

Речевая культура педагога

**Функциональные стили языка
(к.ф.н., доцент Косых Е.А.)**

Стилистика

Стилистика - раздел языкознания, изучающий выразительные средства и возможности языка и закономерности его функционирования в различных сферах общественной деятельности и ситуациях общения (Стилист. словарь).

Функциональная стилистика связана с описанием стилей речи и различием функций, выполняемых языком.

Стилистика оперирует такими понятиями, как функциональный стиль, стилеобразующие факторы.

Стилеобразующие факторы — совокупность экстралингвистических и лингвистических условий, при которых возможно возникновение текстов, относящихся к одному функциональному стилю

К внеязыковым стилеобразующим факторам относят формы общественного сознания, социальных отношений, виды производственной и другой деятельности, целевую установку.

Стилеобразующие факторы

К внутриязыковым стилеобразующим факторам относят определённые языковые /речевые единицы разных уровней и их использование для создания соответствующего текста.

Т.В. Жеребило в Словаре лингвистических терминов приводит следующие стилеобразующие факторы:

1) назначение соответствующей формы общественного сознания; 2) форма мысли; 3) тип содержания (особенности текста, его форма, строение); 4) цели общения; 5) задачи общения.

*Важную роль играют и типичные для той или иной сферы **автор речи** (частное лицо, официальное лицо, государственное учреждение и т. п.), **адресат** (собеседник, массовая аудитория), **тематика общения**.*

Функциональный стиль

● Функциональный стиль (функциональная разновидность языка, функциональный тип речи) — это исторически сложившаяся, общественно осознанная разновидность литературного языка, в которой язык выступает в той или иной социально значимой сфере общественно-речевой практики людей и особенности которой обусловлены особенностями общения в данной сфере.

Функциональный стиль как речевая разновидность национального языка обладает специфическим характером, специфической системой, сложившимися в результате реализации особых принципов отбора и сочетания языковых средств, это разновидность, соответствующая той или иной социально значимой сфере общения и деятельности, соотносительной с определенной формой сознания нации, — наука, искусство, право, законотворчество, деловые отношения, бытовая сфера и т.д.

● .

Функциональный стиль

Функциональные стили реализуются в устной и письменной формах и имеют особенности в лексике, фразеологии, словообразовании и словоупотреблении, морфологии, синтаксисе, фонетике, в использовании эмоционально-оценочных и экспрессивно-образных средств, в наличии своей системы клишированных средств, устойчивых сочетаний, идиом. Для системы функциональных стилей существенную роль играет взаимодействие противопоставленных по своим признакам книжно-письменных и устно-разговорных языковых средств, что обуславливает разное соотношение и нейтральных средств языка, и образных.

Функциональный стиль

1. Исходя из результатов эксперимента, можно сделать вывод, что объект имеет мягкую однородную структуру, свободно пропускает свет и может изменять ряд своих параметров при воздействии на него разности потенциалов в диапазоне от 5 до 3 000 В. Исследования также показали, что объект необратимо изменяет свою молекулярную структуру под воздействием температуры свыше 300°C.
2. Невероятное открытие! Житель глухой деревни Эксперименталово изобрел новый препарат, заставляющий куриц нести золотые яйца! Тайна, над которой не одно столетие бились величайшие алхимики мира, наконец, раскрыта нашим соотечественником! Пока от изобретателя никаких комментариев не поступало...
3. Я, Сидоров Федот Петрович, выражаю свои искреннюю благодарность сотрудникам компании ООО «Образец», в частности, Иванову С.С. и Кузнецову В.В. за высокий уровень качества обслуживания и оперативное урегулирование всех спорных моментов на месте и прошу поощрить их в соответствии с условиями коллективного договора ...(<https://shard-copywriting.ru/text-styles-examples/>)
4. Во дни сомнений, во дни тягостных раздумий о судьбах моей родины, — ты один мне поддержка и опора, о великий, могучий, правдивый и свободный русский язык! Не будь тебя — как не впасть в отчаяние при виде всего, что совершается дома? Но нельзя верить, чтобы такой язык не был дан великому народу! (И.С.Тургенев).
5. Вчера нам притащили котёнка, его бросили садоводы, мож, он блохастый? Пади ничё?

Функциональный стиль

Поскольку стилистика занимается изучением стилей литературного языка, напомним, что важным отличием литературного языка является нормативность. Поэтому любой из 5 стилей, выбранных нами для изучения, подчиняется нормам языка и речи.

При характеристике функционального стиля следует обращать внимание на схему его описания:

1. Сфера распространения стиля.
2. Функции (информативная – для всех стилей).
3. Его подстили.
4. Жанры соответствующего стиля.
5. Основные стилевые черты (с учётом типа речи).
6. Языковые особенности.

Научный стиль

1. Употребляется в сфере научной деятельности (университеты, НИИ, производство, школа).
2. Эпистемическая – отражение действительности и хранение знания; когнитивная – получение нового знания.
3. Выступает главным образом в письменной форме, но может и в устной (лекция, доклад, сообщение).
4. Подстили: а) собственно научный, б) научно-учебный и в) научно-популярный (производственно-технический, справочно-научный).
5. Жанры: а) монография, научная статья, диссертация, доклад, выступление на конференции, симпозиуме..; б) реферат, доклад, сообщение, лекция, семинар, презентация...в) лекция, статья, очерк, выступление...
6. Основные стилевые черты: употребление стандартных оборотов и выражений, использование возможностей «графического» языка символов и формул, применение ссылок и примечаний

Научный стиль

- Основной тип речи: рассуждение и описание.

- Языковые особенности:

- в лексике:

- а) термины; б) однозначность слова; в) частая повторяемость ключевых слов; г) отсутствие образных средств;

- в составе слова:

- а) интернациональные приставки, корни, суффиксы; б) суффиксы, придающие отвлеченное значение;

- в морфологии:

- а) преобладание существительных; б) частое использование абстрактных отглагольных существительных; в) неупотребительность местоимений *я*, *ты* и глаголов 1-го и 2-го лица единственного числа; г) неупотребительность восклицательных частиц и междометий;

- в синтаксисе:

- а) прямой порядок слов (предпочтителен); б) широкое использование словосочетаний «сущ. + сущ. в род. п.»; в) преобладание неопределенно-личных и безличных предложений; г) редкое использование неполных предложений; д) обилие сложных предложений; е) частое употребление причастных и деепричастных оборотов.

Научный стиль. Термины

Смысловым ядром специального языка являются термины, которые передают основную содержательную информацию. В современном мире в результате роста научно-технических знаний свыше 90% новых слов, появляющихся в языках, составляют специальные слова или термины.

Термин – это отдельное слово или образованное на базе имени существительного подчинительное словосочетание, обозначающее профессиональное понятие и предназначенное для удовлетворения специфических нужд общения в сфере определенной профессии (научной, технической, производственной, управленческой).

Термин – необходимое орудие профессионального мышления и профессионального освоения предметной действительности. Потребность в терминах гораздо выше, чем в общеупотребительных словах. В некоторых науках число терминов превышает число неспециальных слов.

Научный стиль. Термины

- Бурное образование новых дисциплин (в среднем каждые 25 лет число их удваивается) влечет за собой их потребность в собственной терминологии. Важным становится производство терминов в соответствии с нормами языка.
- Лингвистическая нормативность в общем виде — это правильность образования и употребления термина.
- Остановимся на нормативных требованиях к термину.
 1. Требование фиксированного содержания — постоянство значения термина в рамках определенной терминосистемы. (Обычные слова уточняют свое значение или приобретают разные смысловые оттенки в контексте, в сочетании с другими словами. Для термина контекстная подвижность значения совершенно не допустима).
 2. Точность термина — чёткость значения или его ограниченность.

Научный стиль. Термины

Четкость обусловлена тем, что специальное понятие, как правило, имеет точные границы, обычно устанавливаемые с помощью определения – дефиниции термина. Термин должен также (прямо или косвенно) отражать признаки, по которым можно отличить одно понятие от другого.

3. Однозначность термина. Термин не должен быть многозначным (грамматика – строй языка, грамматика – наука, описывающая этот строй; опричнина, монархия, статья УК).

4. Отсутствие синонимов. Синонимы в терминологии имеют другую природу и выполняют иные функции, чем в общелитературном языке (дуплеты – офтальмолог и окулист, генитив и род. падеж). Между дуплетами нет эмоционально-экспрессивных отношений, стилистических или оттеночных оппозиций (настойчивый – упрямый – настырный – упертый). Термины тождественны между собой.

Научный стиль. Термины

5. Систематичность или системность, в том числе в структуре термина.

Возможность отражения в структуре термина его определенного места в данной терминосистеме, связи с другими понятиями. Например, электронная лампа и ее виды – диод, триод, тетрод, пентод (связь с термином, означающим родовое понятие). В названиях новых волокон -рон, -лон: нейлон, капрон, силон, орлон, перлон, дедерон, нитрон и т.д.

Когда было известно ограниченное число металлов – несистемные названия – железо, медь, серебро (немотивированные); вновь открытые – нептуний, плутоний, кюрий и др.; названия эр или периодов: **Протерозой, Палеозой, Мезозой, Кайнозой** (лингвистическая системность).

Научный стиль. Термины

6. Краткость термина. Это требование предопределяет системность термина, его включённость в общую систему языка. магнитный вариометр – вариометр , электронно-лучевой прибор – ЭЛП; дырочная область – р-область (символика).

Требования, предъявляемые к терминам и терминосистемам, были сформулированы еще в 30-х годах в работах основоположника советского терминоведения Д.С. Лотте.

Д.С. Лотте показал, что однозначность не возникает в терминологии сама по себе, а является следствием или должна быть следствием работы над термином тех, кто создает терминологию.

В работах последних лет выделяют прагматические требования, обусловленные спецификой функционирования термина: внедренность, современность, интернациональность и благозвучность.

Научный стиль. Термины

1. Внедрённость – это общеупотребительность или общепринятость термина, известность слова в определённой сфере для обозначения определённого понятия.
2. Современность – соответствие термина современной структуре слова или традиции, терминосистеме в целом, доступность и понятность обществу.
3. Интернациональность – использование морфем греческого или латинского языка, а также англицизмов, привычных для многих научных сообществ.
4. Благозвучность термина – удобство в произношении и приятность для слуха.

Благозвучность термина имеет два аспекта: удобство произношения и собственно благозвучие.

Однако соблюдение всех требований, предъявляемых к термину, не всегда возможно. Например, название вещества: метоксихлордиэтиламинометилбутиламиноакридин, - построено по структуре, принятой в химии и фармацевтике, но не соответствует 1 и 4 требованиям.

Стили языка. Лексика

Стили литературного языка чаще всего сопоставляются на основе анализа их лексического состава, т.к. именно в лексике заметнее всего проявляется различие между стилями.

Закрепленность слов за определенным стилем речи объясняется тем, что в лексическое значение многих слов, помимо предметно-логического содержания, входит и эмоционально-стилистическая окраска. Ср.: *мама, мамочка, мамуля, ма; папа, папка, папочка*. Слова имеют одно и то же значение, но различаются стилистически и поэтому используются в разных стилях.

Помимо понятия и стилистической окраски, слово способно выражать чувства, а также оценку различных явлений реальной действительности. Выделяются две группы эмоционально-экспрессивной лексики: слова с положительной и отрицательной оценкой. Ср.: *отличный, прекрасный, превосходный, чудесный, изумительный, роскошный, великолепный* (полож.) и *скверный, гадкий, отвратительный, безобразный, наглый, нахальный, противный* (отриц).

Стили языка. Лексика

Известно, что исторически слово могло появиться как нейтральное, но в процессе употребления, функционирования изменилось, т.е. приобрело экспрессивное значение, стало стилистически ограниченным (*шантрапа, негодяй*).

В зависимости от эмоционально-экспрессивной оценки слова распределяются по стилям речи. Эмоционально-экспрессивная лексика наиболее полно представлена в разговорно-обиходной речи, которая отличается живостью и меткостью выражения. Характерны экспрессивно окрашенные слова и для публицистического стиля. Однако в научном, техническом и официально-деловом стилях речи эмоционально окрашенные слова, как правило, неуместны.

В связи с этим замечанием подчеркнём, что для каждого стиля характерна своя лексика. Например, для научного, публицистического, официально-делового уместна книжная лексика, а для разговорного – разговорная или обиходно-бытовая.

Стили языка. Лексика

Однако не все слова распределяются между различными стилями речи. В русском языке имеется большая группа слов, употребляемых во всех стилях без исключения и характерных как для устной, так и для письменной речи. Такие слова образуют фон, на котором выделяется стилистически окрашенная лексика. Их называют стилистически нейтральными.

Разговорное	Нейтральное	Книжное
● Брести	идти	шестьствовать
● Уйма	много	множество
● Морда	лицо	лик
● Гляделки	глаза	очи

Стилистическая характеристика слов, словосочетаний, форм, конструкций, а также произносительных вариантов дается в «Словаре трудностей русского языка» Д.Э. Розенталя, М.А. Теленковой (М., 2003), в справочнике журналиста «Трудности русского языка» (М., 1981), в Словаре-справочнике «Трудности словоупотребления и варианты норм русского литературного языка» (Л., 1973); Скворцов Л. И. Культура русской речи: Словарь-справочник. М., 1995. Солганик Г. Я. Стилистический словарь публицистики: Около 6 000 слов и выражений. М., 1999. Трудности словоупотребления на ТВ и РВ: Словарь / Сост.: Б. Д. Гаймакова, М. П. Сенкевич. Жуковский, 2000. и др. пособиях.

Публицистический стиль.

О значимости слова в нашей жизни, его наполненности и принадлежности к определённой сфере писали многие поэты. Например, Владимир Шефнер в стихотворении «Слова»:

- Много слов на земле. Есть дневные слова —
В них весеннего неба сквозит синева.
- Есть ночные слова, о которых мы днем
Вспоминаем с улыбкой и сладким стыдом.
- Есть слова — словно раны, слова — словно суд, —
С ними в плен не сдаются и в плен не берут.
- Словом можно убить, словом можно спасти,
Словом можно полки за собой повести.
- Словом можно продать, и предать, и купить,
Слово можно в разящий свинец перелить...
- Пусть разменной монетой не служат они, —
Золотым эталоном их в сердце храни!..

Это стихотворение-призыв обращает нас к следующему функциональному стилю — публицистическому, одной из важных функций которого является функция убеждения и призывности.

Публицистический стиль.

- Публицистический стиль – это функциональный стиль языка и речи, обслуживающий широкую сферу общественных отношений: политических, экономических, культурных и т.д.
- Цель публицистического стиля речи (от лат. publicus – общественный, государственный) – информирование, передача общественно значимой информации с одновременным воздействием на читателя, слушателя, убеждением его в чем-то, внушением ему определенных идей, взглядов, побуждением его к определенным действиям, поступкам.



Публицистический стиль.

Основные стилевые черты: убеждение, побуждение читателя к определенным действиям, поступкам; логичность, образность, эмоциональность, оценочность, призывность.

1. Употребляется в сфере общественно-экономических, политических, культурных отношений.
2. Информативная и воздействующая (убеждение) функции.
3. Выступает главным образом в письменной форме, но может и в устной (агитация, выступление на митинге).
4. Подстили: а) политико-идеологический, б) политико-агитационный в) собственно публицистический; или: а) газетно-публицистический; б) аналитический, в) художественно-публицистический.
5. Жанры: а) статья, интервью, выступление, заявление, манифест; б) призыв, агитка, листовка, воззвание; в) очерк, заметка, статья, фельетон, зарисовка, эссе, памфлет.

Публицистический стиль.

Памфлет – «это жанр публицистики, для которого характерно резкое и экспрессивное обличение, направленное не против отдельных фактов, а против целой политической, государственной, философской или эстетической системы, конкретных влиятельных в обществе деятелей (политиков, ученых, литераторов). Как правило, памфлет преследует агитационную цель, поэтому он всегда тенденциозен, рассчитан на непосредственную реакцию широкой публики» Источник: <https://www.litdic.ru/pamflet/> .

Примером памфлета в широком смысле этого слова можно считать и рассказы, и повести острой политической и социальной направленности. Например, Л.Б. Каменев писал: «Собачье сердце» – острый памфлет на современность. Нельзя печатать!»

Или *Проханов Александр Андреевич* : «4 цвета Путина»:

«Ельцин погрузился, как гнилой топляк : ...Как наваждение ада, он захватил великое государство. Самодур, невежда, бражник, бессмысленный и злой истукан оживлялся на мгновение лишь тогда, когда уничтожался очередной ломоть жизни, – погибал Советский Союз или истреблялся Черноморский флот...».

Публицистический стиль.

● Публицистический текст часто строится и как научное рассуждение: выдвигается важная общественная проблема, анализируются и оцениваются возможные пути ее решения, делаются обобщения и выводы, материал располагается в строгой логической последовательности, используется общенаучная терминология. Это сближает его с научным стилем. Сближает с научным стилем также точность фактов, конкретность, строгая обоснованность.

Пример научно-публицистического подстиля: «Сегодня публицистический стиль речи становится популярным, востребованным, поскольку резко возрастает роль публичной речи в современной коммуникации. У человека нашего времени часто возникает потребность конструктивно выстроить диалог, грамотно аргументировать позицию, опровергнуть точку зрения оппонента. Научиться этому можно, постигая секреты публичной речи.»

Источник:

<https://uchim.guru/russkij-yazyk/chto-takoe-publitsisticheskij-stil-rechi-eto-osobennyj-sposob-vyrazheniya-myslej.html>

Публицистический стиль.

Для публицистической речи характерна страстность, призывность. Важнейшее требование, предъявляемое к публицистике, - общедоступность: она рассчитана на широкую аудиторию и должна быть понятна всем. У публицистического стиля много общего с языком художественной литературы (художественным стилем речи).

Пример художественно-публицистического подстиля: В.В.Маяковский «Прозаседавшиеся»

Исколесишь сто лестниц.

ни секретарши нет —

Свет не мил.

голо!

Опять:

Все до 22-х лет

«Через час велели прийти вам.

на заседании комсомола.

Заседают:

Взъяренный,

покупка склянки чернил

на заседание

Губкооперативом».

врываюсь лавиной,

Через час:

дикие проклятья дорогой изрыгая.

ни секретаря,

И вижу: сидят людей половины...

Чтобы эффективно воздействовать на читателя или слушателя, на его воображение и чувства, говорящий или пишущий использует образные средства, прибегает к помощи разговорных или даже просторечных слов и оборотов, фразеологических выражений, усиливающих эмоциональное воздействие речи.

Официально-деловой стиль.

ОДС - это функциональный стиль языка и речи, обслуживающий широкую сферу правовых, служебных, производственных отношений.

1. Информативная (сообщение) и волюнтативная (повеление, воздействие) функции языка.
2. Выступает главным образом в письменной форме.
3. Подстили: а) законодательный; б) административно-канцелярский; в) дипломатический.
4. Можно сказать, что единственным жанром официально-делового стиля является документ, хотя каждый из разновидностей документов можно рассматривать как жанр или под-жанр:
Жанры: а) конституция, указ, постановление; б) приказ, протокол, объявление, докладная, справка, накладная; в) меморандум, пакт, нота, соглашение...

Официально-деловой стиль.

Основные стилевые черты:

- а) точность, не допускающая иного толкования;
- б) неличный характер;
- в) стандартизованность, стереотипность построения текста;
- г) долженствующе-предписывающий характер.
- Точность формулировок для законодательных текстов проявляется прежде всего в употреблении специальной терминологии, в однозначности нетерминологической лексики. Типичная особенность деловой речи – ограниченные возможности синонимической замены; повторяемость одних и тех же слов, преимущественно терминов.
- Неличный характер деловой речи выражается в том, что в ней отсутствуют формы глаголов 1-го и 2-го лица и личные местоимения 1-го и 2-го лица, а формы 3-го лица глагола и местоимения часто используются в неопределенно-личном значении.
- Стандартизованность этого стиля речи характеризуется обилием устойчивых оборотов деловой речи: *по истечении срока, вступить в законную силу, в установленном порядке, обжалованию не подлежит* и т.д.

Официально-деловой стиль.

Основные стилевые черты:

Предписывающий характер деловых документов побуждает к использованию неопределенной формы глагола, иногда цепочек глаголов – взаимосвязанных инфинитивов. Для усиления категоричности используются стилистически окрашенные наречные слова: *необходимо решительно устранять, обязан беспрекословно выполнять* и т.п.

Общие признаки официально-делового стиля речи:

- в лексике: широкое употребление стандартных оборотов речи, специальной терминологии, устойчивых словосочетаний неэмоционального характера;
- в морфологии: употребление глаголов несов. вида (в уставах, кодексах, законах); сов. вида (в более конкретных документах – протоколах собраний, распоряжениях, актах); кратких прилагательных; большого количества отыменных предлогов и союзов (в соответствии, в связи, согласно, в силу того что, ввиду того что); отглагольных существительных в форме род. падежа; существительных мужского рода для обозначения лиц женского пола по профессии (лаборант Петрова, доцент Иванова);
- в синтаксисе: осложненные простые предложения (обособленные обороты, однородные члены).

Официально-деловой стиль.

В официальных документах в связи с особенностью формулировок почти отсутствуют повествование и описание. Однако в некоторых (например, протокол, отчет, договор) наблюдается и повествовательная манера изложения. Все документы лишены эмоциональности, экспрессивности, потому в них отсутствуют изобразительные средства языка.

В официально-деловом стиле особое внимание уделяется правилам употребления цифр, записи чисел.

- Запись с помощью цифр порядковых числительных отличается от записи количественных: если она делается арабскими цифрами, то используется наращение, соответствующее падежному окончанию. Например: *дежурные по 6-му этажу, комендант 5-го общежития*. При перечислении нескольких порядковых числительных наращение ставится только один раз. Например: *студенты 1, 2 и 3-го курса*.

- Некоторые порядковые числительные обозначаются в документах с помощью римских цифр, но уже без наращения. Римскими цифрами принято записывать порядковые номера месяцев, кварталов. Например: *в IV квартале, 21. IX.1996 г.*

С помощью цифр можно записывать прилагательные, выраженные сложным словом, включающим указание на число. Например: *100-процентный, 20-километровый, 5-миллиметровый*. Допускается сокращать вторую часть прилагательного, означающего единицу измерения: *20-км; 5-мм*.

Официально-деловой стиль.

Сокращения как заменители слов и словосочетаний

- Использование сокращенных слов необходимо, чтобы сократить текст, избежать повторения длинных названий либо часто встречающихся слов или словосочетаний. Графические сокращения – это условные, только письменные сокращения. У них нет сокращённого произношения. Примеры графических сокращений : т.е. (читается как «то есть»), и т.д. (читается как «и так далее»), и т.п. (читается как «и тому подобное»), т.к. (читается как «так как»), т.о. (читается как «таким образом»).
- При составлении делового письма нередко возникает вопрос, как сократить слова. В настоящее время стандартизированы некоторые виды сокращений:
 - 1) почтовые сокращения слов, обозначающих населенные пункты (г., обл.),
 - 2) названия месяцев (январь),
 - 3) условные обозначения физических величин и единиц измерения (В, кВт, см, мм, кг),
 - 4) сокращения, принятые в учетно-отчетной документации (Госбанк, квит. №, расч. счет),
 - 5) названия документов (ГОСТ).
 - 6) наименования должностей, ученых званий и степеней (проф., член-корр.; к.э.н., зав., зам., И.О.; ком.).
- Для практического удобства возникли сокращения длинных названий, чтобы правильно их написать, следует воспользоваться "Словарем сокращений русского языка".

Разговорный стиль.

Это функциональный стиль речи, обслуживающий сферу бытового общения в неофициальной обстановке. Термины разговорный стиль и разговорная речь употребляются как синонимичные.

Основные стилевые черты: спонтанность, неподготовленность речи, непринужденность, ситуативность, непосредственное участие, повышенное значение невербальных средств.

1. Употребляется в сфере бытовых отношений.
2. Информативная, коммуникативная и воздействующая функции.
3. Выступает главным образом в устной форме, но может и в письменной (записки, личные дневники, личные письма).
4. *Подстили: а) литературно-разговорный, б) профессионально-разговорный, в) вульгарный/просторечье.
5. Жанры: беседа, частный разговор, записка, письмо, личный дневник, спор, ссора, болтовня.., .

Разговорный стиль.

Особенности речи :

- *нечёткое произношение звуков;*
- *частое нарушение норм ударения;*
- *использование слов ограниченной сферы употребления: жаргонизмы, диалектизмы, вульгаризмы, собственно просторечие;*
- *употребление разговорных частиц (авось, как раз, навряд ли);*
- *использование междометий вместо значимых слов (мг, эээ);*
- *использование экспрессивно окрашенных фразеологических единиц;*
- *нарушение категории рода (мой пальто);*
- *образование особых форм множественного числа в именительном и родительном падежах (туфель, двухста);*
- *образование степеней сравнения прилагательных с помощью приставки по- и суффикса -ей (покрасивей, поумней);*
- *преимущественное использование простых предложений, сложносочиненных и бессоюзных сложных предложений;*
- *отсутствие распространенных, осложненных предложений, обособленных определений и обстоятельств;*
- *редкое употребление причастий и деепричастий;*

Редкое

Разговорный стиль.

- использование эмоциональных и императивных междометий;
- лексические повторы;
- инверсия;
- особые формы сказуемого (*носить вам не переносить*);
- используется определенный набор суффиксов: *-ак, -як, -ан -ян, -ач, -аиш, -ёж, -ень, -ун, -унья (трепач, торгош, баловень)*;
- употребляются суффиксы уменьшительные и субъективной оценки (*врачиха, старушенция*);
- используются суффиксы, образующие прилагательные разговорного стиля (*головастый, лёгонький, тяжёленькая*);
- использование вопросительных и восклицательных предложений, а также одиночных вопросительных и восклицательных слов (*Ого! Да ты чё!*);
- употребление слов-предложений, которые могут быть представлены различными частями речи;
- использование *неполных предложений* и эллиптических конструкций;
- наличие *вводных слов и словосочетаний*;
- вставные конструкции, разрывающие основное предложение и вносящие дополнительный смысл.

Общение и коммуникация.

Вербальное и невербальное общение

Общение – сложный многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание другого человека [Краткий психологический словарь. М., 1985]. Этот сложный процесс включает три составляющие: коммуникативную сторону общения (обмен информацией между людьми); интерактивную сторону общения (организация взаимодействия между индивидами); перцептивную сторону общения (процесс восприятия друг друга партнерами по общению и установление взаимопонимания). Можно говорить об общении как организации совместной деятельности и взаимоотношении включенных в нее людей.

Факторы, способствующие эффективному общению

- **Деловитость** – организованность и четкость в работе, умение находить наиболее результативные способы решения проблем.
- **Самоконтроль** – осознание и оценка субъектом собственных действий, высказываний, поведения, эмоций.
- **Самокритика** – вскрытие своих ошибок, способность признать свою неправоту.
- **Чувство коллективизма** – приоритет интересов и целей коллектива над устремлениями индивида, групповая сплоченность.
- **Юмор** – умение разрядить сложную обстановку при помощи шутки, смешного рассказа, анекдота, пословицы, цитаты.
- **Толерантность / терпимость** – терпимость к иным взглядам, привычкам и т.п.

Эти факторы способствуют эффективности общения, приводят к коммуникативной удаче.

Факторы, создающие помехи в деловом общении

- **Агрессия** – состояние враждебности по отношению к окружающим.
- **Бестактность** – отсутствие чуткости, такта.
- **Горделивость** – непомерное самовозвеличивание, чванство, высокомерие.
- **Предвзятость** – результат некритических выводов из отдельных фактов личного опыта.
- **Социальные стереотипы** – устойчивые и упрощенные представления о социальном объекте (человеке, группе лиц, общности).
- **Эгоизм** – себялюбие, предпочтение своих личных интересов устремлениям коллектива.

Эти факторы снижают эффективность общения, приводят к коммуникативной неудаче.

Общение и коммуникация.

Вербальное и невербальное общение

Коммуникация осуществляется в тех видах общения, которые предполагают прагматические цели и конструктивность решений и готовность каждого партнера к адекватному поведению.

А.П. Панфилова различает пять видов коммуникации: познавательную, убеждающую, экспрессивную, суггестивную, ритуальную. Для каждого из видов характерны свои цели и ожидаемый результат, условия организации, а также коммуникативные формы и средства [Подробно: Панфилова А.П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности: Учеб. пособие. – СПб: Знание, ИВЭСЭП, 2001].

Общеизвестно, что передача информации возможна с помощью знаков, знаковых систем. В коммуникативном процессе обычно выделяют вербальную и невербальную коммуникацию.

Общение и коммуникация.

Вербальное и невербальное общение

По мнению Л.М. Митина, «взаимодействие ученика и учителя состоит, прежде всего, в обмене между ними информацией познавательного и аффективно-оценочного характера». И передача этой информации осуществляется как вербальным путем, так и с помощью различных средств невербальной коммуникации.

Вербальная коммуникация осуществляется посредством речи. Под речью понимается естественный звуковой язык, т.е. система фонетических знаков, включающих два принципа – лексический и синтаксический. Речь является универсальным средством коммуникации, так как при передаче информации с ее помощью передается смысл сообщения. Благодаря речи осуществляется кодирование и декодирование информации.

Общение и коммуникация.

Вербальное и невербальное общение

Невербальная коммуникация: визуальные виды общения — это жесты (кинесика), мимика, позы (пантомимика), кожные реакции (покраснение, побледнение, потоотделение), пространственно-временная организация общения (проксемика), контакт глазами. Акустическая система, включающая в себя следующие аспекты: паралингвистическую систему (тембр голоса, диапазон, тональность) и экстралингвистическую систему (это включение в речь пауз и других средств, таких как покашливание, смех, плач и др.).

Тактильная система (такесика) (прикосновения, пожатие руки, объятия, поцелуи). Ольфакторная система (приятные и неприятные запахи окружающей среды; искусственные и естественные запахи человека).

Общение и коммуникация.

Вербальное и невербальное общение

Немаловажное значение имеет и дистанция общения.

А.А. Леонтьев, отмечал, что вопрос о взаимном расположении участников общения в пространстве достаточно актуален, так как в зависимости от этого фактора в общении в разной мере применяются другие неречевые компоненты, разной оказывается природа обратной связи от слушателя к говорящему.

Исследователи утверждают, что дистанция между учащимися зависит от отношений между ними. Педагогу особенно важно знать связь между протеканием процесса общения и расположением собеседников относительно друг друга в пространстве [14, с.68].

Общение и коммуникация.

Вербальное и невербальное общение

Признаётся, что зона самого эффективного контакта – это первые 2 – 3 парты. Именно первые парты входят в личную или даже интимную зону на протяжении почти всего урока. Остальные учащиеся, как правило, находятся на публичном расстоянии от педагога, согласно классификации зон общения по А.Пизу:

- ❖ **Интимная (до 50 см)** – общение самых близких людей;
- ❖ **Личная (46 – 120 см)** – общение со знакомыми людьми;
- ❖ **Социальная (120 – 350 см)** – общение между коллегами, между деловыми партнёрами, слабо знакомыми людьми ;
- ❖ **Публичная или общественная (свыше 350 см)** – общение между незнакомыми, выступления перед аудиториями.

Если учитель произвольно перемещается по классу, то он, меняя дистанцию, добивается проксемического разнообразия и равенства в общении с каждым учеником.

Конфликт: стратегии, тактики, модель и стиль поведения

Конфликт – столкновение интересов, острое противоречие, серьёзное разногласие, которое находит выход в определённых действиях, в том числе и речевых.

По характеру конфликты делятся на:

- ❖ Острые
- ❖ Вялые
- ❖ Длительные
- ❖ Кратковременные.

❖ 2 стратегии: конфликтная и толерантная (Матвеева Т.В. Полный словарь лингвистических терминов. – Ростов-на-Дону, 2010).

Психолог К. Томас классифицировал все способы поведения в конфликте по двум критериям:

стремление человека отстаивать собственные интересы (напористость) и стремление человека учитывать интересы другого человека (кооперация). На основании этих критериев К. Томас выделил пять основных способов поведения в конфликтной ситуации. Для удобства их можно представить и в виде образов животных:

- ❖ I Соревнование (конкуренция) – «акула»;
- ❖ II Приспособление (улаживание) – «плюшевый мишка»;
- ❖ III Избегание (уклонение) – «черепаха»;
- ❖ IV Компромисс – «лиса»;
- ❖ V Сотрудничество – «сова» [<https://www.b17.ru/article/9910/>]

Конфликт: стратегии, тактики, модель и стиль поведения

- **Стратегия** – план по достижению цели конфликта, отношение субъекта к конфликтам в целом, а не с конкретным человеком и не в конкретных условиях.
- **Тактика** – приемы и средства достижения цели, которые соответствуют выбранной стратегии, помогают её реализации.
- **Модель поведения** – действия, слова и поступки, отражающие опыт, мировоззрение и индивидуальные психологические особенности человека (характер, темперамент).
- **Стиль поведения** – поведение человека непосредственно при контакте с определенным лицом, в определенных ситуациях: стратегия, тактика и модель поведения человека.

Конфликт: стратегии и тактики

Соперничество. Важна победа, разрешение конфликта на втором месте.

Такая стратегия предполагает полную победу одной из сторон.

Тактики:

- ❖ **жесткий контроль** над действиями и источниками информации другой стороны;
- ❖ систематическое **давление** (физическое, психологическое, моральное);
- ❖ **обман, лесть, манипуляции, хитрость, «подставы», провокации;**
- ❖ **отказ идти на контакт, обсуждать что-либо** (человек придерживается позиции «есть мое мнение и неправильное – тут нечего обсуждать»).

Конфликт: стратегии и тактики

Уклонение. Адресат занимает позицию жертвы, отказывается обсуждать что-либо, предпринимать какие-то действия. Окружающие помогают, жалеют жертву, но конфликт так и остается неразрешенным.

Тактики:

- ❖ демонстративный уход от обсуждения («меня обидели», «не трогайте меня»);
- ❖ отказ применять физическую силу;
- ❖ недоверие, отказ собирать информацию и анализировать факты;
- ❖ перекладывание ответственности;
- ❖ оттягивание принятия решений; отрицание конфликта.

Конфликт: стратегии и тактики

Компромисс. Обе стороны готовы идти на уступки, чтобы удовлетворить как можно больше потребностей друг друга. Однако конфликт остается неразрешенным, недовольство сохраняется.

Тактики:

- ❖ обсуждение проблем, активные переговоры;
- ❖ обман и лесть (нужны, чтобы убедить соперника в том, что у него есть определенные качества).
- ❖ Присутствует установка на равные условия (например, разделение благ).

Конфликт: стратегии и тактики

Приспособление. Цель – сохранение хороших отношений. Человек готов пожертвовать чем-то, чтобы с ним продолжали дружить.

При таком подходе мелкие конфликты могут разрешиться сами собой, но при серьезных противоречиях это только усугубит ситуацию.

Тактики:

- ❖ соглашение во всем, постоянные уступки;
- ❖ демонстративное нежелание вступать в противоборство;
- ❖ лесть, угодничество.

Конфликт: стратегии и тактики

Сотрудничество. Цель – устранение причины конфликта, разрешение проблемы. Оба участника много общаются, выражают свои потребности и желания, выслушивают оппонента, заинтересованы в полном завершении конфликта, учитывают потребности друг друга.

Полное удовлетворение обеих сторон.

Тактики:

- ❖ сбор информации об оппоненте, проблеме, конфликте;
- ❖ анализ своих ресурсов и возможностей оппонента;
- ❖ подбор и озвучивание альтернативных решений;
- ❖ открытое обсуждение с выявлением конкретных проблем;
- ❖ выслушивание и принятие позиции оппонента.

Конфликт: модель и стиль поведения

- Существует 3 модели поведения в конфликтах:
- ❖ **Конструктивная.** Способствует разрешению конфликта, укреплению взаимоотношений людей, удовлетворению потребностей каждого из участников. Характерна для общительных, доброжелательных, открытых, сдержанных людей.
- ❖ **Деструктивная.** Не решает конфликт, приводит к ухудшению взаимоотношений между людьми, истощает каждого из участников. Характерна для подозрительных, замкнутых, недоверчивых людей.
- ❖ **Конформистская.** Характерна для пассивных и непоследовательных людей, зависимых от мнения других. Может развернуть конфликт как в конструктивное, так и в деструктивное русло.

● материал взят с сайта

<https://studwork.org/spravochnik/psihologiya/strategii-taktiki-modeli-i-stili-povedeniya-v-konflikte>

Конфликт: модель и стиль поведения

Принято выделять 6 стилей:

- ❖ **Партнерский.** Характерен для длительных отношений, где оба оппонента хорошо знают друг друга и хотят сохранить взаимопонимание и доверие.
- ❖ **Прагматический.** Подходит для тех ситуаций, когда отношения с человеком неважны. Важнее оттолкнуть конфликт от себя.
- ❖ **Психозащитный.** Цель – сохранение внутренней гармонии. Возникает там, где заметны взаимоисключающие интересы оппонентов.
- ❖ **Доминантный.** Один или оба участника ведут себя эгоистично, агрессивно, нарушают социальные нормы.
- ❖ **Контактный.** Один человек ведет себя максимально контактно, старается узнать как можно больше об оппоненте, чтобы потом контролировать его.
- ❖ **Самоутверждающийся.** Один человек пытается «сломать» другого, чтобы тот сам отказался от противостояния.
- Первые 3 стиля относятся к конструктивному разрешению конфликтов, последние 3 – к деструктивному.

Общение и коммуникация.

Культура общения по Г.П. Грайсу

Постулаты, являющиеся базой успешной коммуникации:

1. **Количества** (общение должно содержать не больше и не меньше информации, чем нужно);
2. **Качества** (высказывание должно быть истинным; не следует говорить то, на что нет достаточных оснований);
3. **Отношения** (ответная реакция на общение должна быть адекватна тому, что побудило к общению; нельзя уклоняться от темы);
4. **Способа** (следует выражаться ясно, избегать непонятных фраз, неоднозначности, многословия; слушателю должен быть понятен любой вклад в общение).

Максимы принципа вежливости (по Дж. Личу)

- *максима такта* – соблюдение дистанции (нельзя без желания собеседника затрагивать темы, касающиеся его личной жизни, предпочтений, религиозных убеждений, зарплаты и т.п.);
- *максима великодушия* – стремление создать для собеседника комфортные условия (нельзя обременять его обязательствами, ставить в неудобное положение);
- *максима одобрения* – позитивная оценка других, стремление к совпадению позиций по отношению к миру, людям;
- *максима симпатии* – доброжелательность, отказ от безучастного контакта;
- *максима согласия* – отказ от конфликтной позиции, снятие конфликта путём взаимной коррекции поведения;
- *максима скромности* – неприятие похвал и лести в свой адрес, реалистическая самооценка.

