Производственная педагогическая практика

для студентов 2 курса, направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Форма обучения – очная

Сроки прохождения практики:

14.02.2022 г.– 04.03.2022 г.

Тип и база практики

- Время проведения: 2 курс, 4 семестр
- Вид практики – производственная
- Тип практики – педагогическая
- Выбор базы практики согласуется с руководителем педагогической практики и определяется при его всяческом содействии.
- Обучаемые проходят педагогическую практику в конкретном образовательном учреждении в условиях реального образовательного процесса в качестве одного из его субъектов.

- ***Производственная педагогическая практика*** - практика, направленная на овладение основными практическими навыками, умениями, универсальными и профессиональными компетенциями профессиональной деятельности.

Цель практики

- - приобретение студентами опыта самостоятельной практической работы в рамках таких направлений деятельности психолога и преподавателя психологии в учебном заведении, как: психологическое просвещение, психологическая коррекция, психологическая профилактика и рефлексия этого опыта;
- - она помогает формировать саморефлексию студента, научно-педагогическое мировоззрение с учетом современных психолого-педагогических знаний,
- - способствует осознанию им объективных и субъективных трудностей, существующих в профессии психолога.

Задачи практики

- Применение студентами в реальной практической деятельности приобретенных теоретических знаний и практических навыков по различным курсам психолого-педагогических дисциплин.
- Отработка в режиме реального взаимодействия базовых профессиональных компетенций практического психолога, необходимых для эффективной деятельности.
- Формирование компетенций, необходимых для эффективного осуществления психолого-профилактической работы в образовательном учреждении – компетенций в проведении семинаров-практикумов и деловых игр различной тематики.
- Отработка навыков психологического наблюдения при проведении учебных занятий просветительской и профилактической направленности и навыков личностной и

Формируемые компетенции в ходе практики:

Педагогическая практика обеспечивает подготовку выпускников к деятельности преподавателя образовательного учреждения, формируя необходимые компетенции:

1. Компетентность в области основ преподавательской деятельности;

2. Компетентность в области методики и организации учебно-воспитательного процесса;

3. Компетентность в сфере диагностики и оценивания результатов образования;

4. Компетентность в области процессов общения (коммуникативная компетентность);

5. Компетентность в области самооценки и саморазвития.

В ходе педагогической практики студенты учатся:

- - разрабатывать основные модели и направления работы психолога в системе образования;
- - выявлять закономерности развития познавательной, мотивационно-волевой, эмоциональной и социальной сферы, самосознания субъектов образовательного процесса;
- - осуществлять, реализовывать индивидуальный подход к обучаемым;
- - наблюдать, анализировать, оценивать деятельность по достигнутым результатам, выделяя положительные аспекты проделанной работы, трудности и пути их преодоления;
- - осуществлять самоанализ и коррекцию профессиональной деятельности.

Формируемые умения

- **В ходе производственной практики у студентов должны быть сформированы следующие умения:**
- - отбирать адекватные актуальной проблеме и запросам клиентов (школьников, учителей, родителей, администрации школы) виды, формы и методы коррекции познавательной, эмоционально-волевой и социальной сферы личности.
- **В ходе производственной практики студенты учатся и приобретают:**
- - способность и готовность к использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека.

Организация практики

- Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.
- Базовые учреждения должны располагать достаточной материально-технической оснащенностью для осуществления педагогической деятельности.
- В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в учреждении. .

Общая трудоемкость

- Общая трудоемкость производственно-педагогической практики составляет 3 зачетных единиц.
- Общий объем выделенных на педагогическую практику часов составляет 108 часов.
- Загруженность студента во время педагогической практики должна составлять 54 ч в неделю самостоятельной работы. Это учитывается при составлении индивидуальных планов педагогической практики студентов.
- Ежедневно студенты проводят по месту прохождения практики не менее 4 часов (с 9.00 до 13.00). Два часа в день отводятся на методическую работу, место проведения которой студент выбирает самостоятельно.

Руководство практикой

- Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры психологии и сопровождении развития ребенка.
- Персональное руководство осуществляет также преподаватель кафедры.
- Вторым руководителем по практике является руководитель от организации (психолог, зам. по воспитательной работе), который осуществляет непосредственное руководство практикой в организации. Он подписывает документы (Индивидуальный план, Журнал практики, Дневник практики).
- Комплексный отчет по итогам практики студент предоставляет руководителю практики в течении 2 недель после ее окончания.

Формы и сроки сдачи отчетности по практике

- *В ходе педагогической практики* студенты поэтапно отчитываются о проделанной работе, представляя отчётную документацию руководителю практики.
- *По окончании практики* в течение 2 дней представляется итоговый отчёт руководителю практики от организации. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период прохождения практики.
- *Отзыв* должен быть заверен подписью руководителя базы практики и печатью учебного заведения.
- В течении 1-2 недель необходимо предоставить *Отчет по практике руководителю практики от вуза.*

Структура Отчета

- Титульный лист (1 стр.);
- Содержание отчета (2 стр.);
- Введение (цель практики, характеристика организации) (3 стр.);
- Индивидуальный план (подписи рук-ля практики от организации) (№ стр.);
- Журнал по практике (подписи руководителя практики от организации) (№ стр.);
- Дневник по практике (подписи руководителя практики от организации) (№ стр.);
- Анализ посещенных занятий (№ стр.);
- Конспекты проведенных занятий (№ стр.);
- Заключение (саморефлексия студента) (№ стр.);
- Отзыв от принимающей организации
- Список литературы (№ стр.);
- Приложения (обратная связь, таблицы, рисунки, фото).

Критерии оценки отчета

- **При оценке отчёта принимается во внимание:**
- оценка руководителя от организации.
- наличие всех документов.
- правильное оформление отчета.
- своевременность предоставления отчёта по практике.
- **Основанием для снижения оценки по практике считаются:**
- 1. Нарушение этапов прохождения практики.
- 2. Несоблюдение сроков предоставления отчётов по этапам практики без уважительной причины.
- 3. Несоответствие предъявляемых студентом материалов по практике требованиям к их оформлению.
- 4. Неполное выполнение объёма практики.
- 5. Формальный самоанализ собственной деятельности, отсутствие саморефлексии.
- 6. Несоответствие содержания практики поставленным задачам.

Образец титульного листа

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Псковский государственный университет
Кафедра психологии и сопровождения развития ребенка

Отчет по Педагогической практике

Название организации:_____

_____

Сроки практики _____

Выполнил_____

фамилия, имя, отчество

Направление подготовки _____

Форма обучения _____

Курс _____ Групп _____

№ семестра – _____

Подпись слушателя: _____

Дата сдачи отчета: «____» _____ 202__ г.

Руководитель от организации _____ (Ф.И.О.)

Оценка _____ _____ _____

Ф.И.О. преподавателя-экзаменатора *подпись*

«____»_____ 202_ г.

Псков, 2021

Дневник по практике

ДНЕВНИК

прохождения педагогической практики

Студент /-ка/

_____

Группа_____

Место прохождения практики_____

_____

Срок прохождения с «___»_____ по «___» _____20___г.

Даты Содержание выполняемой работы Подпись руководит

Подпись руководителя практики от организации_____ (Ф.И.О.)

Журнал по практике

№	Форма (лекция, дискуссия, семинар)	Название темы Мероприятия	Дата проведения	Кол-во участни-ков	Ф.И.О. кл. рук-ля и подпись	Прочее
		А. Посещенные				
		. . . .				
		Б. Проведенные				
		. . . .				
		В. Консультации с преподавателем				

Листок обратной связи

- **Листок обратной связи слушателя лекции** (участника дискуссии или семинара).
- Оцените свое отношение к лекции
- (дискуссии, семинару) Имя _____ Дата _____
- Мне было интересно 7 6 5 4 3 2 1 Мне было неинтересно
- Лекция была полезной 7 6 5 4 3 2 1 Лекция была бесполезной
- Я чувствую удовлетворение 7 6 5 4 3 2 1 Я чувствую неудовлетворение
- Наиболее полезным для меня было

  _____
- Наименее полезным для меня было

  _____
- Впечатления от этой лекции

  _____

- ***Спасибо за внимание!***