

СТРУКТУРА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ РФ В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ

Нормативную правовую базу образуют документы, регулирующие правовые отношения в области защиты информации. Эту базу составляют документы федерального уровня, к которым относятся:

- федеральные законы;
- указы президента Российской Федерации;
- постановления правительства Российской Федерации;
- государственные стандарты Российской Федерации.

Нормативную техническую базу образуют документы, непосредственно определяющие организационные и технические требования по защите информации, порядок их выполнения и контроля эффективности принимаемых мер защиты.

К этим документам *относятся*:

- требования и рекомендации по защите информации;
- нормативные и методические документы, определяющие критерии эффективности защиты информации и порядок их контроля.

ВИДЫ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ ПО КАТЕГОРИЯМ ДОСТУПА

Открытая информация

- законодательные и другие нормативные акты...
- документы, содержащие информацию о чрезвычайных ситуациях...
- документы, содержащие информацию о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления...
- документы, накапливаемые в открытых фондах библиотек и архивов...

Информация с ограниченным доступом

Информация, отнесенная к государственной тайне

«Перечень сведений, отнесенных к государственной тайне»
(Ст. 5 Закона РФ 1993 г. №5485 «О государственной тайне»)

Конфиденциальная информация

«Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»
(Указ президента РФ от 6.03.97 г. № 188)

ОСОБЕННОСТИ ВИДОВ ИНФОРМАЦИИ С ОГРАНИЧЕННЫМ ДОСТУПОМ

Информация с ограниченным доступом

Информация,
составляющая
государственную тайну

Конфиденциальная
информация

Степень секретности
сведений
(гриф секретности носителя
информации):

- Особой важности
- Совершенно секретно
- Секретно

Виды конфиденциальной
информации:

1. Персональные данные.
2. Тайна следствия и
судопроизводства
3. Служебная тайна
4. Профессиональная тайна
5. Коммерческая тайна
6. Сведения о сущности
изобретения

Содержание методов обеспечения информационной безопасности

Правовые методы – разработка нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в информационной сфере, и нормативных методических документов по вопросам обеспечения информационной безопасности.

Организационно-технические методы включают:

- создание и совершенствование системы обеспечения информационной безопасности;
- разработка, использование и совершенствование СЗИ и методов контроля их эффективности;
- предотвращение перехвата информации по техническим каналам;
- контроль за выполнением требований по защите информации;
- сертификация средств защиты информации;
- лицензирование деятельности организации в области защиты информации;
- аттестация объектов информатизации на соответствие требованиям безопасности информации.

Экономические методы включают:

- разработку программ обеспечения информационной безопасности Российской Федерации и определение порядка их финансирования;
- совершенствование системы финансирования работ, связанных с реализацией правовых и организационно-технических методов защиты информации, создание системы страхования информационных рисков физических и юридических лиц.

ЭЦП

Электронная цифровая подпись (ЭЦП) —
реквизит электронного документа,

- предназначенный для защиты данного электронного документа от модификации,
- полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи
- позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также
- установить отсутствие искажения информации в электронном документе



[Handwritten signature]

ПОДПИСЬ

