



Ошибки в заявительных документах

1. Неполный пакет документов;
2. Направление на обучение специалиста, не имеющего среднего профессионального или высшего профессионального образования;
3. Отсутствие документа, подтверждающего смену ФИО;
4. Неверное указание наименования образовательной программы;
5. Отсутствие заверения на копиях документов (копия паспорта, СНИЛС, диплома и приложения к нему);
6. Предоставление копий документов реквизиты, которых невозможно прочитать (плохое качество распечатки, скана и т. д.)



Заявка от учреждения

1. Оформление заявки НЕ на фирменном бланке учреждения;
2. Заполнение не всех требуемых пунктов в заявке (например, отсутствие даты рождения, адреса регистрации, образования и т.д.);
3. Ошибки в заявке (неверные ФИО, опечатки, неправильное наименование учреждения);
4. Отсутствие личных контактных данных заявленных специалистов, неверные электронные адреса;
5. Отсутствие контактов исполнителя заявки.



Заявление на зачисление и согласие на обработку персональных данных

1. Отсутствие подписи и даты заполнения заявления;
2. Ошибки в реквизитах (неверные ФИО, опечатки, неправильное наименование учреждения).



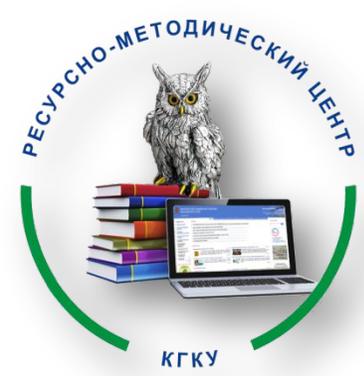
Сведения для Федерального реестра о документах об образовании

1. Ошибки в номерах личных документов заявленного специалиста (паспорт, СНИЛС, диплом об образовании);
2. Ошибки в реквизитах (неверные ФИО, опечатки, неправильное наименование учреждения).



Документы об основном профессиональном образовании

1. Отсутствие копии приложения к диплому;
2. Отсутствие заверения на копиях диплома и приложения к нему;
3. Предоставление документа об образовании более низкого уровня образования, чем имеется (например, диплом о среднем профессиональном образовании вместо имеющегося диплома о высшем образовании).



Заявление на прохождение практики

1. Неверное наименование учреждения, в котором планируется прохождение практики;
2. Отсутствие подписи обучающегося и даты заполнения заявления;
3. Отсутствие сроков прохождения практики;
4. Отсутствие на заявлении согласования руководителем учреждения, в котором планируется прохождение практики;



Договор о проведении практики обучающихся

1. Внесение в договор неверных реквизитов (ФИО обучающегося, сроки практики, даты и др.);
2. Заполнение договора «от руки»;
3. Оформление приложения «Подтверждение о приеме на практику» не на фирменном бланке учреждения.



Индивидуальное задание по практике

Отчет по практике

Отзыв руководителя практики от учреждения

1. Неверно указан руководитель практики от РМЦ;
2. Неверно указана учебная группа;
3. Отсутствуют подписи руководителя практики от учреждения и обучающегося;
4. Ошибки в оформлении отчета (нарушение структуры отчета, грамматические ошибки, смысловые ошибки, выбор темы несоответствующей требованиям практики и др.);
5. Отзыв руководителя оформлен на бланке РМЦ;
6. Отзыв руководителя ограничен описанием профессиональных и личных качеств обучающегося.