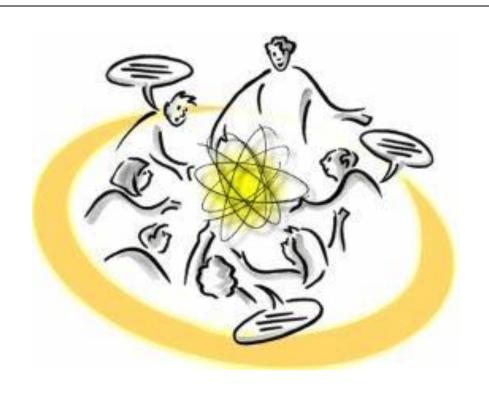
Требования к фасилитатору





План

- Выбор фасилитатора.
- Личность фасилитатора.
- Роль фасилитатора.

Выбор фасилитатора

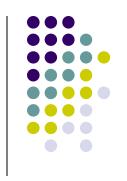


- **1.** Провести мероприятие, не прибегая к услугам фасилитатора.
- **2.** Найти фасилитатора среди сотрудников организации.
 - 3. Привлечь внешнего фасилитатора.
- **4.** Привлечь внешнего и внутреннего фасилитаторов одновременно.

Личность фасилитатора



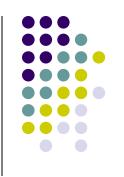
- Фасилитатор не обязательно должен быть экспертом в теме сессии, совещания, мозгового штурма.
- Эффективность фасилитатора зависит от его владения форматом и процессом, в котором проходит рабочая встреча.



 Фасилитатор должен быть креативной личностью и уметь рисковать, чтобы создавать новые техники или адаптировать инструменты, подходящие ситуации.



 Фасилитатор должен реагировать быстро.



 Фасилитатор должен быть открытым и стрессоустойчивым.



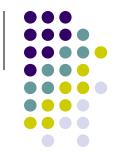
 Фасилитатор должен быть тактичным и чувствительным к переживаниям участников. Он должен быть ориентированным на сотрудничество.



 Фасилитатор должен обладать широким кругозором, чтобы аккумулировать аналогии, метафоры для управления дискуссией.



 Фасилитатор должен обладать чувством юмора.

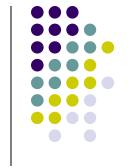


Фасилитатор -

- Понимает («мысли и чувства другого, какими бы они не были»)
- Принимает («мнение не подсудно»)
- Допускает (право на равенство в сотворчестве и партнерство)
- Сопереживает (доверие и диалог, искренность отношений)

МНЕ ЕСТЬ ДО ВАС ДЕЛО





Фасилитатору необходимы:

- 1. Высокий уровень эмоционального интеллекта и социальной компетенции:
- легкость установления социальных контактов;
- умение учитывать социальные роли в группе.



2. Понимание групповой динамики:

- умение управлять процессом межличностного взаимодействия;
- умение поддержать группу в разумном целенаправленном поведении;
- осуществление роли катализатора общественного мнения.



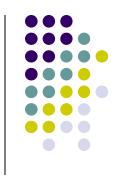
3. Готовность работать на результат:

- умение помочь группе сформулировать цели, задачи, принять решение, найти способ их реализации;
- умение развивать у участников обсуждения стремление к групповому взаимодействию в достижении результата.





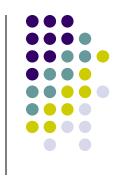
Фасилитатор занимает позицию помощника и помогает участникам группы самостоятельно находить ответы на вопросы или осваивать какие-либо навыки.



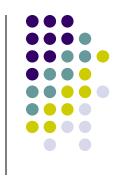
 Фасилитатор устанавливает отношения сотрудничества с участниками, являясь «первым среди равных».



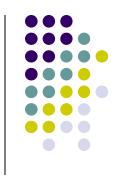
Фасилитатор ответственен за то, чтобы каждый чувствовал себя включенным в процесс и имел возможность высказаться.



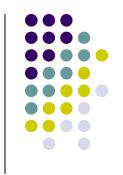
Фасилитатор не заинтересован B обсуждения, определенных итогах не представляет интересы ни ОДНОЙ И3 присутствующих групп и не участвует прениях. Фасилитатор – специалист, который отвечает за качественное выполнение повестки дня.



Фасилитатор – это ведущий, основная задача которого состоит в стимулировании и направлении процесса поиска и анализа информации участниками групповой работы.



 Фасилитатор – это нейтральный лидер, который делает процесс групповой работы легким и эффективным.



 Фасилитатор не предлагает готовые решения, он предоставляет средства, с помощью которых группа сама находит решение.



Идеи, факты, данные, точки зрения



Эмоции, чувства, настрой, вовлеченность, ответственность









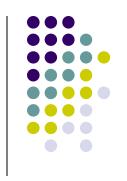
- ❖ Человеком, который «отвечает за все».
- ◆ Лектором.
- ❖ Экспертом.
- Центром внимания.
- ◆ Арбитром.
- «Домработницей».

Поведение как ресурс фасилитатора



Фасилитатор служит для участников ролевой моделью. От его поведения зависит как непосредственный, так и долгосрочный эффект фасилитационной сессии.

Эффективное поведение фасилитатора



- **1.** Не оценивать происходящее, поведение и предложения участников в терминах «хорошо-плохо».
 - 2. Поощрять участие.
- **3.** Быть позитивно настроенным и показывать это.
 - 4. Оставаться и выглядеть нейтральным.
 - **5.** Обучать группу.

Деструктивные стили фасилитатора



- 1. Растерянный и запуганный (паника, борьба с собой, концентрация на себе).
- 2. **Авторитарный** (жесткость, грубость интонирования, отсутствие спонтанности).
- 3. Попустительский (не способен управлять дискуссией и противостоять захвату инициативы).



- **4. Сверхвлиятельный** (имеет свою точку зрения, может доминировать вплоть до навязчивости).
- **5. Слишком активный** (высказывает свое мнение).
 - 6. Плохо слушающий (теряет нюансы, детали).



- 7. «Слишком знающий» и «наивный» (неискренность, ведущая к недоверию в группе).
 - 8. Комедиант.
- *9. Эксгибиционист* (склонен к самолюбованию, работает на публику).
- **10.** Соблазняющий (старается понравиться, очаровать окружающих).
 - 11. Болезненно любопытный.