

# **Служебная подготовка**

## **Раздел № 2 Основы управления повседневной деятельностью подразделения**

## **Тема № 2.3 Основы организации и проведения занятий по служебно-боевой подготовке в подразделении. Методика оценки служебно-боевой подготовки**

Цели занятия:

1. Изучить порядок подготовки руководителя к проведению занятия и методику оценки военнослужащего и подразделения по предметам служебно-боевой подготовки.
2. Изучить порядок организации и планирования мероприятий по присвоению (подтверждению, снижению) классной квалификации в подразделениях .

Учебные вопросы:

1. Порядок подготовки и проведения занятий по предметам служебно-боевой подготовки.
2. Методика оценки военнослужащего и подразделения по предметам служебно-боевой подготовки.
3. Организация и планирование мероприятий по присвоению (подтверждению, снижению) классной квалификации военнослужащим.

## Учебный вопрос № 1

**Порядок подготовки и проведения занятий по предметам служебно-боевой подготовки**

# Подготовка руководителя занятия

*общая подготовка*

*непосредственная  
подготовка*

*заключительный  
этап*

показные  
занятия;  
ИМЗ;  
УМС;  
инструктажи;  
самостоятель  
ная  
подготовка

– собственная (личная)  
подготовка;  
– подготовка  
руководителей занятий  
на учебных местах;  
– составление  
документов для  
проведения занятия

**Подготовка:**  
- места  
проведения  
занятия;  
- учебных  
мест;  
- МТО;  
- обучаемых

## ***Непосредственная подготовка руководителя включает:***

**определение и уточнение  
исходных данных**

**изучение руководящих  
документов и материалов**

**определение  
последовательности  
проведения занятия**

**подготовку документов  
для проведения занятия**

**расписание занятий;  
программы СБП;  
указаний начальника**

- тема занятия;
- цель занятия;
- содержание учебных вопросов;
- метод проведения;
- место проведения;
- время проведения занятия;
- руководства, пособия и литература;
- МТО

*план, план-конспект, конспект,  
инструктивная записка*

**Руководитель занятия должен определить и уяснить следующие данные:**

**□ тему занятия;**

**□ цель занятия;**

**□ содержание учебных вопросов (выполняемые упражнения, нормативы, приемы и др.);**

**□ метод проведения;**

**□ место проведения;**

**□ время и продолжительность занятия;**

**□ руководства, пособия и литература, используемая для подготовки к занятию;**

**□ материально-техническое обеспечение (наглядные и технические средства обучения, количество боеприпасов, транспорта, техники и др.), необходимое для занятия.**

**Цель** занятия должна **быть**:

**а) четко сформулирована на языке результата;**

**б) конкретна;**

**в) диагностируема;**

**г) понятна обучающимся;**

**д) достижима.**

**Схема проведения занятия** может предусматривать отработку учебных вопросов на нескольких учебных местах.

Руководитель занятия **определяет:**

□ количество учебных мест и вопросы, отрабатываемые на них;

□ время на отработку учебных вопросов;

□ руководителей занятий на учебных местах;

□ порядок смены на учебных местах;

□ необходимое материально-техническое обеспечение по учебным местам и др.



УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ )  
(должность начальника, утверждающего документ)

**ПОЛКОВНИК** **Иванов И.С.**  
(воинское звание, подпись фамилия, инициалы)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

## ПЛАН

проведения занятия по \_\_\_\_\_  
(предмет служебно-боевой подготовки)

с личным составом \_\_\_\_\_  
(подразделение)

Тема № \_\_\_\_\_

Занятие № \_\_\_\_\_

Цели занятия:

Изучить \_\_\_\_\_

Выработать прочные навыки (тренировать) \_\_\_\_\_

Воспитывать \_\_\_\_\_

Учебные вопросы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Время: \_\_ минут. ( с \_\_ по \_\_ )

Место проведения занятия: \_\_\_\_\_

Метод: \_\_\_\_\_

Литература (руководства и пособия):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Материальное обеспечение занятия:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## I. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ « \_\_\_\_ » мин.

### **Определение готовности подразделения к занятию:**

- принимаю доклад о готовности к занятию;
- проверяю наличие личного состава и его подготовку к занятию;
- довожу тему и цель занятия;
- объявить порядок отработки учебных вопросов;
- уточняю порядок занятий на учебных местах, довожу время на отработку учебных вопросов;
- обращаю внимание на соблюдение мер безопасности.

## II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ « \_\_\_\_ » мин.

### **Организация занятия.**

Учебное место № 1

Тема: « \_\_\_\_\_ ».

Руководитель на учебном месте

Время: ( с .....по..... )

Содержание

Учебное место № 2

Тема: « \_\_\_\_\_ ».

Руководитель на учебном месте

Время: ( с .....по..... )

Содержание

### **ДЕЙСТВИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ:**

- развожу личный состав по местам занятий;
- контролирую работу руководителей на учебных местах;
- слежу за соблюдением требований мер безопасности;
- провожу смену учебных мест;
- принимаю доклады от руководителей занятий на учебных местах

### РУКОВОДИТЕЛЬ НА УЧЕБНОМ МЕСТЕ:

- доводит порядок работы на учебном месте;
- проводит занятия на учебном месте;
- контролирует работу помощников на учебных точках;
- проводит смену на учебных точках

### III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ЗАНЯТИЯ « \_\_\_\_ » мин.

По окончании занятий провожу разбор:

- с руководителями на учебных местах;
- с личным составом.

Достигнутые цели \_\_\_\_\_

Индивидуальные результаты \_\_\_\_\_

Недостатки \_\_\_\_\_

Задание на самостоятельную работу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность ,воинское звание , подпись , инициалы ,фамилия руководителя занятия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_ )  
(должность начальника, утверждающего документ)

**ПОЛКОВНИК** **Иванов И.С.**  
(воинское звание, подпись фамилия, инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

**ПЛАН-КОНСПЕКТ**

проведения занятия по \_\_\_\_\_  
(предмет служебно-боевой подготовки)

с личным составом \_\_\_\_\_  
(подразделение)

Тема № \_\_\_\_\_

Занятие № \_\_\_\_\_

Цели занятия:

Изучить \_\_\_\_\_

Выработать прочные навыки (тренировать) \_\_\_\_\_

Воспитывать \_\_\_\_\_

Учебные вопросы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Время: \_\_\_ минут. ( с \_\_\_ по \_\_\_)

Место проведения занятия: \_\_\_\_\_

Метод: \_\_\_\_\_

Литература (руководства и пособия):

\_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;

Материальное обеспечение занятия:

\_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ .

№ п/п	Содержание занятия	Время	Действия руководителя	Действия обучаемых
1	2	3	4	5
1.	Вводная часть	___ мин.	Довожу тему, цели, учебные вопросы _____ Контрольные вопросы: 1. _____ 2. _____ Требования мер безопасности _____	Слушают, запоминают записывают отвечают на вопросы.
2.	Основная часть <b>1-й учебный вопрос</b> Назначение, сущность _____ Общее устройство и принцип работы _____ Порядок выполнения _____ <b>2-й учебный вопрос</b> Практическое выполнение упражнения (норматива)	___ мин. ___ мин. ___ мин.	(изложение учебных вопросов, методические рекомендации, подаваемые команды и др) Материал по данному вопросу довожу методом рассказа с одновременным показом. Показываю Довожу условия выполнения нормативов №..... Показываю ..... Тренирую в выполнении _____.	Слушают запоминают записывают выполняют тренируются
3.	Заключительная часть Разбор занятия	___ мин.	Достигнутые цели _____ Индивидуальные результаты _____ Недостатки _____ Задание на самоподготовку	Слушают, запоминают.

\_\_\_\_\_ (должность ,воинское звание , подпись , инициалы ,фамилия руководителя занятия)

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_ )  
(должность начальника, утверждающего документ)

**капитан** **Семенов А.В.**  
(воинское звание, подпись фамилия, инициалы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

### ИНСТРУКТИВНАЯ ЗАПИСКА

проведения занятия по \_\_\_\_\_  
(предмет служебно-боевой подготовки)

с личным составом \_\_\_\_\_  
(подразделение)

Тема: \_\_\_\_\_

Время: \_\_\_\_\_ минут.

Место: \_\_\_\_\_

Метод: \_\_\_\_\_ тренировка, упражнение.

Литература (руководства и пособия):

1. Сборник нормативов и упражнений для военнослужащих ФСО России;
2. \_\_\_\_\_;

Материальное обеспечение занятия:

- Секундомер \_\_\_\_\_ -1;
2. \_\_\_\_\_;
  3. \_\_\_\_\_

№ п/п	Учебные вопросы, задачи	Время	Последовательность обучения, команды, нормативы
1	2	3	4
1	Тренировка в правильности ____ _____.	с...по...	Довожу условия выполнения норматива № _____ _____ «отл.» - ____; «хор.»- ____; «удовл.» _____ Показываю порядок выполнения. _____ Тренирую _____ Подаю команду: « _____ » Оценка: _____

\_\_\_\_\_  
(должность ,воинское звание , подпись , инициалы ,фамилия руководителя занятия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

## **Учебный вопрос № 2**

**Методика оценки военнослужащего и подразделения по предметам служебно-боевой подготовки**



**Состояние служебно-боевой подготовки проверяется и оценивается в ходе обучения, проведения итоговых, инспекторских и иных проверок**

**Текущий контроль**

**Письменные и устные  
ответы в ходе занятий.  
Решение тестов.  
Сдача нормативов.  
Контрольно-  
проверочные занятия**

**Итоговые проверки**

**Зачет  
Экзамен**

Не подлежат проверке:

□ Военнослужащие, в отношении которых в установленном порядке осуществляется **наставничество**;

□ Военнослужащие, отсутствовавшие в общей сложности

**6 и более месяцев** в течение календарного года, предшествовавшего проверке, по причине болезни, нахождения в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

**Индивидуальная оценка военнослужащего  
(общая оценка подразделению)**

**Отлично**

**«5» ≥ 50% предметов обучения, остальные – «4»  
(не менее 4-х предметов)**

**Хорошо**

**«5» и «4» ≥ 50 % предметов обучения,  
остальные – «3»**

**Удовлетворительно**

**По всем предметам не ниже «3» ИЛИ одна «2»  
при наличии не менее одной оценки не ниже «4»**

**Неудовлетворительно**

**Не выполнено на «удовлетворительно»**

## Специальная подготовка

<b>Индивидуальная</b>		
<b>Общая</b>	При наличии 2 и более оценок	<b>Оценка за теорию выставляется:</b>
<b>Отлично</b>	≥ 50 % оценок «5», остальные – «4»	≥ 80 % правильных ответов
<b>Хорошо</b>	≥ 50 % оценок не ниже «4», остальные – «3»	≥ 70 % правильных ответов
<b>Удовлетворительно</b>	все оценки не ниже «3» ИЛИ одна оценка «2» при наличии не менее одной оценки не ниже «4»	≥ 60 % правильных ответов
<b>Неудовлетворительно</b>	Не выполнено на «удовлетворительно»	
<b>Подразделение</b>		
Оценка не выставляется, если не представлено < 70% списочного состава подразделения (при проведении проверки комиссией)		
<b>Отлично</b>	≥ 95 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены на «5»	
<b>Хорошо</b>	≥ 90 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены не ниже «4»	
<b>Удовлетворительно</b>	≥ 80 % в/сл-х не ниже «3», < 20 % в/сл-х оценены на «2»	
<b>Неудовлетворительно</b>	Не выполнено на «удовлетворительно»	

## Огневая подготовка

Индивидуальная – стрельба согласно условиям выполнения упражнений КС, СО БМ, 2010.  
Оценка «2» если допущено нарушение ТБ

<b>Подразделение</b>	<b>Оценка не выставляется, если не представлено &lt; 70% списочного состава подразделения (при проведении проверки комиссией)</b>
<b>Отлично</b>	<b>≥ 95 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены на «5»</b>
<b>Хорошо</b>	<b>≥ 90 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены не ниже «4»</b>
<b>Удовлетворительно</b>	<b>≥ 80 % в/сл-х не ниже «3», &lt; 20 % в/сл-х оценены на «2»</b>
<b>Неудовлетворительно</b>	<b>Не выполнено на «удовлетворительно»</b>

## ОУ ВС РФ

### Индивидуальная - теория (тесты)

Отлично

≥ 80 % правильных ответов

Хорошо

≥ 70 % правильных ответов

Удовлетворительно

≥ 60 % правильных ответов

Неудовлетворительно

Не выполнено на «удовлетворительно»

### Подразделение

Оценка не выставляется, если не представлено < 70% списочного состава подразделения (при проведении проверки комиссией)

Отлично

≥ 95 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены на «5»

Хорошо

≥ 90 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены не ниже «4»

Удовлетворительно

≥ 80 % в/сл-х не ниже «3», < 20 % в/сл-х оценены на «2»

Неудовлетворительно

Не выполнено на «удовлетворительно»

## Физическая подготовка

### Индивидуальная - согласно нормативам (НФП -ОГО) в спортивной ФО

Отлично	> 50% нормативов- «5», остальные «4»
Хорошо	≥ 50% - нормативов «4» и «5», остальные «3»
Удовлетворительно	все оценки не ниже «3» ИЛИ одна оценка «2» при наличии не менее одной оценки не ниже «4»
Неудовлетворительно	Не выполнено на «удовлетворительно»
Подразделение	Оценка не выставляется, если не представлено < 70% списочного состава подразделения (при проведении проверки комиссией)
Отлично	≥ 95 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены на «5»
Хорошо	≥ 90 % в/сл-х не ниже «3», при этом ≥ 50 % в/сл-х оценены не ниже «4»
Удовлетворительно	≥ 80 % в/сл-х не ниже «3», < 20 % в/сл-х оценены на «2»
Неудовлетворительно	Не выполнено на «удовлетворительно»

## Оценка за структурное подразделение

Подразделение	
Отлично	«5» ≥ 50% входящих подразделений, остальные –«4»
Хорошо	«5» + «4» ≥ 50 % входящих подразделений, остальные –«3»
Удовлетворительно	Все оценки не ниже «3» ИЛИ одна оценка «2» (за исключением оценки по специальной (служебной) подготовке) при наличии не менее одной оценки не ниже «4»
Неудовлетворительно	Не выполнено на «удовлетворительно»



## Учебный вопрос № 3

**Организация и планирование мероприятий по присвоению  
(подтверждению, снижению) классной квалификации  
военнослужащим**

## **Основные нормативные акты, определяющими вопросы классной квалификации в отношении военнослужащих**

- 1. Федеральный закон Российской Федерации от 7 ноября 2011 года № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат».**
- 2. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 года № 1198, которое определяет правила присвоения, изменения и лишения классной квалификации в отношении военнослужащих.**
- 3. Постановление Правительства РФ от 26 марта 2020 г. № 340 «О внесении изменений в Правила присвоения, изменения и лишения классной квалификации в отношении военнослужащих»**

Ступени классной квалификации	Срок действия	Надбавка к окладу по ВД (%)	Примечание
Специалист 3 класса	2 года	5	
Специалист 2 класса	3 года	10	
Специалист 1 класса	3 года	20	
Мастер	3 года	30	

## Задание на самостоятельную работу

### **Контрольные вопросы:**

- Назовите этапы подготовки руководителя к проведению занятия.
- Что включает в себя непосредственная подготовка руководителя занятия?
- Что включает в себя собственная (личная) подготовка руководителя занятия?
- Откуда берутся и какие исходные данные необходимы руководителю занятия для проведения занятия?
- Доложите порядок выставления оценок военнослужащему по предметам СБП (специальная, огневая, физическая, УВС РФ)
- Доложите порядок выставления итоговых оценок подразделению по предметам СБП.
- В каких размерах устанавливается ежемесячная надбавка за классную квалификацию для каждой ступени?
- На какой срок классная квалификация сохраняется военнослужащему, назначенному на воинскую должность, исполнение обязанностей по которой связано с изменением направления служебной деятельности?
- Какие сроки установлены военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, по присвоенной классной квалификации для каждой ступени?
- На какой срок в случае невозможности участия военнослужащего в квалификационных испытаниях (нахождение в отпуске, командировке, на лечении и по другим уважительным причинам) ему сохраняется присвоенная классная квалификация?