

*Внедрение наставничества в  
центральной аппарате  
Министерства юстиции  
Российской Федерации*

## Основания разработки и внедрения наставничества, как одного из современных методов кадровой работы

- Федеральная программа «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 – 2013 годы)» (утверждена Указом Президента РФ от 10.03.2009 № 261)
- научно-исследовательские работы, выполненные Российской академией государственной службы при Президенте Российской Федерации в 2009-2010 годах
- Методические рекомендации об организации наставничества в Министерстве юстиции Российской Федерации и Федеральной службе судебных приставов (распоряжение Минюста России от 08.06.2011 г. № 1234-р)
- Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

# Наставничество –

целенаправленная деятельность руководителей и наиболее подготовленных специалистов по оказанию практической помощи в профессиональном становлении гражданским служащим, назначенным на должность государственной гражданской службы

# Основные цели и задачи наставничества

- - оказание гражданским служащим помощи в профессиональной адаптации, реализации профессиональных знаний и навыков;
- - соблюдение служебной дисциплины, а также повышение мотивации и заинтересованности в высокой результативности профессиональной служебной деятельности и дальнейшем профессиональном росте;
- - развитие у гражданских служащих интереса к служебной деятельности, их закрепление на гражданской службе в центральном аппарате и территориальных органах Минюста России.

# Этапы наставничества

```
graph TD; A[Этапы наставничества] --> B[Назначение наставника]; A --> C[Реализация наставничества]; A --> D[Завершение наставничества];
```

Назначение  
наставника

Реализация  
наставничества

Завершение  
наставничества

Наставники назначаются  
для государственных  
гражданских служащих

впервые принятых на  
государственную  
гражданскую службу

назначенных на должность  
государственной гражданской  
службы в порядке  
должностного роста

# Реализация наставничества в соответствии с индивидуальным планом

Индивидуальный план по наставничеству предусматривает:

- ознакомление с общими принципами служебного поведения и дисциплины, служебной этики и нормами делового общения;
- изучение и закрепление положений нормативных правовых актов, необходимых для исполнения должностных обязанностей;
- самостоятельную подготовку проектов документов;
- изучение судебной практики и другое.

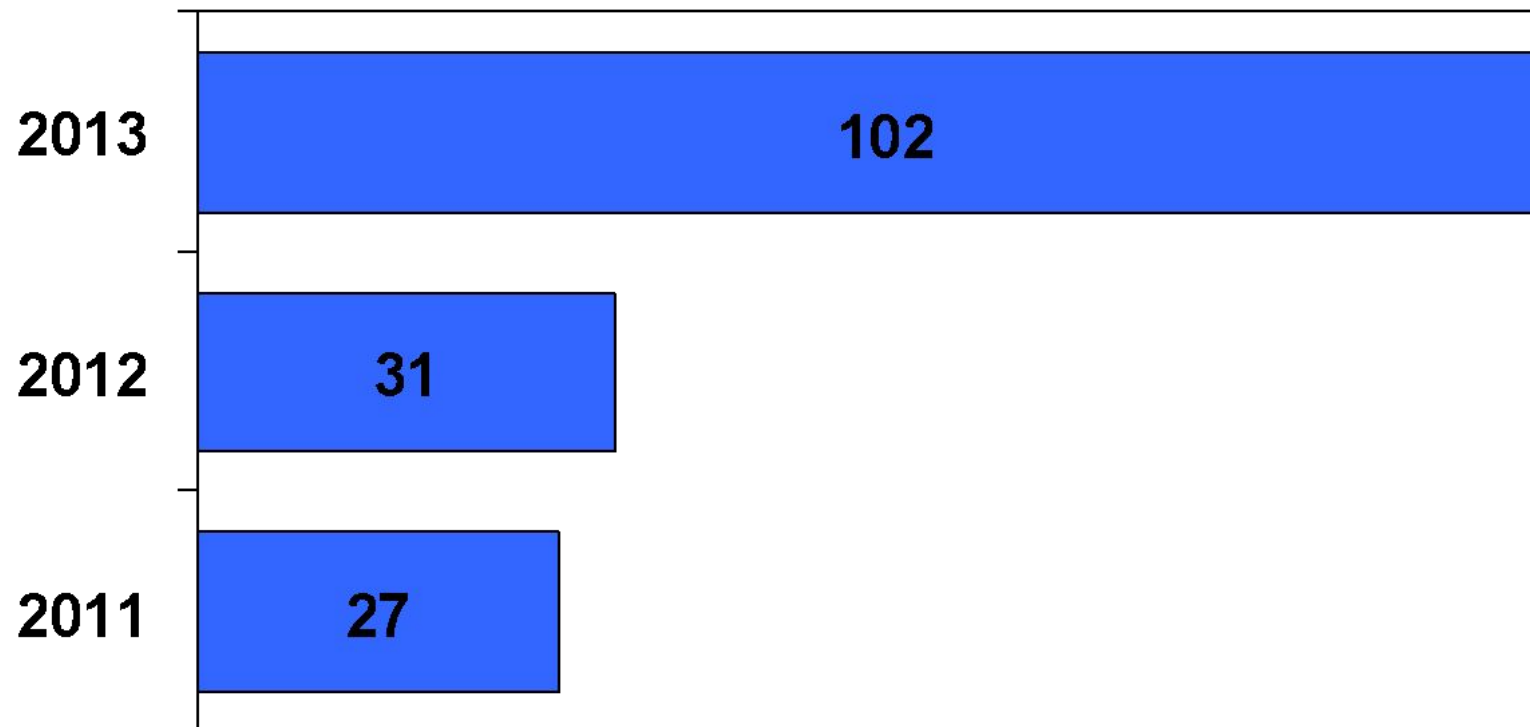
Выполнение индивидуального плана контролируется наставником.

# Завершение наставничества

- наставничество завершается отчетом наставника перед руководителем структурного подразделения, в котором проходит службу гражданский служащий.
- по итогам данной работы определяются меры поощрения наставников.



## Наставничество в цифрах



количество гражданских служащих, в отношении которых установлено наставничество