

Требования к фасилитатору





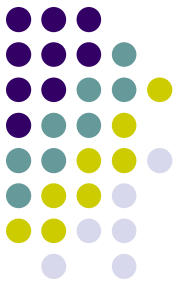
План

- ❖ Выбор фасилитатора.
- ❖ Личность фасилитатора.
- ❖ Роль фасилитатора.



Выбор фасилитатора

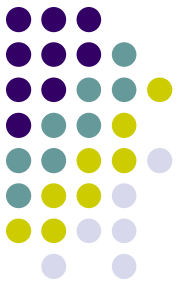
1. Провести мероприятие, не прибегая к услугам фасилитатора.
2. Найти фасилитатора среди сотрудников организации.
3. Привлечь внешнего фасилитатора.
4. Привлечь внешнего и внутреннего фасилитаторов одновременно.



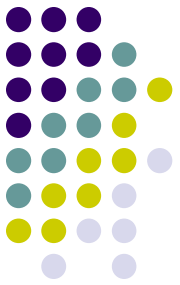
Личность фасилитатора

- ❖ Фасилитатор не обязательно должен быть экспертом в теме сессии, совещания, мозгового штурма.

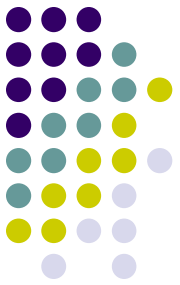
Эффективность фасилитатора зависит от его владения форматом и процессом, в котором проходит рабочая встреча.



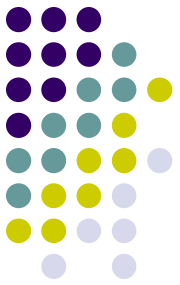
- ❖ Фасилитатор должен быть креативной личностью и уметь рисковать, чтобы создавать новые техники или адаптировать инструменты, подходящие ситуации.



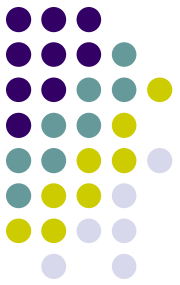
❖ Фасилитатор должен реагировать
быстро.



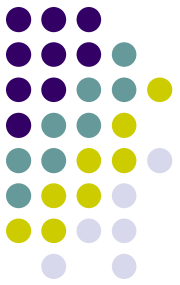
- ❖ Фасилитатор должен быть открытым и стрессоустойчивым.



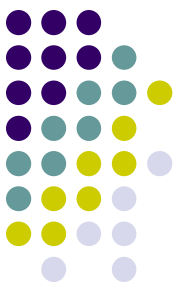
- ❖ Фасилитатор должен быть тактичным и чувствительным к переживаниям участников. Он должен быть ориентированным на сотрудничество.



- ❖ Фасилитатор должен обладать широким кругозором, чтобы аккумулировать аналогии, метафоры для управления дискуссией.



- ❖ Фасилитатор должен обладать чувством юмора.

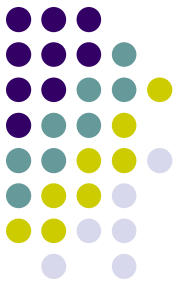


Фасилитатор -

- Понимает («мысли и чувства другого, какими бы они не были»)
- Принимает («мнение не подсудно»)
- Допускает (право на равенство в сотворчестве и партнерство)
- Сопереживает (доверие и диалог, искренность отношений)

МНЕ ЕСТЬ ДО ВАС ДЕЛО

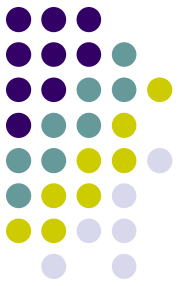




Фасилитатору необходимы:

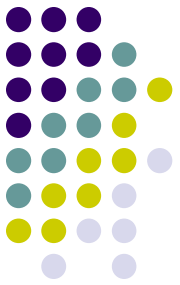
1. Высокий уровень эмоционального интеллекта и социальной компетенции:

- ❖ легкость установления социальных контактов;
- ❖ умение учитывать социальные роли в группе.



2. Понимание групповой динамики:

- ❖ умение управлять процессом межличностного взаимодействия;
- ❖ умение поддерживать группу в разумном целенаправленном поведении;
- ❖ осуществление роли катализатора общественного мнения.



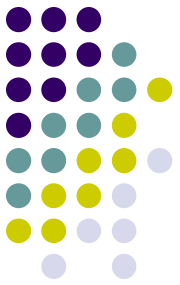
3. Готовность работать на результат:

- ❖ умение помочь группе сформулировать цели, задачи, принять решение, найти способ их реализации;
- ❖ умение развивать у участников обсуждения стремление к групповому взаимодействию в достижении результата.

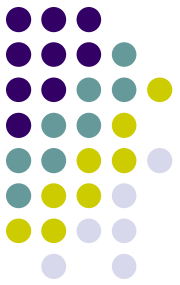
Роль фасилитатора



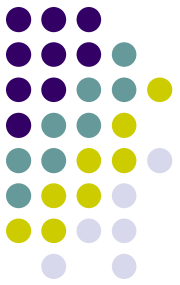
Фасилитатор занимает позицию помощника и помогает участникам группы самостоятельно находить ответы на вопросы или осваивать какие-либо навыки.



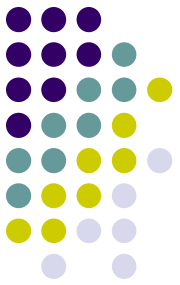
- ❖ Фасилитатор устанавливает отношения сотрудничества с участниками, являясь «первым среди равных».



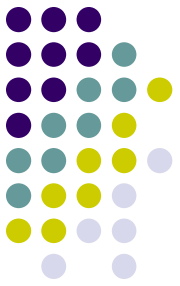
- ❖ Фасилитатор ответственен за то, чтобы каждый чувствовал себя включенным в процесс и имел возможность высказаться.



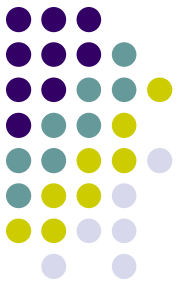
- ❖ Фасилитатор не заинтересован в определенных итогах обсуждения, не представляет интересы ни одной из присутствующих групп и не участвует в прениях. Фасилитатор – специалист, который отвечает за качественное выполнение повестки дня.



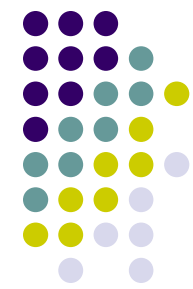
- ❖ Фасилитатор – это ведущий, основная задача которого состоит в стимулировании и направлении процесса поиска и анализа информации участниками групповой работы.



- ❖ Фасилитатор – это нейтральный лидер, который делает процесс групповой работы легким и эффективным.



- ◆ **Фасилитатор не предлагает готовые решения, он предоставляет средства, с помощью которых группа сама находит решение.**



Идеи, факты, данные, точки зрения

СОДЕРЖАНИЕ

Где мы
сейчас?

A



Роль фасилитатора -
управлять движением

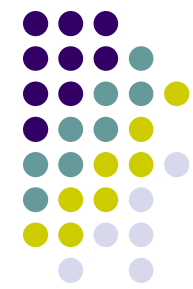
B

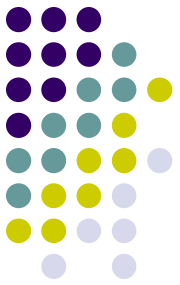


Куда нам
нужно
прийти?

СРЕДА

Эмоции, чувства, настрой, вовлеченность,
ответственность





Фасилитатор не является:

- ❖ Человеком, который «отвечает за все».
- ❖ Лектором.
- ❖ Экспертом.
- ❖ Центром внимания.
- ❖ Арбитром.
- ❖ «Домработницей».

Поведение как ресурс фасилитатора

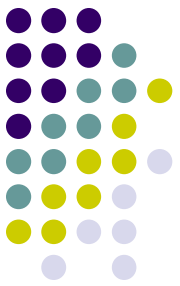


Фасилитатор служит для участников ролевой моделью. От его поведения зависит как непосредственный, так и долгосрочный эффект фасилитационной сессии.

Эффективное поведение фасилитатора

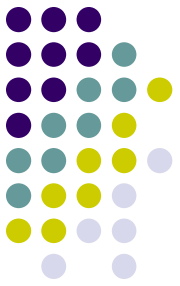


1. Не оценивать происходящее, поведение и предложения участников в терминах «хорошо-плохо».
2. Поощрять участие.
3. Быть позитивно настроенным и показывать это.
4. Оставаться и выглядеть нейтральным.
5. Обучать группу.



Деструктивные стили фасилитатора

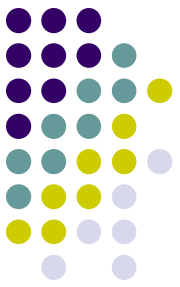
- 1. *Растерянный и запуганный*** (паника, борьба с собой, концентрация на себе).
- 2. *Авторитарный*** (жесткость, грубость интонирования, отсутствие спонтанности).
- 3. *Попустительский*** (не способен управлять дискуссией и противостоять захвату инициативы).



4. Сверхвлиятельный (имеет свою точку зрения, может доминировать вплоть до навязчивости).

5. Слишком активный (высказывает свое мнение).

6. Плохо слушающий (теряет нюансы, детали).



7. «Слишком знающий» и «наивный»
(неискренность, ведущая к недоверию в группе).

8. Комедиант.

9. Эксгибиционист (склонен к
самолюбованию, работает на публику).

10. Соблазняющий (старается
понравиться, очаровать окружающих).

11. Болезненно любопытный.