

**Производственная  
педагогическая  
практика**



*для студентов 2 курса,  
направления подготовки  
44.04.02 Психолого-  
педагогическое образование*  
*Форма обучения – очная*  
*Сроки прохождения практики:*  
**14.02.2022 г.– 04.03.2022 г.**

# *Тип и база практики*

- ▶ Время проведения: 2 курс, 4 семестр
- ▶ Вид практики – производственная
- ▶ Тип практики – педагогическая
- ▶ Выбор базы практики согласуется с руководителем педагогической практики и определяется при его всяческом содействии.
- ▶ Обучаемые проходят педагогическую практику в конкретном образовательном учреждении в условиях реального образовательного процесса в качестве одного из его субъектов.

- ▶ ***Производственная педагогическая практика*** - практика, направленная на овладение основными практическими навыками, умениями, универсальными и профессиональными компетенциями профессиональной деятельности.

# *Цель практики*

- ▶ - приобретение студентами опыта самостоятельной практической работы в рамках таких направлений деятельности психолога и преподавателя психологии в учебном заведении, как: психологическое просвещение, психологическая коррекция, психологическая профилактика и рефлексия этого опыта;
- ▶ - она помогает формировать саморефлексию студента, научно-педагогическое мировоззрение с учетом современных психолого-педагогических знаний,
- ▶ - способствует осознанию им объективных и субъективных трудностей, существующих в профессии психолога.

# *Задачи практики*

□ Применение студентами в реальной практической деятельности приобретенных теоретических знаний и практических навыков по различным курсам психолого-педагогических дисциплин.

□ Отработка в режиме реального взаимодействия базовых профессиональных компетенций практического психолога, необходимых для эффективной деятельности.

□ Формирование компетенций, необходимых для эффективного осуществления психолого-профилактической работы в образовательном учреждении – компетенций в проведении семинаров-практикумов и деловых игр различной тематики.

□ Отработка навыков психологического наблюдения при проведении учебных занятий просветительской и профилактической направленности и навыков личностной и

# *Формируемые компетенции в ходе практики:*

Педагогическая практика обеспечивает подготовку выпускников к деятельности преподавателя образовательного учреждения, формируя необходимые компетенции:

1. Компетентность в области основ преподавательской деятельности;
2. Компетентность в области методики и организации учебно-воспитательного процесса;
3. Компетентность в сфере диагностики и оценивания результатов образования;
4. Компетентность в области процессов общения (коммуникативная компетентность);
5. Компетентность в области самооценки и саморазвития.

# **В ходе педагогической практики студенты учатся:**

- ▶ - разрабатывать основные модели и направления работы психолога в системе образования;
- ▶ - выявлять закономерности развития познавательной, мотивационно-волевой, эмоциональной и социальной сферы, самосознания субъектов образовательного процесса;
- ▶ - осуществлять, реализовывать индивидуальный подход к обучаемым;
- ▶ - наблюдать, анализировать, оценивать деятельность по достигнутым результатам, выделяя положительные аспекты проделанной работы, трудности и пути их преодоления;
- ▶ - осуществлять самоанализ и коррекцию профессиональной деятельности.

# *Формируемые умения*

- ▶ **В ходе производственной практики у студентов должны быть сформированы следующие умения:**
- ▶ - отбирать адекватные актуальной проблеме и запросам клиентов (школьников, учителей, родителей, администрации школы) виды, формы и методы коррекции познавательной, эмоционально-волевой и социальной сферы личности.
- ▶ **В ходе производственной практики студенты учатся и приобретают:**
- ▶ - способность и готовность к использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.



# *Организация практики*

- ▶ Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.
- ▶ Базовые учреждения должны располагать достаточной материально-технической оснащённостью для осуществления педагогической деятельности.
- ▶ В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в учреждении. .

# *Общая трудоемкость*

- Общая трудоемкость производственно-педагогической практики составляет 3 зачетных единиц.
- Общий объем выделенных на педагогическую практику часов составляет 108 часов.
- Загруженность студента во время педагогической практики должна составлять 54 ч в неделю самостоятельной работы. Это учитывается при составлении индивидуальных планов педагогической практики студентов.
- Ежедневно студенты проводят по месту прохождения практики не менее 4 часов (с 9.00 до 13.00). Два часа в день отводятся на методическую работу, место проведения которой студент выбирает самостоятельно.

# *Руководство практикой*

- ▶ Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры психологии и сопровождении развития ребенка.
- ▶ Персональное руководство осуществляет также преподаватель кафедры.
- ▶ Вторым руководителем по практике является руководитель от организации (психолог, зам. по воспитательной работе), который осуществляет непосредственное руководство практикой в организации. Он подписывает документы (Индивидуальный план, Журнал практики, Дневник практики).
- ▶ Комплексный отчет по итогам практики студент предоставляет руководителю практики в течении 2 недель после ее окончания.

# *Формы и сроки сдачи отчетности по практике*

- *В ходе педагогической практики* студенты поэтапно отчитываются о проделанной работе, представляя отчётную документацию руководителю практики.
- *По окончании практики* в течение 2 дней представляется итоговый отчёт руководителю практики от организации. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения практики.
- *Отзыв* должен быть заверен подписью руководителя базы практики и печатью учебного заведения.
- В течении 1-2 недель необходимо предоставить *Отчет по практике* руководителю практики от вуза.

# Структура Отчета

- ▶ Титульный лист (1 стр.);
- ▶ Содержание отчета (2 стр.);
- ▶ Введение (цель практики, характеристика организации) (3 стр.);
- ▶ Индивидуальный план (подписи рук-ля практики от организации) (№ стр.);
- ▶ Журнал по практике (подписи руководителя практики от организации) (№ стр.);
- ▶ Дневник по практике (подписи руководителя практики от организации) (№ стр.);
- ▶ Анализ посещенных занятий (№ стр.);
- ▶ Конспекты проведенных занятий (№ стр.);
- ▶ Заключение (саморефлексия студента) (№ стр.);
- ▶ Отзыв от принимающей организации
- ▶ Список литературы (№ стр.);
- ▶ Приложения (обратная связь, таблицы, рисунки, фото).

# *Критерии оценки отчета*

## ▶ При оценке отчёта принимается во внимание:

- ▶  оценка руководителя от организации.
- ▶  наличие всех документов.
- ▶  правильное оформление отчета.
- ▶  своевременность предоставления отчёта по практике.

## ▶ Основанием для снижения оценки по практике считаются:

- ▶ 1. Нарушение этапов прохождения практики.
- ▶ 2. Несоблюдение сроков предоставления отчётов по этапам практики без уважительной причины.
- ▶ 3. Несоответствие предъявляемых студентом материалов по практике требованиям к их оформлению.
- ▶ 4. Неполное выполнение объёма практики.
- ▶ 5. Формальный самоанализ собственной деятельности, отсутствие саморефлексии.
- ▶ 6. Несоответствие содержания практики поставленным задачам.

# Образец титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

Псковский государственный университет  
Кафедра психологии и сопровождения развития ребенка

## Отчет по Педагогической практике

Название организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Выполнил \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Форма обучения \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Групп \_\_\_\_\_

№ семестра - \_\_\_\_\_

Подпись слушателя: \_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель от организации \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Оценка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора \_\_\_\_\_ подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Псков, 2021

# *Дневник по практике*

## ДНЕВНИК

прохождения педагогической практики

Студент /-ка/

Группа \_\_\_\_\_

Место прохождения  
практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Даты      Содержание выполняемой работы      Подпись руководит

Подпись руководителя практики от  
организации \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



# Журнал по практике

№	Форма (лекция, дискуссия, семинар)	Название темы Мероприятия	Дата проведения	Кол-во участни- ков	Ф.И.О. кл. рук- ля и подпись	Прочее
		А. Посещенные				
		.....				
		Б. Проведенные				
		.....				
		В. Консультации с преподавателем				

# *Листок обратной связи*

- ▶ **Листок обратной связи слушателя лекции** (участника дискуссии или семинара).
- ▶ Оцените свое отношение к лекции
- ▶ (дискуссии, семинару) Имя \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_
- ▶ Мне было интересно 7 6 5 4 3 2 1 Мне было неинтересно
- ▶ Лекция была полезной 7 6 5 4 3 2 1 Лекция была бесполезной
- ▶ Я чувствую удовлетворение 7 6 5 4 3 2 1 Я чувствую неудовлетворение
- ▶ Наиболее полезным для меня было  
\_\_\_\_\_
- ▶ Наименее полезным для меня было  
\_\_\_\_\_
- ▶ Впечатления от этой лекции  
\_\_\_\_\_

▶ ***Спасибо за внимание!***