

# Как всё успеть?





Как можно успевать делать то, что нравится, если времени хватает только на то, чтобы сделать задания по абсолютно ненужным мне предметам?



## Правильно расставляй приоритеты

Забей на ненужные  
предметы

Делай только то, что  
интересно ТЕБЕ

Гонись за знаниями

Никогда не подстраивайся под чужие  
приоритеты – имей свои



**«Если с утра съест  
живую лягушку,  
остаток дня обещает  
быть чудесным,  
поскольку худшее на  
сегодня уже позади»**

**Поставь самые неприятные и сложные дела в начале и пытайся скорее их сделать**



**Похвали себя за то, что выполнил то, что делать не хотелось, но надо было**



**Приступи к «десерту»: время для дел, которые приносят удовольствие**



**Планируйте каждый промежуток времени так, где каждая свободная минута отведена под конкретное дело**



**Дедлайны действительно помогают работать эффективнее и продуктивнее.**

~~У меня нет на это времени~~



Подними свою пятую точку с кровати на час раньше

**«Я встаю в 4 утра и иду на пробежку, потому что знаю, что мой противник в это время еще спит. Это дает мне преимущество», — говорил Майк Тайсон**

# Источник всех наших бед???



На самом деле, вот главный источник



**Закрой все приложения, заранее покушай и  
посвяти себя работе!**



**И никаких холодильников и  
инстаграмов!**

**Как успеть все сразу? Ответ – никак.**

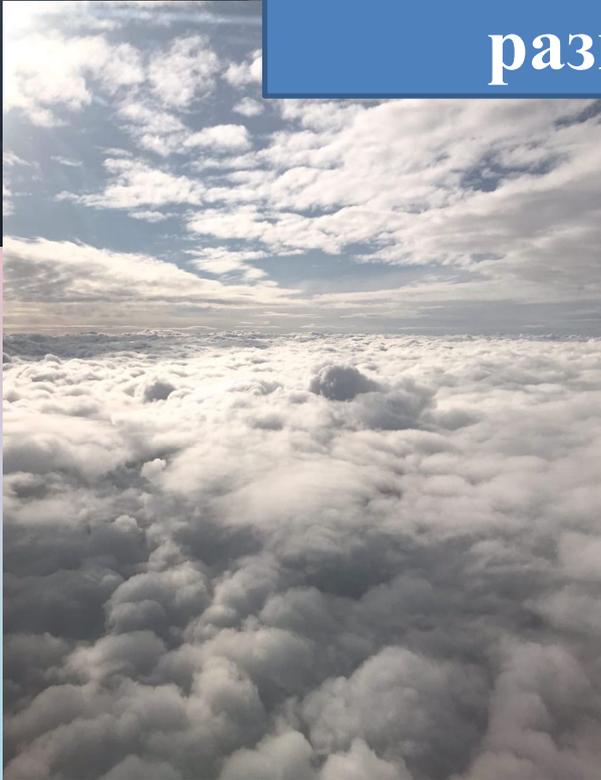
**Делайте работу постепенно, по мере ее поступления.**

**Не разрывайтесь в несколько мест сразу, если не уверены, что сможете сделать качественно**

**В свободное время добавляйте работу, которая не требует сильной нагрузки**



Не забывайте про отдых и разгрузку



**Ну, и в конце, шевели булками!**

**P.S. Я в тебя верю!**