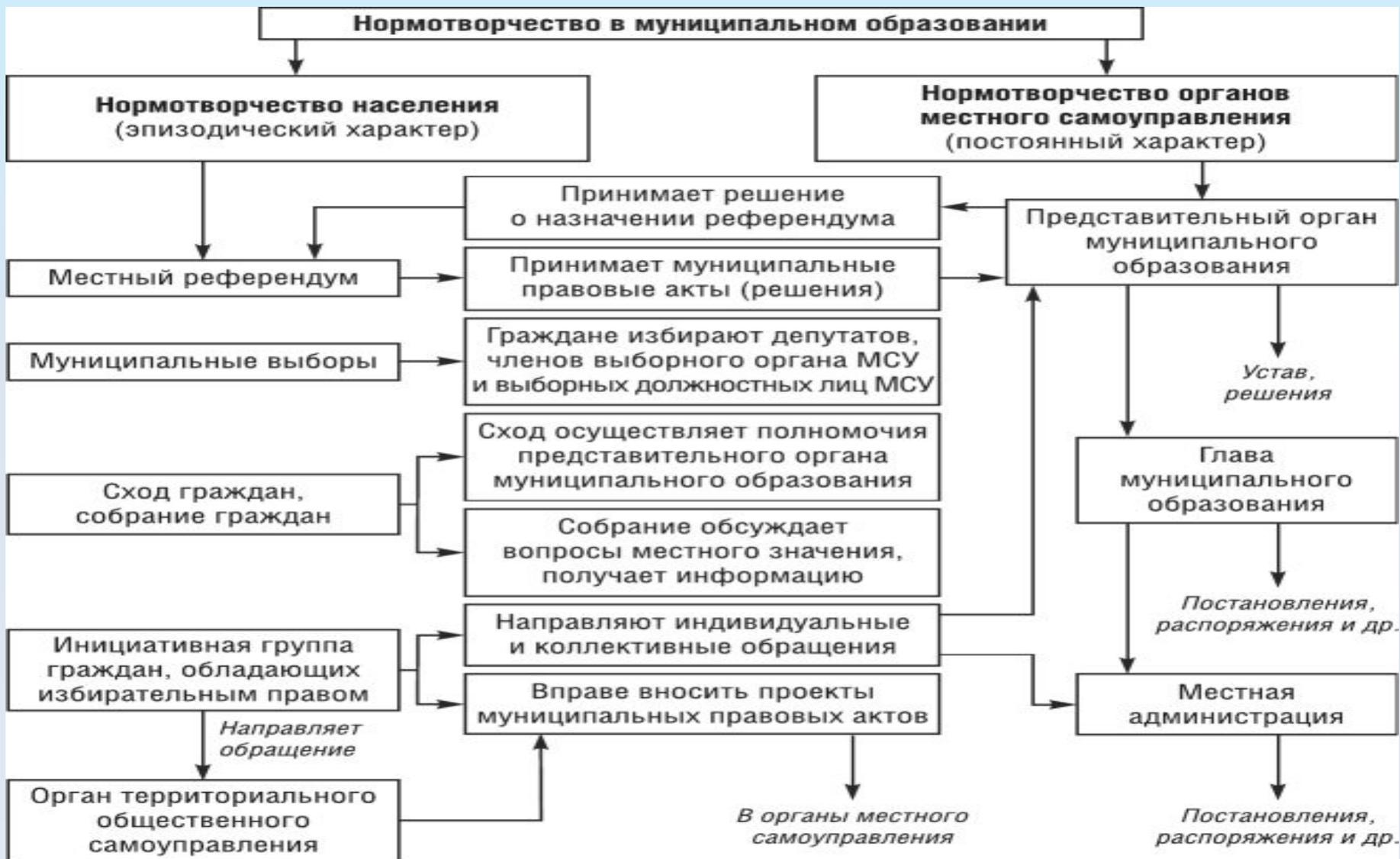
Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Общие признаки нормативности

- издание в установленном порядке управомоченным ОМСУ или должностным лицом;
- наличие правовых норм, направленных на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений;
- обязателен для исполнения на всей территории муниципального образования;
- рассчитан на неоднократное его применение;
- обязателен для неопределенного круга лиц в границах муниципального образования;
- акт должен быть документально оформлен.



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области



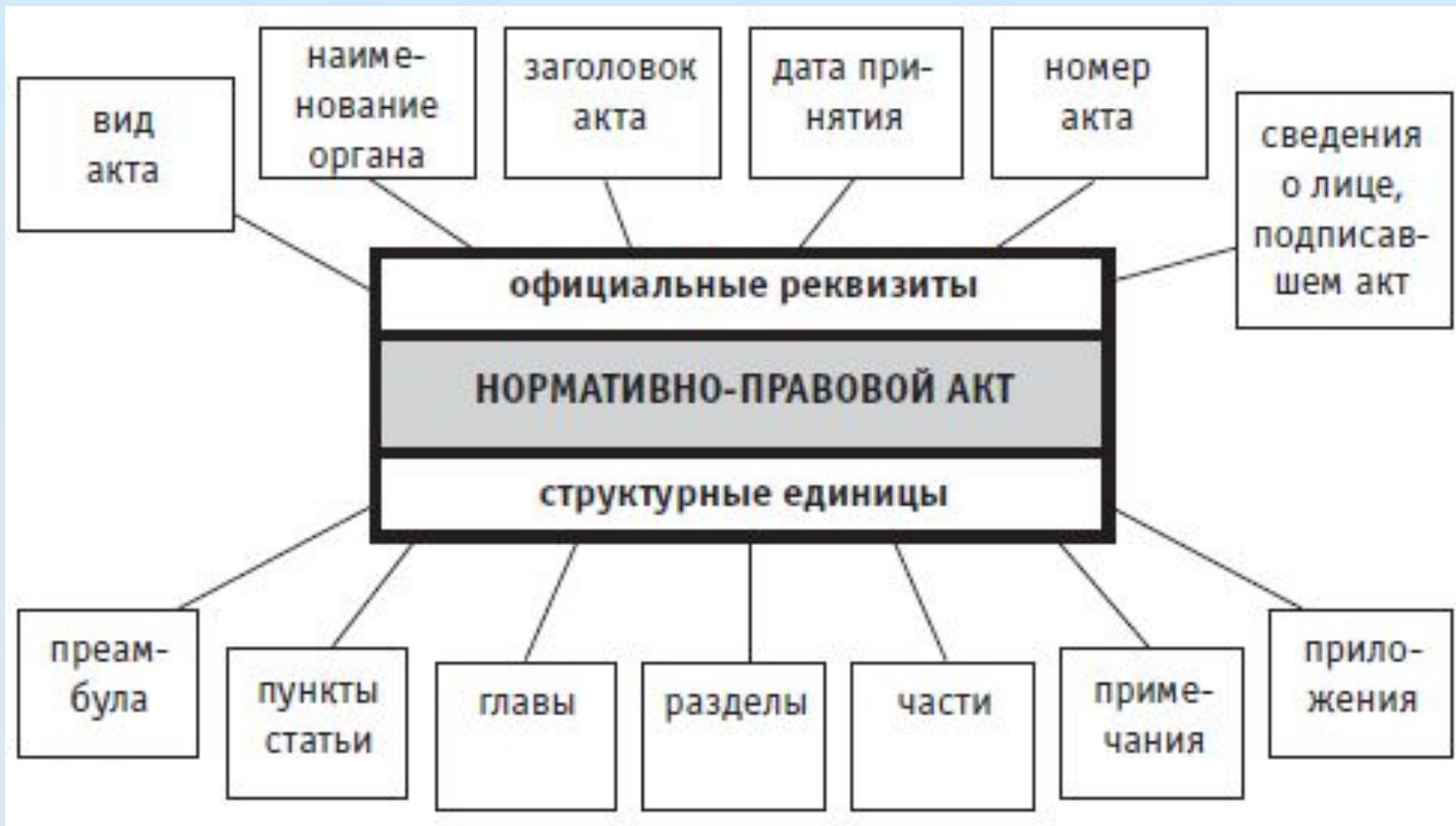


Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области





Оформление МНПА





Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИВНЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
5 мая 2022 года №40
г. Ливны

Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Ливны, и руководителем муниципального учреждения города Ливны

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 [Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](#) администрация города Ливны ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения города Ливны, и руководителем муниципального учреждения города Ливны.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ливенский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Ливны.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам.

Глава города
С.А. Трубицин

Бланк ОМСУ, издавшего акт

Вид акта, дата и номер акта

Наименование акта, в краткой форме отвечает на вопрос «О чем?»

Преамбула содержит целевую направленность и правовое обоснование принятия акта. Заканчивается словами: а) для постановлений – «Администрация ... сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:»; б) для решений – «„сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:»

Основная часть может разделяться на пункты, подпункты и абзацы. Если один пункт, то он не нумеруется. Положения о признании утратившими силу иных актов (их структурных единиц), внесении в них изменений, опубликовании, вступлении в силу, возложении контроля за их исполнением указываются в конце.

Реквизит «Подпись» отделяется от текста.
Наименование должности указывается полностью.



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА. Приложение

Приложение к решению
Совета народных депутатов
Теляженского сельского поселения
от 06.08.2020 года № 26/95

ПОЛОЖЕНИЕ

О вопросах организации деятельности старшего по сельскому населенному пункту Теляженского сельского поселения Верховского района Орловской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о некоторых вопросах организации деятельности старшего по сельским населенным пунктам Теляженского сельского поселения Верховского района Орловской области регулирует некоторые вопросы деятельности старшего по сельскому населенному пункту Теляженского сельского поселения Верховского района Орловской области, назначаемых в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельских населенных пунктов при решении вопросов местного значения.

2. Для целей настоящего положения используются следующие термины и понятия:

1) старший по сельскому населенному пункту – лицо, назначенное советом депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом (далее - старший);

2) иные термины и понятия используются в значениях, установленных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных правовых актах Орловской области.

Утверждаемые документы (положения, регламенты, правила, инструкции, списки, графики, таблицы и т. д.) в обязательном порядке прилагаются к акту.

При наличии приложений на них обязательно делается ссылка в тексте правового акта (утвердить Положение... согласно приложению к настоящему...)»

Наименование приложения должно совпадать с его наименованием, приведенным в тексте акта. Если приложений два или более, они нумеруются арабскими цифрами без знака номера. На приложении в верхнем правом углу после слова «Приложение» делается ссылка на вид правового акта, оставляются поля для даты и номера.



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА. Структурные единицы акта

- 1) Раздел (римские или арабские цифры, наименование)
- 2) Глава (арабские цифры, наименование)
- 3) Статьи (арабские цифры, сквозная нумерация)
- 4) Пункты (различные обозначения)
- 5) Подпункты (в пределах одного пункта, отделяются друг от друга точкой с запятой)
- 6) Абзацы (не нумеруются, отделяются друг от друга точкой с запятой)

Раздел 3. Административные процедуры

Глава 1. Последовательность административных действий.

1. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, первичная обработка и регистрация обращений граждан;
- направление обращений на рассмотрение.

2. Прием, первичная обработка и регистрация обращений граждан:

1) основанием для начала исполнения государственной функции является обращение гражданина, поступившее в администрацию района;

2) обращение может быть доставлено непосредственно гражданином либо его законным представителем:

- а) по почте;
- б) лично;
- в) по электронной почте.

Обращения, поступившие по электронной почте, переносятся на бумажный носитель и передаются на регистрацию.

раздел 3

глава 1 раздела 3

пункт 1 главы 1 раздела 3

абзац третий пункта 1 главы 1
раздела 3

Подпункт 1 пункта 2 главы 1
раздела 3

Подпункт «б» подпункта 2
пункта 2 главы 1 раздела 3

Абзац второй подпункта «в»
подпункта 2 пункта 2 главы 1
раздела 3



Оформление МНПА. Структурные единицы акта

- 1) Раздел (римские или арабские цифры, наименование)
- 2) Глава (арабские цифры, наименование)
- 3) Статьи (арабские цифры, сквозная нумерация)
- 4) Пункты (различные обозначения)
- 5) Подпункты (в пределах одного пункта, отделяются друг от друга точкой с запятой)
- 6) Абзацы (не нумеруются, отделяются друг от друга точкой с запятой)

Статья 4. Вопросы местного значения

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

статья 4

часть 1 статьи 4

пункт 2 части 1 статьи 4



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА. Внесение изменений

- замена слов, цифр;
 - исключение слов, цифр, предложений;
 - исключение структурных единиц не вступившего в силу МНПА;
 - новая редакция структурной единицы МНПА;
 - дополнение структурной единицы МНПА новыми словами, цифрами или предложениями;
 - дополнение МНПА структурными единицами;
 - приостановление действия МНПА или его структурных единиц;
 - продление действия МНПА или его структурных единиц
 - МНПА или его структурные единицы признаются утратившими силу
-
- ❖ Изменения вносятся в основной акт (кроме внесения изменений в положения изменяющего акта, не касающихся положений основного акта).
 - ❖ В случае если изменения объемные (на 1 лист и более), то они выносятся в отдельное приложение.
 - ❖ В случае изменений в середине структурной единицы (пунктов, подпунктов, абзацев) данная единица излагается в новой редакции.
 - ❖ В случае изложения в новой редакции следующих друг за другом структурных единиц изменения оформляются одним пунктом.
 - ❖ При внесении изменений в таблице меняются строки или таблица излагается в новой редакции.
 - ❖ В случае если требуется изложить приложение в новой редакции можно внести изменения в МНПА изложив приложение в новой редакции, либо признать утратившим силу весь акт и принять новый (при этом в случае внесения изменений наименование акта будет «О внесении изменения..», в случае отмены – «Об утверждении...», в завершающей части будет пункт о признании утратившим силу предыдущего акта и вносящих в него актов.



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА. Внесение изменений

Пример оформления изменений

Внести в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в ... сельском поселении, утвержденное решением ... сельского Совета народных депутатов от ___ № _ «___» следующие изменения:

- 1) в статье 1 слова «___» заменить словами «___» ;
- 2) часть 1 статьи 2 дополнить словами «___» ;
- 3) в пункте 2 части 2 статьи 3 слова «___» исключить;
- 4) статью 4 признать утратившей силу;
- 5) часть 1 статьи 5 изложить в следующей редакции:
« 1. _____. » ;
- 6) в статье 6 слова «___» заменить словам;
- 7) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

*При изложении приложения основного акта в новой редакции, оно оформляется как приложение акта изменяющего с указанием реквизитов основного и изменяющего актов.



Главное правовое управление
Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА. Внесение изменений

Указываются реквизиты МНПА, вносящего изменения
(тот акт, в котором излагается новая редакция приложения)

Приложение 2 к решению
Ивановского сельского
Совета народных депутатов
от 24.05.2022 № 12

Указываются реквизиты основного МНПА
(тот акт, которым утверждается приложение)

«Приложение 1 к решению
Ивановского сельского
Совета народных депутатов
от 15.07.2018 № 45

*Указываются все реквизиты, кроме наименования



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Оформление МНПА. Отмена (признание утратившим силу) МНПА

Об отмене МНПА
(если МНПА не вступил в силу)

О признании утратившим силу МНПА
(если МНПА вступил в силу)

- ❖ В случае отмены (признании утратившим силу) МНПА, отменяются (признаются утратившими силу) все акты, вносящие в него изменения.
- ❖ В случае отмены (признании утратившим силу) нескольких МНПА наименование излагается следующим образом:
«Об отмене некоторых муниципальных нормативных правовых актов ... сельского поселения» или
«О признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов ... сельского поселения».
- ❖ В случае отмены (признании утратившим силу) МНПА наименование излагается следующим образом:
«Об отмене решения ... сельского Совета народных депутатов от ... №... «Об...»,
«О признании утратившим силу постановления Администрации ... сельского поселения от ... № ...
«Об ...»



Оформление МНПА. Подписание МНПА

ОМСУ (акты, издаваемые ОМСУ, должностными лицами):

1. Глава сельского поселения (постановления, распоряжения)
2. Администрация сельского поселения (постановления, распоряжения)
3. ... сельский Совет народных депутатов (решения, постановления, распоряжения)

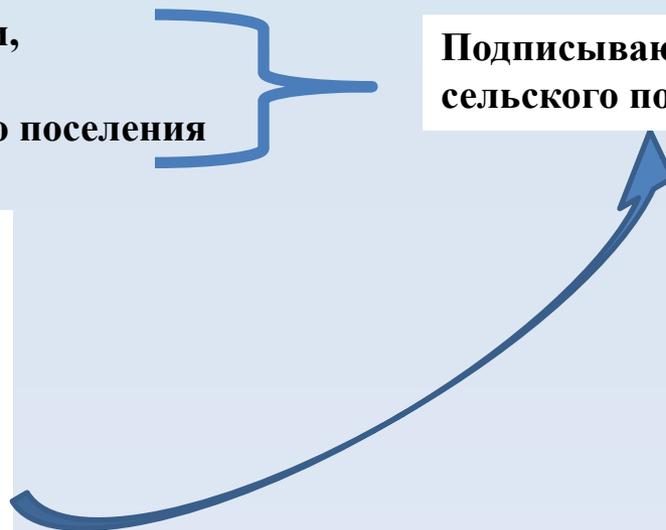
из них МНПА – постановления Администрации,
решения Совета,
постановления Главы сельского поселения

**Подписываются главой
сельского поселения**

В соответствии с уставами:

Глава сельского поселения избирается сельским Советом народных депутатов из своего состава (входит в состав) и исполняет полномочия его председателя

Глава сельского поселения исполняет полномочия главы Администрации





Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Обнародование. Официальное опубликование

Обязательно публикуются следующие МНПА:

- бюджет (проект, решение об утверждении);
- годовой отчет об его исполнении;
- ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета;
- о численности муниципальных служащих, работниках муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное исполнение

Обнародование



стенд

Официальное опубликование



- печатное издание в соответствии с уставом;
- сетевое издание в соответствии с уставом



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Порядок вступления в силу

- Со дня подписания
 - Со дня официального опубликования / обнародования
 - С определенной календарной даты
 - По истечении определенного времени со дня подписания или официального опубликования / обнародования
-
- НПА вступают в силу с определенного **дня**, а не момента;
 - согласно уставам МНПА вступают в силу **с даты подписания**, если иное не указано, т.е. не надо указывать, что МНПА вступает в силу с даты подписания, **указывается иной срок** (если он иной);
 - бюджет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации вступает в силу **с 01.01**;
 - акты о налогах и сборах в соответствии с **Налоговым кодексом Российской Федерации** ;
 - МНПА, затрагивающие права и свободы – **по истечении 10 дней с даты официального опубликования**;
 - принятые в течение года МНПА не могут вступать в силу с начала текущего года (указывается, что настоящий акт **распространяется на правоотношения, возникшие с ...**).



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Основные юридико-технические ошибки

- **Неверно оформленные ссылки на законодательство** (не объединяются и не сокращаются реквизиты НПА, реквизиты указываются в следующей последовательности: вид акта, орган, принявший акт, дата принятия, номер акта, наименование акта, в ссылках редакции акта, на который ссылаются, не указываются).
- **Отсутствие норм о признании утратившими силу МНПА.**
- **Отсутствие реквизитов основного акта при внесении изменений** (в том числе наименование акта о внесении изменений должно содержать реквизиты основного акта, в который вносятся изменения).
- **Неправильное оформление приложений к МНПА** (не пишется «утверждено», «утверждаю», нельзя приложения актов органов власти делать приложениями МНПА, при изложении приложения в новой редакции должны использоваться «двойные шапки»).
- **Неверная нумерация** (при исключении пункта, нумерация не меняется, нельзя при внесении изменений использовать «читать» или «считать»).
- **Неверно используются сокращения** (сокращению подлежат слова, впервые по тексту используемые, т.е. не в наименовании приложения и не в тексте акта, если в дальнейшем сокращение используется в приложении к акту, в случае введения сокращения далее по тексту используется только эта форма)



Главное правовое управление Администрации Губернатора и Правительства Орловской области

Образец ведения муниципального архива в электронном виде

Размещение актов текущего года

Администрация
Ливенского района
Орловской области
Официальный сайт

Главная Интернет-приемная Новости Контакты

Нормативные правовые акты администрации Ливенского района

Постановление от 13 апреля 2022 года №225 "О внесении изменений в постановление администрации Ливенского района от 11 марта 2015 года № 103 «О создании межведомственной комиссии по легализации заработной платы и объектов налогообложения в Ливенском районе»"

Дата обнародования: 13.04.2022г.

Постановление от 12 апреля 2022 года №220 "О внесении изменений в постановление администрации Ливенского района от 18 апреля 2019 года № 128 «О создании эвакуационной (эвакуационной) комиссии Ливенского района»"

Размещение актов предыдущих лет

Нормативные правовые акты администрации Ливенского района - Официальный сайт муниципального

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2021 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2020 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2019 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2018 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2017 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2016 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2015 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2014 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2013 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2012 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2011 год](#)

[Нормативные правовые акты администрации Ливенского района, 2010 год](#)

**Имена файлов в формате
vo_NNNN_gggg(наименование МО)**

Спасибо
за ВНИМАНИЕ!