

СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Сферы деятельности библиотеки

- **Фондообразующая деятельность,** обеспечивающая сохранность знаний и опыта, культуры и традиций разных времен и народов

происходит

В сфере культуры

- **Трансляция (обслуживание)** накопленных знаний и опыта в социум через предоставление услуг и информации

происходит

В социальной сфере

Правовая база

- Федеральный Закон «О библиотечном деле» (1994 г.)
- О внесении изменений в Федеральный закон «О библиотечном деле» в части создания федеральной государственной информационной системы «Национальная электронная библиотека». Федеральный закон от 03.07.2016 № 342-ФЗ
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
- Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам гос. власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти. (2014 г.)
- Стратегия государственной культурной политики до 2030 года. Утверждена распоряжением Правительства РФ от 29 февраля 2016 г. № 326-р
- Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы".
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах Российской Федерации на период до 2024 года.

Реакции на изменения в внешней среде

- Ориентироваться на приоритеты государственной политики в области экономики, культуры, образования
- Контактировать с окружением библиотеки (с властями, с организациями и учреждениями разных ведомств, контактными аудиториями)
- Соответствовать современным требованиям библиотечной профессии

**Библиотек
а
сегодня**

КАК?

**Видение
библиоте
ка
завтра**

Возможные цели развития

■ Становление библиотеки как:

- Центром общественной жизни;
- Центром по социализации и профессионализации людей разного возраста и разных социальных групп;
- Интеллектуально – досуговым центром;
- Социально-правовым, деловым информационным центром;
- Образовательным центром;
- Музыкальным и (или) литературным салоном;
- Библиотекой музеем

и др. цели

Приоритеты развития библиотек

- Инициирование, организация и поддержка общественных инициатив
- Повышение интереса к чтению, получению новых сведений и знаний, ознакомлению с лучшими образцами и достижениями российской и мировой культуры и науки
- Обеспечение адаптации всех категорий населения страны к условиям цифровой экономики
- Раскрытие творческого потенциала граждан и его включение в решение актуальных задач общества

- Стратегия:

Это задачи в перспективе времени

Это обобщающая модель действий,
необходимых для достижения
поставленных целей

- Кто мы?

- Что можем?

- Какими должны
быть?

- Наши цели?

Как сделать незатратно?

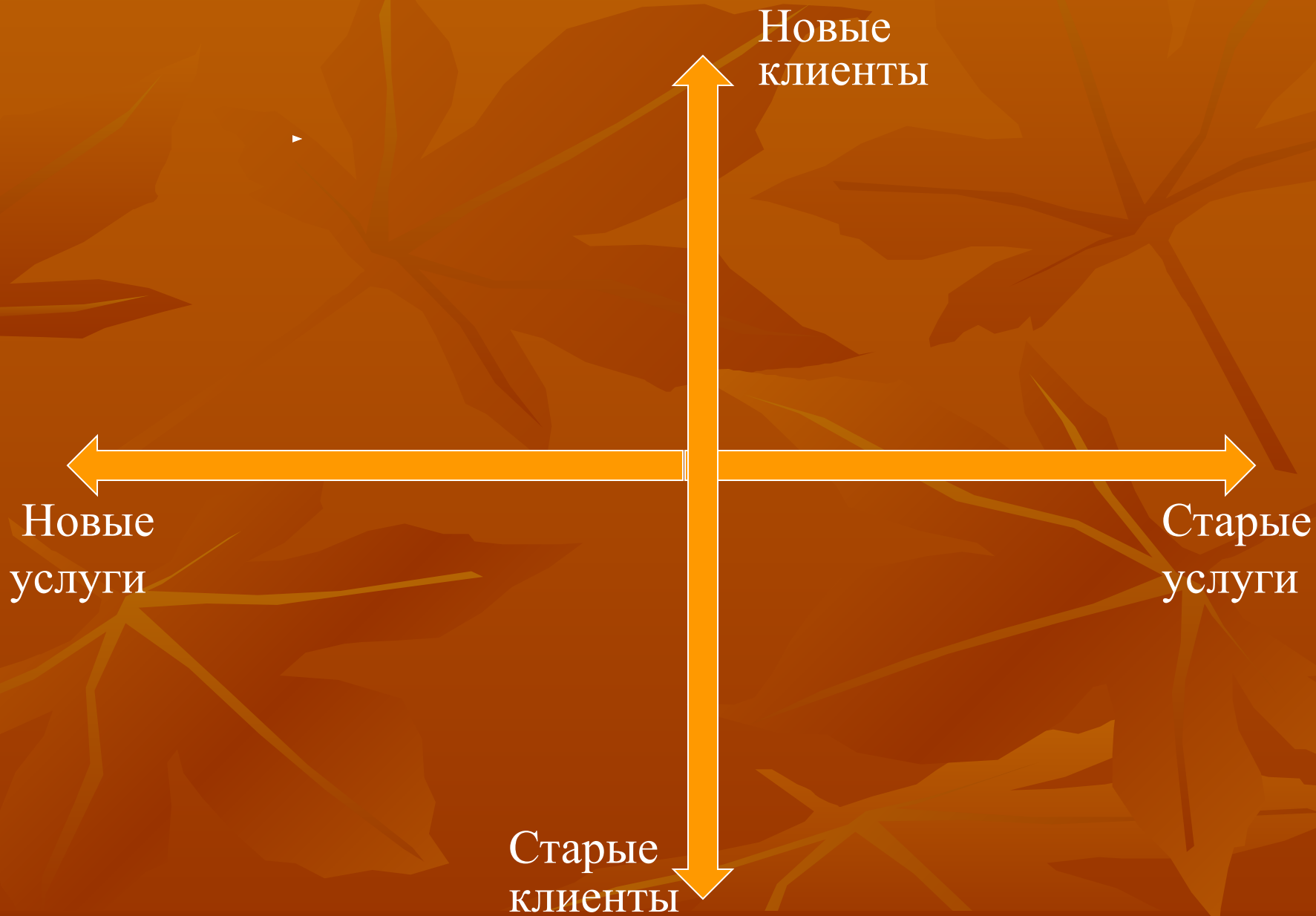
Библиотека
ка
сегодня

КАК?

Видение
библиотека
завтра

Стратегии развития библиотек

- Стратегия РОСТА
- Стратегия ОГРАНИЧЕНИЯ РОСТА
- Стратегия СОКРАЩЕНИЯ РОСТА
- Стратегия СОЧЕТАНИЯ РАЗЛИЧНЫХ
ИНИЦИАТИВ



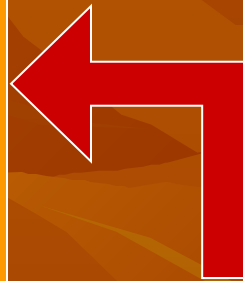
Новые
клиенты - кто?

- в чем структура
запроса?

Новые
услуги
какие?

Старые
услуги

Старые
клиенты



Новые
клиенты - кто?

- в чем структура

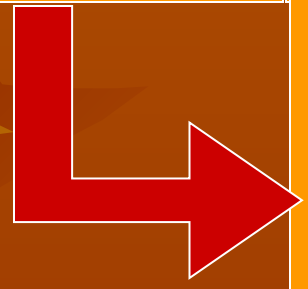
запроса?



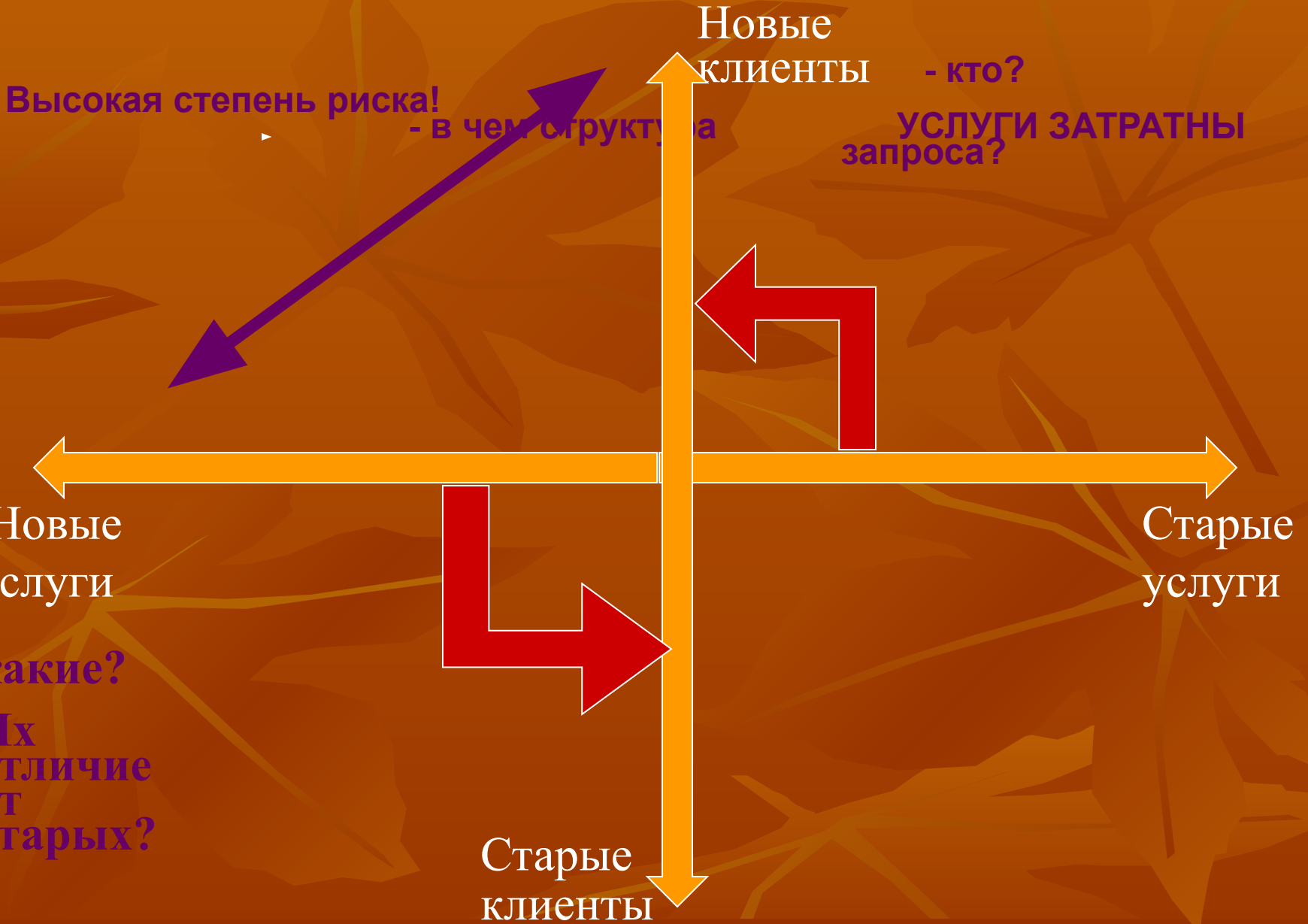
Новые
услуги

Старые
услуги

какие?
Их
отличие
от
старых?



Старые
клиенты



программа

программа

программа

программа

цель
программы



программа

программа

цель
программы

Приорите
т 1

Приоритет
2

Приоритет
3

.....

программа



программа

программа

цель программы

Приоритет 1

Приоритет 2

Приоритет 3

.....

К

О

Н

К

У

Р

С

Проект 1

Проект 2

Проект 3

Проект 1

Проект 2

Проект 1



- **Проект – это сочетание последовательных управляемых действий, позволяющих достигать результатов в условиях ограниченных ресурсов и жестких сроков.**

Проект ВСЕГДА

- Решает проблемы аудитории (читателей и не читателей)
- Включает определение результатов до начала проекта
- Делает вклад в позитивное изменение ситуации
- Имеет временные рамки

Что развиваем?

Помещение



Услуги

Библиотекарь

Ресурсы



- Проект позволяет выделить новое качество деятельности, получить новые результаты

Инновация -
это интеллектуальный
продукт, востребованный
людьми.

Проектирование как цикл работ

- 1 этап: ВОЗНИКНОВЕНИЕ ИДЕИ И АНАЛИЗ СИТУАЦИИ
- 2 этап: ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРИВЛЕЧЕНИЕ СРЕДСТВ
- 3 этап: ЗАПУСК И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОЕКТА
- 4 этап: КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ РАБОТ
- 5 этап: ЗАВЕРШЕНИЕ И АНАЛИЗ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА

Проектирование как цикл работ

1 ЭТАП: ВОЗНИКНОВЕНИЕ ИДЕИ И АНАЛИЗ СИТУАЦИИ

- Анализ ситуации. Идея.
- Целеполагание.
- Определение оптимальных задач.
- Определение методов.
- Определение основных показателей, критериев работы.
- Определение реалистичного формата.

1. Анализ ситуации. Идея.

- В этой части анализируется ситуация, побудившая приступить к разработке проекта.

Объясните **ЗАЧЕМ?** проект нужен?

Для решения каких **ПРОБЛЕМ?**

Решаемая проблема должна быть:

- важной, побуждаемой к оказанию помощи
- идти от потребностей целевой группы
- убедительной и привлекать внимание
- хорошо аргументированной

Параметры анализа

(в зависимости от цели анализа)

- Величина обслуживаемой территории, ее удаленность от районного, областного и федеральных центров; количество жителей и их возрастная характеристика.
- Пользователи и непользователи библиотеки (кол-во), их потребности.
- Какие проведены исследования и что они показали.
- Приоритетные группы (или группа) обслуживания.
- Динамика развития библиотеки в целом или отдельного направления (в цифрах и по содержанию).
- Достижения и неудачи (почему?)
- Предоставляемая номенклатура услуг, их качество, их востребованность.
- Отказы на документы и информацию (количество и причины).
- Отношение общественности к библиотеке, ее репутация (имидж).
- Окружение: кто друзья, партнеры, конкуренты
- Отношение властных структур

Постановка проблемы

- Конкретность
- Необходимость, актуальность, значимость для населения
- Разрешимость
- Объективность
- Как изменит ситуацию

Ключевые слова: *недостаток, нехватка, отсутствие, ухудшение.*

Основные целевые группы, на которые направлен проект

■ Формирование целевой группы:

- по возрастным категориям (дети, подростки, молодежь и т.д.)
- по интересам
- по образу и стилю жизни
- по нормам поведения

Основные целевые группы, на которые направлен проект

- Определяясь с целевой группой, важно помнить, что проект осуществляется:
 - Для целевой группы
 - С участием целевой группы
 - Силами целевой группы

Порядок описания «проблемной ситуации», решению которой посвящен проект.

- Обозначьте проблему на решение которой направлен проект.
- Укажите целевую группу, на которую рассчитан проект; каковы нужды и потребности ее?
- Какие действия предполагает реализация проекта?
- Отличается ли проект от того, что было уже сделано в этом направлении?
- Что необходимо для того, чтобы проект начал работать?
- Какие изменения могут произойти в результате реализации проекта?

2. Целеполагание.

- Цель проекта – это решение обозначенной проблемы (как изменится ситуация)
- Цель подразумевает: развитие, изменение, улучшение, поддержка
- Цель предполагает: чёткость и ясность формулировки, реалистичность, измеримость, временные затраты

Цель – это конечный результат.

Определение цели: **ДЛЯ ЧЕГО?**

3. Определение оптимальных задач

Задачи - это этапы, ступени
достижения цели

отвечают на вопросы:

- КАК? мы собираемся достичь поставленной цели
- ЧТО? для этого будет сделано.

Задачи = результаты (что будет сделано)

- Усиление ресурсов
- Создание (приобретение) новых продуктов и услуг
- Организация доступа к новым услугам для пользователей
- Продвижение новых продуктов и услуг, реклама, информация в прессе
- Подготовка и переподготовка кадров

4. Определение методов.

Методы – это виды деятельности
(мероприятия)

- Не плановая (текущая) деятельность
- Соответствие цели и задачам
- Имеет ресурсное обеспечение

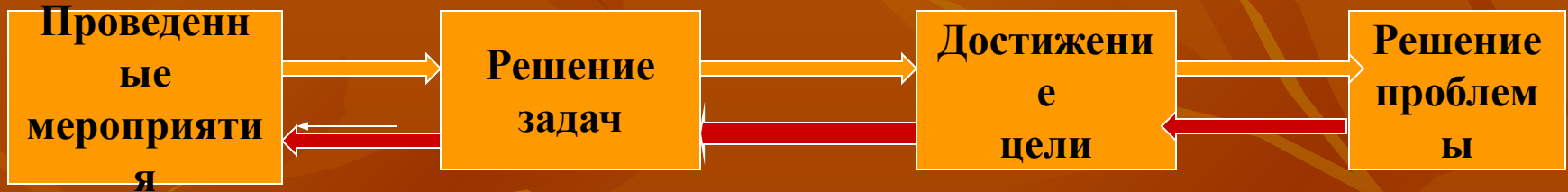
с помощью чего? с кем?

где? когда? как?

Календарный план работ

№ п/п	Мероприятия	Читатель- ское назна- чение	Срок выпол- нения	Исполни- тели, партнеры	Ответст- венный
1.					
2.					

Логика проекта



5. Определение основных показателей, критериев работы

Как вы сможете измерить результаты своей работы?

Количественные показатели и результаты
(что и сколько будет сделано?)

Качественные показатели и результаты
(что изменится?)

Проектирование как цикл работ

2 ЭТАП: ПЛАНИРОВАНИЕ И ПРИВЛЕЧЕНИЕ СРЕДСТВ

- Формирование статей бюджета и источников бюджетных поступлений.
- Поиск и получение поддержки «заинтересованных лиц».
- Привлечение средств.

Ресурсы

- Финансовые
- Информационные
- Технологические
- Интеллектуальные
- Сетевые
- Временные

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

- это смета предполагаемых целевых расходов, необходимых для осуществления проекта

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

- Оборудование.
- Административные расходы.
- Дорожно-транспортные расходы.
- Индивидуальная финансовая поддержка (оплата труда).

Смета расходов (схема)

№ п/п	Приобретаемый ресурс (товар либо услуга)	Кол-во ресурса	Всего запраши ваемых средств (руб)	Источники финансирования			
				Проект ное финанс ирован	другие источн.финансир.		
					Пл. услуги	Админис трации	Спонсо ры
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
	ВСЕГО:						

Основные каналы и формы благотворительной ресурсной поддержки

- Благотворительные фонды.
- Пожертвования.
- Дарения.
- Платные услуги.
- Добровольный труд (волонтерство)

Разделы проекта

Описание (постановка) проблемы

Цель

Задачи

Действия (мероприятия)

Рабочий план

Ресурсы

Бюджет

Результаты

Эффективность



Проектирование как цикл работ

3 ЭТАП: Запуск и осуществление проекта

- Четкое распределение обязанностей и руководство командой.
- Встречи с персоналом и «заинтересованными лицами».
- Разрешение спорных, проблемных ситуаций и конфликтов.

Проектирование как цикл работ

4 ЭТАП: Контроль

за реализацией работ.

- Текущий анализ, пересмотр плана работ.
- Привнесение изменений в проект.
- Адаптация ресурсов к изменениям в проекте.
- Постоянный анализ развития проекта.

Проектирование как цикл работ

5 ЭТАП: Завершение и анализ эффективности проекта.

- Определение и оценка результатов проекта.
- Анализ результатов и их демонстрация «заинтересованным лицам».
- Подготовка содержательного и финансового отчета.
- Оценка эффективности работы команды.
- Задачи, требующие продолжения работы.
- Рекомендации по развитию проекта.

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

- Обзор полученных в ходе проекта результатов с учетом их запланированности.
- Анализ результатов.
- Оценка стиля руководства.
- Оценка эффективности работы команды.
- Задачи, требующие продолжения.
- Финансовый отчет.

Форма заявки на грант

Обязательные разделы заявки:

1. Титульный лист
2. Информация об организации
3. Описание проекта
4. Бюджет проекта

Описание проекта

- **Название проекта**
- **Аннотация проекта (не более 1/3 страницы)**
- **Описание проблемной ситуации (не более 1 стр.)**
- **Цели и задачи проекта**
- **Целевые группы (группа), на которые направлен проект**
- **Формат проекта (временные рамки)**
- **Механизм и поэтапный план реализации проекта (последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)**
- **Описание позитивных (изменений, которые произойдут в результате реализации проекта и в долгосрочной перспективе**
- **Инновационность проекта (в чем она заключается)**
- **Бюджет проекта и информация об организациях, участвующих в финансировании (при их наличии и с указанием их доли)**
- **Резюме персонала, который будет трудиться в проекте**
- **Пакет сопроводительных документов (письма поддержки)**

Спасибо за работу!!