Требования к фасилитатору

План

- Выбор фасилитатора.
- Личность фасилитатора.
- Роль фасилитатора.

Выбор фасилитатора

1. Провести мероприятие, не прибегая к услугам фасилитатора.

2. Найти фасилитатора среди сотрудников организации.

3. Привлечь внешнего фасилитатора.

4. Привлечь внешнего и внутреннего фасилитаторов одновременно.

Личность фасилитатора

- Фасилитатор не обязательно должен быть экспертом в теме сессии, совещания, мозгового штурма.

Эффективность фасилитатора зависит от его владения форматом и процессом, в котором проходит рабочая встреча.

- Фасилитатор должен быть креативной личностью и уметь рисковать, чтобы создавать новые техники или адаптировать инструменты, подходящие ситуации.

- Фасилитатор должен реагировать быстро.

- Фасилитатор должен быть открытым и стрессоустойчивым.

- Фасилитатор должен быть тактичным и чувствительным к переживаниям участников. Он должен быть ориентированным на сотрудничество.

- Фасилитатор должен обладать широким кругозором, чтобы аккумулировать аналогии, метафоры для управления дискуссией.

- Фасилитатор должен обладать чувством юмора.

Фасилитатор -

- Понимает («мысли и чувства другого, какими бы они не были»)
- Принимает («мнение не подсудно»)
- Допускает (право на равенство в сотворчестве и партнерство)
- Сопереживает (доверие и диалог, искренность отношений)

МНЕ ЕСТЬ ДО ВАС ДЕЛО

Фасилитатору необходимы:

1. Высокий уровень эмоционального интеллекта и социальной компетенции:

- легкость установления социальных контактов;
- умение учитывать социальные роли в группе.

2. Понимание групповой динамики:

- умение управлять процессом межличностного взаимодействия;
- умение поддержать группу в разумном целенаправленном поведении;
- осуществление роли катализатора общественного мнения.

3. Готовность работать на результат:

- умение помочь группе сформулировать цели, задачи, принять решение, найти способ их реализации;
- умение развивать у участников обсуждения стремление к групповому взаимодействию в достижении результата.

Роль фасилитатора

Фасилитатор занимает позицию помощника и помогает участникам группы самостоятельно находить ответы на вопросы или осваивать какие-либо навыки.

- Фасилитатор устанавливает отношения сотрудничества с участниками, являясь «первым среди равных».

- Фасилитатор ответственен за то, чтобы каждый чувствовал себя включенным в процесс и имел возможность высказаться.

- Фасилитатор не заинтересован в определенных итогах обсуждения, не представляет интересы ни одной из присутствующих групп и не участвует в прениях. Фасилитатор – специалист, который отвечает за качественное выполнение повестки дня.

- Фасилитатор – это ведущий, основная задача которого состоит в стимулировании и направлении процесса поиска и анализа информации участниками групповой работы.

- Фасилитатор – это нейтральный лидер, который делает процесс групповой работы легким и эффективным.

- **Фасилитатор не предлагает готовые решения, он предоставляет средства, с помощью которых группа сама находит решение.**

Идеи, факты, данные, точки зрения
СОДЕРЖАНИЕ
A
Где мы сейчас?
Роль фасилитатора –
управлять движением
B
Куда нам нужно прийти?
СРЕДА
Эмоции, чувства, настрой, вовлеченность, ответственность

Умеет добиться того, чтобы его слушали
Конструктивно излагает проблемы
Помогает искать аргументы
Фасилитатор
Подводит итоги
Помогает выдерживать повестку дня
Создает возможность активного общения
Удерживает встречу во временных рамках

Фасилитатор не является:

- Человеком, который «отвечает за все».
- Лектором.
- Экспертом.
- Центром внимания.
- Арбитром.
- «Домработницей».

Поведение как ресурс фасилитатора

Фасилитатор служит для участников ролевой моделью. От его поведения зависит как непосредственный, так и долгосрочный эффект фасилитационной сессии.

Эффективное поведение фасилитатора

1. Не оценивать происходящее, поведение и предложения участников в терминах «хорошо-плохо».

2. Поощрять участие.

3. Быть позитивно настроенным и показывать это.

4. Оставаться и выглядеть нейтральным.

5. Обучать группу.

Деструктивные стили фасилитатора

1. ***Растерянный и запуганный*** (паника, борьба с собой, концентрация на себе).

2. ***Авторитарный*** (жесткость, грубость интонирования, отсутствие спонтанности).

3. ***Попустительский*** (не способен управлять дискуссией и противостоять захвату инициативы).

4. Сверхвлиятельный (имеет свою точку зрения, может доминировать вплоть до навязчивости).

5. Слишком активный (высказывает свое мнение).

6. Плохо слушающий (теряет нюансы, детали).

7. ***«Слишком знающий» и «наивный»*** (неискренность, ведущая к недоверию в группе).

8. ***Комедиант.***

9. ***Эксгибиционист*** (склонен к самолюбованию, работает на публику).

10. ***Соблазняющий*** (старается понравиться, очаровать окружающих).

11. ***Болезненно любопытный.***