

СОЗДАНИЕ ТЕКСТОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (с Поправкой)



ГОСТ 7.32-2017

МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу

ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Структура и правила оформления

System of standards on information, librarianship and publishing. The research report. Structure and rules of presentation

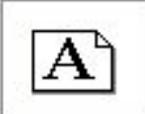


Поля **Размер бумаги** Источник бумаги

Поля

Верхнее:	2 см	Нижнее:	2 см
Левое:	3 см	Правое:	1,5 см
Переплет:	0 см	Положение переплета:	Слева

Ориентация

	
книжная	альбомная

Страницы

несколько страниц: Обычный



Применить: ко всему документу

По умолчанию...

OK

Отмена

Шрифт Интервал

Шрифт:

Times New Roman

Sylfaen

Symbol

Tahoma

Tempus Sans ITC

Times New Roman

Начертание:

Обычный

Обычный

Курсив

Полужирный

Полужирный Курсив

Размер:

14

9

10

11

12

14

Цвет текста:

Авто

Подчеркивание:

(нет)

Цвет подчеркивания:

Авто

Видоизменение

- | | | |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> зачеркнутый | <input type="checkbox"/> с тенью | <input type="checkbox"/> малые прописные |
| <input type="checkbox"/> двойное зачеркивание | <input type="checkbox"/> контур | <input type="checkbox"/> все прописные |
| <input type="checkbox"/> надстрочный | <input type="checkbox"/> приподнятый | <input type="checkbox"/> скрытый |
| <input type="checkbox"/> подстрочный | <input type="checkbox"/> утопленный | |

Образец

Times New Roman

Шрифт TrueType. Он используется для вывода как на экран, так и на принтер.

По умолчанию...

OK

Отмена

Отступы и интервалы **Положение на странице**

Общие

Выравнивание: **По ширине** ▼
Уровень: **Основной текст** ▼

Отступ

Слева: **0 см** ▲▼ первая строка: на:
Справа: **0 см** ▲▼ Отступ ▼ **1,25 см** ▲▼

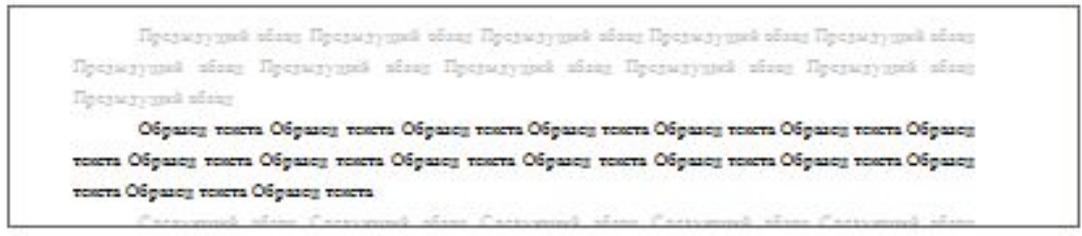
Зеркальные отступы

Интервал

Перед: **0 пт** ▲▼ межд устрочный: значение:
После: **0 пт** ▲▼ **1,5 строки** ▼ ▲▼

Не добавлять интервал между абзацами одного стиля

Образец



Особый колонтитул для первой страницы

Наименование списка:

1. Позиция первая.
2. Позиция вторая.
3. ...

Наименование списка:

- 1) позиция первая;
- 2) позиция вторая;
- 3) ...

Наименование списка:

- позиция первая;
- позиция вторая;
- ...

Таблица 1 – Театральное творчество

Наименование коллектива	Наименование учреждения	Возрастная категория участников	Руководитель коллектива

¶

Таблица 1 – Театральное творчество

Наименование коллектива	Наименование учреждения	Возрастная категория участников	Руководитель коллектива

¶



Рисунок 1 – Структура информационной деятельности

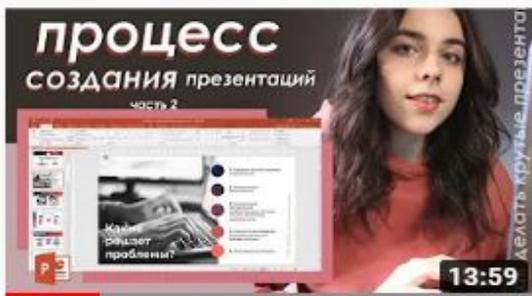
СОЗДАНИЕ МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ



Как Делать КРУТЫЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ – Где брать идеи? + Полезные сервисы, Шаблоны и Макеты

Неуксу • 168 тыс. просмотров • 3 месяца назад

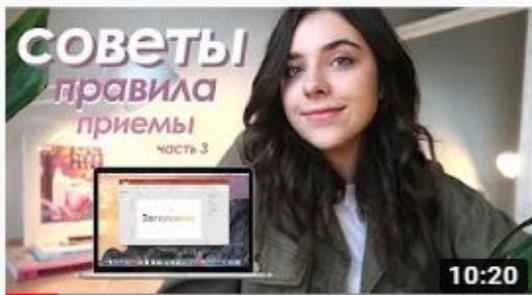
Привет! Сегодня поделюсь своими советами, как можно делать крутые презентации совсем не имея опыта...



Создаю Презентации и Показываю Процесс! + Фишки Power Point

Неуксу • 115 тыс. просмотров • 2 месяца назад

Привет, ребята! Сегодня видео, которое многие из вас ждали - буду показывать, как создаю свои презентации...



6 Приемов Для СТИЛЬНОЙ Презентации – ТРЕНДЫ, Советы, Правила, Полезные Сервисы

Неуксу • 35 тыс. просмотров • 2 месяца назад

Привет! Расскажу сегодня о шести приемах, которые помогут сделать презентацию стильной и аккуратной! :))...





12:45

Sbertalk

31 марта 2017

Секреты эффективной презентации



19 ошибок в создании презентаций в PowerPoint



Как сделать классные слайды для презентации, если вы не дизайнер



45 идей как оформить презентацию, чтобы зрители сказали «Вау!»





Мастерство презентации: Алексей Каптерев

skolkovoschool • 5,6 тыс. просмотров • 1 год назад



	Каптерев_Мастерство_презентации	22 175 КБ
	Каптерев_Памятка_выступающему	1 610 КБ
	Каптерев_Презентация_точка_контакта	87 868 КБ
	Каптерев_Смерть_через_PowerPoint	7 850 КБ



Презентации

Международный каталог для учителей,
учеников и преподавателей



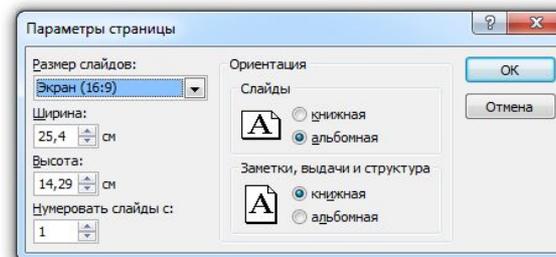
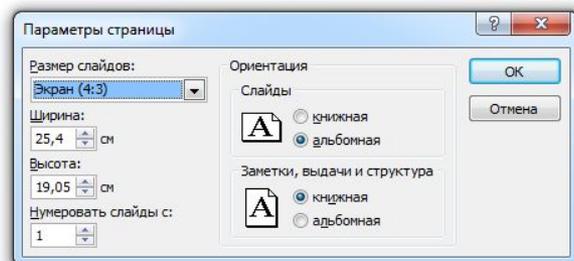
Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

□ чёткая структура презентации

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ДИЗАЙН СЛАЙДОВ:

установка параметров



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

дизайн слайдов:

единообразие и соответствие теме

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ДИЗАЙН СЛАЙДОВ:

ОСТОРОЖНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ СТАНДАРТНЫЕ ШАБЛОНЫ

presentation-creation.ru/powerpoint-templates.html

powerpointstore.com

ppslides.com

ppt.ru



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

Дизайн слайдов:

можно не только создать, но и сохранить и использовать в дальнейшем собственный шаблон

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ДИЗАЙН СЛАЙДОВ:

выбор цветовой палитры



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ДИЗАЙН СЛАЙДОВ:

выбор цветовой палитры

IN COLOR BALANCE

Теплые оттенки | Холодные оттенки | Пастельные тона | Контрастные тона

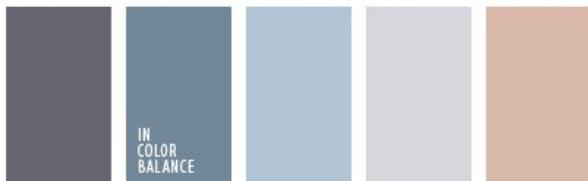
Мы в соц сетях:

Меню

Два цвета



Синий



Цветовая палитра №4137



Цветовая палитра №4135

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ДИЗАЙН СЛАЙДОВ:

выбор цветовой палитры

Adobe Color

СОЗДАТЬ

СМОТРЕТЬ

ТЕНДЕНЦИИ

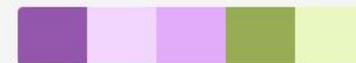
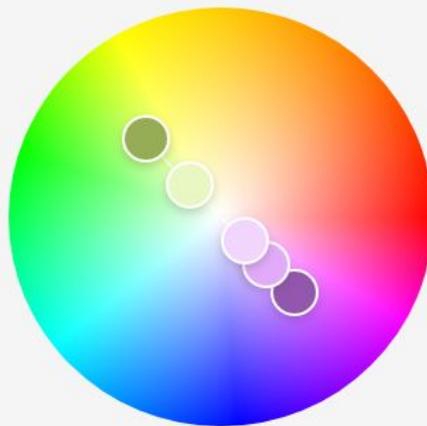
МОИ ТЕМЫ

Войти

Цветовой круг Извлечь из изображения

Применить правило гармонии цветов

- Последовательная
- Монохромная
- Треугольная
- Комплементарная
- Составная
- Оттенки
- Произвольная



Войдите в Creative Cloud, чтобы сохранить эту цветовую тему.

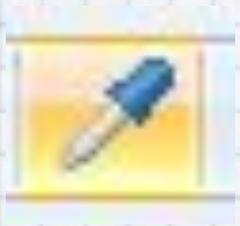
Сохранить



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

дизайн слайдов:

использование выбранной цветовой палитры



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

**Один слайд – одна мысль,
выраженная разнообразной информацией;
разумный минимализм!**

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

желательное использовать смысловое акцентирование

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

анимация:

**использовать обдуманно или
не использовать совсем;
без звуковых эффектов**

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

нужен «воздух»

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ИСПОЛЬЗОВАТЬ сетку



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

- унифицировать размеры элементов или продумать неунифицированную систему**

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

нет – «слайдоментам»!

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

шрифты с засечками и
шрифты без засечек

Шрифт

Шрифт

использовать ограниченное количество
шрифтов

Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

использовать графику:

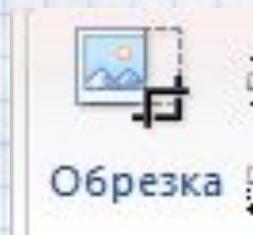
но не стандартную;

хорошего качества;

одного стиля;

пропорциональную;

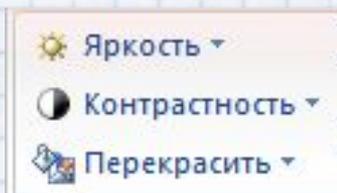
обрезая её (в случае необходимости)



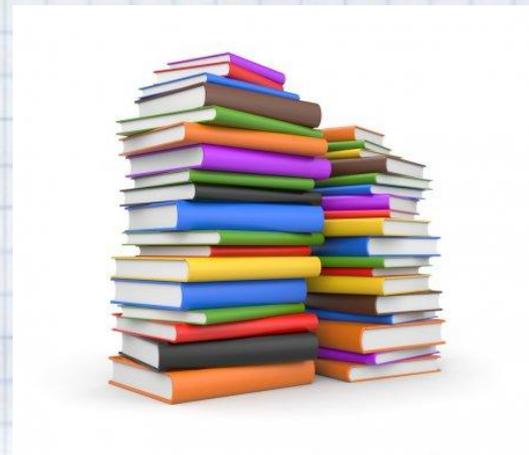
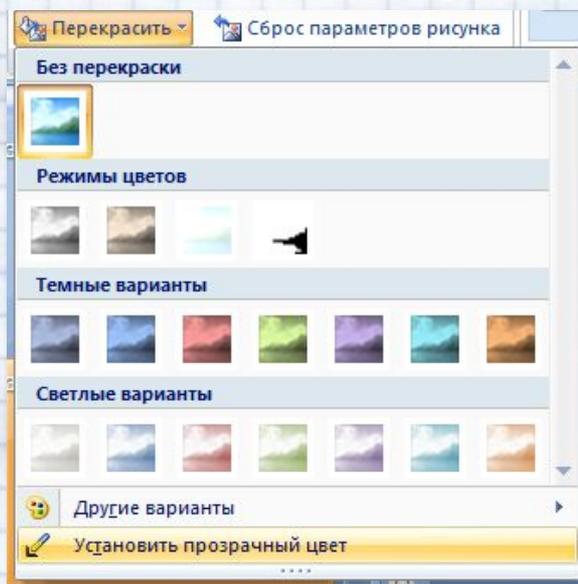
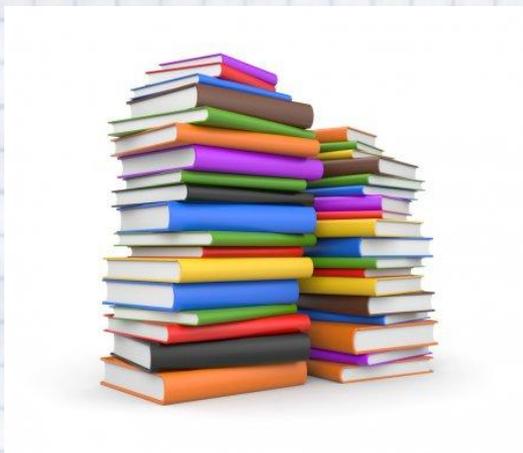
Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

использовать графику:

с коррекцией яркости, контрастности, цвета;

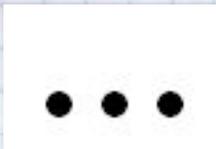
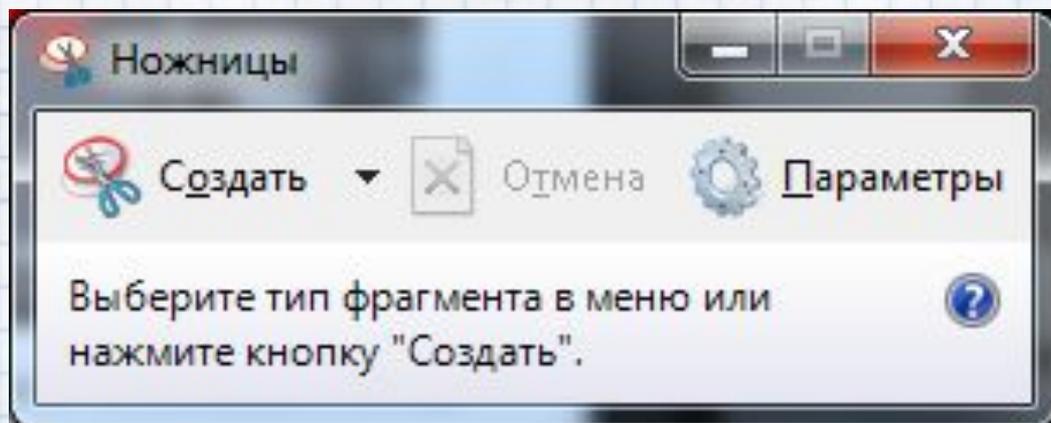


убирая (в случае необходимости) фон



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ИСПОЛЬЗОВАТЬ СКРИНШОТЫ



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИНФОГРАФИКУ

Icons for everything



 **ICONFINDER**



Icons ▾

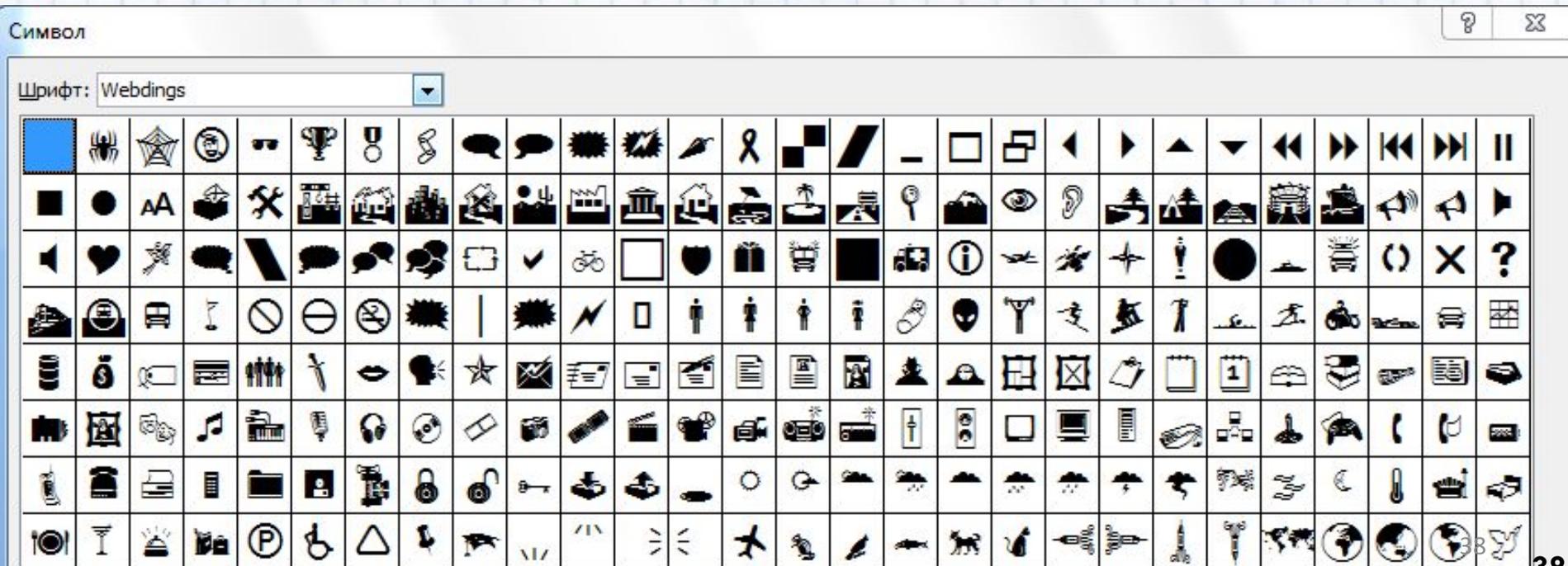


 **freepik**



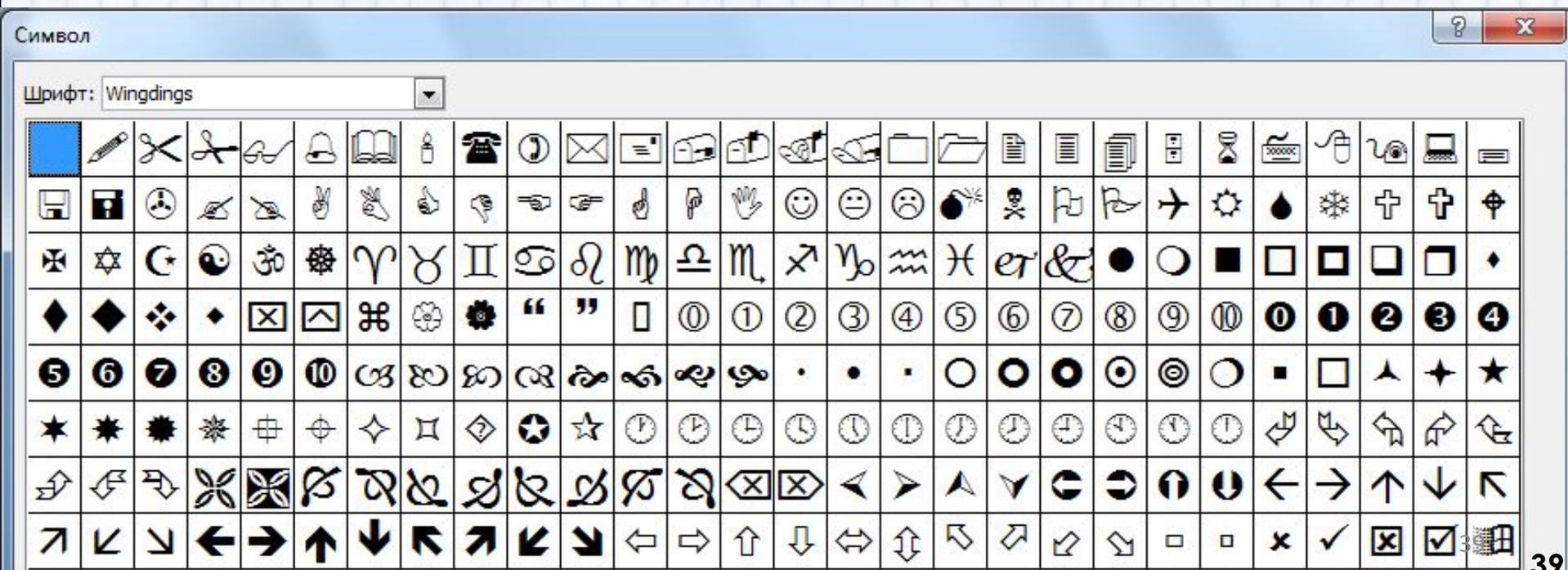
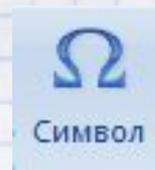
Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИНФОГРАФИКУ



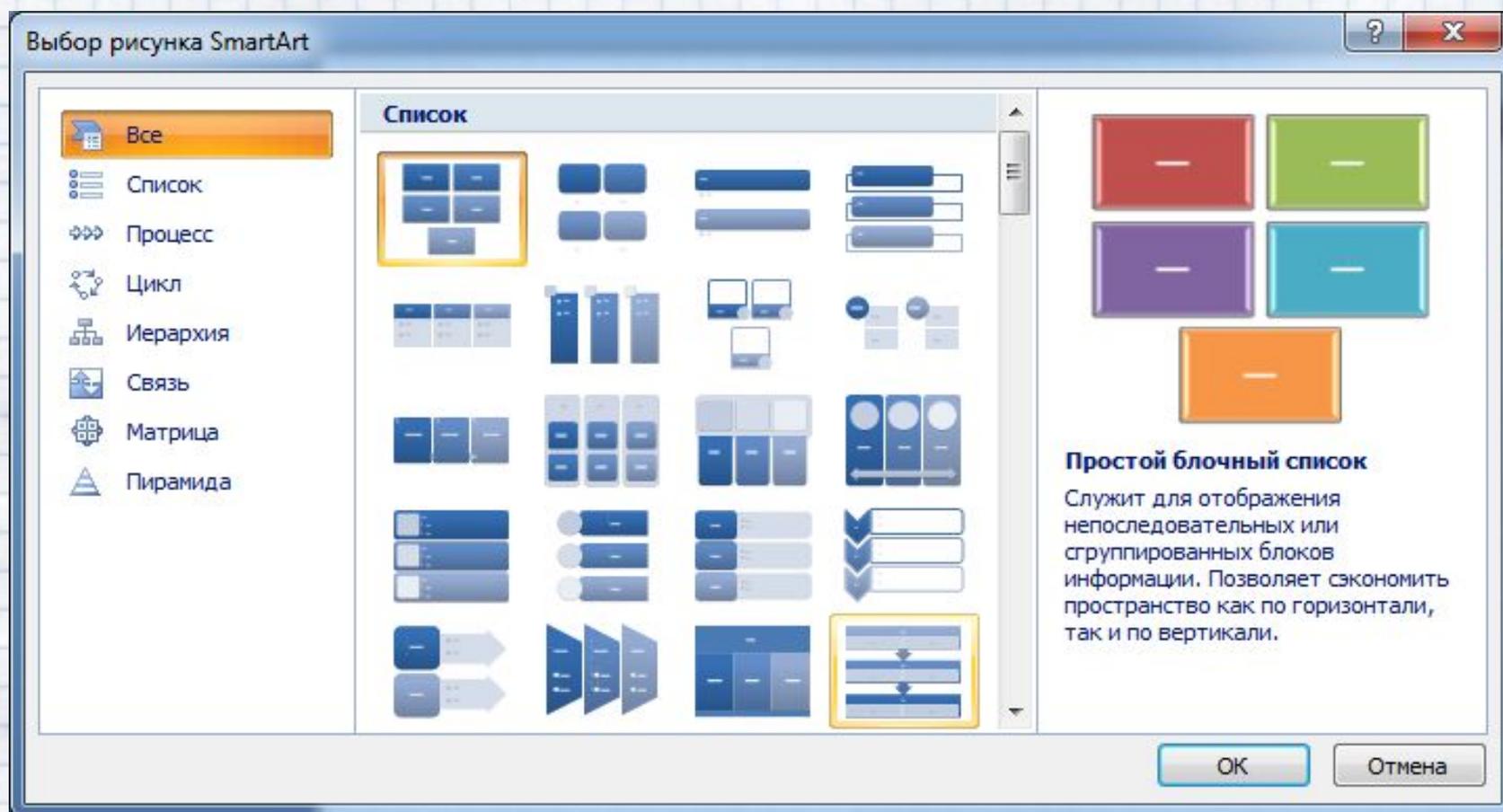
Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИНФОГРАФИКУ



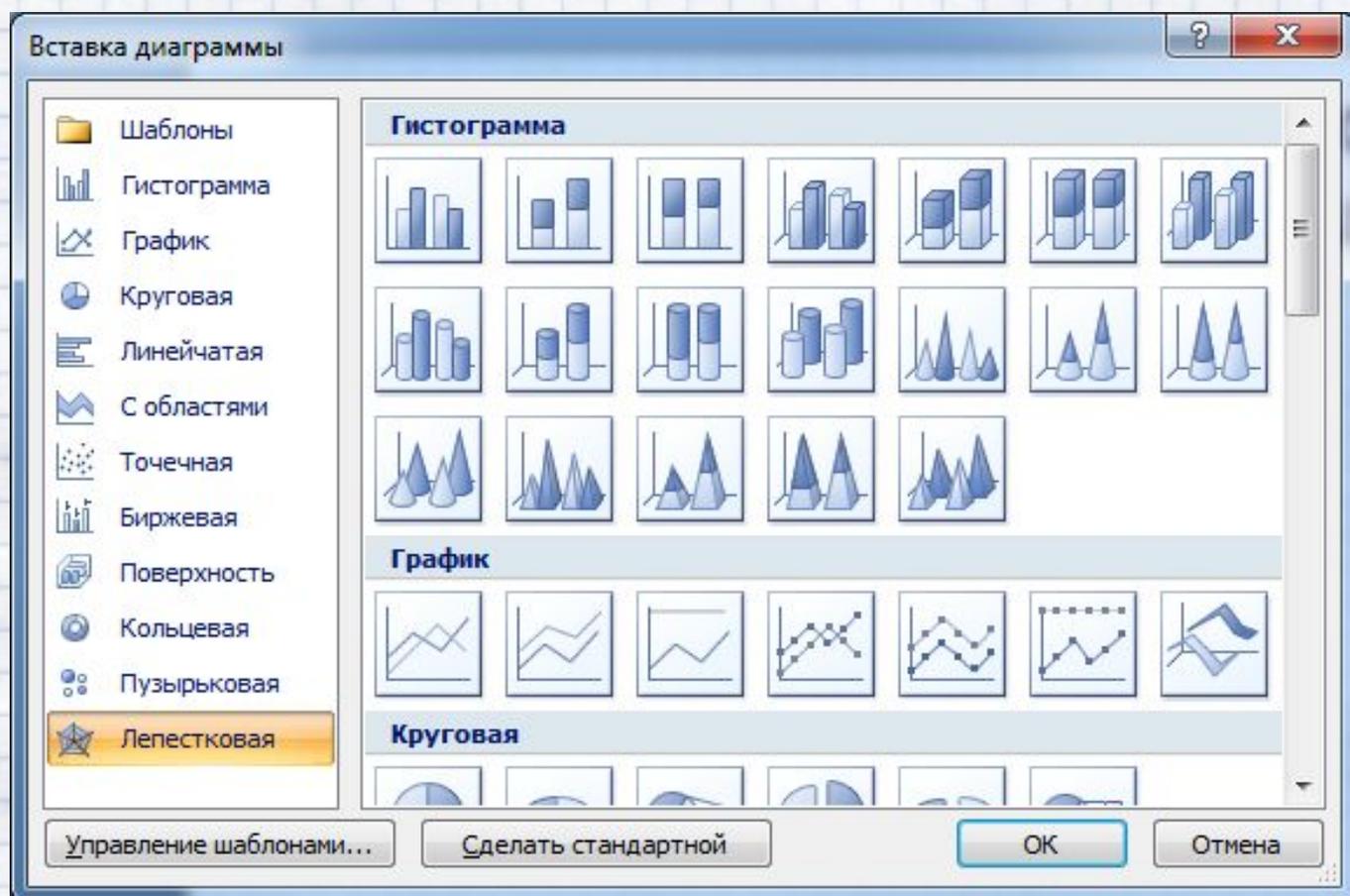
Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИНФОГРАФИКУ



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

использовать инфографику



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

завершение презентации

Как завершить презентацию в PowerPoint



Как закончить выступление: 12 примеров ярких концовок



Общие рекомендации по созданию мультимедийных презентаций:

...

**СОЗДАНИЕ
ИНФОРМАЦИИ
С ПОМОЩЬЮ
ИНТЕРНЕТ-СЕРВИСОВ**



Создаём презентацию: 31 программа на замену PowerPoint

Если надоел PowerPoint, попробуйте его главных конкурентов и найдите верного соратника в борьбе с ужасными презентациями.



13 инструментов 
для создания
интерактивного видео

12 онлайн-сервисов 
для создания лент времени

25 онлайн- 
сервисов
для совместной
работы



Диск



Google Документы



Google Таблицы



Google Презентации



Google Формы



Google Рисунки

Google Мои карты

Google Сайты

draw.io Diagrams

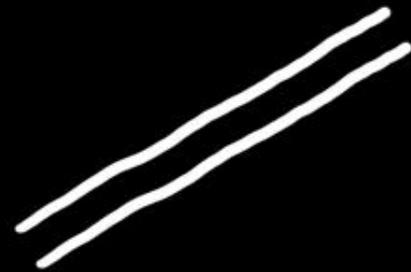
Google Jamboard

① STEAL
LIKE AN
ARTIST.

NOTHING
is
ORIGINAL.

THE ARTIST
IS A
COLLECTOR.

$$1 + 1 = 3$$



GARBAGE IN,
GARBAGE OUT.

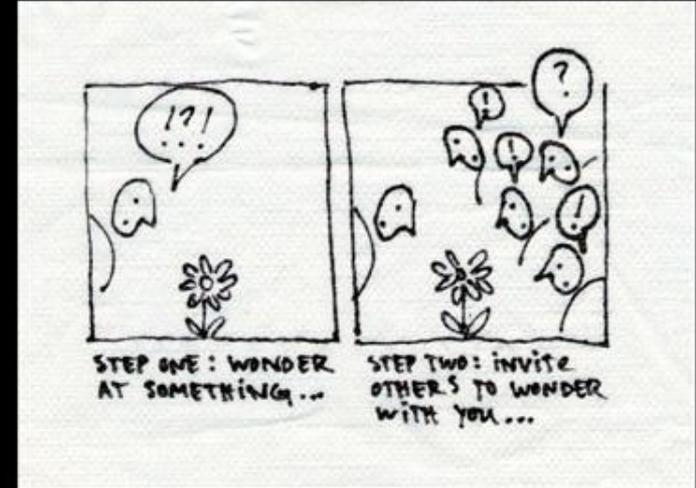
② DON'T WAIT
UNTIL YOU KNOW
WHO YOU ARE
TO MAKE THINGS.

③ WRITE THE
BOOK YOU
WANT TO READ.

④ USE
YOUR
HANDS.

⑤ SIDE PROJECTS
AND HOBBIES
ARE IMPORTANT.

⑥ THE SECRET:
DO GOOD
WORK, THEN PUT
IT WHERE PEOPLE
CAN SEE IT.



⑦ GEOGRAPHY
IS NO LONGER
OUR MASTER.

⑧ BE NICE.

(THE WORLD IS A
SMALL TOWN.)

⑨ BE BORING.

(IT'S THE ONLY WAY
TO GET WORK DONE.)

