

*Внедрение наставничества в
центральной аппарате
Министерства юстиции
Российской Федерации*

Основания разработки и внедрения наставничества, как одного из современных методов кадровой работы

- Федеральная программа «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 – 2013 годы)» (утверждена Указом Президента РФ от 10.03.2009 № 261)
- научно-исследовательские работы, выполненные Российской академией государственной службы при Президенте Российской Федерации в 2009-2010 годах
- Методические рекомендации об организации наставничества в Министерстве юстиции Российской Федерации и Федеральной службе судебных приставов (распоряжение Минюста России от 08.06.2011 г. № 1234-р)
- Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

Наставничество –

целенаправленная деятельность руководителей и наиболее подготовленных специалистов по оказанию практической помощи в профессиональном становлении гражданским служащим, назначенным на должность государственной гражданской службы

Основные цели и задачи наставничества

- - оказание гражданским служащим помощи в профессиональной адаптации, реализации профессиональных знаний и навыков;
- - соблюдение служебной дисциплины, а также повышение мотивации и заинтересованности в высокой результативности профессиональной служебной деятельности и дальнейшем профессиональном росте;
- - развитие у гражданских служащих интереса к служебной деятельности, их закрепление на гражданской службе в центральном аппарате и территориальных органах Минюста России.

Этапы наставничества

```
graph TD; A[Этапы наставничества] --> B[Назначение наставника]; A --> C[Реализация наставничества]; A --> D[Завершение наставничества];
```

Назначение
наставника

Реализация
наставничества

Завершение
наставничества

Наставники назначаются
для государственных
гражданских служащих

впервые принятых на
государственную
гражданскую службу

назначенных на должность
государственной гражданской
службы в порядке
должностного роста

Реализация наставничества в соответствии с индивидуальным планом

Индивидуальный план по наставничеству предусматривает:

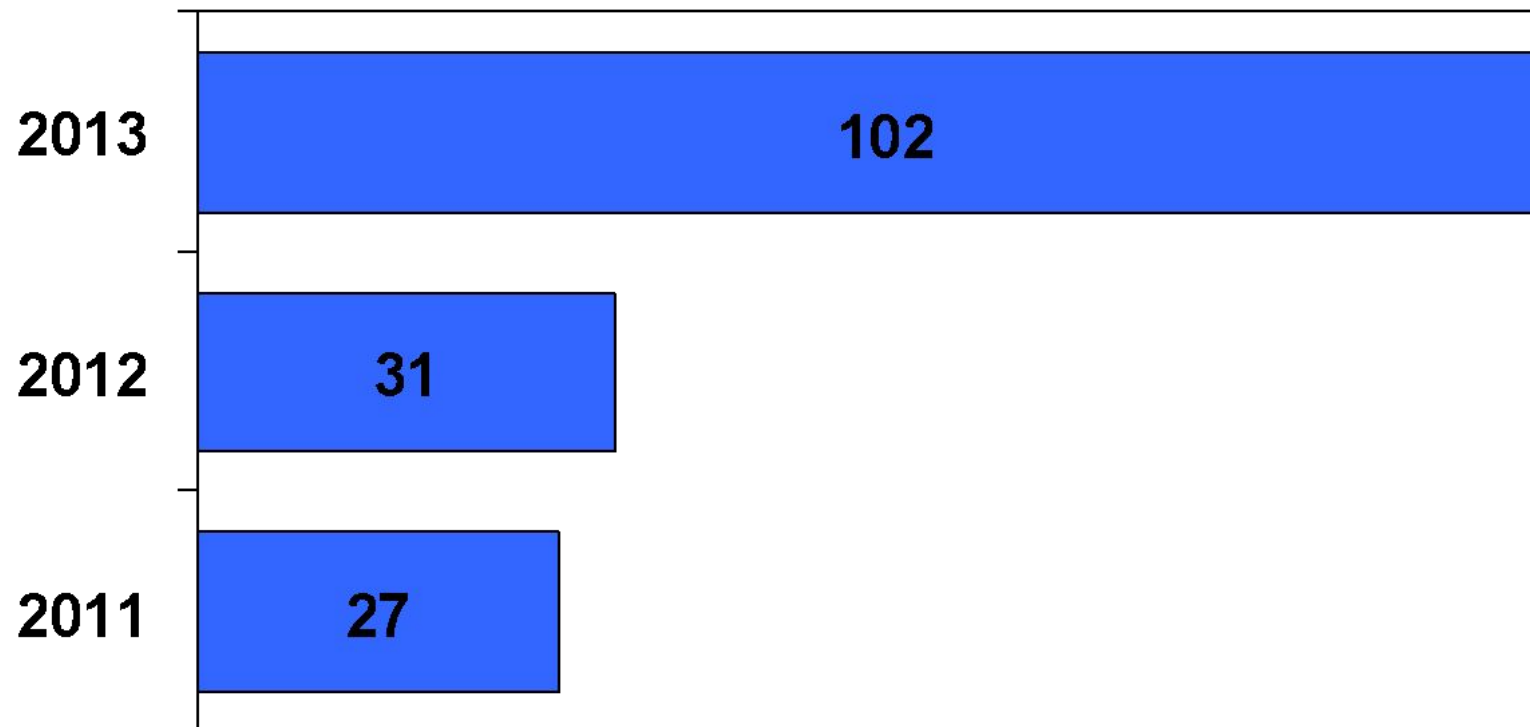
- ознакомление с общими принципами служебного поведения и дисциплины, служебной этики и нормами делового общения;
- изучение и закрепление положений нормативных правовых актов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- самостоятельную подготовку проектов документов;
- изучение судебной практики и другое.

Выполнение индивидуального плана контролируется наставником.

Завершение наставничества

- наставничество завершается отчетом наставника перед руководителем структурного подразделения, в котором проходит службу гражданский служащий.
- по итогам данной работы определяются меры поощрения наставников.

Наставничество в цифрах



количество гражданских служащих, в отношении которых установлено наставничество