



Правовая информация. Информационные ТЕХНОЛОГИИ

ЛЕКЦИЯ 1

ПРАВОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Все официальные НПА и документы, имеющие правовой характер, а также неофициальные сообщения, непосредственно связанные с практикой нормотворчества и юридической деятельностью

Виды правовой информации:

- 1) Нормативная
- 2) Ненормативная
- 3) Электронная

СТРАКТУРА

Правовая информация

1) Официальная

А) НПА [неоднократность, неперсонифицированность]

- Законы РФ
- Подзаконные акты
- Международные договоры
- Внутригосударственные договоры

Б) иная официальная

- Акты общего характера
- Акты официального разъяснения действующих норм
- Правоприменительные акты

2) Информация, индивидуально-правового характера, имеющая юридическое значение

- Сделки/договоры
- Жалобы/заявления

3) Неофициальная

- Научные, учебные труды по вопросам законодательства
- Комментарии законодательства
- Материалы подготовки, обсуждения законов
- Материалы учета и систематизации законодательства
- Материалы статистики по правовым вопросам
- Образцы деловых бумаг

Использование информационных технологий при работе с НПА

Трудности:

- 1) Если официальное опубликование документов будет только в электронной форме, то права и возможности существенной части граждан будут ущемлены
- 2) Практическое использование официальных электронных документов пока затруднено ввиду технических проблем

Первая техническая проблема: подтвердить, что конкретный файл получен именно из официальной системы

Вторая техническая проблема: нет простого и понятного способа фиксации даты включения документа в базу и даты вступления документа в силу

Способы решения проблем:

- 1) Использование закрытых, надежных, дорогих каналов спецсвязи
- 2) Массовость отчуждаемых тиражей

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных (первичной информации) для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта)

Главная проблема использования ИТ – они быстро устаревают

Классификация ИТ

I По классу реализуемых технологических операций :

- системы с текстовым редактором;
- системы с табличным процессором;
- системы управления базами данных;
- системы с графическими объектами;
- мультимедийные системы;
- гипертекстовые системы.

II По типу пользовательского интерфейса ИТ:

- пакетные (централизованная обработка);
- диалоговые;
- сетевые (многопользовательские).

Классификация ИТ

III По способу построения сети ИТ :

- локальные;
- многоуровневые.

IV По обслуживаемым предметным областям:

- бухгалтерского учета;
- банковской деятельности;
- налоговой деятельности;
- страховой деятельности;
- игровой деятельности;
- пользовательские и т. д.

V По активности :

- информационно-справочные (пассивные);
- информационно-советующие (активные).

Классификация ИТ



VI По степени охвата задач управления :

- 1) электронный офис;
- 2) электронная обработка данных;
- 3) автоматизация функций управления;
- 4) поддержка принятия решений;
- 5) экспертная поддержка.

Классификация ИТ по степени охвата задач управления

1) Электронный офис (автоматизация офиса)

Цель: автоматизация рутинной работы.

Автоматизация офиса дополняет существующую традиционную систему коммуникаций персонала.

Составляющие:

1. Электронный календарь
2. Аудиоконференции
3. Компьютерные, теле- и видеоконференции (односторонняя видео- и аудиосвязь; односторонняя видео- и двухсторонняя аудиосвязь; двухсторонняя видео- и аудиосвязь).
4. Хранение изображений

Классификация ИТ по степени охвата задач управления

2) Электронная обработка данных

Задачи, решаемые на этом уровне:

- Обработка данных об операциях, производимых фирмой;
- Создание периодических отчетов о состоянии дел в фирме;
- Получение ответов на текущие запросы;
- Формирование выходного документа в виде чека или квитанции.

Этапы:

1. Сбор данных
2. Обработка данных
3. Хранение данных
4. Создание отчетов (документов)

Особенности:

- Решение только хорошо структурированных задач;
- Выполнение стандартных процедур обработки;
- Выполнение работ в автоматическом режиме с минимальным участием человека;
- Использование детализированных данных;
- Акцент на хронологии событий.

Классификация ИТ по степени охвата задач управления

3) Автоматизация функции управления

Целью ИТ управления является предоставлением информации о прошлом, настоящем и вероятном будущем фирмы всем сотрудникам фирмы, имеющих дело с принятием решений.

Входная информация поступает из систем операционного уровня.
Выходная информация формируется в виде управленческих отчётов.

Виды управленческих отчетов:

1. Регулярные.
2. Специальные.

Задачи, решаемые на этом уровне:

- Оценка планируемого состояния объекта управления;
- Оценка отклонений от планируемого состояния;
- Выявление причин отклонений;
- Анализ возможных решений и действий.

По **форме** отчеты делятся на:

1. Суммирующие;
2. Сравнительные;
3. Чрезвычайные.

Классификация ИТ по степени охвата задач управления

4) Поддержка принятия решений (ППР)

Особенностью ИТ поддержки принятия решений является выработка решений в результате итерационного процесса, (система рассчитывает, человек управляет и оценивает результат).

Отличительные **характеристики**:

- решение плохо структурированных (формализованных) задач;
- направленность на непрофессиональный компьютер;
- высокая адаптивность.

В состав системы ППР входят три **главных компонента**:

- база данных,
- база моделей,
- программная подсистема.

Классификация ИТ по степени охвата задач управления

5) Экспертная поддержка (экспертные системы)

Экспертные системы основаны на использовании искусственного интеллекта.

Это компьютерные программы, трансформирующие опыт экспертов в какой-либо области знаний в форму эвристических правил (эвристик).

Система не гарантирует получения оптимального результата, они дают в достаточной степени приемлемые для практического использования решения.

Составляющие:

1. Интерфейс пользователя
2. База знаний
3. Интерпретатор
4. Модуль создания системы

Классификация ИТ по степени охвата задач управления

Сравнение экспертных систем и систем ППР:

Сходство используемых ИТ:

- обе они обеспечивают высокий уровень поддержки принятия решений.

Различия:

- системы ППР отражает уровень ее понимания пользователем. Экспертные системы предлагают пользователю принять решение, превосходящее его возможности.
- экспертные системы могут пояснять свои рассуждения в процессе получения решения. Часто эти пояснения оказываются более важным для пользователя, чем само решение.
- экспертные системы используют новый компонент – знания.