

# ТЕХНИКА



# (НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ТЕХНИКА)



**МГИМО  
МИД РФ**

**Кафедра ТЕОРИИ  
ПРАВА  
И СРАВНИТЕЛЬНОГО  
ПРАВОВЕДЕНИЯ**

**канд. юрид.  
наук, доцент**

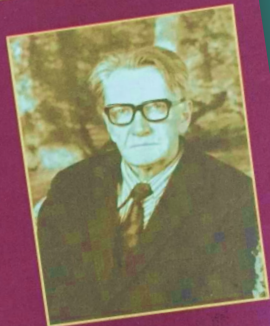
**alena\_trikoz  
@mail.ru**

**ТРИКОЗ  
ЕЛЕНА  
НИКОЛАЕВНА  
ТЕМА 2**



Избранное  
The best works

А.А. Ушаков



ОЧЕРКИ СОВЕТСКОЙ  
ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ  
СТИЛИСТИКИ

# ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА



Д.В. Чухвичев

НИЖЕГОРОДСКАЯ АКАДЕМИЯ МВД РОССИИ  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ НАУЧНО-ПРИКЛАДНОЙ ЦЕНТР  
«ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА»

В. М. Баранов, П. В. Ремизов

# КРИТИКА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ДОКТРИНА, ПРАКТИКА, ТЕХНИКА

МОНОГРАФИЯ

А.НАШИЦ

# ПРАВотВОРЧЕСТВО

ТЕОРИЯ  
И  
ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ  
ТЕХНИКА

Д.А. Керимов

# Законодательная техника

Научно-методическое  
и учебное пособие



ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА  
И СРАВНИТЕЛЬНОГО ПРАВОВЕДЕНИЯ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ  
ДЛЯ БАКАЛАВРИАТ И МАГИСТРАТУРЫ

# ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

Второе издание

USTITIA

ЮИСЗ

Т.В. Кашанина

# Юридическая техника

УЧЕБНИК  
ДЛЯ ВУЗОВ

2-е издание



НОРМА

# НОРМОТВОРЧЕСКАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

Ответственный редактор:  
доктор юридических наук,  
профессор, заслуженный юрист  
Российской Федерации  
Н. А. Власенко

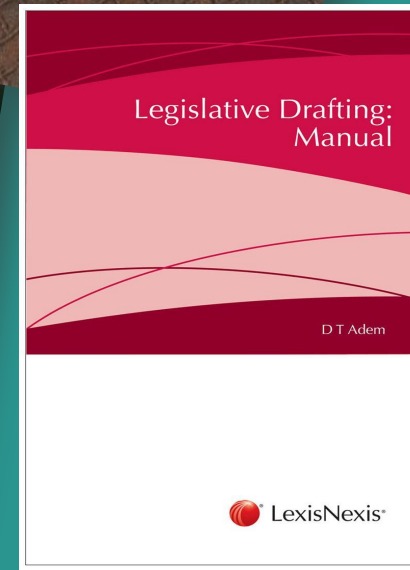
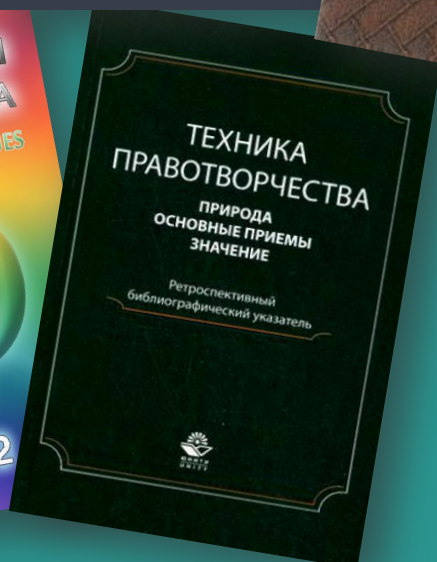
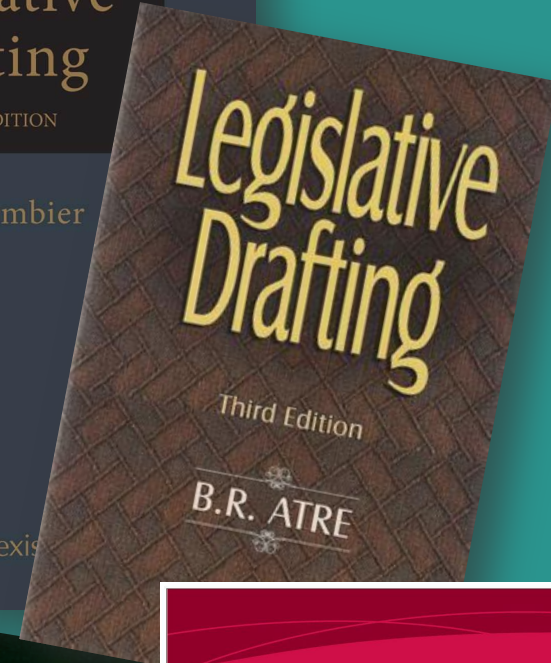
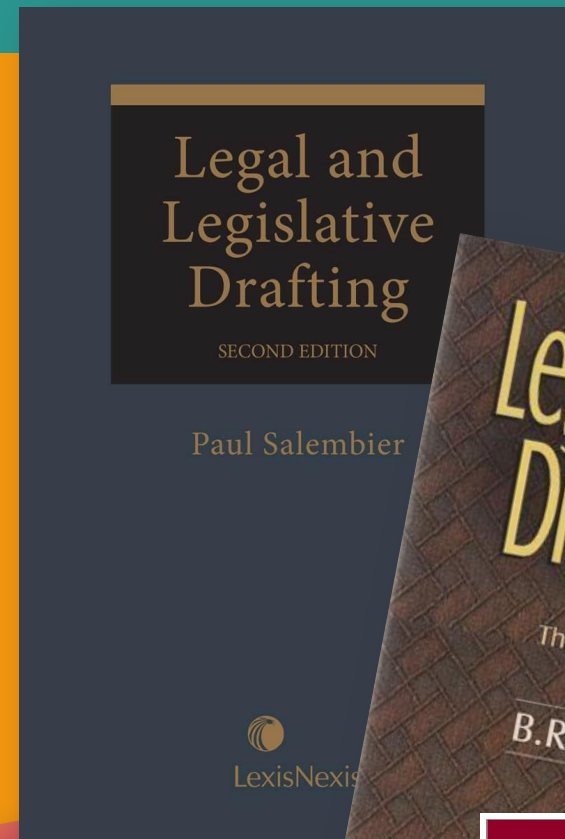
# Юридическая техника в сфере частного права

УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ



НОРМА

- Юридическая техника: учебное пособие по подготовке законопроектов и иных нормативных правовых актов органами исполнительной власти / Под ред. **Т.Я. Хабриевой, Н.А. Власенко**. М., 2010. 272 с.
- Законодательная техника: Научно-практическое пособие / Под. ред. **Ю.А. Тихомирова**. М. 2000. 272 с.
- Техника правотворчества. Природа, основные приемы, значение: ретросп. библиогр. указатель / Сост. **В.М. Баранов**. М., 2010. 633 с.
- Законодательная техника современной России: состояние, проблемы, совершенствование. Н. Новгород, 2001.
- **Кашанина Т.В.** Юридическая техника: учебник. М., 2018. 512 с.
- **Керимов Д.А.** Законодательная техника: Научно-методическое и учебное пособие. М., 1998. 127 с.
- **Чухвичев Д.В.** Законодательная техника: учеб. пособие. М., 2008. 239 с.
- **Любимов Н.А.** Правотворчество в Российской Федерации: проблемы теории и практики. М., 2009. 160 с.
- **Краснов Ю.К.** Законодательный процесс в Государственной Думе: пути совершенствования. М., 2004.
- **Тихомиров Ю.А.** О правилах законодательной техники // Журнал российского права. 1999. № 11.
- **Кашанина Т.В.** Логика права как элемент юридической техники // Журнал российского права. 2008. № 2.
- **Деревнин А.А.** Правотворческая техника в Российской Федерации // Академический юридический журнал. 2000. № 2.
- **Мазуренко А.П.** Законодательная техника: проблемы теории и практики // Северо-Кавказский юридический вестник. 2008. № 2.



«ЮРТЕХНЕТИКА – наука о технико-юридической реальности, которая выступает элементом техносферы, вариантом технонауки, включает в себя экономические, идеолого-политические, культурно-воспитательные, психологические, организационно-управленческие, информационно-цифровые, документальные средства правообразования, внутренние и внешние факторы создания и продвижения технологии правотворчества, реализации, интерпретации нормативных правовых актов».

ПРОФЕССОР В.М. БАРАНОВ



<http://jurtech.org/jurtech-magazine/>



IAL

International Association of Legislation



Home > Events > Online course on Legislative Drafting & Legislation | Lisbon | January 2020

# Online course on Legislative Drafting & Legislation | Lisbon January 2020

Posted On : January 9, 2020 Published By : International Association of Legislation

Commonwealth Association of Legislative Counsel

## THE LOOPHOLE



June 2020 (Issue No. 2 of 2020)

The Loophole is a journal for the publication of articles on drafting, legal, procedural and management issues relating to the preparation and enactment of legislation.

**Правотворчество** – это часть более широкого явления «правообразования», и по сути заключительная стадия *правообразовательного процесса*.

В узком смысле под **правотворчеством** понимается сам процесс создания правовых норм компетентным органом, а в более широком – это процесс с момента правотворческого замысла и до практической реализации юридической нормы.

**В.С. Нерсеянц** называет этот процесс *правоустановлением*, а в учебнике **Валерий Васильевич Лазарева** говорится о *правообразовании*, которое представляет собой естественный исторический *процесс формирования права*, в ходе которого общество производит оценку сложившейся социальной правовой действительности, вырабатывает взгляды, анализирует накопленный правовой опыт и, следовательно, создает соответствующие нормы права...



Проф. В.М. Баранов считает «все то, что в настоящее время в правовой науке и практике принято обозначать пониманием «юридическая техника» правильно называть «юридическая технология», акцентируя внимание именно на деятельностном характере».

## Виды правотворческой деятельности

Признание и гарантирование в конституциях основных прав и свобод человека

Прямая нормотворческая деятельность государства

Ратификация международных договоров

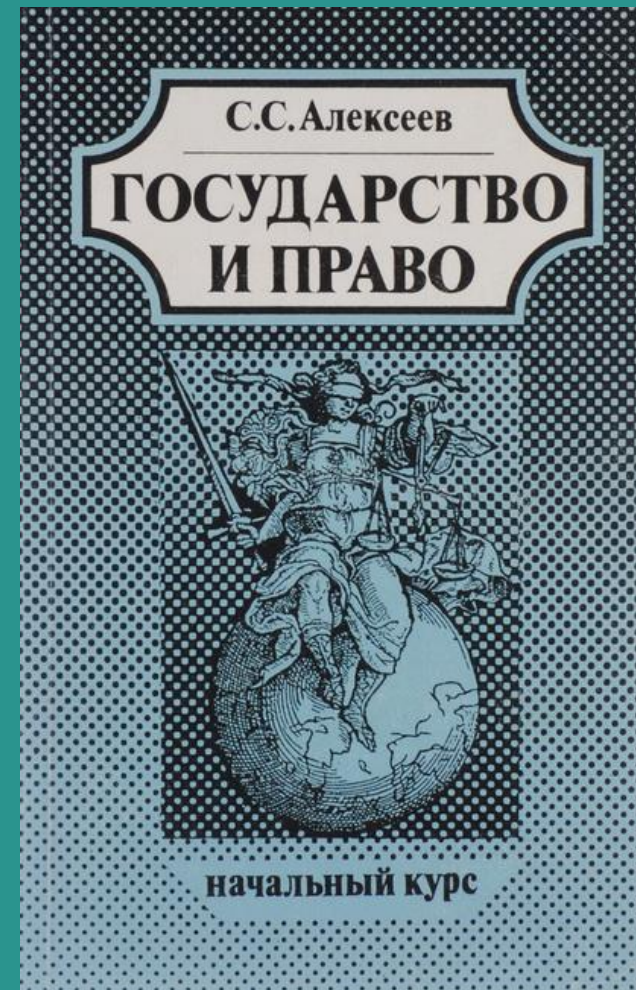
Санкционирование правовых и иных обычаев

Референдум

- что такое правотворчество и кто в нем может участвовать;
- почему правотворчество народа (референдумы) для России остается редким явлением;
- справедливо ли, что государственные органы берут на себя основную нагрузку по созданию норм права;
- какие существуют подходы к пониманию законодательства;
- существуют критерии качества законодательства или качество – понятие субъективное;
- часто ли в законодательстве встречаются ошибки;
- можно ли возлагать надежды на экспертизу проектов нормативных актов как на один из способов недопущения законодательных ошибок.

Разрабатывая концептуальные основы словесности в юриспруденции, Т. В. Губаева отмечала: «Правотворчество в любой его стадии — это непрерывная работа коллективного речевого субъекта с текстом, со словом, которое опосредует либо конструирование концепции будущего закона или иного нормативного правового акта, либо оформление их проектов, либо обсуждение текстовых вариантов, либо фиксирует окончательную редакцию нормативного правового предписания»<sup>1</sup>.

Профессор С. С. Алексеев в одной из первых книг, где был осмыслен феномен права с общегуманитарных позиций, предложил следующее определение правотворчества: «Правотворчество (законотворчество) — это специальная деятельность компетентных органов, завершающая процесс правообразования, в результате которой приобретает юридическую силу и вступает в действие закон»<sup>2</sup>.



# правотворческая и законодательная техники относятся к разным аспектам ЮРИДИЧЕСКОЙ ТЕХНИКИ

Понятие "**правотворческая техника**" в отличие от «правотворчества» употребляется реже и не имеет устоявшейся дефиниции.

Понятие же **законодательной техники** широко известно (но имеется большое количество его вариаций).

Предназначение юридической техники – «то, что должно каждого профана убедить в его невежестве ... составляет юридический метод ... он именно и создает юриста».

Р. Иеринг

«Правила юридической техники – это как правила хорошего тона. Кто-то от рождения владеет хорошими манерами, а кто-то учится этому постепенно».

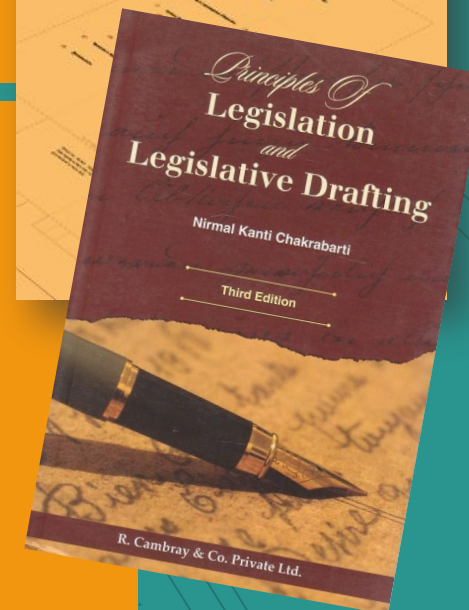
Умение применять юридическую технику – это показатель профессионализма и мастерства юриста, условие создавать красивые, стильные, эффективные юридические документы.



Юридическая техника

Legal Drafting

Тренинг для юристов



## Правотворческая техника

- Правила построения НПА
- язык и стиль НПА
- Правила оформления актов
- правила опубликования НПА
- Приемы и средства формулирования норм права и иных нормативных предписаний
- Приемы, способы систематизации НПА



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Проект  
Вносится Правительством  
Российской Федерации

Федеральный закон

«Сословие юристов, обладающее особым знанием законов, считает часто это знание своей монополией и полагает, что тому, кто не из их среды, не следует вмешиваться в их дела... Однако так же, как не надо быть сапожником, чтобы знать, годятся ли башмаки, не надо быть специалистом, чтобы обладать знаниями о предметах, представляющих общий интерес».

Гегель Г.В.Ф. Философия права. М., 2007. С. 287.

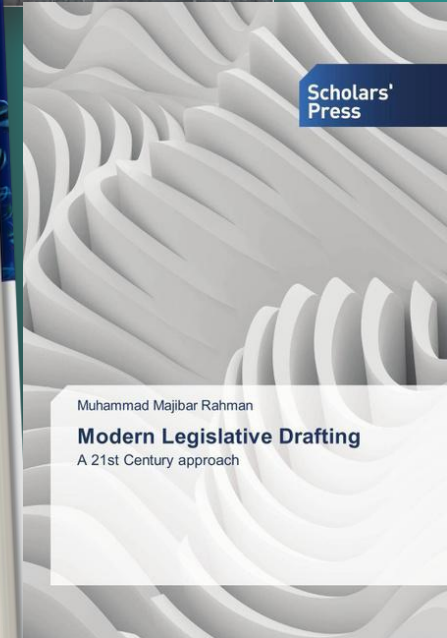
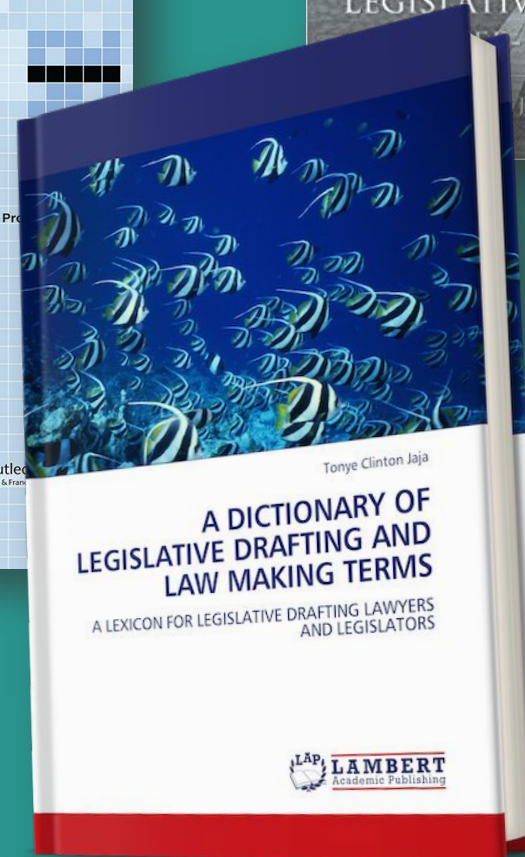
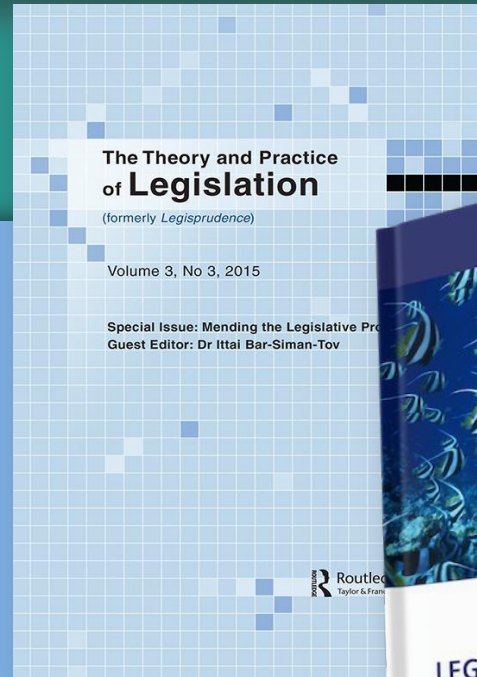
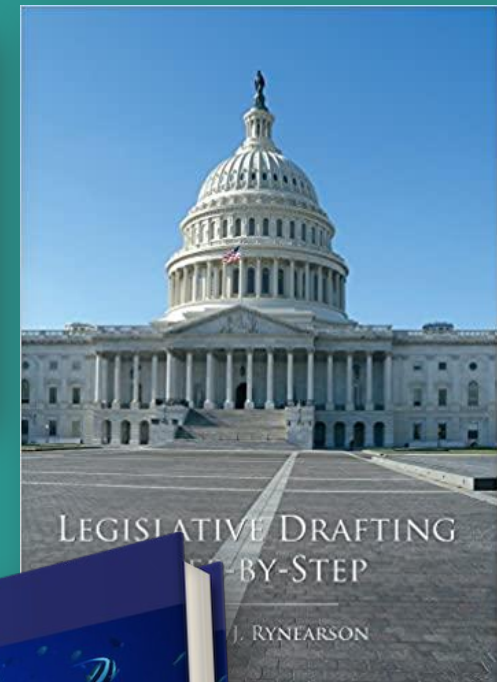
«Судить о том, годятся ли сапоги, никто не запретит тому, кто их должен носить; иное дело, должен ли сапожник выслушивать от него указания, как делать сапоги».

Иеринг Р. фон. Юридическая техника. М., 2008. С. 21.

**В джунглях законов  
расцветает закон  
джунглей.**

*Я. Вейрох*

- правотворческая техника;
- техника опубликования нормативных актов;
- техника систематизации нормативных актов;
- интерпретационная техника;
- правореализационная техника;
- правоприменительная техника.



**Legística**  
ESTUDOS EM HOMENAGEM AO PROFESSOR CARLOS BLANCO DE MORAIS

Coordenadoras: Maria Nazare Lins Barbosa, Camilla Marini Cajalho Barcos Marins, Ieda Maria Ferreira Pires

André Marcon Camilla Marini Cajalho Barcos Marins Carlos Blanco de Moraes Carlos Roberto de Alckmin Dutra Fernando Menezes de Almeida Gilmair Ferreira Mendes Humberto Dantas Ieda Maria Ferreira Pires Jandyr Maya Fialace Neto João Tiago Volante Almeida da Silveira João Vinícius Cavalcante Filho	João Victor Piccotti Longhi Juliana Cristina Lovatato Luciana Young Manoel Gonçalves Ferreira Filho Manuel Cabugreira Maria Nazare Lins Barbosa Marica Morrison Cappiano Ricardo Pedro Sozzani Rosário Roberto Naman Rizik Junior Rubens Bocak Sônia Cristina Carvalho Rodrigues
--	--

ALMEDINA



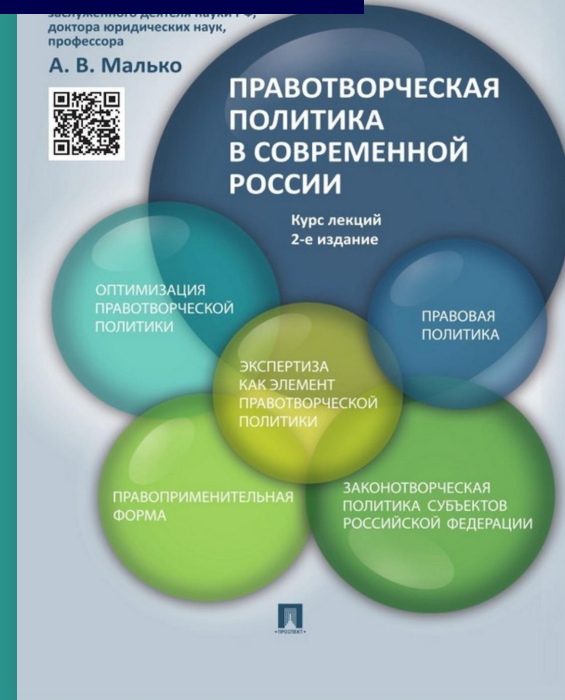
Итак, понятие "**правотворческая техника**" разные ученые определяют так:

1) **Кашанина Татьяна Васильевна** в своей монографии «Юридическая техника» под **правотворческой техникой** понимает разновидность юридической техники по созданию нормативных актов, которая включает как правила по созданию содержания, так и правила по облечению его в форму закона.

2) **Владимир Михайлович Баранов** под "**техникой правотворчества**" называет ретроспективный библиографический указатель, в предисловии которого указано, что **правотворческая техника** – это наиболее крупный и **высокозначимый "пласт"** юридической техники.

3) **Мазуренко Андрей Петрович** приводит термин "**правотворческая техника**", как синоним термина "**законодательная техника**", употребляемого в широком смысле слова (когда она применяется не только в отношении законов, а ко всем нормативно-правовым актам).

4) **Лызков Д.Н.** также считает, что законодательная техника распространяет свое действие только на законы, а правотворческая – на все виды нормативно-правовых актов. Данная позиция представляется логичной, если рассматривать понятие "закон" в узком смысле слова (хотя Конституция РФ под ним подразумевает весь спектр нормативно-правовых актов).



# Законодательная техника

включает  
содержательные и процедурные правила  
(для оформления и изложения юридических документов)

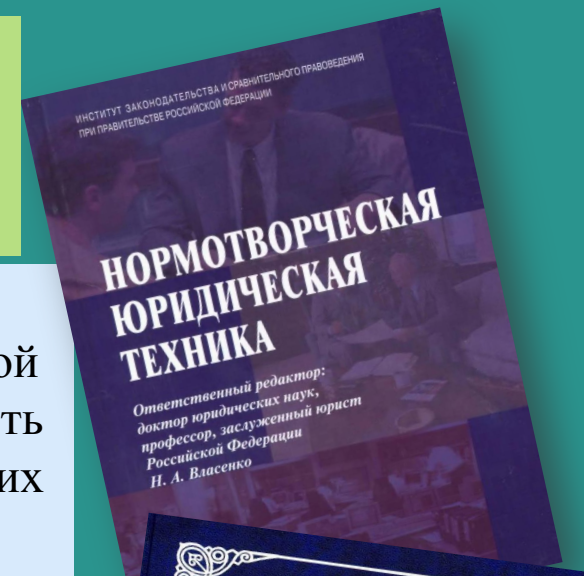
Приведем несколько показательных примеров трактовки в литературе:

- 1) **Кашанина Татьяна Васильевна** в качестве отдельного вида правил юридической техники выделяют "*содержательные правила*" – это правила, позволяющие выполнять юридические действия по *подготовке, рассмотрению и принятию* юридических документов с учетом реально существующей обстановки в регулируемой сфере жизни.
- 2) **Власенко Николай Александрович** считает, что *нормотворческие правила* юридической техники можно разделить на две группы – содержательные и технические.
- 3) **Поленина Светлана Васильевна** считает необходимым учитывать *требования качества содержания* правовой регламентации, и *качества формы* его закрепления и объективизации.

□ Сырых В.М. - законодательная техника включает достаточно развитую систему требований к официальным реквизитам, структуре, содержанию нормативного правового акта, системным связям норм, как внутри закона, так и с другими законодательными актами, к стилю закон

□ Тихомиров Ю.А. подразделил данные правила на два вида формирования правового материала: познавательно-логичный и нормативно-структурный  
□ он выделил шесть взаимосвязанных элементов: а) познавательно-юридический; б) нормативно-структурный; в) логический; г) языковой; д) документально-технический; е) процедурный

□ Пиголкин А.С. – законодательная техника охватывает чисто технические моменты подготовки проектов нормативных актов, под которыми следует понимать все то, что касается внешнего оформления этих проектов, методики их подготовки



# Законодательная техника

как *система приёмов, методов, способов и принципов создания, изменения или отмены нормативных правовых актов* включает в себя (в широком смысле):

Способы формулирования  
нормативно – правовых предписаний  
и изложения их в текстовой форме

Процесс разработки  
проектов нормативных правовых актов,  
и процедуры по их принятию

Приемы совершенствования НПА, и  
методика приведения  
их в соответствие между  
собой

Систематизация НПА, и социальные  
факторы, влияющие на  
аконотворческий процесс

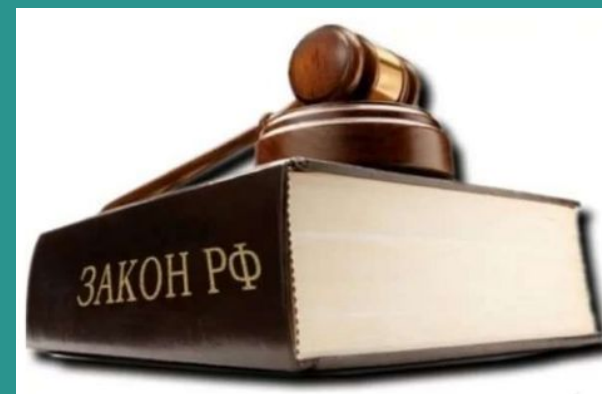
# Законодательная техника

структурно включает три подсистемы

технику законотворческого познания

технику нормотворчества

технику анализа результатов  
законотворчества





# Нормрайтер как профессия «*Legal rules writer*» as a profession

**В.М. Баранов** обоснованно поднял проблему отсутствия в России особого вида специалистов, которых должны готовить для правотворческой работы.

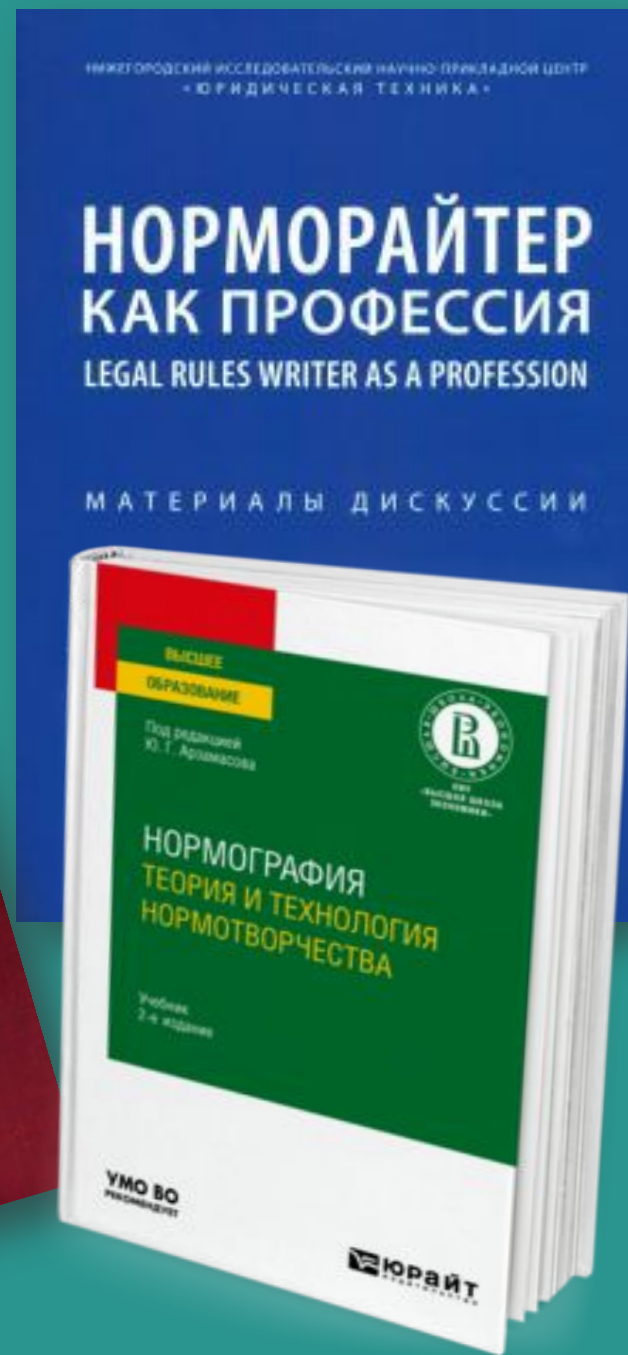
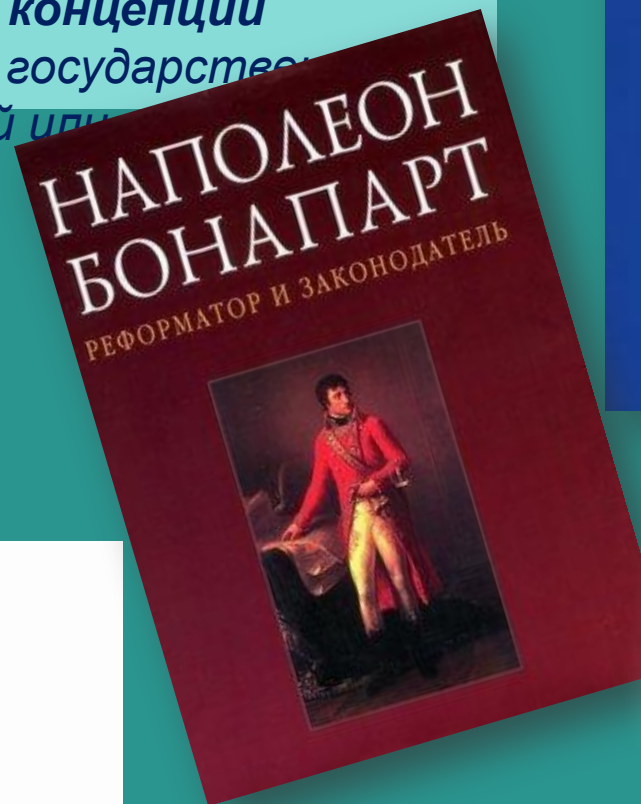
«Считается, что любой может участвовать в **правотворчестве**: выдвигать законодательные **идеи**, предоставлять **концепции** нормативных правовых актов, готовить **проекты** государственных решений и продвигать их (**лоббировать**) с большей или меньшей активностью»\*

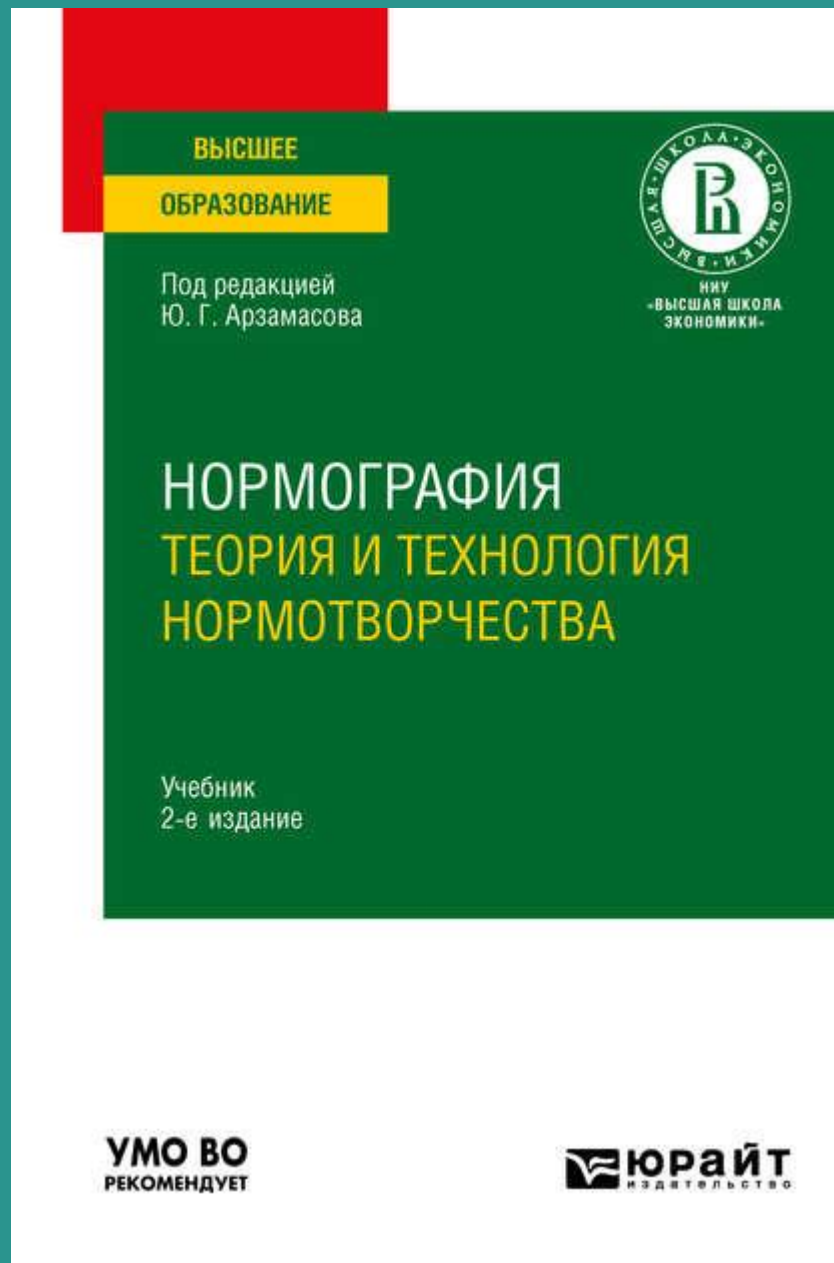
• **Баранов В.М.** Нормрайтер как профессия //

Вестник Саратовской государственной юридической академии. 2017.

№6

Нормодател  
ь  
Правотворе





#### **знать**

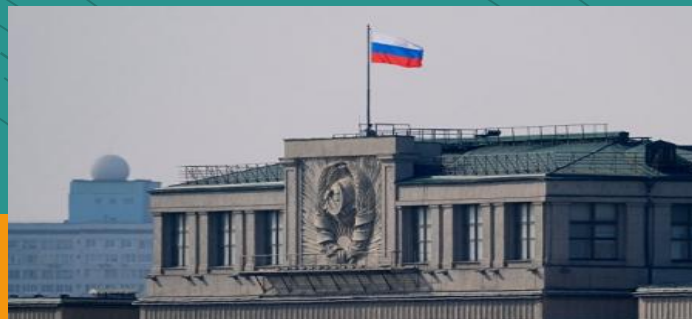
- категориальный аппарат теории нормотворчества, его способы, функции, принципы, уметь применять их на практике;
- особенности различных видов нормативных правовых актов, в том числе в электронной форме;
- особенности подготовки федеральных законов и различных видов подзаконных нормативных правовых актов;
- требования, предъявляемые к различным видам нормотворческого процесса, к содержанию, структуре и формам нормативных правовых актов;
- основные классификации и правовую природу различных средств нормотворческой юридической техники;
- способы изложения нормативных правовых актов;
- понятие, виды и способы систематизации нормативных правовых актов;
- теорию и методологию проведения мониторинга проектов нормативных правовых актов и действующего законодательства;

#### **уметь**

- правильно выбирать форму проекта нормативного правового акта и, опираясь на знания нормотворческой юридической техники, правильно его построить;
- выбирать из многообразного инструментария нормотворческой юридической техники необходимые средства;
- применять на практике основные средства и приемы нормотворческой техники;
- осуществлять основные виды правового мониторинга;
- составлять перспективные и текущие планы нормотворческой деятельности;
- проводить научные исследования в области нормотворчества и правового мониторинга;

#### **владеть**

- методиками проведения мониторинга проектов нормативных правовых актов и различных видов нормативных правовых актов;
- навыками подготовки планов законопроектных работ;
- методиками проведения общеправовой, лингвистической и антикоррупционной экспертизы;
- навыками создания различных видов норм права;
- навыками правильного выбора средств нормотворческой юридической техники;
- навыками правовой обоснованности проектов нормативных правовых актов;
- технологиями подготовки законов и различных видов подзаконных нормативных правовых актов.



# Законодательная техника

Основной функцией парламента является законотворчество

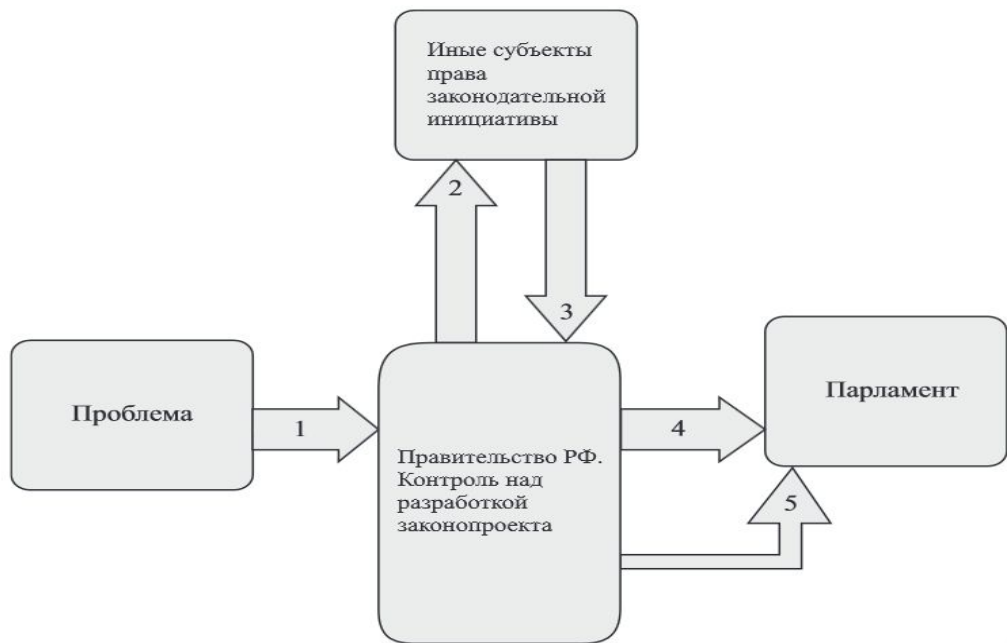
Государственная Дума

Совет Федерации



**Законотворческий процесс /  
законодательная процедура**





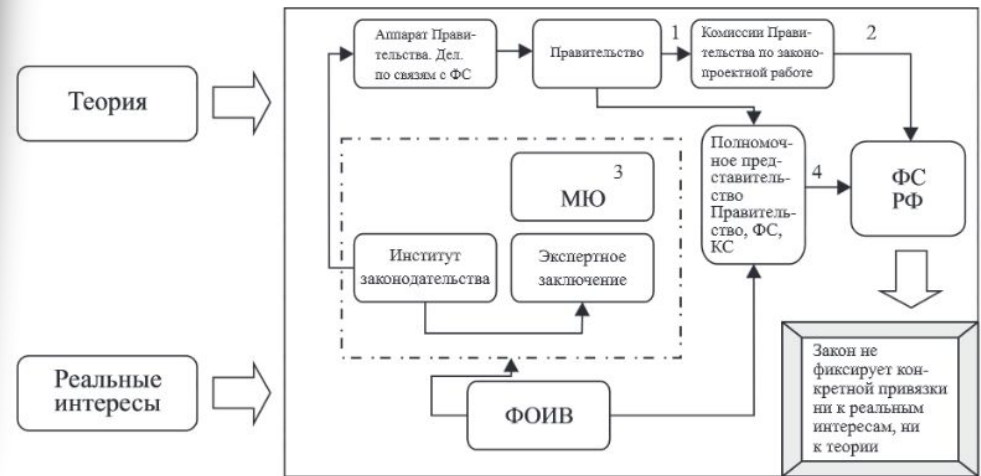
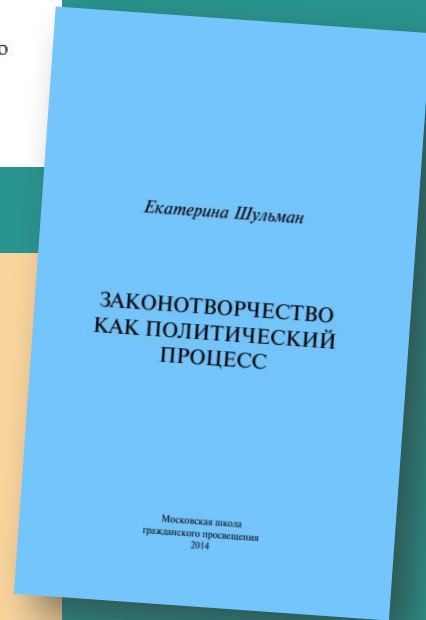
1. Инициализация разработки законопроекта
2. Поручение
3. Координация
4. Внесение законопроекта и представление интересов Правительства
5. Горизонтальное лоббирование

В отличие от законодательного процесса, **законоподготовительная деятельность** не является предметом единой обязательной регламентации: как ее организовать, решают заинтересованные органы, прежде всего **правительственные** (доминирующая роль **исполнительной власти** в законодательной инициативе), от которых, как показывает мировая парламентская практика, исходит подавляющее большинство (до 75–80%, в России значительно меньше) законопроектов (и соответственно принимаемых законов).

**Практическая организация законотворческой и законопроектной деятельности Правительства**

Основные выводы по поставленному вопросу можно сделать, анализируя касающиеся его регламенты. Это законы, указы Президента РФ, постановления Правительства, приказы федеральных органов исполнительной власти. Для реализации указанной деятельности Правительством созданы специализированные органы (рис. 2).

В широком смысле **законодательная деятельность** — это и возникновение **самой идеи** о необходимости принятия (издания) того или иного закона, определение **предмета** правового регулирования, и непосредственная **разработка проекта закона**, и **научная экспертиза** законопроекта, и его **обсуждение, принятие...**



1. План законопроектной работы Комиссии Совета
2. Законодательная инициатива
3. Формирование плана законодательной работы Правительства РФ. Заключение, Экспертиза. Методическое руководство ФОИВ.
4. Координация позиций





# Как инициатива становится законом

Кто имеет право внести законопроект на рассмотрение ГД? Сколько чтений проходит документ и чем они отличаются друг от друга? Кто подписывает финальный вариант текста? Рассказываем, какой путь проходит инициатива прежде, чем стать законом

## Право законодательной инициативы принадлежит:

- Президенту РФ;
- Совету Федерации и его членам;
- депутатам Государственной Думы;
- Правительству РФ;
- законодательным (представительным) органам субъектов РФ;
- Конституционному суду РФ;
- Верховному Суду РФ.



## Глава 12. Порядок внесения законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение

Статья 103

Субъекты права законодательной инициативы и порядок внесения законопроектов в Государственную Думу определены статьей 104 Конституции Российской Федерации. Согласно статье 104 (часть 1) Конституции Российской Федерации право законодательной инициативы принадлежит Президенту Российской Федерации, Совету Федерации, членам Совета Федерации, депутатам Государственной Думы, Правительству Российской Федерации, законодательным (представительным) органам субъектов Российской Федерации. Право законодательной инициативы принадлежит также Конституционному Суду Российской Федерации и Верховному Суду Российской Федерации по вопросам их ведения (в ред. постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 2 июля 2014 года № 4718-6 ГД — Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 27, ст. 3719).



Государственная дума Федерального собрания Российской Федерации VII созыва



## Законопроект поступил в ГД. Что дальше?

Подготовленный к внесению в Государственную Думу законопроект и материалы к нему (об этих документах подробнее — в ст. 105 Регламента ГД<sup>12</sup>) направляются на имя Председателя ГД. Поступивший законопроект регистрируется в Управлении документационного обеспечения Аппарата ГД в Системе автоматизированного делопроизводства и документооборота ГД. Ему присваивается регистрационный номер, который указывается вместе с наименованием законопроекта в течение всего периода прохождения законопроекта в Государственной Думе.



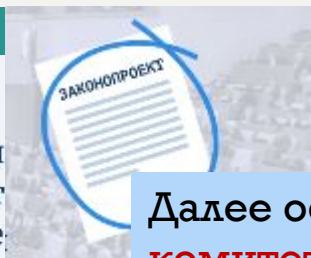
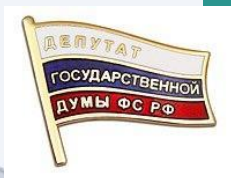
Одновременно в Системе обеспечения законодательной деятельности<sup>12</sup> (СОЗД) на законопроект заводится электронная регистрационная карта, в которой фиксируются дата и время поступления документа, список тех, кто его внес, сведения о прохождении законопроекта в ГД, об одобрении Государственной Думой федерального конституционного закона или о принятии федерального закона и о рассмотрении соответствующего закона Советом Федерации и Президентом. То есть в СОЗД можно отследить прохождение законопроектом всех этапов.

Поступившие документы Председатель ГД направляет в профильный комитет, который проверяет их на соответствие установленным требованиям (ст. 104 Конституции РФ<sup>12</sup> и ст. 105 Регламента ГД<sup>12</sup>).

Затем прошедший проверку документ направляется в Совет Государственной Думы<sup>12</sup>. В состав Совета входят Председатель ГД, Первые заместители Председателя ГД, заместители Председателя ГД, руководители фракций.

Если законопроект соответствует **формальным требованиям\***, направляется в Совет Думы, который назначает комитет (или несколько) ответственный за ведение законопроекта, включает его в программу работы Думы<sup>\*\*</sup>

\* Статьям 104 Конституции РФ и 105 Регламента ГД  
\*\* Статья 14 Регламента ГД



Совет ГД или ответственные комитеты могут направить проект закона для предоставления отзывов, замечаний и предложений:

- Президенту РФ;
- Правительству РФ;
- в Счетную палату;
- в Общественную палату;
- в Конституционный суд;
- в Верховный Суд и т. д.



Совет может вернуть законопроект профильному комитету или инициатору, но если все в порядке, Совет назначает ответственными за документ один или несколько комитетов ГД и включает его в примерную программу работы Государственной Думы.

Далее основная работа над **законопроектом** идет в **ответственном комитете**. Могут привлекаться эксперты, представители профессиональных и научных сообществ, создаваться различные **рабочие группы**, в которых ведется анализ предложений по совершенствованию законопроекта, проводятся парламентские слушания, круглые столы.

После того, как **ответственный комитет** проведет заседание и **рекомендует депутатам поддержать** или отклонить законопроект, начинается рассмотрение документа на **пленарных заседаниях**

# В Государственной Думе РФ законопроект проходит три чтения:

## Первое чтение

В первом чтении рассматривается концепция законопроекта, его актуальность и практическая значимость, дается оценка соответствия основных положений законопроекта Конституции. Обычно во время пленарного заседания с докладом выступает субъект права законодательной инициативы, внесшего законопроект, или его представитель. С содокладом выступает представитель ответственного комитета.

## Второе чтение

После того, как ответственный комитет на заседании вновь обсудит документ и поступившие к нему поправки, приходит время второго чтения. На этом этапе законопроект обсуждается детально, постатейно, с различными вариантами поправок. Их ответственный комитет представляет в виде таблиц:

- таблица поправок, рекомендуемых к принятию и включенных в текст законопроекта;
- таблица поправок, рекомендуемых к отклонению;
- таблица поправок, по которым не было принято решений.

Принятый во втором чтении документ направляется в ответственный комитет для устранения возможных внутренних противоречий, установления правильной взаимосвязи статей и для редакционной правки, необходимой в связи с изменениями, внесенными в текст законопроекта. После этого проект вместе с заключением Правового управления Аппарата ГД представляется ответственным комитетом в Совет ГД. Тот включает его в проект порядка работы Государственной Думы для рассмотрения в третьем чтении.

## Третье чтение

В третьем чтении законопроект принимается в целом — допустимы лишь редакционные уточнения. Рассмотрение законопроекта в третьем чтении начинается с доклада представителя ответственного комитета. Перед голосованием допускаются выступления представителей фракций.

*В исключительных случаях по требованию фракций председательствующий обязан поставить на голосование вопрос о возвращении законопроекта к процедуре второго чтения.*

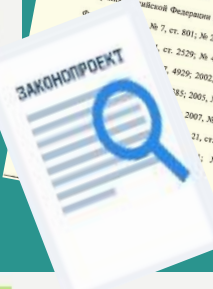
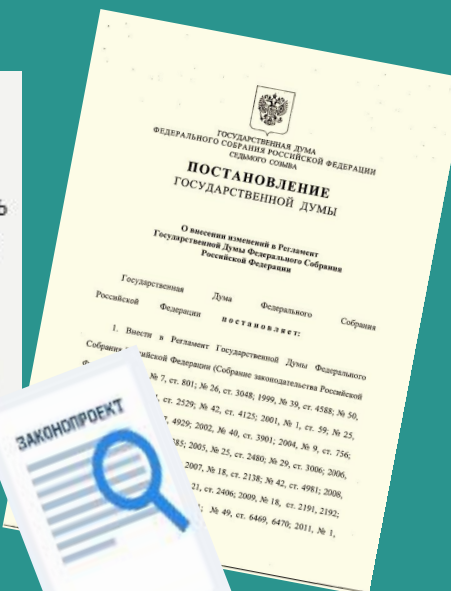
Одобрённые ГД федеральные конституционные законы и принятые федеральные законы с соответствующими постановлениями Государственной Думы, стенограммами пленарных заседаний, заключениями Правительства и другими необходимыми материалами оформляются ответственным комитетом совместно с Аппаратом ГД и в течение пяти дней передаются Государственной Думой на рассмотрение Совета Федерации.

## О поправках ко второму чтению

Поправки к законопроекту, принятому или одобренному в первом чтении, вносятся в ответственный комитет в виде:

- изменения редакции статей;
- дополнения законопроекта конкретными статьями;
- предложений об исключении конкретных слов, пунктов, частей или статей законопроекта.

Поправки не должны противоречить концепции законопроекта.



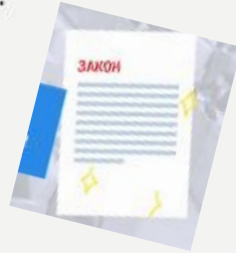
РИА НОВОСТИ

**Крашенинников разъяснил процесс принятия поправок в Конституцию**

## Рассмотрение в Совете Федерации

Обязательному рассмотрению в Совете Федерации подлежат:

- федеральные конституционные законы;
- законы о поправках в Конституцию;
- финансовые законы;
- законы о ратификации и денонсации международных договоров РФ;
- законы по вопросам войны и мира, статуса и защиты государственной границы РФ.



Остальные законы, поступившие из ГД, Совет Федерации может не рассматривать и не обсуждать — это будет означать согласие с принятием закона.

**Одобрённые Государственной Думой законы в течение пяти дней передаются на рассмотрение Совету Федерации**



Статьи 104 Конституции РФ, 105 Регламента ГД

## Подписание закона Президентом

Принятый федеральный закон в течение пяти дней направляется Президенту РФ для подписания и обнародования, и в течение 14 дней глава государства подписывает федеральный закон и обнародует его<sup>12</sup>.

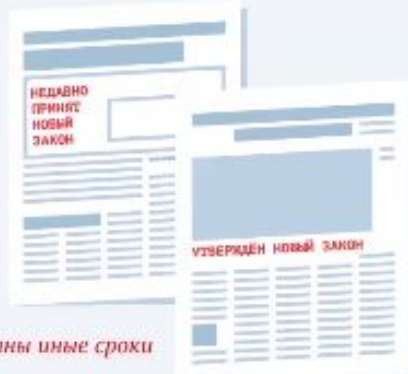
*Если Президент в течение двух недель с момента поступления федерального закона отклонит его, то Государственная Дума и Совет Федерации в установленном Конституцией порядке вновь рассматривают закон. Если при повторном рассмотрении федеральный закон будет одобрен в ранее принятой редакции большинством, не менее двух третей голосов от общего числа членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы, он подлежит подписанию Президентом в течение семи дней и обнародованию.*

**Подписанный Президентом РФ закон должен быть обнародован в недельный срок**



## Закон вступает в силу через 10 дней\* после официального опубликования полного текста закона в специальных изданиях

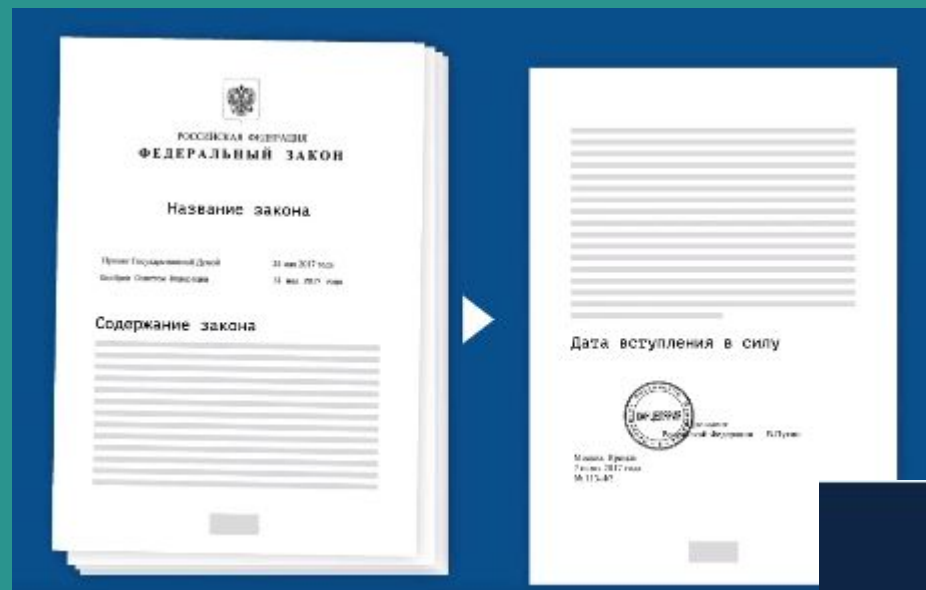
Российская газета



Собрание законодательства Российской Федерации

\* – Если специально не указаны иные сроки

Согласно Федеральному закону «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания»



## Федеральные конституционные законы

и федеральные законы подлежат официальному опубликованию в течение **7 дней** после момента их подписания Президентом.

**Закон** вступает в силу через **10 дней** после официального опубликования, если самими законами *не установлено другое*.

**Статья 2. Настоящий Федеральный закон вступает в силу по истечении одного месяца со дня вступления в силу федерального закона о потребительской корзине в Российской Федерации, принимаемого в развитие Федерального закона "О прожиточном минимуме в Российской Федерации".**

Официальным опубликованием считается первая публикация полного текста закона:

- в «Парламентской газете»;
- в «Российской газете»;
- в «Собрании законодательства Российской Федерации»;
- на Официальном интернет-портале правовой информации.



Вкратце приведем **перечень правил (требований) правотворческой техники**, который сложился в правовой науке и практике. К ним относятся следующие **общие правила** – требования: законности, целесообразности, обоснованности, эффективности, соответствия нормам морали, своевременности, стабильности, экономичности, реальности и оптимальности.

Следует выделить и так называемые **"специально-правовые"** (или "собственно-юридические") правила правотворческой техники:

1) Нахождение предмета регулирования в сфере правового регулирования. Если это так, то далее необходимо убедиться в том, что в издании этого акта действительно есть необходимость, потребность. Невозможно издание правовых актов про запас, "ради профилактики";

2) Однородность правового регулирования (должны регулироваться отношения из одной сферы жизни);

3) Полнота правового регулирования, отсутствие пробелов законодательного регулирования (при этом отсутствие излишней зарегулированности правом);

4) Правильный выбор отрасли права;

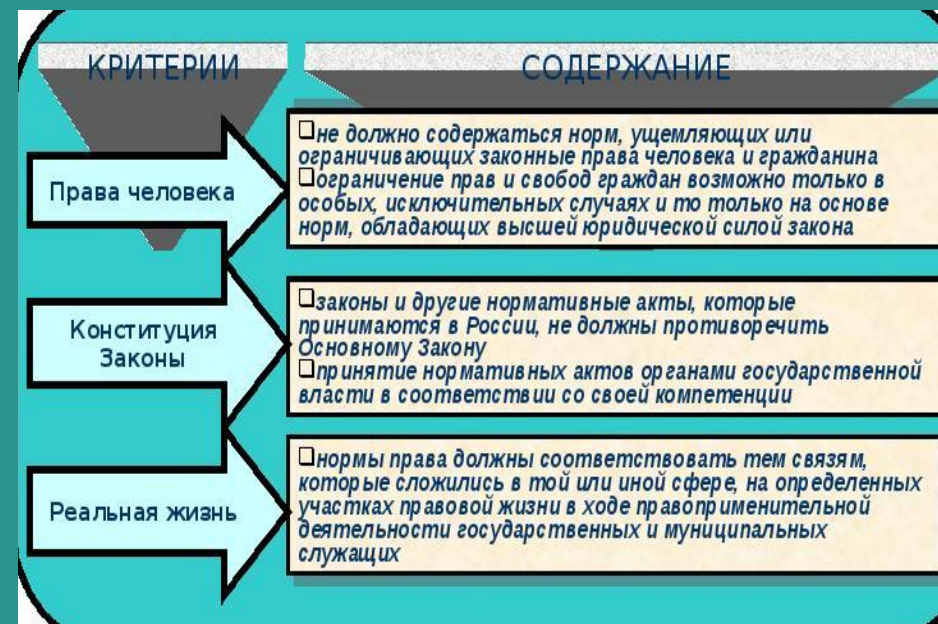
5) Правильный выбор формы нормативно-правового акта;

6) Непротиворечие действующему законодательству;

7) Целесообразность распределения прав и обязанностей граждан и государства.

Законодательная техника содержит:

- правила построения и оформления правовых актов,
- приемы и средства формулирования норм права и иных нормативных предписаний,
- язык и стиль правового акта,
- правила обнародования (промульгации) и систематизации таких актов.



## Требования к разработке проектов нормативных правовых актов

- ❑ **Правильно выбран круг общественных отношений**, подлежащих регулированию, и предмет регулирования;
- ❑ **Определена цель правового воздействия**, не воспроизводятся нормы более высокой юридической силы;
- ❑ **Установлена адекватная форма правового акта**, правильно разграничены правотворческие полномочия между представительным и исполнительным органом.



Положения о законопроектной деятельности содержатся в **Регламенте Правительства РФ** и в Постановлении Правительства РФ от 15 апреля 2000 г. N 347 "*О совершенствовании законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации*"

## Требования к содержанию

- нормативный акт должен иметь определенный предмет регулирования и быть рассчитан на регулирование однородных общественных отношений;
- нормативный акт не должен изменять или отменять нормы, регулирующие отношения другого рода, нежели те, которые регулируются данным актом (например, нормативный акт, устанавливающий нормы уголовного права, не должен отменять или изменять нормы земельного или семейного права);
- нормативный акт не должен содержать пробелы, он должен решать все вопросы, относящиеся к регулированию данных отношений;
- акт должен содержать такие решения вопросов, чтобы регулирование было однотипным, единообразным (например, нормы особенной части УК РФ);
- регулирование важных принципиальных вопросов не должно заслоняться вопросами второстепенными;
- в нормативном акте по возможности следует избегать исключений и отсылок.

# Требования к разработке проектов нормативных правовых актов

## Концепция

- - основная идея, цели и предмет правового регулирования, круг лиц, на которых распространяется действие проекта НПА, их новые права и обязанности, в том числе с учётом ранее имевшихся;
- - место будущего НПА в системе действующих правовых актов субъекта РФ с указанием отраслевой принадлежности, положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, законов Российской Федерации, законов соответствующего субъекта Российской Федерации, на реализацию которых направлен данный проект НПА;
- - общая характеристика и оценка состояния правового регулирования соответствующих общественных отношений с приложением анализа действующих в этой сфере законов, подзаконных актов и правовых актов субъекта РФ.
- - социально-экономические, политические, юридические и иные последствия реализации будущего НПА.

- информация о соответствии законопроекта положениям Договора о Евразийском экономическом союзе, а также положениям иных международных договоров Российской Федерации.



НАУЧНЫЕ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ  
РОССИЙСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

ИНСТИТУТ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА  
И СРАВНИТЕЛЬНОГО ПРАВОВЕДЕНИЯ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



## НАУЧНЫЕ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Под редакцией  
Т.Я. ХАБРИЕВОЙ  
Ю.А. ТИХОМИРОВА

Юриспруденция

Постановление Правительства РФ от 02.08.2001 N 576 (ред. от 13.03.2015) "Об утверждении Основных требований к концепции и разработке проектов федеральных законов"



Утверждены  
Постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 2 августа 2001 г. N 576

**ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ  
К КОНЦЕПЦИИ И РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТОВ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ**



## Структура проекта нормативного правового акта

### Наименование

- 1. Наименование проекта НПА** отражает его содержание и основной предмет правового регулирования. Наименование должно быть точным, чётким и максимально информационно насыщенным, правильно отражать предмет правового регулирования с тем расчётом, чтобы исполнители могли по наименованию правового акта определить его основное содержание, легко запомнить, при необходимости быстро отыскать

### Проблемный вопрос:

Вправе ли комитет Государственной Думы, получивший законопроект для подготовки, внести изменения в его заголовок?



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

*Проект*  
Вносится Правительством  
Российской Федерации

**Федеральный закон**

### Преамбула

- не содержит самостоятельные нормативные предписания;
- не делится на статьи;
- не содержит ссылки на другие правовые акты, подлежащие признанию утратившими силу и изменению в связи с изданием НПА;
- не содержит легальные дефиниции;
- не формулирует предмет регулирования законопроекта;
- не нумеруется.

### К реквизитам нормативно-правового акта (закона) относят:

- наименование НПА (закона)
- наименование органа, принявшего НПА (закона)
- указание места и даты принятия НПА (закона)
- удостоверительная подпись утвердившего акт лица (закона)
- регистрационный номер НПА (закона)

*Проект  
Внесен Правительством  
Российской Федерации*

*Проект  
Внесен Конституционным  
Судом Российской Федерации  
и Высшим Арбитражным  
Судом Российской Федерации*

*Проект  
Внесен депутатами  
Государственной Думы*

*Проект  
Внесен Комитетом  
Государственной Думы по  
обороне*



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

*Проект*  
Вносится Правительством  
Российской Федерации

**Федеральный закон**

# Структурные единицы

## ❑ Раздел:

- ✓ - имеет порядковый номер, обозначаемый римскими цифрами;
- ✓ - имеет наименование.;
- ❑ Обозначение и наименование раздела печатаются прописными буквами по центру страницы одно под другим.
- ❑ Наименование раздела печатается полужирным шрифтом.

РАЗДЕЛ I  
ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# Структурные единицы

По нисходящей:

- ❑ Раздел
- ❑ Глава
- ❑ Статья

## Структура статьи

1. Это часть:
  - 1) это пункт;
  - а) это подпункт;**Это абзац.**

## ❑ Глава:

- ✓ - нумеруется арабскими цифрами;
- ✓ - имеет наименование.
- ❑ Обозначение главы печатается с прописной буквы и абзацного отступа.
- ❑ Наименование главы печатается с прописной буквы полужирным шрифтом в одну строку с обозначением номера главы, после которого ставится точка.

Глава 2. Местная администрация

## ❑ Статья:

- ✓ - является его основной структурной единицей;
- ✓ - имеет порядковый номер, обозначаемый арабскими цифрами;
- ✓ - имеет наименование, но в исключительных случаях может его не иметь.
- ❑ Обозначение статьи печатается с прописной буквы и абзацного отступа.
- ❑ Наименование статьи печатается с прописной буквы полужирным шрифтом в одну строку с обозначением номера статьи, после которого ставится точка.

Статья 22. Полномочия местной администрации

❑ Если статья не имеет наименования, то точка после номера статьи не ставится и обозначение статьи печатается с прописной буквы и абзацного отступа полужирным шрифтом.

## Требования к разработке проектов нормативных правовых актов

### Основные правила юридической техники

- Обеспечение полноты и системности регулирования соответствующей сферы общественных отношений.
- Конкретность регулирования, исключение декларативных положений.
- Исключение дублирования положений актов высшей юридической силы.



## Особенности юридического стиля

- строгость;
- чеканность;
- нейтральность;
- беспристрастность;
- отсутствие какой-либо оригинальности и стиливой индивидуальности;
- сдержанность и эмоциональная холодность;
- отсутствие образных сравнений;
- властность (повелительность).



## Терминологические

- ❑ Ясность и самообъяснимость.
- ❑ Однозначность толкования.
- ❑ Апробированность.
- ❑ Эмоциональная нейтральность.

### Пример. КоАП.

#### «искаженная информация» и «недостоверная информация»

- ❑ ст. 6.16. - предоставление отчетности в искаженном виде,
- ❑ ст. 8.5. - сокрытие или искажение экологической информации,
- ❑ ст. 8.16 - внесение искаженных сведений в промысловый журнал,
- ❑ ст. 11.30 - искажение информации об авиационном происшествии или инциденте,
- ❑ ст. 15.6. - представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде,
- ❑ ст. 19.7. - представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде

👉 Административным правонарушениям в области связи и информации посвящена гл. 13 КоАП

## Легальные понятия

Должны подчиняться не только правилам логики, но и правилам законодательной техники.

- **юридический термин** – обобщенные наименования юридических понятий, имеющих точный и определенный смысл и отличающиеся смысловой однозначностью, функциональной устойчивостью.
- **юридические понятия** – включает в себя способы отражения принципиальных признаков, свойств, связей, характеризующих институты и явления государственно-правовой реальности
- **юридические конструкции** - типовая модель, отражающая юридическое состояние структурно организованного явления правовой жизни. Юридические конструкции используются при конструировании правовых норм.
- **законодательные оговорки** – применяются для конкретизации содержащегося в нормах права объема прав и обязанностей
- **примечания** – позволяют устранить неясности, неопределенности, которые имеют место в тексте закона

# Требования к разработке проектов нормативных правовых актов

## Языковые правила юридической техники

---

### Общелингвистические

#### 1. ясность и доступность языка нормативного акта:

- «аморальный проступок» - полная неясность (п. 8 ст. 81 ТК РФ);
- «неоднократное неисполнение трудовых обязанностей» - недостаточная ясность (п. 5 ст. 81 ТК РФ).

*Доступности способствуют:*

- использование максимально простых терминов, фраз, широко употребляемых в обычном обиходе и легко воспринимаемых большей частью населения;
- отказ от использования в правовых актах сложных конструкций с причастными и деепричастными оборотами;
- отказ от злоупотребления иностранными словами;
- отказ от использования некоторых канцелярских оборотов, бюрократических штампов, архаичных выражений

#### 2. точность и недвусмысленность текста нормативного акта:

- «утрата доверия» - двусмысленность (п. 7 ст. 81 ТК РФ);

#### 3. унификация, единообразие способов изложения правовых предписаний.

# Требования к разработке проектов нормативных правовых актов

## Языковые правила юридической техники

---

### Общелингвистические

#### 4. оптимальная экономичность изложения нормативных предписаний

*Экономичности способствуют:*

- отсутствие многословия;
- сокращение неоправданных повторений отдельных фраз (если такая потребность возникает, лучше дать в скобках краткую обобщающую формулу и затем ее воспроизводить в последующем тексте);
- использование кратких формулировок;
- типизация (стандартность, стереотипность) формулировок;
- вынесение дефиниций в начало документа, с тем чтобы в дальнейшем не расширять документ за счет многократного их повторения.

## Новая редакция НПА в случаях:

- ❑ - необходимо внести в НПА изменения, требующие переработки НПА по существу и не позволяющие ограничиться новой редакцией его отдельных структурных единиц;
- ❑ - необходимо внести в НПА изменения, затрагивающие почти все его структурные единицы;
- ❑ - сохраняют значение только отдельные структурные единицы НПА, причем частично;
- ❑ - необходимо внести изменения в НПА, признанный утратившим силу в неотделимой части.

## Внесение изменений в НПА

- ❑ замена слов, цифр;
- ❑ исключение слов, цифр, предложений;
- ❑ исключение структурных единиц не вступившего в силу НПА;
- ❑ новая редакция структурной единицы НПА;
- ❑ дополнение структурной единицы статьи НПА новыми словами, цифрами или предложениями;
- ❑ дополнение структурными единицами НПА; приостановление действия НПА или его структурных единиц;
- ❑ продление действия НПА или его структурных единиц.

**Статья 1. Внести в Федеральный закон "О статусе депутата Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 2, ст. 74; 1996, N 12, ст. 1039; N 34, ст. 4029) изменения и дополнения, изложив его в следующей редакции:**

**Статья 1. Внести в Федеральный закон "О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации "О страховании" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 1, ст. 4) следующее изменение:**

## Новая редакция структурной единицы в случаях:

- ❑ необходимо внести существенные изменения в данную структурную единицу;
- ❑ неоднократно вносились изменения в текст структурной единицы НПА.
- ✓ Внести в статью 16 Положения о порядке расходования средства резервного фонда Администрации городского поселения, утверждённого Постановлением Главы городского поселения от \_\_\_ N \_\_ «\_\_\_» (Муниципальное периодическое издание «Газета городского поселения» от \_\_\_ N \_\_) изменение, изложив её в следующей редакции:  
«Статья 16. \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .».



## Пример. ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"

- **запреты** (запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы (ст. 16)),
- **принципы** (не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных, не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой (ст. 5), не допускается обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни (ст. 10), не допускается использование оскорбляющих чувства граждан или унижающих человеческое достоинство способов обозначения принадлежности персональных данных, содержащихся в государственных или муниципальных информационных системах персональных данных, конкретному субъекту персональных данных (ст. 13)),
- **обязанности** (лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных (ст. 6), операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных (ст. 7)

## Проблемный вопрос:

**Кто должен готовить перечень актов федерального законодательства, подлежащих отмене, изменению или дополнению в связи с принятием данного закона?**

## **Пример. КоАП. ст. 6.21**

---

- ответственность за пропаганду нетрадиционных сексуальных отношений среди несовершеннолетних, выразившуюся в распространении информации, направленной на формирование у несовершеннолетних искаженного представления о социальной равноценности традиционных и нетрадиционных сексуальных отношений.

## **Пример. КоАП. ст. 13.11.1.**

---

- ответственность за распространение информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей ограничения дискриминационного характера

# Примеры формулировок

---

- В случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, государственные и муниципальные услуги оказываются за счет средств заявителя впредь до признания утратившими силу положений федеральных законов, принимаемых в соответствии с ними иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, в соответствии с которыми государственные и муниципальные услуги оказываются за счет средств заявителя.
-

# Признание МПА утратившими силу

---

- правовые акты, подлежащие признанию утратившими силу полностью. При этом отдельными позициями указывается как сам НПА, так и все правовые акты городского поселения, которыми в текст основного НПА ранее вносились изменения.
- правовые акты, подлежащие признанию утратившими силу частично, т.е. если утрачивает силу не весь НПА, а только его отдельные структурные единицы (все нумерованные структурные единицы НПА, в том числе абзацы). При этом отдельными позициями указывается как сама структурная единица НПА, так и все правовые акты, которыми в текст данной структурной единицы ранее вносились изменения.
- в исключительных случаях правовые акты (или их структурные единицы), которые утрачивают силу в неотделимой части (если подразумевается часть, не выделенная в самостоятельную структурную единицу).

