

Тема 1. СУЩНОСТЬ, ЦЕЛИ И СОДЕРЖАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА

- 1.1. Виды хозяйственного учёта и их взаимосвязь
- 1.2. Развитие бухгалтерского учёта
- 1.3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в Российской Федерации
- 1.4. Функции бухгалтерского учёта
- 1.5. Задачи и правила ведения бухгалтерского учёта
- 1.6. основополагающие принципы бухгалтерского учёта
- 1.7. Пользователи учётной информации

1.1. Виды хозяйственного учёта и их взаимосвязь

- Основной целью хозяйственного учёта является формирование своевременного и качественного потока информации о финансовой и хозяйственной деятельности для управления организацией, подготовки, обоснования и принятия управленческих решений на различных уровнях, а также для определения стратегии и тактики поведения организации на рынке, для выявления резервов и оценки положения предприятий-конкурентов

Измерители

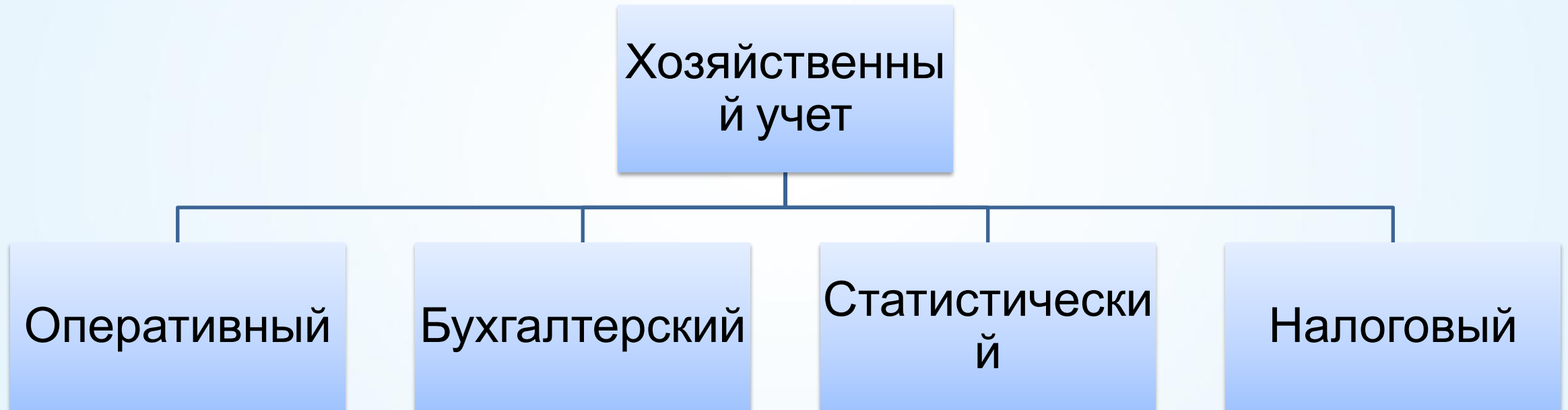


```
graph TD; A[Измерители] --- B[Натуральные]; A --- C[Трудовые]; A --- D[денежные]
```

Натуральные

Трудовые

денежные

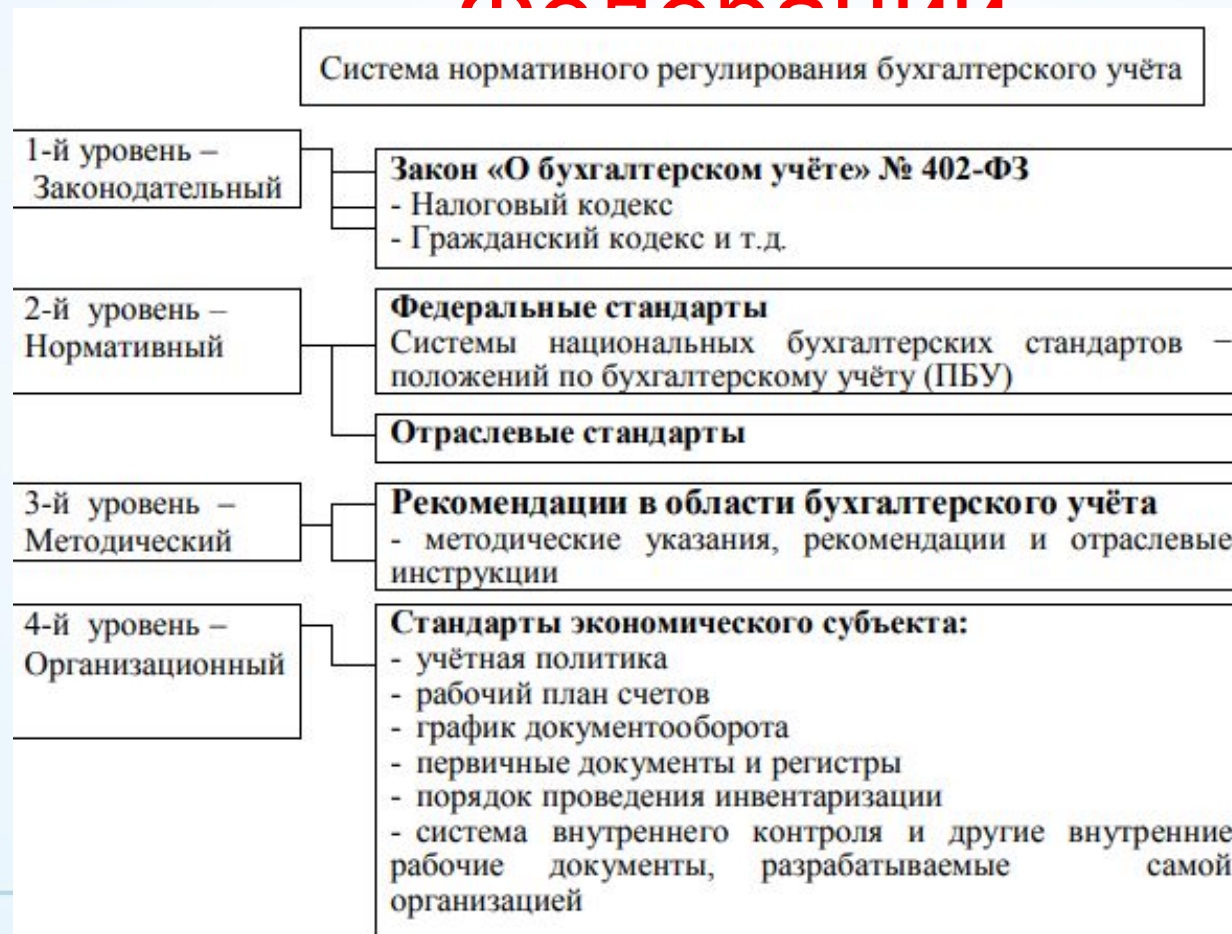


1.2. Развитие бухгалтерского учёта

В своём развитии бухгалтерский учёт прошёл несколько этапов, постепенно усложняясь и совершенствуясь.

- I этап развития – Натуралистический (4000 до н.э. – 500 до н.э.).
- II этап развития – Стоимостной (500 лет до н.э. – 1300г. н.э.)
- III этап развития – Диграфический (1300 – 1850гг.).
- IV этап развития – Теоретико-практический (1850 – 1900 гг.)
- V этап развития – Научный (1900 – 1950гг.)
- VI этап развития – Современный (1950 по наше время)

1.3. Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в Российской Федерации



1.4. Функции бухгалтерского учёта

Функции бухгалтерского учёта

- Плановая
- Контрольная
- Регулирующая
- Информационная
- Обеспечение сохранности имущества
- Обратной связи
- Аналитическая

1.5. Задачи и правила ведения бухгалтерского учёта

Среди задач бухгалтерского учёта можно выделить три основные:

- 1. Формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности организации, необходимой для оперативного руководства и управления, а также для её использования инвесторами, поставщиками, покупателями, кредиторами, налоговыми и финансовыми органами, банками и иными заинтересованными организациями и лицами.
- 2. Обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утверждёнными нормами, нормативами и сметами.
- 3. Своевременное предупреждение негативных явлений хозяйственно-финансовой деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов.

Ведение бухгалтерского учёта регламентируется определёнными правилами, которые сформулированы во II разделе Положения по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в Российской Федерации, утверждённого приказом Минфина РФ от 29.07.98 г. № 34-н:

- учёт имущества, обязательств и хозяйственных операций осуществляется способом двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учёта, включённых в рабочий план счетов;
- бухгалтерский учёт имущества, обязательств и хозяйственных операций ведётся в валюте РФ – в рублях и на русском языке;
- для ведения бухгалтерского учёта в организациях формируется учётная политика, под которой понимается принятая организацией совокупность способов ведения учёта – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогов обобщения фактов хозяйственной деятельности;
- в бухгалтерском учёте текущие затраты на производство продукции, выполнение работ и оказание услуг и затраты, связанные с капитальными и финансовыми вложениями, учитываются отдельно;
- все хозяйственные операции, проводимые организацией, должны оформляться оправдательными документами. Эти документы служат первичными учётными документами, на основании которых ведётся бухгалтерский учёт;
- регистры бухгалтерского учёта: специальные книги (журналы), отдельные листы, карточки, предназначенные для систематизации и накопления информации, содержащейся в принятых к учёту первичных учётных документах. Содержание регистров бухгалтерского учёта и внутренней бухгалтерской отчётности является коммерческой тайной, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, – государственной тайной;
- активы, обязательства и иные акты хозяйственной деятельности для отражения в бухгалтерском учёте и бухгалтерской отчётности подлежат оценке в денежном выражении;
- для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности организации обязаны проводить инвентаризацию активов и обязательств, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состав и оценка.

1.6. основополагающие принципы бухгалтерского учёта

Базовые принципы (допущения):

- – имущественная обособленность: активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и активов и обязательств других организаций;
- – непрерывность деятельности организации: организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем, и у неё отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности, и, следовательно, обязательства будут погашать в установленном порядке;
- – последовательность применения учётной политики: принятая организацией учётная политика применяется последовательно, от одного отчётного года к другому;
- – временная определённость фактов хозяйственной деятельности (метод начисления): факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчётному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления или выплаты денежных средств, связанных с этими фактами

Основные принципы (требования):

- – требование полноты – отражение в бухгалтерском учёте всех фактов хозяйственной деятельности;
- – требование осмотрительности – большая готовность к признанию в бухгалтерском учёте расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов, не допуская создания скрытых резервов;
- – требование приоритета содержания перед формой – отражение в бухгалтерском учёте фактов хозяйственной деятельности исходя не столько из их правовой формы, сколько из экономического содержания;
- – требование непротиворечивости – данные аналитического и синтетического учёта должны быть тождественны на последний календарный день каждого месяца;
- – требование рациональности – рациональное ведение бухгалтерского учёта исходя из условий хозяйственной деятельности и величины организации.

Основные международные принципы бухгалтерского учёта

Непрерывность деятельности

Незыблемость входящего баланса

Постоянство правил бухгалтерского учёта

Приоритет содержания над формой

Осторожность

Существенность

Наращивание доходов и расходов

Открытость

Раздельное отражение активов и пассивов

Консолидация

1.7. Пользователи учётной информации

В зависимости от целей использования учётной информации пользователей разделяют на

- внутренних
- и внешних

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

- 1. Основной функцией бухгалтерского учёта в системе управления организацией является: 1) информационная; 2) планирования; 3) регулирования; 4) аналитическая.
- 2. Назовите отличительную черту бухгалтерского учёта: 1) отсутствие специальной службы; 2) быстрота получения информации; 3) использование специальных методов сбора информации
- 3. Что является отличительной чертой оперативного учёта? 1) обязательное документирование операций; 2) быстрота получения информации; 3) использование особых приёмов сбора и обработки информации
- 4. Основным для бухгалтерского учёта является измеритель: 1) денежный; 2) трудовой; 3) натуральный
- 5. С помощью каких измерителей получают сводную информацию? 1) натуральных; 2) трудовых; 3) денежных