



РАНХиГС

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Уральский
институт управления
филиал РАНХиГС

Понятие и признаки должностей муниципальной службы и их отличие от муниципальных должностей

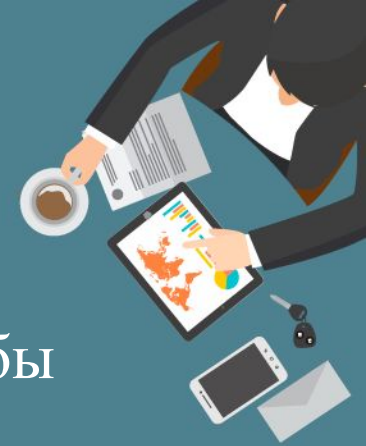
Исполнитель:

Антошин В.А., профессор кафедры РИМУ,
к.ф.н., профессор

2021 г





План:





1. Определение должности муниципальной службы
2. Признаки муниципальной должности
3. Соотношение понятий «муниципальная должность» и «должность муниципальной службы»
4. Свердловская область
5. Источники
6. Кейсы






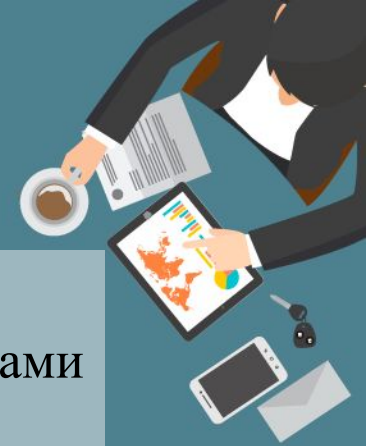
Статья 6. Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ

1. **Должность муниципальной службы** -
должность в органе местного самоуправления,
аппарате избирательной комиссии муниципального
образования, которые образуются в соответствии с
уставом муниципального образования, с
установленным кругом обязанностей по обеспечению
исполнения полномочий органа местного
самоуправления, избирательной комиссии
муниципального образования или лица, замещающего
муниципальную должность.







Статья 6. Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ




2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами *в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации, утверждаемым законом субъекта Российской Федерации.*



3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования *используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации.*





К основным признакам муниципальной должности относятся:




устанавливается уставом муниципального образования и иными нормативными актами органов местного самоуправления;





предполагает ответственность за исполнение связанных с ней обязанностей;





замещается на постоянной основе, в порядке установленном законом;




наличие определённого комплекса прав и обязанностей, необходимых для осуществления задач и функций местного самоуправления.





Лицо, замещающее муниципальную должность, - депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса.



Должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования могут быть отнесены к муниципальным должностям в соответствии с законом субъекта Российской Федерации*



*Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ

Соотношение понятий «муниципальная должность» и «должность муниципальной службы»

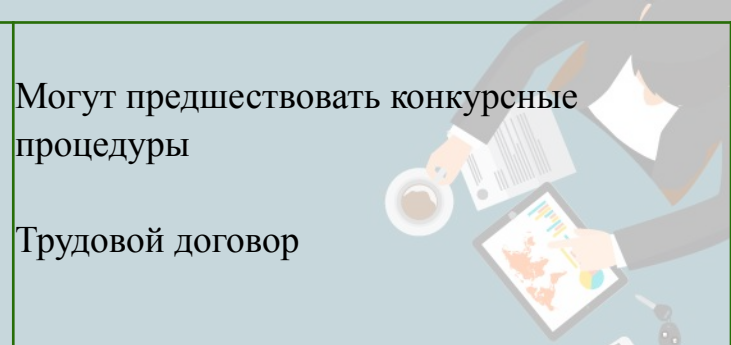
<i>Критерии отличия</i>	<i>Муниципальная должность</i>	<i>Должность муниципальной службы</i>
Функциональные обязанности	<p>должности, непосредственно исполняющие полномочия по решению вопросов местного значения</p>	<p>должность в органе местного самоуправления с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность</p>
Наименования должностей	<ul style="list-style-type: none"> · Глава муниципального образования · Председатель Совета депутатов, депутат Совета депутатов · Председатель Ревизионной комиссии (<i>в случае, если он отнесен к муниципальным должностям уставом МО или Положением о Ревизионной комиссии</i>) · Член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом с правом решающего голоса <p>Наименования должностей, как правило, определяются в уставе муниципального образования.</p>	<p>Наименования должностей муниципальной службы перечислены в Законе Свердловской области от 14 июня 2005 года N 49-ОЗ «О Реестре должностей...»:</p> <ul style="list-style-type: none"> · (первый) заместитель главы администрации; · начальник управления; · заместитель начальника управления; · начальник отдела; · заместитель начальника отдела; · инспектор; · главный специалист, · ведущий специалист, · специалист 1-го разряда, · специалист 2-го разряда; · специалист и т.д. (в зависимости от вида органа местного самоуправления и численности жителей муниципального образования)



Порядок назначения

Муниципальные выборы
Избрание из состава депутатов

Утверждение (назначение) на должность из числа предложенных кандидатур



Могут предшествовать конкурсные процедуры

Трудовой договор

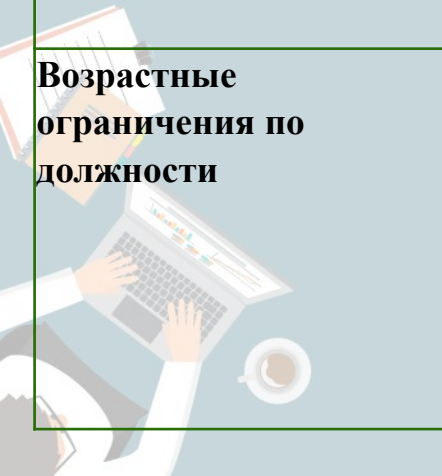
Срок полномочий

Не может быть менее двух и более пяти лет.

Для должностей муниципальной службы, учреждаемых для непосредственного обеспечения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности – на срок полномочий указанных лиц.

Для остальных должностей муниципальной службы – постоянно.

Для главы администрации по контракту – обязательно срочный контракт (на срок полномочий Совета депутатов).



Возрастные ограничения по должности

Для Главы муниципального образования – с 21 года

Для иных муниципальных должностей – с 18 лет

Предельным сроком пребывания в должности не ограничено.




С 18 до 65 лет




Свердловская область



Согласно статье 3 закона Свердловской области от 29 октября 2007 года N 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области» **должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром* должностей муниципальной службы** в Свердловской области, утверждаемым законом Свердловской области.



**Реестр - Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года N 49-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований».*



Кейс №1

1. Должность муниципальной службы
2. Муниципальная должность

- а) Глава муниципального образования
- б) Главный специалист
- в) Начальник отдела
- г) Председатель Совета депутатов



а	б	в	г
а	б	в	г
2	1	1	2

Кейс №2

Петров И.В. – помощник Председателя Екатеринбургской городской Думы (представительный орган муниципального образования). Объясните, какую должность он занимает (муниципальную должность или должность муниципальной службы) и каков срок его трудового договора (основываясь на должности).

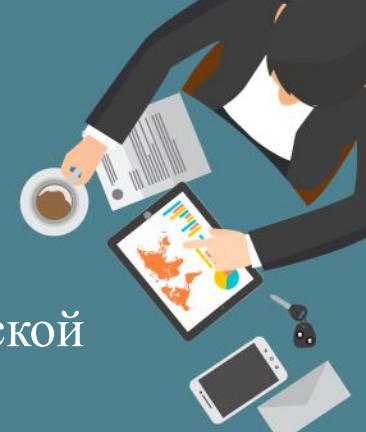




Ответ:

- должность муниципальной службы
 - срок договора – на срок полномочий председателя
- 
- 



Источники:

- 
1. Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ
 2. Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ
 3. Закон Свердловской области от 29 октября 2007 года N 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области»
 4. Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года N 49-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и в муниципальных органах, не входящих в структуру органов местного самоуправления этих муниципальных образований».
- 
- 



**Спасибо
за внимание!**

