

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЮ

Документы, необходимые для:

ШАГ 1. Открытия счёта		
1.1	Памятка по резервированию счёта на сайте Банка	Даçàäëðíááéà ñ-,òà
1.2	Перечень документов для предоставления в Банк	Ìáðä+áíü áíëóíáñóíà
ШАГ 2. Подключения «СбербанкБизнесОнлайн» дистанционного банковского обслуживания)		(система)
2.1	Инструкция по первоначальному входу в систему и созданию стандартной электронной подписи	Åóíà à ÑÁÁÏË
2.3	Руководство Пользователя по полному объёму функциональных возможностей системы (перейти по ссылке)	ССЫЛКА
ШАГ 3. Подключения «E-Invoicing»		
3.1	Руководство TOKEN Пользователя в личном кабинете сервиса и получению квалифицированной электронной подписи	Óëíáñíòúí E-Invoicing
3.2	Руководство Пользователя по электронному документообороту	Ýëäëðííüé áíëóíáñóíàíñóíà
ШАГ 4. Предоставления в Фонд Президентских Грантов (ФПГ)		
4.1	Пакет образцов документов, которые подписываются Банком и Грантополучателем и направляются в Фонд	Ìáëáó áíëóíáñóíà

Тарифы:

Открытие расчётного счёта	БЕСПЛАТНО
Обслуживание счёта	БЕСПЛАТНО
Подключение и обслуживание «СбербанкБизнесОнлайн»	БЕСПЛАТНО
Предоставление одного электронного ключа «TOKEN»	БЕСПЛАТНО
Обслуживание сервиса «E-invoicing»	295 руб. в месяц
Обслуживание банковской карты в рамках зарплатного проекта	БЕСПЛАТНО
Зачисление (перечисление) денежных средств на банковские карты в рамках зарплатного проекта	БЕСПЛАТНО

Поддержка:

8 800 100 45 55

[**www.sberbank.ru**](http://www.sberbank.ru)