

**Тема 8. Административно-правовой статус  
государственных и негосударственных служащих.  
Правовые основы государственной службы**

***Часть 4***

8. Меры поощрения и стимулирования деятельности государственных служащих.

9. Ответственность государственных служащих за служебные проступки.

10. Основания и порядок прекращения служебных отношений.

## 8. Меры поощрения и стимулирования деятельности государственных служащих.

- Моральные
- Материальные
- Организационные



Высшая форма поощрения – государственные награды РФ

Указ Президента РФ от 07.09.2010 № 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации"

## 9. Ответственность государственных служащих за служебные проступки.

**Позитивная ответственность** — ответственность за порученное дело = правовая обязанность и долг

**Негативная (ретроспективная) ответственность** — ответственность за совершение противоправных деяний: преступлений, административных правонарушений, дисциплинарных проступков, гражданско-правовых деликтов

# Структура дисциплинарной ответственности госслужащих

1. Основания дисциплинарной ответственности (юридическое, фактическое и процессуальное)
2. Условия дисциплинарной ответственности (в том числе и условия, исключающие ее)
3. Субъект дисциплинарной ответственности
4. Меры дисциплинарной ответственности — дисциплинарные взыскания
5. Дисциплинарное производство

## **Особенности дисциплинарной ответственности государственных служащих**

1. Отсутствие единого кодифицированного нормативного акта по вопросам привлечения к дисциплинарной ответственности (в различных законах)
2. Отсутствие исчерпывающего перечня дисциплинарных проступков, т. к. их огромное множество
3. Привлечение госслужащего к дисциплинарной ответственности зависит от усмотрения его руководителя

# Виды дисциплинарной ответственности

1. в порядке подчиненности
2. по дисциплинарным уставам и положениям о службе (уставная ответственность)
3. по правилам внутреннего трудового распорядка
4. за совершение коррупционных правонарушений

## Случаи утраты доверия к госслужащим

- 1) непринятие служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, в котором он является одной из сторон;
- 2) непредставление сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера: своих, супруга и несовершеннолетних детей — либо предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 3) участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией;
- 4) осуществление предпринимательской деятельности;
- 5) вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и их структурных подразделений, действующих на территории РФ;
- 6) открытие счета, хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами РФ.

## **10. Основания и порядок прекращения служебных отношений.**

- 1) по желанию служащего
- 2) по желанию нанимателя  
— гос. органа
- 3) по независящим от них  
обстоятельствам

## **По воле самого служащего (увольнение по собственному желанию)**

Служащий заранее должен предупредить руководителя об увольнении в письменной форме:

- за 2 недели в системе государственной гражданской службы;
- за 1 месяц в органах внутренних дел и т. д.

Увольнение не производится, пока на должность служащего не будет приглашен другой.

**С военной службы по собственному желанию можно уволиться только при наличии особых обстоятельств и с согласия командования.**

## По инициативе гос. органа в случаях

- несоответствия по состоянию здоровья или недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- утраты руководителем доверия к служащему;
- неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей;
- прогула (более 4 часов в течение служебного дня);
- появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения,
- разглашения сведений, составляющих гос. тайну;
- совершения по месту службы хищения, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества;
- представления подложных сведений при заключении служебного контракта;
- упразднения государственного органа;
- применения административного наказания в виде дисквалификации.

## **По обстоятельствам, не зависящим от воли сторон служебных отношений**

### **С включением в кадровый резерв:**

- 1) Призыв на военную службу или направление на альтернативную гражданскую службу
- 2) Восстановление по решению суда на службе
- 3) Избрание или назначение на государственную должность

### **Без включения в кадровый резерв:**

- 1) Осуждение по приговору суда, вступившего в силу
- 2) Признание полностью недееспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением
- 3) Признание недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда
- 4) Достижение предельного возраста пребывания на госслужбе. Для государственных гражданских служащих — 65 лет.