

**ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА.  
УПРАВЛЕНИЕ  
ПРЕДПРИЯТИЕМ  
В УСЛОВИЯХ РЫНОЧНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ**

---

- 
- **Менеджмент** - совокупность принципов, методов и средств управления с целью повышения эффективности предпринимательской деятельности и увеличения прибыли.
  - Люди, которые занимаются управлением на предприятии, называются **менеджерами**.

---

**Менеджеры** должны проходить обучение курсам таких наук, как: учёт, финансы и аудиторская работа, юриспруденция и хозяйственное право, экономика и организация управления и труда, маркетинг и планирование деятельности, психология.

- 
- Профессия менеджер разделила понятия «бизнесмен», «предприниматель» и «менеджер» по их особенностям участия в производстве.

- 
- **Бизнесмен** - человек, владеющий капиталом и вкладывающий капитал в предприятия в виде ценных бумаг и получающий за это прибыль, доход.
  - **Предприниматель** - человек, который берет на себя риск, связанный с организацией нового дела, предприятия и т.д.
  - **Менеджер** - это профессионал, владеющий специальными знаниями в области управления.

---

# Основные функции управления предприятием:

- Планирование
- Организация
- Мотивация
- Контроль

---

**Планирование** - это процесс постановки целей организации и путей их достижения.

- ▣ **краткосрочное** (оперативное) планирование – от месяца до года;
- ▣ **среднесрочное** – на 1-2 года;
- ▣ **долгосрочное** – на 5 и более лет.

---

**Организация** - деятельность по  
взаимоувязыванию множества  
элементов, без которых  
предприятие не сможет добиться  
поставленных целей, создание  
структуры подчиненности каждого  
члена коллектива.



---

Система управления компанией представляет собой **пирамиду**, состоящую из нескольких **уровней управления**:

- высший уровень;
- средний уровень;
- низший уровень.

---

**Хороший менеджер не тот, кто сам хорошо выполняет работу, а тот, кто умеет заставить других сделать это.**

---

**Мотивация** - это создание мотива, побуждающего каждого работника к достижению цели, стоящей перед организацией в целом.

**Мотивы:** зарплата, продвижение по службе, социальные гарантии, получение удовлетворения от сделанной работы и т.д.

---

**Контроль** - эта функция призвана обеспечить достижимость целей, стоящих перед организацией.

**Виды и функции** контроля:

- предварительный;
- текущий;
- заключительный.

---

Менеджмент в современной экономике является основой функционирования предприятий, и, следовательно, для выполнения этой роли необходимы профессионалы – менеджеры.

---

**ДЕЛОВАЯ ИГРА**

**«СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ  
ИЛИ КАК ИЗБЕЖАТЬ  
БАНКРОТСТВА»**

---

Фирма выпустила **9000** автомагнитол и реализовала **8000** по цене **10000** рублей за штуку. Выручка составила **80** млн. рублей.

На фирме работает **200** человек, средняя месячная зарплата которых в истекшем году составила **8000** руб. Следовательно, годовые расходы на зарплату каждого работника составили **96** тыс.руб., а в целом по фирме – **19,2** млн.руб.

## Таблица расходов фирмы за истекший год:

1.	Заработная плата	19,2 млн.руб.
2.	Материалы для изготовления	30 млн.руб.
3.	автомагнитолы	
	Амортизация оборудования	10 млн.руб.
4.	фирмы	
	Накладные расходы, оплата	4 млн.руб.
5.	посреднических услуг	
	На научные исследования и	6 млн.руб.
6.	разработки	3 млн.руб.
7.	На рекламу	18 млн.руб.
	Налоги и платежи в бюджет	
	<b>Итого:</b>	<b>90,2 млн.руб.</b>



---

Доходы фирмы – **80** млн.руб.

Расходы фирмы – **90,2** млн.руб.

Фирма взяла кредит в банке на сумму **12** млн.руб под **40%** годовых. В конце года нужно вернуть банку **16,8** млн.руб.

На складе фирмы скопилось **1000** нереализованных автомагнитол.

Акционерам не выплачены дивиденды.

---

**Подумаем вместе  
«И в шутку, и в серьёз»**

---

**Успехов  
в  
бизнесе!**