

ТИПОЛОГИЯ МОТИВАЦИИ ПО ГЕРЧИКОВУ

Лоскутова Анастасия
УПБ 2601-01-00

ПЛАН

1. Владимир Исакович Герчиков
2. Типология Герчикова
3. Инструментал
4. Профессионал
5. Патриот
6. Хозяин
7. Список источников

ВЛАДИМИР ИСАКОВИЧ ГЕРЧИКОВ

Владимир Иса́кович Ге́рчиков — российский социолог, доктор социологических наук, профессор, сертифицированный консультант по управлению (СМС). Один из основателей отечественной промышленной социологии и отечественной научно-практической школы управления персоналом. Автор концепции человеческого фактора производства и типологической модели трудовой мотивации.



ТИПОЛОГИЯ ГЕРЧИКОВА

Типология В. Герчикова предполагает пять типов трудовой мотивации: инструментальную, профессиональную, патристическую, хозяйскую и избегательную.

Она построена на принципе: «разные люди – разные стимулы». Таким образом, с ее помощью можно получить ответ на вопрос: «Кто и за какие ценности у нас работает?»



ИНСТРУМЕНТАЛ

Отличительные черты: от работы ожидает прежде всего того, чтобы она приносила хороший доход; его интересуется возможность зарабатывать как можно больше, крайне нацелен на результат; интересуется цена труда, а не его содержание (т. е. труд является инструментом для удовлетворения других потребностей, отсюда и название типа); важна обоснованность цены, не желает «подачек»; важна способность обеспечить свою жизнь самостоятельно.

Уровень квалификации: чаще средний.

ИНСТУРМЕНТАЛ

Отношение к обучению: нейтральное или пассивно-негативное.

Уровень ответственности: средний. При наличии денежной мотивации может быть довольно ответственным исполнителем.

Предпочтения в работе: инструментал рассматривает работу исключительно как источник заработка. Если его работа будет высоко оплачиваться, он и выполнять ее будет хорошо, какой бы сложной она не была.

Отношение к деньгам: ожидает сдельной зарплаты, которая будет зависеть от достигнутых результатов работы.

Предпочтительная

ИНСТУРМЕНТАЛ

Предпочтительная форма и особенности оплаты: сдельная, с большой долей переменной части заработка, строго зависящей от достигнутых результатов (в первую очередь индивидуальных).

Лидерские данные: низкие или средние.

Отношения с другими работниками: нейтральные или напряженные (напряженность может вызываться завистью к высоким заработкам инструментала и его вполне оправданной соответствующей реакцией на такое отношение).

Карьерные устремления:

- *Ради дела* - средние
- *Ради власти* - средние

Ожидаемое трудовое поведение:

- *Функции* – нейтральное
- *Инициатива* - только при особом стимулировании
- *Дисциплина* – средняя

ИНСТРУМЕНТАЛ

Вид сотрудника:

- Исполнители работ с четко измеримым результатом
- Исполнитель на автономной работе

Как мотивировать: конечно же, деньгами! Возможна предметная мотивация (покупка или аренда жилья, автомобиля); если возникает необходимость к применению антистимулов, то они должны быть так же связаны с деньгами (например, штрафы).

Как поощрить: увеличивайте заработок: если рядовой сотрудник, то повышайте зп, начисляйте премии за хорошие результаты. Руководителю выплачивайте внушительные проценты, бонусы и все время подчеркивайте связь между его результативностью и вознаграждением.

Как наказать: лишить материальных бенефитов – оштрафовать, уменьшить бонусы, упразднить соц. льготы.

ИНСТРУМЕНТАЛ

Формы стимулирования:

- *Базовые* (наиболее действенные) – *денежные* - заработная плата, включая все виды премий и надбавок.
- *Применимые* (могут быть использованы) – *натуральные* - покупка или аренда жилья, предоставление автомобиля и др.
- *Нейтральные* (не окажут никакого воздействия) – *негативные* - выговоры, наказания, угроза потери работы; *организационные* - условия работы, ее содержание, организация труда; привлечение к совладению, *участие в управлении*.
- *Запрещенные* (могут привести к противоположному эффекту и/или деструктивному поведению) – *моральные* - грамоты, награды, доска почета и пр.; *патернализм* (забота о работнике) - дополнительное социальное и медицинское страхование, создание условий для отдыха и пр.

Условия работы:

- *Подходит* – зарплата зависит от приложенных усилий и личной результативности.
- *Не подходит* – зарплата не зависит от личного вклада (фиксированный оклад, ставка).

Для инструментала главная мотивация — это его заработок. Он готов выкладываться на 100%, если ему хорошо платят.

ПРОФЕССИОНАЛ

Отличительные черты: стремление к развитию и самовыражению; готов без конца доказывать себе и другим, что он лучший; ему важно идти вверх по карьерной лестнице, напорист, уверен в себе; всегда инициативен и хочет расширить свои функциональные обязанности; его интересует содержание работы, он не согласен на неинтересную для него работу, сколько бы за нее ни платили; считает важной свободу в оперативных действиях; важно профессиональное признание как лучшего в профессии.

Уровень квалификации: высокий, он действительно становится профессионалом в своем деле.

Отношение к обучению: активно-позитивное.

ПРОФЕССИОНАЛ

Уровень ответственности: достаточно высокий. Характерна самостоятельность.

Предпочтения в работе: творческая работа с возможностью самовыражения. Профессионала интересует содержание работы, которую он выполняет. Если работа его не заинтересует, он не согласится взяться за нее ни за какие деньги.

Отношение к деньгам: оплата труда, с учетом различий в квалификации.

Предпочтительная форма и особенности оплаты: повременная (оклад, тариф), основанная на учете различий в уровне квалификации работников или в особенностях выполняемой работы (должности).

Лидерские данные: средние

ПРОФЕССИОНАЛ

Отношения с другими работниками: доброжелательные или нейтральные,

реже - напряженные (профессионал предъявляет к окружающим такие же высокие требования, как и к себе, и раздражается, когда окружающие этим требованиям не соответствуют).

Карьерные устремления:

- *Ради дела* – высокие.
- *Ради власти* – отсутствуют.

Ожидаемое трудовое поведение:

- *Функции* - расширение
- *Инициатива* – высокая
- *Дисциплина* - средняя, со срывами (работник с развитым профессиональным типом мотивации отличается стремлением к высокому качеству результатов, в том числе и с возможным ущербом для сроков выполнения работы или для таких ее характеристик, которые он считает не очень важными с профессиональной точки зрения).

ПРОФЕССИОНАЛ

Вид сотрудника:

- Исполнитель на автономной работе
- Специалист с функциональным характером работы

Как мотивировать: общественное признание, как лучшего в своей сфере; карьерный рост; улучшение условий труда, оплата обучения и повышения квалификации.

Как поощрить: предоставьте возможность обучаться за счет компании, повышайте в должности, признавайте достижения, не контролируйте каждый шаг. Не оплачивайте обучение «профессионалов» просто так, ставьте цели, например, что зп будет повышена после обучения при условии улучшения результатов.

Как наказать: игнорируйте личные достижения самого сотрудника и его подчиненных, ухудшите условия труда и лишите возможности учиться и развиваться, завалите рутинной работой.

ПРОФЕССИОНАЛ

Формы стимулирования:

- *Базовые* (наиболее действенные) – *организационные* - условия работы, ее содержание, организация труда.
- *Применимые* (могут быть использованы) – *денежные* - заработная плата, включая все виды премий и надбавок; *моральные* - грамоты, награды, доска почета и пр.; привлечение к содействию, *участие в управлении*.
- *Нейтральные* (не окажут никакого воздействия) – *натуральные* - покупка или аренда жилья, предоставление автомобиля и др.
- *Запрещенные* (могут привести к противоположному эффекту и/или деструктивному поведению) – *негативные* - выговоры, наказания, угроза потери работы; *патернализм* (забота о работнике) - дополнительное социальное и медицинское страхование, создание условий для отдыха и пр.

Условия работы:

- *Подходит* – работа требует высокой квалификации и длительной специализации, зарплата связана с «надбавками» за квалификацию.
- *Не подходит* – работа, не соответствующая квалификации и специализации, или та, где квалификация не имеет значения.

Профессионалу не так важны деньги, как сама работа. Такой сотрудник легко справляется со сложной, но интересной ему работой. Для него работа — это способ самовыражения и возможность доказать, что он способен выполнять то, что другим не под силу.

ПАТРИОТ

Отличительные черты: для него важно осознание своей незаменимости; стремится к участию в важных для компании делах; хочет, чтобы его ценили и уважали в компании, при том, что он и сам стремится заботиться о других сотрудниках; необходима идея, которая будет им двигать; важно общественное признание участия в успехе; готов жертвовать своими интересами ради интересов компании, но нуждается в поддержке руководителя.

Уровень квалификации: средний или высокий.

Отношение к обучению: позитивное.

Уровень ответственности: патриот примет на себя дополнительную ответственность, если осознает всю важность дела для организации.

ПАТРИОТ

Предпочтения в работе: возьмется за любую работу, если у него будет достаточно мотивации.

Отношение к деньгам: небольшие денежные компенсации, наряду с признанием заслуг.

Предпочтительная форма и особенности оплаты: с не очень большой переменной частью заработка, основанной на учете трудового вклада работника в общие результаты работы подразделения и организации в целом.

Лидерские данные: высокие или средние.

Отношения с другими работниками: хорошие.

Карьерные устремления: низкие

ПАТРИОТ

Ожидаемое трудовое поведение:

- *Функции* - расширение
- *Инициатива* – высокая
- *Дисциплина* – высокая

Вид сотрудника: руководитель подразделения.

Как мотивировать: для патриота главное — общественное признание (различные общественные вознаграждения и похвалы), благодарность от руководства; его социальный статус.

Как поощрить: поблагодарите сотрудника на глазах у всего коллектива, отмечайте его заслуги визуально (доска почета, звание «лучший сотрудник»). Линейному руководителю предложите войти в состав совета директоров или посещать стратегические совещания. Если в компании патриотов много, разработайте положение о социальной защите работников. Главная награда – всеобщее признание его незаменимости в фирме.

Как наказать: благодарите других сотрудников компании так, чтобы патриот это видел. При этом его не поощряйте. Можно пригрозить увольнением, лишить возможности «опекать» других сотрудников (перевести в другой отдел, филиал).

ПАТРИОТ

Формы стимулирования:

- *Базовые* (наиболее действенные) – *моральные* - грамоты, награды, доска почета и пр.
- *Применимые* (могут быть использованы) – *негативные* - выговоры, наказания, угроза потери работы; *натуральные* - покупка или аренда жилья, предоставление автомобиля и др.; *патернализм* (забота о работнике) - дополнительное социальное и медицинское страхование, создание условий для отдыха и пр.; привлечение к совладению, *участие в управлении*.
- *Нейтральные* (не окажут никакого воздействия) – *денежные* - заработная плата, включая все виды премий и надбавок; *организационные* - условия работы, ее содержание, организация труда.

Условия работы:

- *Подходит* – работа в команде, все решения согласуются с руководством; планирование работы осуществляет руководитель; большая часть работы связана с выполнением поручений начальства.
- *Не подходит* – автономная организация труда, где полагаться можно только на себя.

Патриот ждет от руководства компании, в которой трудится, признания своих заслуг, но не стремится расти профессионально. Ему гораздо важнее результативность общего дела, чем деньги или престижность работы. Он хочет быть нужным своей организации.

ХОЗЯИН

Отличительные черты: выполняет работу с максимальной самоотдачей, настаивая на ее особой интересности или высокой оплате; не требует дополнительных указаний или контроля; добровольно принимает на себя полную ответственность за выполняемую работу, просчитывая все до мелочей. Это самый эффективный работник в смысле соотношения затрат и результатов. Но хозяином очень трудно управлять — он не только не нуждается в приказаниях или наказаниях (свойственных распространенному у нас административному стилю управления), но и не терпит их, характеризуется обостренным требованием свободы действий.

Уровень квалификации: высокий.

Отношение к обучению: нейтрально-негативное.

Уровень ответственности: высокий; полностью принимает на себя ответственность за выполняемую работу.

ХОЗЯИН

Предпочтения в работе: нет особых предпочтений, однако больше мотивирует предпринимательская деятельность.

Отношение к деньгам: деньги для такого типа – не самое важное, так как для него важнее результат. Предпочтительная форма оплаты – по результатам проделанной работы.

Предпочтительная форма и особенности оплаты: сдельная или повременная оплата по результатам индивидуальным или руководимой им команды (группы, бригады).

Лидерские данные: высокие.

Отношения с другими работниками: нейтральные.

Карьерные устремления:

- *Ради дела* - средние или высокие
- *Ради власти* - низкие

ХОЗЯИН

Ожидаемое трудовое поведение:

- *Функции* – стремление к системной законченности (старается так перестроить набор исполняемых функций, чтобы по максимуму уменьшить свою зависимость от работы других, не подчиненных ему людей, и получить желаемую свободу действий).
- *Инициатива* – высокая в пределах своей работы/функции
- *Дисциплина* – средняя

Вид сотрудника:

- Исполнитель на автономной работе
- Руководитель подразделения
- Высший управляющий

Как мотивировать: самой большой мотивацией для хозяина служит участие в совладении и управлении, способствование карьерному росту. Такой тип не нуждается в наказаниях и указаниях. А слишком явное проявление заботы может даже обидеть его.

ХОЗЯИН

Как поощрить: рядовому сотруднику дайте возможность брать на себя полную ответственность за выполнение своей работы, делегируйте полномочия. Руководителю предложите курировать стратегические проекты компании, владеть акциями.

Как наказать: такие сотрудники не терпят, когда их контролируют, указывают, что именно и как нужно делать.

Формы стимулирования:

- *Базовые* (наиболее действенные) – привлечение к совладению, *участие в управлении*.
- *Применимые* (могут быть использованы) – *денежные* - заработная плата, включая все виды премий и надбавок; *организационные* - условия работы, ее содержание, организация труда.
- *Нейтральные* (не окажут никакого воздействия) – *натуральные* - покупка или аренда жилья, предоставление автомобиля и др.; *моральные* - грамоты, награды, доска почета и пр.
- *Запрещенные* (могут привести к противоположному эффекту и/или деструктивному поведению) – *негативные* - выговоры, наказания, угроза потери работы; *патернализм* (забота о работнике) - дополнительное социальное и медицинское страхование, создание условий для отдыха и пр.

ХОЗЯИН

Условия работы:

- *Подходит* – самостоятельное управление бюджетными средствами в рамках своих функциональных обязанностей.
- *Не подходит* – согласование расходов с начальством.

Такой сотрудник хорошо организован, нацелен на результат и способен усердно работать. Он добровольно берет на себя ответственность и проявляет инициативу.

Но управлять им не просто. Ему нужна свобода действий, он не терпит к критике и контролю с чьей-либо стороны. Бывает категоричным и часто отстаивает свою точку зрения.

Денежный фактор и содержание работы для него не имеют особого значения. Ему важнее признание его авторитета руководством компании, с которым он хочет быть на равных.

Сотрудничество с ним принесет хорошие плоды, если ему дать достаточно свободы и предоставить возможность действовать самостоятельно.

ЛЮМПЕН

Отличительные черты: стремление избежать любых неприятных для себя обстоятельств, в том числе – работы; не хочет работать в принципе, делает лишь то, за что его не накажет начальник; все равно, какую работу выполнять, нет предпочтений; согласен на низкую оплату, при условии, чтобы другие не получали больше; не стремится повысить квалификацию, противодействует этому; сам не проявляет активности и негативно относится к активности других; низкая ответственность, желание переложить ответственность на других; стремление к минимизации усилий.

Уровень квалификации: ниже среднего.

Отношение к обучению: активно-негативное.

Уровень ответственности: невысокий.

Предпочтения в работе: особых предпочтений нет.

ЛЮМПЕН

Отношение к деньгам: ожидает стабильной гарантированной зарплаты (окладной части). Иногда, согласен на низкую оплату при условии, чтобы другие не получали больше.

Предпочтительная форма и особенности оплаты: повременная, с зависимостью зарплаты от затрат труда (с учетом переработок времени), плюс премии по общим результатам работы подразделения и/или всего предприятия

Лидерские данные: крайне низкие.

Отношения с другими работниками: замечательные.

Карьерные устремления:

- *Ради дела* – отсутствуют.
- *Ради власти* – средние или высокие.

ЛЮМПЕН

Ожидаемое трудовое поведение:

- *Функции* – сужение.
- *Инициатива* – отсутствует.
- *Дисциплина* – средняя или низкая.

Вид сотрудника: исполнитель на простых работах.

Как мотивировать: проявлять заботу о работнике (предоставляя различные льготы и компенсации); предметная мотивация (покупка или аренда жилья, автомобиля); антистимулы (наказания, штрафы).

Как поощрить: четко формулируйте задания и требования, причем они должны быть простейшие, например, работа на конвейере. Заботьтесь о сотруднике как родная мать – применяйте методы кнута и пряника.

Как наказать: пригрозите, что лишите возможности получать единственный доход, не помогайте решать материальные проблемы, лишите доплат и бонусов.

ЛЮМПЕН

Формы стимулирования:

- *Базовые* (наиболее действенные) – *негативные* - выговоры, наказания, угроза потери работы; *натуральные* - покупка или аренда жилья, предоставление автомобиля и др.; *патернализм* (забота о работнике) - дополнительное социальное и медицинское страхование, создание условий для отдыха и пр.
- *Нейтральные* (не окажут никакого воздействия) – *денежные* - заработная плата, включая все виды премий и надбавок; *моральные* - грамоты, награды, доска почета и пр.
- *Запрещенные* (могут привести к противоположному эффекту и/или деструктивному поведению) – *организационные* - условия работы, ее содержание, организация труда; привлечение к совладению, *участие в управлении*.

Условия работы:

- *Подходит* – четко определенные обязанности, простой алгоритм действий, минимальная ответственность.
- *Не подходит* – необходимость совершать активные действия, самостоятельно принимать решения.

Если бы можно было не работать, он бы не работал. Нуждается в постоянном контроле, т.к. мотивация к работе просто отсутствует.

ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ

https://studref.com/668508/menedzhment/tipologicheskaya_model_vladimira_isakovicha_gerchikova

<https://delfy.biz/methods/tmg>

<https://hrtime.ru/material/kak-stimulirovat-sotrudnikov-s-raznymi-tipami-motivatsii-tip-y-motivats-15084/>

https://ru.wikipedia.org/wiki/Герчиков,_Владимир_Исакович

СПАСИБО ЗА
ВНИМАНИЕ!

